



# Seif Ghariani

*"Curieux, motivé et déterminé"*

+216 22 418 983



3 rue karthoum la Marsa



Gharyany.seif@gmail.com



## Chef de projet Communication

### COMPETENCES

- |   |          |   |  |
|---|----------|---|--|
| • Goût pour les chiffres et l'analyse     | Arabe    | <div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #003366;"></div> | <b>Logiciels maîtrisés:</b> Excel,<br>Word, PowerPoint, Outlook. |
| • Rigueur, esprit d'initiative, curiosité | Français | <div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #003366;"></div> |  |

### FORMATION

**2008**

Tunis, Tunisie

**Certificat sécurité et sauvetage PNC (personnels navigants)**

**2008**

Tunis, Tunisie

**Certificat de secourisme aéronautique**

**2007**

Tunis, Tunisie

**Baccalauréat sciences économique et gestion**

### EXPERIENCE PROFESIONNELLE

Jan. 2020 – Dec. 2020

Tunis, Tunisie

**Chef de Projet Communication à PIC EVENT**

**Pour les clients** : Sidi Daoued, Délice, BH, Unilever

- Pilotage des projets / coordination avec les différents services et ressources internes et externes
- Gestion de la relation Clients
- Analyse et suivi de la concurrence, benchmark, études de marché
- Vérification et validations juridiques des projets présentés par l'agence
- Suivi des résultats de campagnes et analyse
- Rédaction des comptes rendus de reunion
- Elaboration et suivi des worklists
- Elaboration et suivi des plannings de production
- Gestion des fournisseurs
- Elaboration des devis
- Gestion et suivi budgétaire

Oct. 2014 – Déc. 2019  
Tunis, Tunisie

## **Chef de Projet Communication à WHO'NEXT**

**Pour les clients** : Y'AB, Selja, Saïd, Carthage Land, Tahiti, Colgate, Porshe, Soupline, Duracell, Boules d'OR, Crest, Philip Morris, TEXACO, SNA, ORAL B, Tropicana, Ovita, Vichy, Palmolive, El Mazraa, Ushuaia, Lesieur, Moulin d'Or, le petit marseillais, Gillette, Nutella, Maxula Gestion, Nestlé, Olà, MonBlanc, Lycamobile, Evertex

- Concevoir des présentations de stratégies de communication en collaboration avec la direction ;
- Participer aux pitches pour le recrutement de nouveaux clients ;
- Établir les plans de communication annuels ou ponctuels des clients ;
- Participation à la création de concepts et actions de communication ;
- Gérer et mener à bien les diverses opérations de communication ATL et BTL ;
- Proposer des actions de communication aux différents clients ;
- Établir les devis selon demandes des clients ;
- Gérer les commandes fournisseurs (BC, livraisons) ;
- Participer à promouvoir le volet fabrication : présentation aux clients, devis, suivi de projet.
- Gérer les lancements produits des clients ;
- Gérer les lancements produits : nouveaux produits visibilité et merchandising.
- Démarcher de nouveaux clients.

Nov. 2012 – Sept. 2014  
Tunis, Tunis

### **Responsable de Gestion**

- S'assurer de la réalisation de tous les actes de gestion contrat demandées par les clients dans le respect des règles de délégation et des normes définies.
- Suivre la gestion des clients mécontents et des anomalies de souscription ou de gestion.
- Maintenir et développer la qualité du service rendu aux clients en privilégiant les critères d'accueil et de respect des délais.
- Contribuer à la construction et l'amélioration continue des process et des fonctionnements, faire des propositions d'évolution des offres et des process.
- Établir et suivre les dossiers de sinistres en relation avec les courtiers, les différentes directions en interne.
- Élaborer, avec le département des achats internes, les cahiers des charges en vue du renouvellement des polices pluriannuelles.

Mars. 2008 – Juil. 2012  
Tunis, Tunisie

### **Contrôleur de gestion au sein du bateau HABIB entre**

- L'élaboration et la mise en place d'outils de gestion et de suivi, de procédures ainsi que de vérification de leur bonne utilisation.
- La décomposition des différents coûts.
- La préparation des budgets.
- La réalisation de reportings réguliers concernant l'activité de la structure
- La surveillance des écarts entre les objectifs prévisionnels et les objectifs réalisés et la proposition si nécessaire d'actions correctives.
- La réalisation d'études financières.
- La transmission d'informations importantes susceptibles de servir les objectifs de l'entreprise.

## **CENTRES D'INTÉRÊT**

---

- ✓ Voyages
- ✓ Sports