

# TP Final: Biblioteca El Buen Libro

## [75.09] Ingeniería de Software 1

Nombre y Apellido	Padrón	Mail
Martin Wainwright	108211	mwainwright@fi.uba.ar
Alejandro Nicolas Schamun	108545	aschamun@fi.uba.ar
Micaela Jazmin Alonso Schneider	109551	malonso@fi.uba.ar
Diego Andres Kisinovsky	106203	dkisinovsky@fi.uba.ar
Francisco Lopez	107614	frlopez@fi.uba.ar
Marina Willson	103532	mwillson@fi.uba.ar
Angie Isabella Valdivia Wong	103727	avaldivia@fi.uba.ar
Juan Pablo Aschieri	108000	jaschieri@fi.uba.ar

# Biblioteca El Buen Libro

## 1. Enunciado

Esta biblioteca barrial promueve la lectura entre los vecinos. Cuenta con más de 100.000 volúmenes que ofrece en préstamo a los lectores.

El lector solicita el libro de su interés personalmente en la biblioteca. Para asociarse, deberá simplemente presentar su DNI y un recibo de cualquier servicio que acredite que es vecino del barrio.

Los socios acumulan puntos que pueden ser utilizados para extender la duración de futuros préstamos. Hay dos maneras de acumular puntos: individualmente o en grupo familiar, en el que cada integrante acumula puntos para la familia y cualquier miembro puede utilizarlos.

Para facilitar la solicitud, se encuentra disponible un esquema de consultas por tema, autor o título. Si el libro está disponible, queda reservado a su nombre y se le informa la fecha y hora a partir de la cual puede retirarlo, y la duración de la reserva.

Si no está disponible, se incluye al lector en una lista de espera.

Una vez realizada la reserva, el socio retira el libro que le entrega el bibliotecario dentro del período de disponibilidad informado para disfrutar de su lectura.

Una vez finalizado el período de préstamo, el lector devuelve el libro entregándolo al bibliotecario.

Todos los días, a las 8:00 AM, el bibliotecario informa los préstamos vencidos, para poder efectuar el reclamo correspondiente.

El bibliotecario cataloga nuevos libros ingresados al régimen de préstamos y elimina los faltantes de inventario o deteriorados.

El responsable de la biblioteca puede definir la duración de los períodos de préstamo y los puntajes por lectura y su canje por días de lectura.

Para realizar un análisis de los préstamos, el responsable de la biblioteca deberá tener todos los meses a su disposición la información concerniente a la cantidad de préstamos realizados y la cantidad de libros que aún no han sido devueltos, por tema, autor o título.

## 2. Objetivo del Sistema

El objetivo del sistema es registrar a los nuevos socios y proporcionarles información sobre los libros de la biblioteca. También permite reservar los libros que estén disponibles o añadir al socio a la lista de espera en caso de que no lo estén. Por otro lado, permite iniciar un reclamo cuando un libro no es devuelto a tiempo y registrar los puntos por cada reserva de libro. Por último, genera un informe mensual de la cantidad de préstamos realizados y cantidad de libros no devueltos.

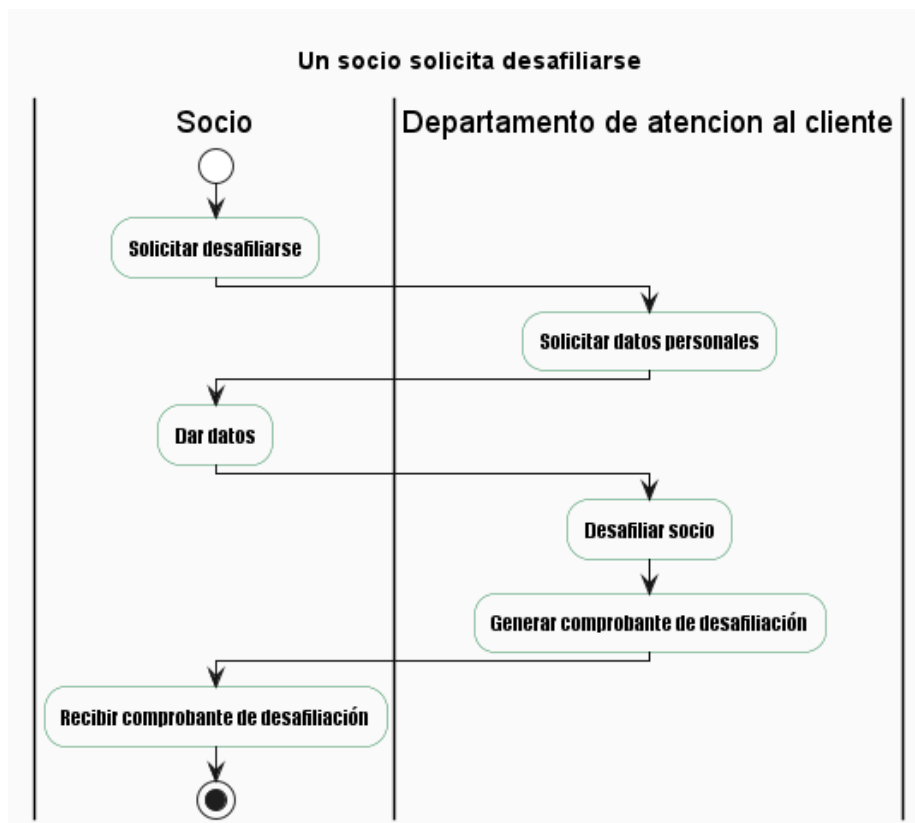
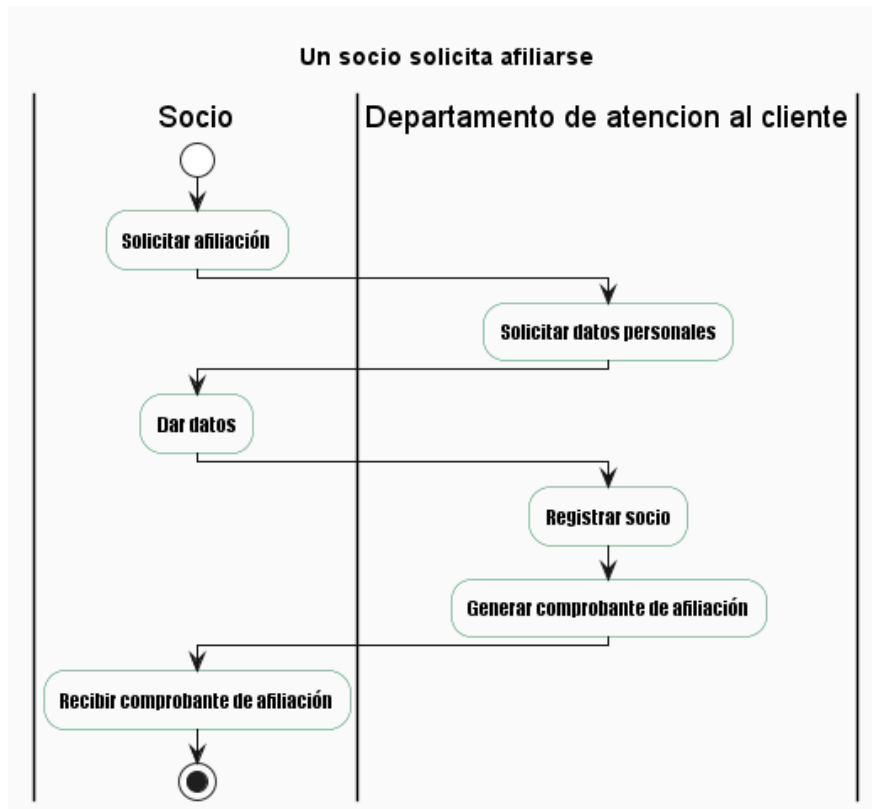
## 3. Hipótesis y Supuestos

- El socio que se afilia inicia con 10 puntos de bienvenida.
- Solamente se les prestan libros a los socios.
- El socio puede tener hasta tres libros.
- Se le pide el DNI, un recibo de un servicio, correo electrónico y teléfono al socio
- Un socio conforma un grupo familiar de una persona
- Se le restan puntos al usuario solo a la hora de hacer una reserva si es que decide pedir días extras.
- Se le suman puntos al usuario al realizar una reserva
- Diariamente el sistema verifica si hay socios adeudando libros y los notifica
- Diariamente el sistema verifica si se devolvió algún libro que estaba en la lista de espera y le avisa al socio
- Cada socio puede tener 3 libros entre préstamos y reservas en simultáneo
- El tope de días por préstamo es de 30 días

#### 4. Tabla de Macroprocesos

Macroproceso	Funcionalidades	Alcance
Gestión de socios	Afiliar lector a la biblioteca	Sí
	Modificar datos del socio	Sí
	Desafiliar lector de la biblioteca	Sí
	Iniciar reclamo por préstamos vencidos	Sí
	Mantener puntos	Sí
	Mantener lista de espera	Sí
Gestión de libros	Mantener préstamos	Sí
	Actualizar inventario de libros	Sí
	Dar información de los libros	Sí
	Registrar reserva de libro	Sí
	Modificar condiciones de puntajes	Sí
	Modificar condiciones de préstamo	Sí
Gestión de informes	Generar informe mensual	Sí
	Enviar informe mensual	Sí

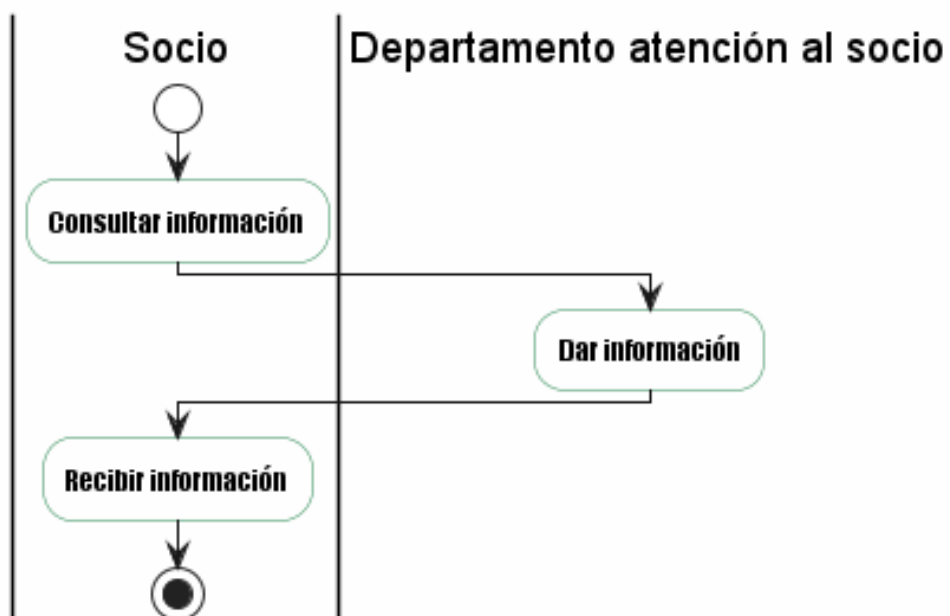
## 5. Diagramas de Actividad

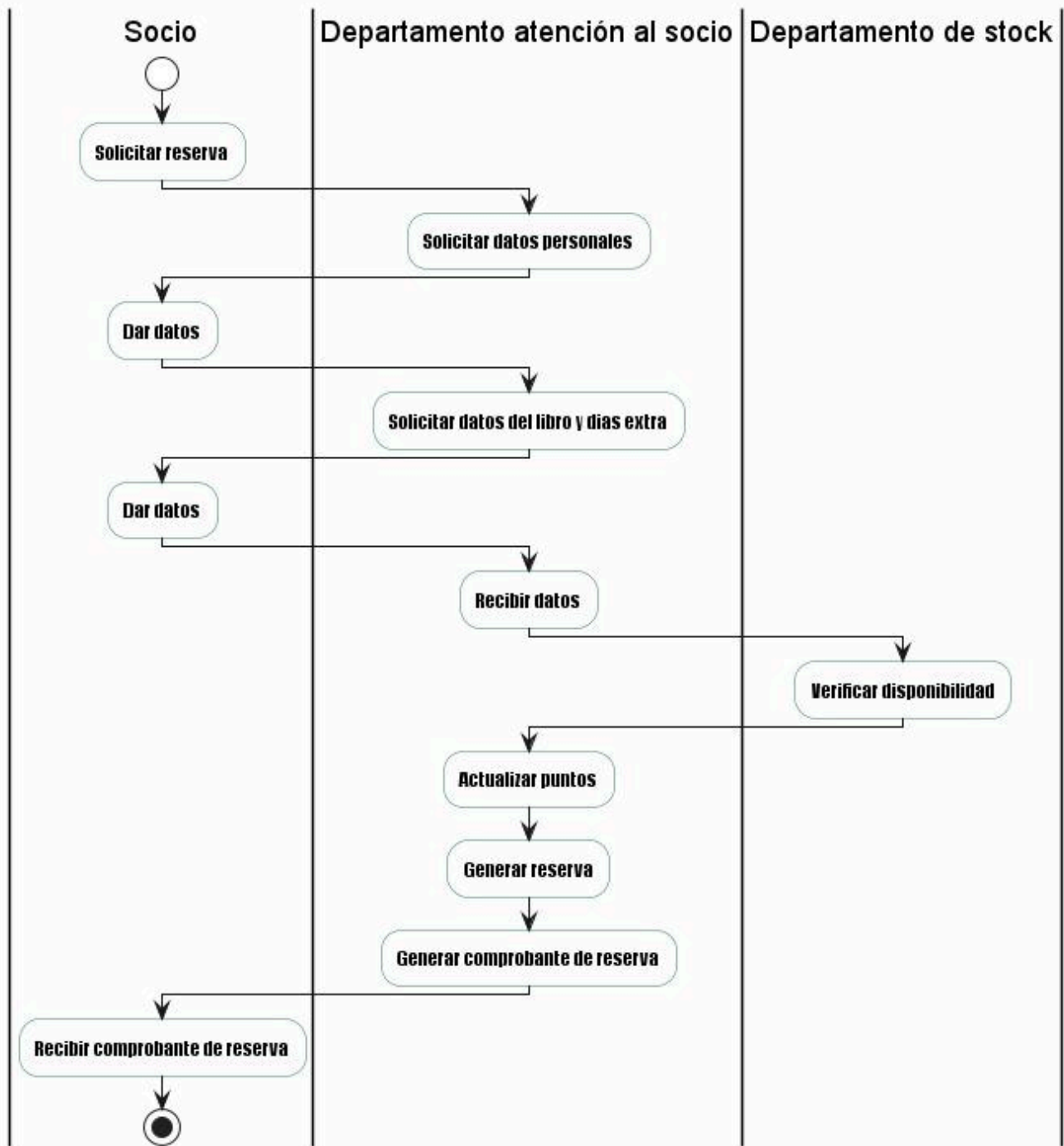


### Un socio solicita modificar sus datos

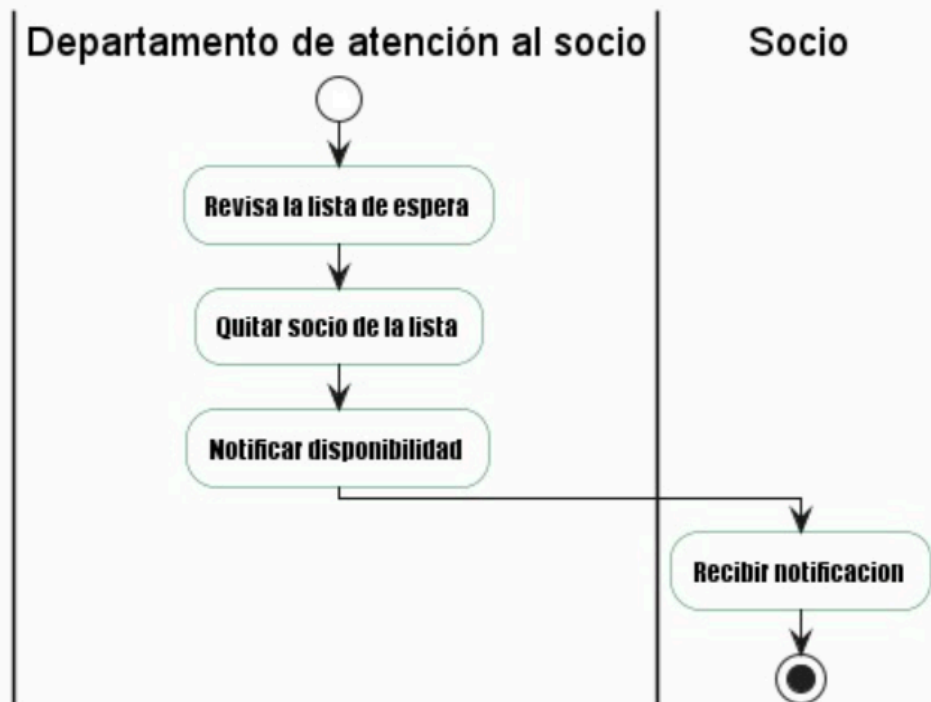


### Un socio realiza una consulta

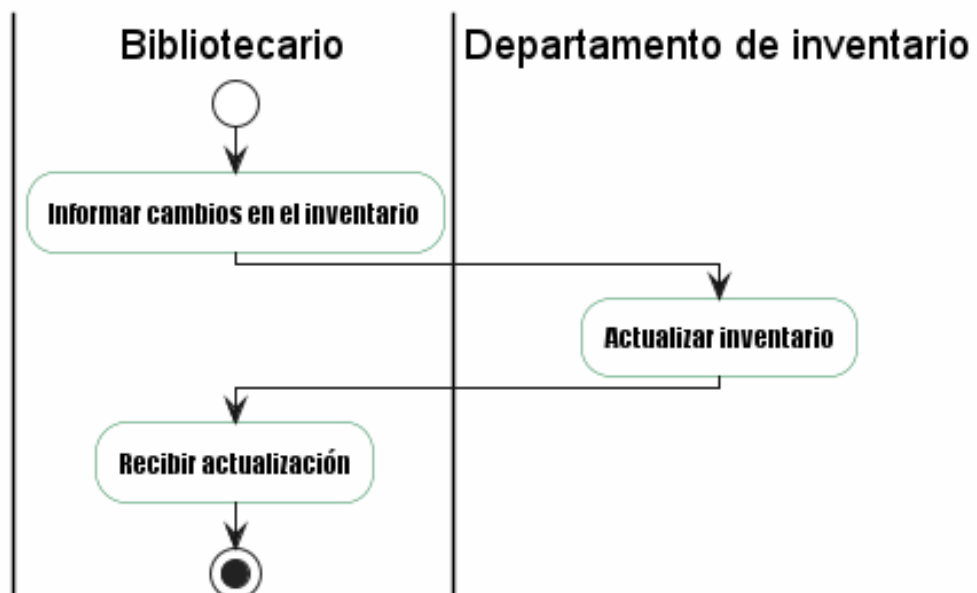


**Un socio realiza una reserva**

### Notificar al socio disponibilidad del libro de la lista de espera

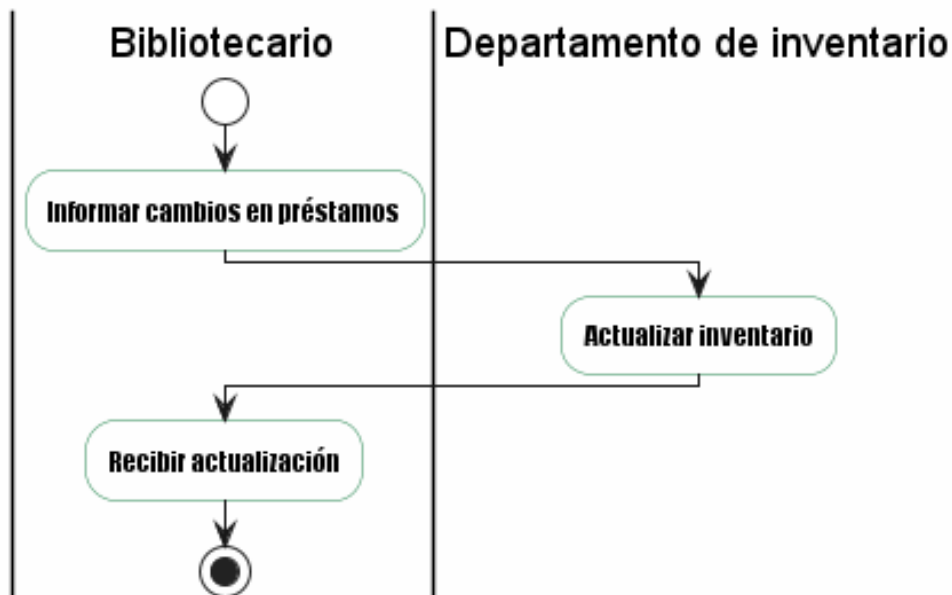


### El bibliotecario mantiene inventario

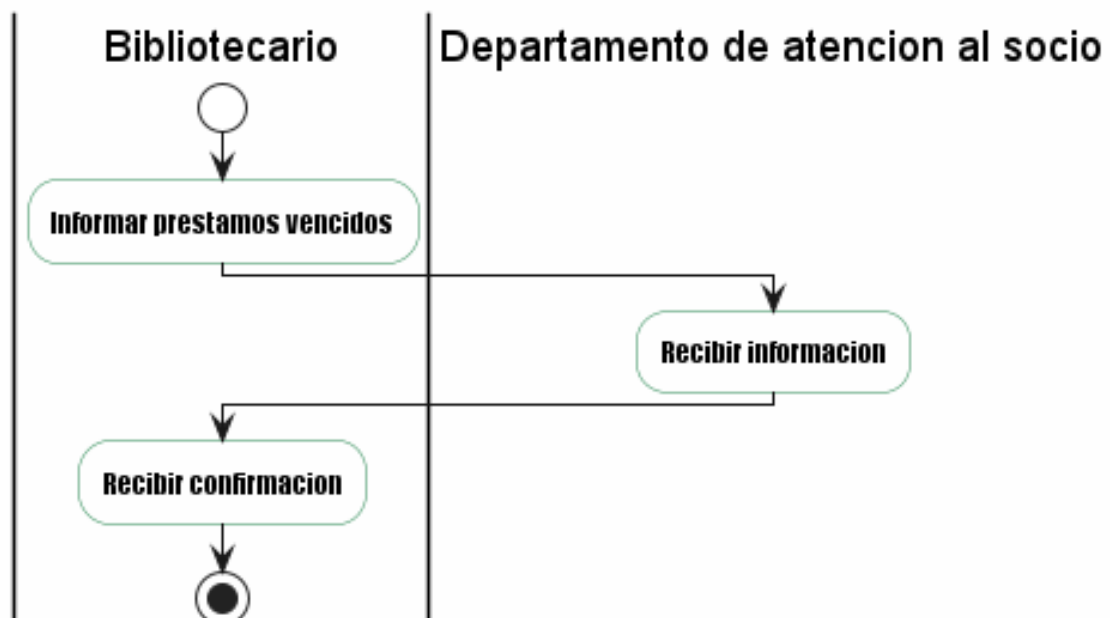




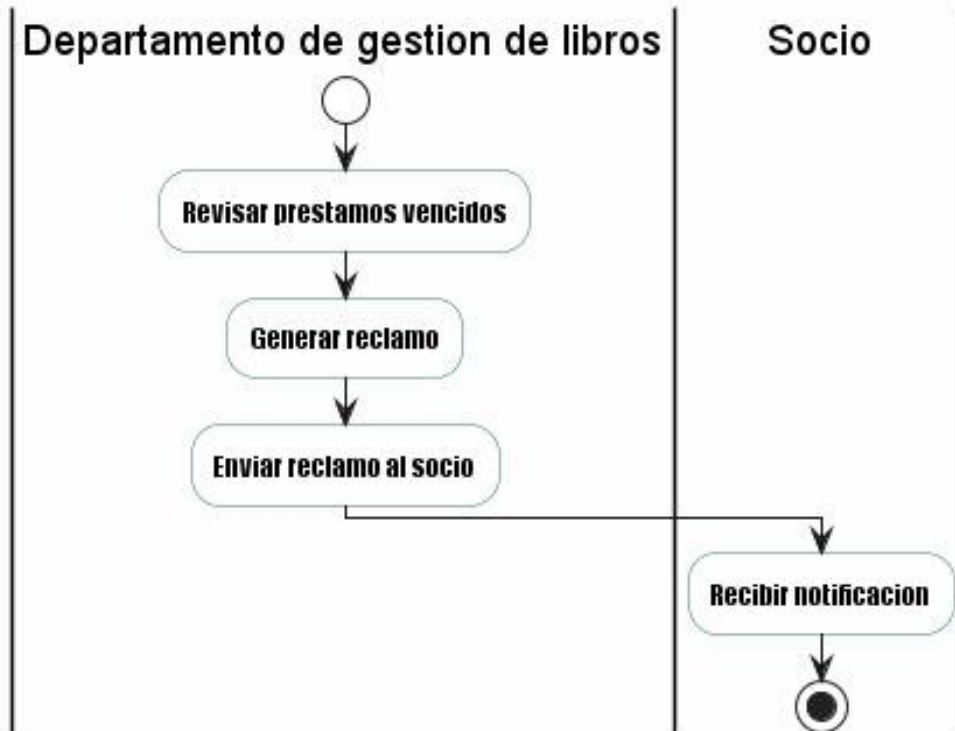
### El bibliotecario mantiene los préstamos



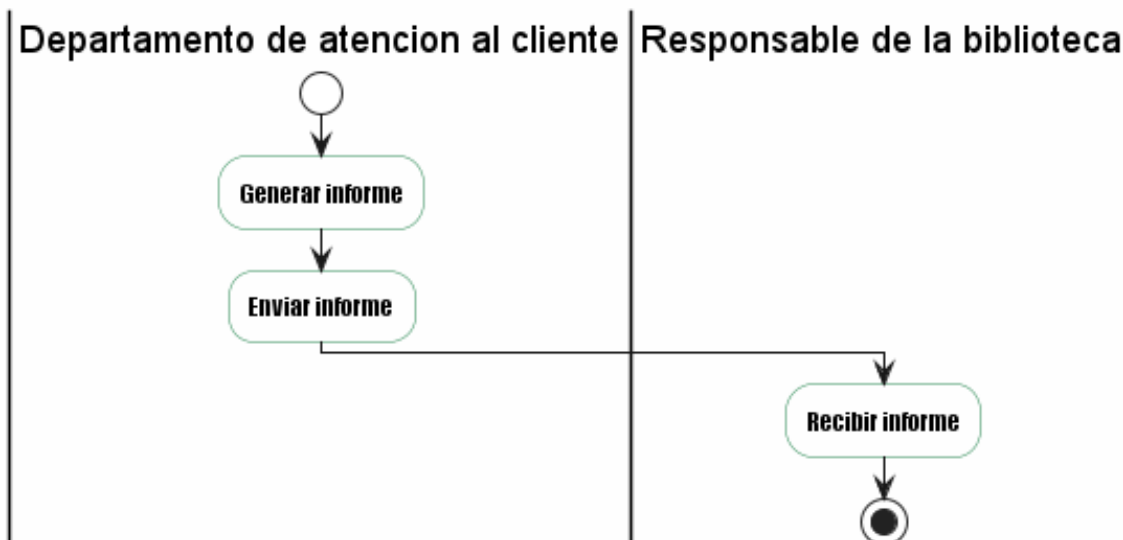
### El bibliotecario informa los prestamos vencidos



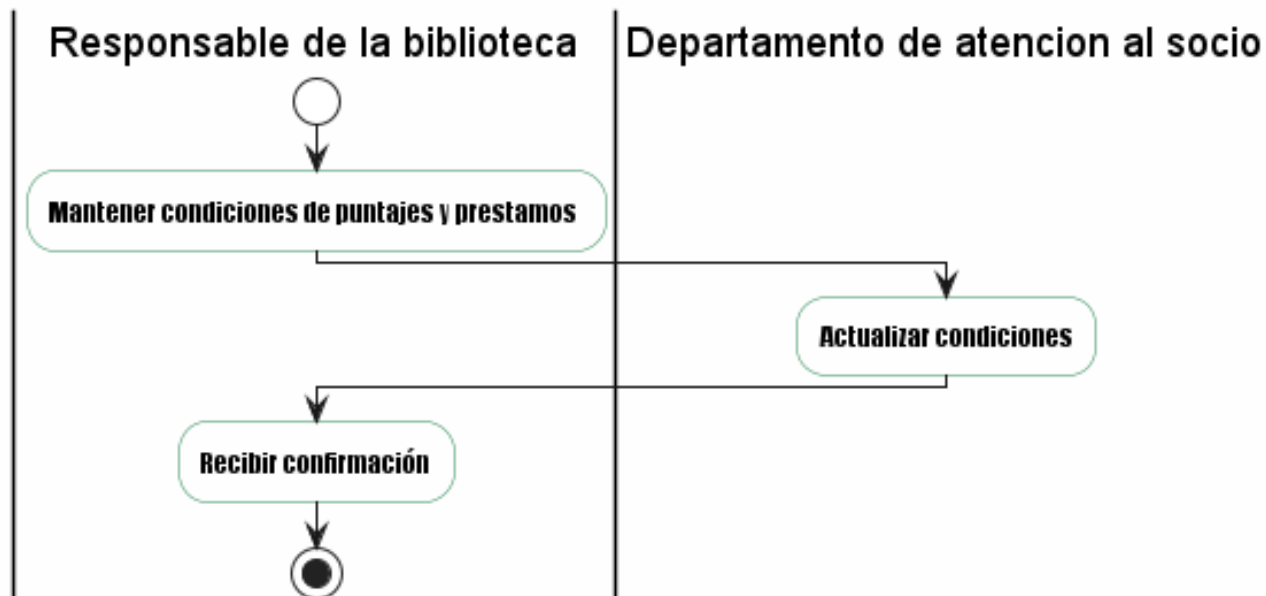
**Se genera un reclamo por un libro no devuelto**



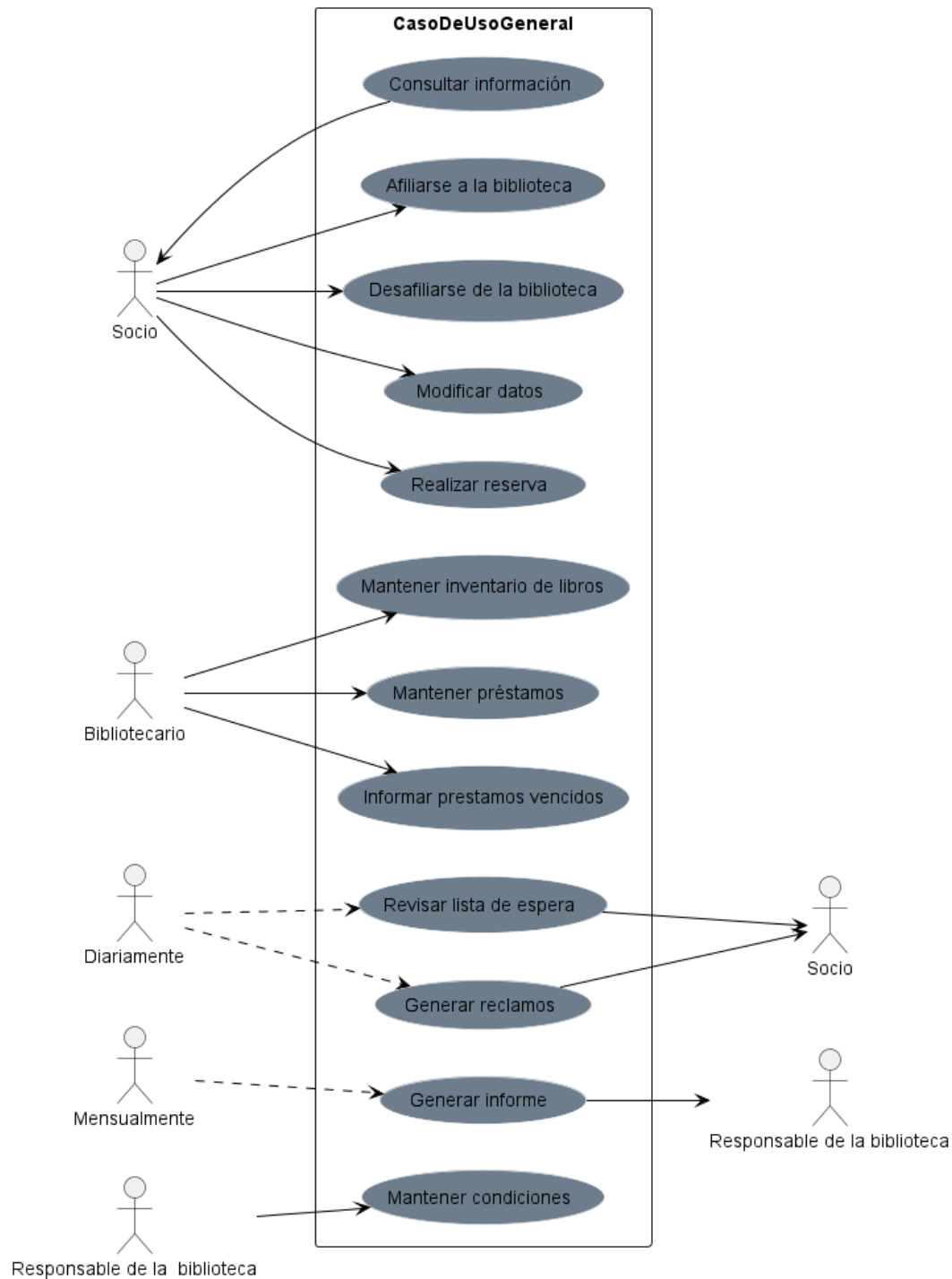
**El departamento de atencion al cliente genera el informe mensual**



**El responsable de la biblioteca mantiene las condiciones**



## 6. Diagrama de Casos de Uso



## 7. Especificaciones de Casos de Uso

<b>Caso de uso:</b> Consultar Información
<b>Descripción:</b> Describe cómo un socio consulta información de un libro
<b>Actores participantes:</b> Socio
<b>Precondiciones:</b> El lector debe ser socio de la biblioteca
<p><b>Flujo básico</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El caso de uso comienza cuando el actor Socio solicita información de un libro.</li> <li>2. El sistema despliega opciones de consulta: <b>“Tema”, “Autor”, “Título”</b></li> <li>3. El Socio selecciona la opción <b>“Tema”</b>.</li> <li>4. El sistema pide que ingrese el tema del libro en interés.</li> <li>5. El Socio escribe el tema que busca.</li> <li>6. El sistema recibe la información ingresada.</li> <li>7. El sistema despliega todos los libros en relación a ese tema y a su vez muestra opciones de: <b>“Seleccionar libro”, “Cambiar opciones de consulta”, “Salir”</b>.</li> <li>8. El Socio elige <b>“Seleccionar libro”</b>.</li> <li>9. El sistema permite seleccionar un libro.</li> <li>10. El Socio elige el libro a seleccionar.</li> <li>11. El sistema muestra la reseña del libro y a la vez despliega opciones de: <b>“Cambiar opciones de consulta”, “Salir”</b>.</li> <li>12. El Socio selecciona <b>“Cambiar opciones de consulta”</b>.</li> <li>13. El sistema despliega opciones de consulta: <b>“Tema”, “Autor”, “Título”</b>.</li> <li>14. El Socio selecciona la opción <b>“Autor”</b>.</li> <li>15. El sistema pide que ingrese el autor del libro en interés.</li> <li>16. El Socio escribe el nombre del autor que busca.</li> <li>17. El sistema recibe la información ingresada.</li> <li>18. El sistema despliega todos los libros en relación a ese autor y a su vez muestra opciones de: <b>“Seleccionar libro”, “Cambiar opciones de consulta”, “Salir”</b>.</li> <li>19. El Socio elige <b>“Seleccionar libro”</b>.</li> <li>20. El sistema permite seleccionar un libro.</li> <li>21. El Socio elige el libro a seleccionar.</li> <li>22. El sistema muestra la reseña del libro y a la vez despliega opciones de: <b>“Cambiar opciones de consulta”, “Salir”</b>.</li> <li>23. El Socio selecciona <b>“Cambiar opciones de consulta”</b>.</li> <li>24. El sistema despliega opciones de consulta: <b>“Tema”, “Autor”, “Título”</b>.</li> <li>25. El Socio selecciona la opción <b>“Título”</b>.</li> <li>26. El sistema pide que ingrese el título del libro en interés.</li> <li>27. El Socio escribe el nombre del título que busca.</li> <li>28. El sistema recibe la información ingresada.</li> <li>29. El sistema despliega todos los libros en relación a ese título y a su vez muestra opciones de: <b>“Seleccionar libro”, “Cambiar opciones de consulta”, “Salir”</b>.</li> <li>30. El Socio elige <b>“Seleccionar libro”</b>.</li> <li>31. El sistema permite seleccionar un libro.</li> <li>32. El Socio elige el libro a seleccionar.</li> </ol>

33. El sistema muestra la reseña del libro y a la vez despliega opciones de: **“Cambiar opciones de consulta”, “Salir”**.

34. El Socio selecciona **“Salir”**.

**{Fin de caso de uso}**

35. El caso de uso termina.

**Flujos de excepción:** no hay

**Postcondiciones:** El socio obtiene información del libro a consultar.

**Caso de uso:** Afiliarse a la biblioteca

**Descripción:** Describe cómo el actor Socio de afilia a la biblioteca

**Actores participantes:** Socio

**Precondiciones:** No hay

**Flujo básico**

1. El caso de uso comienza cuando el actor Socio solicita afiliarse a la biblioteca
2. El sistema solicita que ingrese el DNI
3. El Socio ingresa su DNI
4. El sistema valida el DNI
  
5. El sistema solicita que ingrese un recibo de un servicio
6. El socio ingresa un recibo de un servicio
7. El sistema valida el recibo de un servicio **{E1 El socio no pertenece al barrio}**
  
8. El sistema solicita el correo electrónico
9. El Socio brinda su correo electrónico
10. El sistema valida el correo electrónico
  
11. El sistema solicita el número de teléfono
12. El Socio brinda su número de teléfono
13. El sistema valida el número de teléfono
  
14. El sistema solicita el DNI de un familiar para formar un grupo
15. El sistema brinda el DNI de un familiar
16. El sistema valida el número de DNI
  
17. El sistema afilia al Socio

18. El sistema genera comprobante de afiliación

19. El Socio acepta la afiliación

**{Fin de caso de uso}**

20. El caso de uso termina

**Flujos de excepción:**

***E1 El socio no pertenece al barrio***

1. El sistema muestra un mensaje de ***“Usted no es un vecino del barrio, no puede afiliarse”***.

2. El caso de uso continúa en **{Fin de caso de uso}**

**Postcondiciones:** El Socio queda afiliado a la biblioteca

**Caso de uso:** Desafiliarse de la biblioteca

**Descripción:** Describe cómo el actor Socio se desafilia de la biblioteca

**Actores participantes:** Socio

**Precondiciones:** El Socio debe estar afiliado a la biblioteca

**Flujo básico**

1. El caso de uso comienza cuando el actor Socio solicita desafiliarse de la biblioteca

2. El sistema solicita que ingrese su número de DNI

3. El Socio ingresa su número de DNI

4. El sistema valida el número de DNI

5. El sistema pide confirmación para desafiliar de la biblioteca

6. El Socio confirma la desafiliación

7. El sistema emite comprobante de desafiliación

8. El Socio recibe el comprobante de desafiliación

**{Fin de caso de uso}**

9. El caso de uso termina

**Flujos de excepción:** No hay

**Postcondiciones:** El Socio queda desafiliado de la biblioteca

### Caso de uso: Modificar datos

**Descripción:** Describe cómo el Socio solicita modificar sus datos personales

**Actores participantes:** Socio

**Precondiciones:** El Socio debe estar afiliado a la biblioteca

#### Flujo básico

1. El caso de uso comienza cuando el actor Socio solicita modificar sus datos personales
2. El sistema solicita que ingrese el número de DNI
3. El Socio ingresa el número de DNI
4. El sistema muestra las opciones modificables "Número de DNI", "Nombre", "Apellido", "Número de teléfono", "Correo electrónico".
  - Si la opción elegida es "Número de DNI", ejecutar subflujo **S1 Modificar DNI**
  - Si la opción elegida es "Nombre", ejecutar subflujo **S2 Modificar Nombre**
  - Si la opción elegida es "Apellido", ejecutar subflujo **S3 Modificar Apellido**
  - Si la opción elegida es "Número de teléfono", ejecutar subflujo **S4 Modificar número de teléfono**
  - Si la opción elegida es "Correo electrónico", ejecutar subflujo **S5 Modificar correo electrónico**

#### {Fin de caso de uso}

5. El caso de uso termina

#### Subflujos

##### **S1 Modificar DNI**

1. El sistema solicita que ingrese el número de DNI
2. El Socio ingresa del número de DNI
3. El sistema valida el número de DNI
4. El sistema genera comprobante de modificación de número de DNI
5. El Socio recibe el comprobante
6. El caso de uso continúa en el flujo básico en **{Fin de caso de uso}**

##### **S2 Modificar Nombre**

1. El sistema solicita que ingrese el Nombre
2. El Socio ingresa del número de Nombre
3. El sistema valida el número de Nombre
4. El sistema genera comprobante de modificación de Nombre
5. El Socio recibe el comprobante
6. El caso de uso continúa en el flujo básico en **{Fin de caso de uso}**

##### **S3 Modificar Apellido**

1. El sistema solicita que ingrese el Apellido
2. El Socio ingresa del número de Apellido
3. El sistema valida el número de Apellido



4. El sistema genera comprobante de modificación de Apellido
5. El Socio recibe el comprobante
6. El caso de uso continúa en el flujo básico en **{Fin de caso de uso}**

#### **S4 Modificar número de teléfono**

1. El sistema solicita que ingrese el número de teléfono
2. El Socio ingresa del número de teléfono
3. El sistema valida el número de teléfono
4. El sistema genera comprobante de modificación de número de teléfono
5. El Socio recibe el comprobante
6. El caso de uso continúa en el flujo básico en **{Fin de caso de uso}**

#### **S5 Modificar correo electrónico**

1. El sistema solicita que ingrese el correo electrónico
2. El Socio ingresa del correo electrónico
3. El sistema valida el correo electrónico
4. El sistema genera comprobante de modificación de correo electrónico
5. El Socio recibe el comprobante
6. El caso de uso continúa en el flujo básico en **{Fin de caso de uso}**

**Flujos de excepción:** No hay

**Postcondiciones:** Los datos personales del Socio quedan correctamente modificados

**Caso de uso:** Realizar reserva

**Descripción:** Describe cómo el actor Socio realiza la reserva de un libro

**Actores participantes:** Socio

**Precondiciones:** El lector debe ser socio de la biblioteca

#### **Flujo básico**

1. El caso de uso comienza cuando el actor Socio solicita realizar reserva de un libro.
2. El sistema pide que ingrese el número de DNI.
3. El Socio ingresa su DNI.
4. El sistema valida que sea socio de la biblioteca. (**E1 No es socio**)
5. El sistema pide que ingrese el nombre del autor del libro.
6. El Socio ingresa el nombre del autor.
7. El sistema pide que ingrese el título de libro
8. El Socio ingresa el título del libro
9. El Socio acepta que es el libro que desea.
10. El sistema verifica si el libro está disponible. (**E2 No está disponible**)
11. El sistema actualiza los puntos del socio.

12. El sistema muestra las opciones **“Extender período de préstamo”** y **“Seguir con la reserva”**

Si la opción elegida es **“Extender período de préstamo”**, ejecutar el subflujo **S1 Extender período de préstamo**

**Extender período de préstamo**

Si la opción elegida es **“Seguir con la reserva”**, seguir con el flujo principal

13. El sistema muestra:

Fecha de inicio de Reserva: XX-XX-XXXX

Hora de reserva: YY hs

Duración de Reserva: XXXX

Duración del préstamo: XXXX

Reservado al DNI número: YYYYYYYYYY

14. El sistema a la vez muestra opciones de **“Aceptar reserva”**, **“Salir”**.

15. El Socio selecciona la opción **“Aceptar reserva”**.

16. El sistema genera la reserva.

17. El sistema genera el comprobante.

18. El Socio recibe el comprobante

**{Fin de caso de uso}**

19. El caso de uso termina

#### Subflujos

##### **S1 Extender período de préstamo**

1. El sistema solicita que se ingrese la cantidad de puntos a canjear.
2. El Socio ingresa la cantidad de puntos a canjear.
3. El sistema valida que el Socio tiene esa cantidad de puntos acumulados
4. El sistema actualiza los puntos del Socio.
5. El sistema extiende el periodo de préstamo del Socio.
6. El caso de uso continúa en el ítem 13 del flujo principal.

#### Flujos de excepción:

##### **E1 No es socio**

1. El sistema muestra un mensaje de **“Usted no es socio, debe afiliarse a la biblioteca”**.
2. El caso de uso continúa en **{Fin de caso de uso}**

##### **E2 No está disponible**

1. El sistema muestra un mensaje de **“El libro no está disponible”**.
2. El sistema agrega al Socio a la lista de espera con dicho libro.
3. El caso de uso continúa en **{Fin de caso de uso}**

**Postcondiciones:** El Socio tiene un comprobante de reserva.

**Caso de uso:** Mantener inventario de libros

<b>Descripción:</b> Describe cómo el bibliotecario mantiene el inventario de libros
<b>Actores participantes:</b> Bibliotecario
<b>Precondiciones:</b> No hay
<b>Flujo básico</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El caso de uso comienza cuando se quieren agregar nuevos libros o se sacan de circulación libros desgastados.</li> <li>2. El sistema solicita que se ingrese el título, tema y autor de libro</li> <li>3. El bibliotecario ingresa el título, tema y autor.</li> <li>4. El sistema valida que el libro esté en el stock</li> <li>5. El sistema muestra las opciones modificables "Agregar libros", "Eliminar libros"           <ul style="list-style-type: none"> <li>Si la opción elegida es "Eliminar libros", ejecutar subflujo <b>S1 Eliminar libros desgastados o faltantes de inventario</b></li> <li>Si la opción elegida es "Agregar libros", ejecutar subflujo <b>S2 Agregar un libro al inventario</b></li> </ul> </li> <li>6. El caso de uso termina</li> </ol> <b>S1 Eliminar libro desgastado o faltantes de inventario</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. El sistema solicita que ingrese el título y autor del libro</li> <li>8. El bibliotecario ingresa título y autor del libro</li> <li>9. El sistema valida si los datos ingresados son correctos</li> <li>10. El bibliotecario elimina el libro del stock</li> <li>11. El sistema genera notificación de modificación de stock de libros</li> <li>12. El bibliotecario recibe la notificación de la modificación</li> <li>13. El caso de uso continúa en el flujo básico en El sistema valida si los datos ingresados son correctos <b>{Fin de caso de uso}</b></li> </ol> <b>S2 Agregar un libro al inventario</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. El sistema solicita que ingrese el título y autor del libro</li> <li>8. El bibliotecario ingresa título y autor del libro</li> <li>9. El sistema valida si los datos ingresados son correctos</li> <li>10. El bibliotecario agrega los libros al stock</li> <li>11. El sistema genera notificación de modificación de stock de libros</li> <li>12. El bibliotecario recibe la notificación de la modificación</li> <li>13. El caso de uso continúa en el flujo básico en El sistema valida si los datos ingresados son correctos <b>{Fin de caso de uso}</b></li> </ol>
<b>Flujos de excepción:</b> No hay
<b>Postcondiciones:</b> Se actualiza el inventario de libros

**Caso de uso:** Mantener préstamos

**Descripción:** Describe cómo se eliminan y agregan libros al stock

**Actores participantes:** Bibliotecario

**Precondiciones:** El Socio debe tener una reserva activa

***S1 Eliminar libró de stock por inicio de préstamo***

1. El caso de uso comienza cuando el socio retira un libro
2. El bibliotecario quiere cargar en el sistema el préstamo del libro
3. El sistema pide ingresar título y autor del libro
4. El sistema valida que los datos ingresados son válidos
5. El sistema actualiza el stock de libros.
6. El sistema muestra:  
Duracion del prestamo: XXXXXXXX

**{Fin de caso de uso}**

7. El caso de uso termina

***S2 Agregar libro a stock por fin de préstamo***

1. El caso de uso comienza cuando el socio devuelve un libro
2. El bibliotecario quiere cargar en el sistema la devolución del préstamo del libro
3. El sistema pide al bibliotecario ingresar título y autor del libro
4. El sistema pide ingresar DNI del socio
5. El sistema valida que los datos ingresados son corresponden al préstamo
5. El sistema actualiza el stock de libros.
6. El sistema notifica que la modificación

**{Fin de caso de uso}**

7. El caso de uso termina

**Flujos de excepción:** No hay

**Postcondiciones:** Se actualiza el inventario de libros

**Caso de uso:** Informar préstamos vencidos

**Descripción:** Describe cómo se genera el informe de préstamos vencidos

**Actores participantes:** Bibliotecario, Biblioteca, Socio

**Precondiciones:** Un socio debe tener un préstamo vencido

**Flujo básico**

1. El caso de uso comienza cuando el plazo de un préstamo se vence
2. El bibliotecario quiere notificar al usuario que su plazo de devolución a expirado

3. El bibliotecario busca por sistema los datos del socio y del préstamo
4. El bibliotecario envía un mail al socio notificando su tardanza

**{Fin de caso de uso}**

5. El caso de uso termina

**Flujos de excepción:** No hay

**Postcondiciones:** El socio recibe un reclamo por su préstamo vencido

**Caso de uso:** Revisar lista de espera

**Descripción:** Se verifica si hay libros disponibles que algún socio este esperando, y si lo hay

**Actores participantes:** Tiempo, Socio

**Precondiciones:** No hay

**Flujo básico**

1. Diariamente el sistema verifica la lista de espera
2. Se elimina a los socios avisados de la lista de espera
3. Por cada ejemplar de un libro que un socio estaba esperando, se le avisa al socio que este está disponible.
4. Fin del caso de uso

**{Fin de caso de uso}**

**Flujos de excepción:** No hay

**Postcondiciones:** Se le notifica a algunos socios que sus libros se encuentra disponibles para retirar

**Caso de uso:** Generar informe

**Descripción:** Describe cómo se genera el informe con la cantidad de préstamos realizados y la cantidad de libros aún no devueltos mensualmente

**Actores participantes:** Actor temporal (mensualmente), Responsable de la biblioteca

**Precondiciones:** No hay

**Flujo básico**

1. El caso de uso comienza el último día de cada mes
2. El sistema obtiene la cantidad de préstamos realizados en el mes
3. El sistema genera un informe con la cantidad de préstamos
4. El sistema obtiene la cantidad de libros aún no devueltos agrupados por tema, autor o título
5. El sistema genera un informe con la cantidad de libros aún no devueltos
6. El sistema envía los informes al Responsable de la biblioteca
14. El responsable de la biblioteca recibe los informes
- {Fin de caso de uso}**
8. El caso de uso termina

**Flujos de excepción:** No hay

**Postcondiciones:** El Responsable de la biblioteca recibe los informes de cantidad de préstamos realizados y libros aún no devueltos en el mes.

**Caso de uso: Mantener condiciones**

**Descripción:** Describe cómo se actualizan las condiciones de préstamo y puntaje por lectura

**Actores participantes:** Responsable de biblioteca

**Precondiciones:** No hay

**Flujo básico**

1. El caso de uso comienza cuando se quiere actualizar alguna de las condiciones de los préstamos.
2. El sistema muestra las opciones "Actualizar duración de días", "Actualizar puntos por lectura", "Actualizar canje de puntos"

Si la opción elegida es "Actualizar duración de días", ejecutar subflujo

**S1 Actualizar duración de días**

Si la opción elegida es "Actualizar puntos por lectura", ejecutar subflujo

**S2 Actualizar puntos por lectura**

Si la opción elegida es "Actualizar canje de puntos", ejecutar subflujo

**S3 Actualizar canje de puntos**

3. **{Fin de caso de uso}**

**S1 Actualizar duración de días**

1. El sistema solicita que el responsable ingrese una nueva cantidad de días
2. El responsable ingresa la cantidad de días
3. El sistema guarda los cambios realizados

- 4.El sistema genera notificación de la actualización de las condiciones
- 5.El responsable recibe la notificación de la actualización
- 6.El caso de uso continúa en el flujo básico en **{Fin de caso de uso}**

### **S2 Actualizar puntos por lectura**

1. El sistema solicita que el responsable ingrese una nueva cantidad de puntos por lectura
2. El responsable ingresa la cantidad de puntos por lectura
3. El sistema guarda los cambios realizados
- 4.El sistema genera notificación de la actualización de las condiciones
- 5.El responsable recibe la notificación de la actualización
- 6.El caso de uso continúa en el flujo básico en **{Fin de caso de uso}**

### **S3 Actualizar canje de puntos**

1. El sistema solicita que el responsable ingrese una nueva cantidad de puntos para el canje
2. El responsable ingresa la cantidad de puntos para canjear por lectura
3. El sistema guarda los cambios realizados
- 4.El sistema genera notificación de la actualización de las condiciones
- 5.El responsable recibe la notificación de la actualización
- 6.El caso de uso continúa en el flujo básico en **{Fin de caso de uso}**

**Flujos de excepción:** No hay

**Postcondiciones:** Se actualizan las condiciones de los préstamos

## **8. Historias de Usuario**

<b>ID - HISTORIA</b>	<b>1 - Socio se afilia a la biblioteca</b>
<b>COMO</b>	Socio
<b>QUIERO</b>	Afiliarme a la biblioteca
<b>PARA</b>	poder reservar libros
<b>CRITERIOS DE ACEPTACIÓN</b>	Los datos dados por el socio deben ser válidos

<b>ID - HISTORIA</b>	<b>2 - Socio consulta por libro</b>
----------------------	-------------------------------------

<b>COMO</b>	Socio
<b>QUIERO</b>	Consultar por libro disponible
<b>PARA</b>	Decidir si reservo libro
<b>CRITERIOS DE ACEPTACIÓN</b>	El libro debe estar disponible

<b>ID - HISTORIA</b>	<b>3 - Socio reserva un libro</b>
<b>COMO</b>	Socio
<b>QUIERO</b>	Reservar un libro
<b>PARA</b>	Disponer del libro un tiempo
<b>CRITERIOS DE ACEPTACIÓN</b>	El socio debe permanecer afiliado

<b>ID - HISTORIA</b>	<b>4 - Socio consulta por mas días de reserva</b>
<b>COMO</b>	Socio
<b>QUIERO</b>	Consultar por días adicionales
<b>PARA</b>	Decidir por días adicionales de reserva
<b>CRITERIOS DE ACEPTACIÓN</b>	El socio debe haber reservado el libro

<b>ID - HISTORIA</b>	<b>5 - Socio solicita más días de reserva</b>
<b>COMO</b>	Socio
<b>QUIERO</b>	Solicitar días adicionales para mi reserva



<b>PARA</b>	Tener el libro reservado durante más días
<b>CRITERIOS DE ACEPTACIÓN</b>	El socio debe tener los puntos requeridos

<b>ID - HISTORIA</b>	<b>6 - Socio devuelve libro reservado</b>
<b>COMO</b>	Socio
<b>QUIERO</b>	Devolver el libro reservado
<b>PARA</b>	Concluir con la reserva
<b>CRITERIOS DE ACEPTACIÓN</b>	El socio debe haber reservado el libro

<b>ID - HISTORIA</b>	<b>7 - Responsable solicita reporte de reservas</b>
<b>COMO</b>	Responsable de la biblioteca
<b>QUIERO</b>	Saber el porcentaje de reserva
<b>PARA</b>	Determinar el curso de la biblioteca
<b>CRITERIOS DE ACEPTACIÓN</b>	Debe solicitarse mensualmente

<b>ID - HISTORIA</b>	<b>8 - Responsable solicita reporte de libros no devueltos</b>
<b>COMO</b>	Responsable de la biblioteca
<b>QUIERO</b>	Saber el porcentaje de libros no devueltos
<b>PARA</b>	Determinar el estado de reservas actuales
<b>CRITERIOS DE ACEPTACIÓN</b>	Debe solicitarse mensualmente

<b>ID - HISTORIA</b>	<b>9 - Socio se desafilia de la biblioteca</b>
<b>COMO</b>	Socio

<b>QUIERO</b>	Desafiliarse de la biblioteca
<b>PARA</b>	Concluir con mi afiliación
<b>CRITERIOS DE ACEPTACIÓN</b>	Ser socio de la biblioteca

## 9. Diagrama de Clases



## 10. Storytelling

### Contexto



## Problema



## Solución



## Desenlace



## 11. Scope Canvas

### Usuarios

### Negocio

Usuarios		Negocio		
<b>✓ Necesidades</b> ¿Qué necesitan los usuarios? ¿Qué les duele? <div> <div>NO PERDER TIEMPO YENDO A RESERVAR UN LIBRO</div> <div>RESERVA EN CUALQUIER HORARIO Y LUGAR</div> <div>CONSULTAR LIBROS DISPONIBLES</div> </div>	<b>📁 Motivadores</b> ¿Qué mejora les entregaremos para satisfacer sus necesidades? <div> <div>MAYOR COMODIDAD</div> <div>AHORRAR TIEMPO</div> </div>	<b>♥ Propósito</b> ¿Qué hace que esto valga la pena para nosotros como equipo? <div> <div>EVITAR QUE LOS SOCIOS VAYAN INNECESARIAMENTE A LA BIBLIOTECA</div> </div>	<b>🧪 Impacto</b> ¿Cuáles son nuestras metas y potencial de largo plazo? <div> <div>REEMPLAZAR COMPLETAMENTE LAS RESERVAS PRESENCIALES</div> <div>ACUDIR A LA BIBLIOTECA SÓLO A RETIRAR/DEVOLVER LIBROS</div> </div>	<b>🎯 Objetivos</b> ¿Cuáles son nuestras metas de corto plazo? <div> <div>QUE EL 90% DE LAS RESERVAS SEAN POR LA APP</div> <div>QUE AUMENTE EL NÚMERO DE RESERVAS EN UN 50%</div> </div>
<b>⚡ Acciones</b> ¿Qué esperamos que hagan los usuarios? ¿Cómo sabremos que los motivamos correctamente? <div> <div>RESERVAR POR LA APP</div> <div>CONSULTAR DISPONIBILIDAD POR LA APP</div> </div>		<b>📊 Métricas</b> ¿Qué mediremos para saber si los objetivos se cumplen? <div> <div>PORCENTAJE DE SOCIOS UTILIZANDO LA APP</div> <div>PORCENTAJE DE QUEJAS POR LISTA DE ESPERA</div> <div>PORCENTAJE DE RESERVAS REALIZADAS POR LA APP</div> <div>PORCENTAJE DE SOCIOS CON RESERVAS ACTIVAS</div> </div>		