**Progetto E-Commerce ASP.Net**

Sito web di e-commerce di un sito di abbigliamento realizzato in ASP.Net utilizzando il template bootstrap [eiser, realizzato da colorlib](https://colorlib.com/wp/template/eiser/). Per le select si è sostituito il plug in del tema con il plugin [boostrap select](https://developer.snapappointments.com/bootstrap-select/).

**Tecnologie**:

* Asp.net
* SQL Server
* HTML 5
* Jquery
* Javascript
* Boostrap
* Per le select si è sostituito il plug in del tema con il plugin [boostrap select](https://developer.snapappointments.com/bootstrap-select/).

**Database:**

Per facilitare i test sono presenti tre tabelle, denominate pwd plain text, che presentano la password in chiaro.

Ad ogni modo per i test si consigliano questi account:

Fornitore:

* User: LGest Password: Lmster98@

Cliente:

* User: User Password: Password01@

Admin:

* User: User Password: PasswordAdmin01@

**Struttura sito**

Il sito è suddiviso in 4 sezioni:

* Sezione Pubblica: Visibile da chiunque (anche utenti non loggati) con la Home, descrittiva del negozio e del sito, l’elenco prodotti disponibili, con possibilità di effettuare una ricerca e il dettaglio del prodotto.

Non si può aggiungere il prodotto al carrello, per fare ciò occorre essere loggati.

* Sezione Cliente: riservata ai clienti registrati, vi si accede tramite apposita pagina di login. Presenta un elenco prodotti, il dettaglio prodotto con possibilità di aggiungere al carrello, il carrello e l’elenco ordini (sia già evasi che da evadere, questi ultimi possono essere annullati).
* Sezione Fornitore: vi si accede tramite login. Presente l’elenco dei prodotti e il dettaglio del prodotto (senza possibilità di aggiungere al carrello). È presente una pagina con l’elenco dei propri prodotti, con possibilità di eliminare, modificare e aggiungere.

È poi possibile visitare una pagina con dei grafici di riepilogo dell’andamento delle vendite.

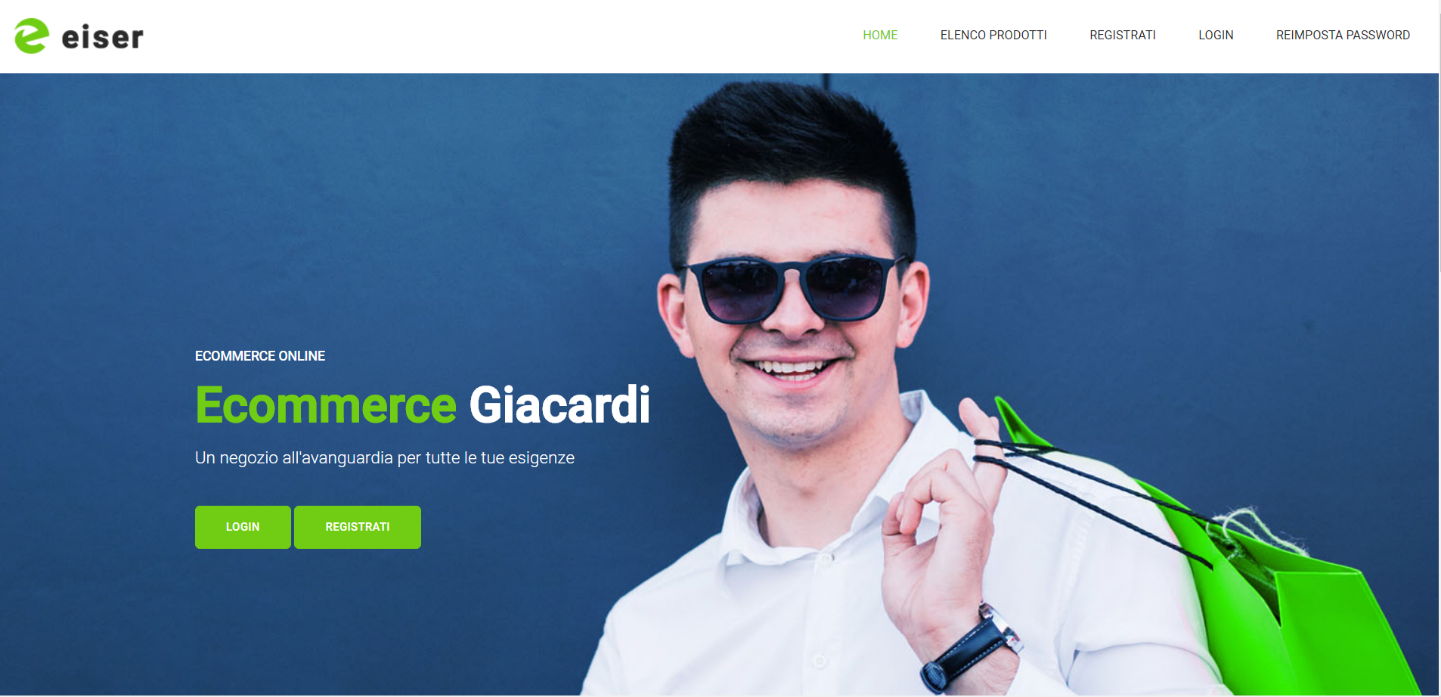
* Sezione Amministratore: vi si accede tramite login. Sono presenti una pagina di elenco e gestione categorie, e delle pagine di elenco di utenti e prodotti e ordini con possibilità di annullamento. Anche qui si può accedere alla sezione di riepilogo vendite.

Anche l’amministratore può accedere all’elenco e al dettaglio dei prodotti ma non può ovviamente aggiungere al carrello.

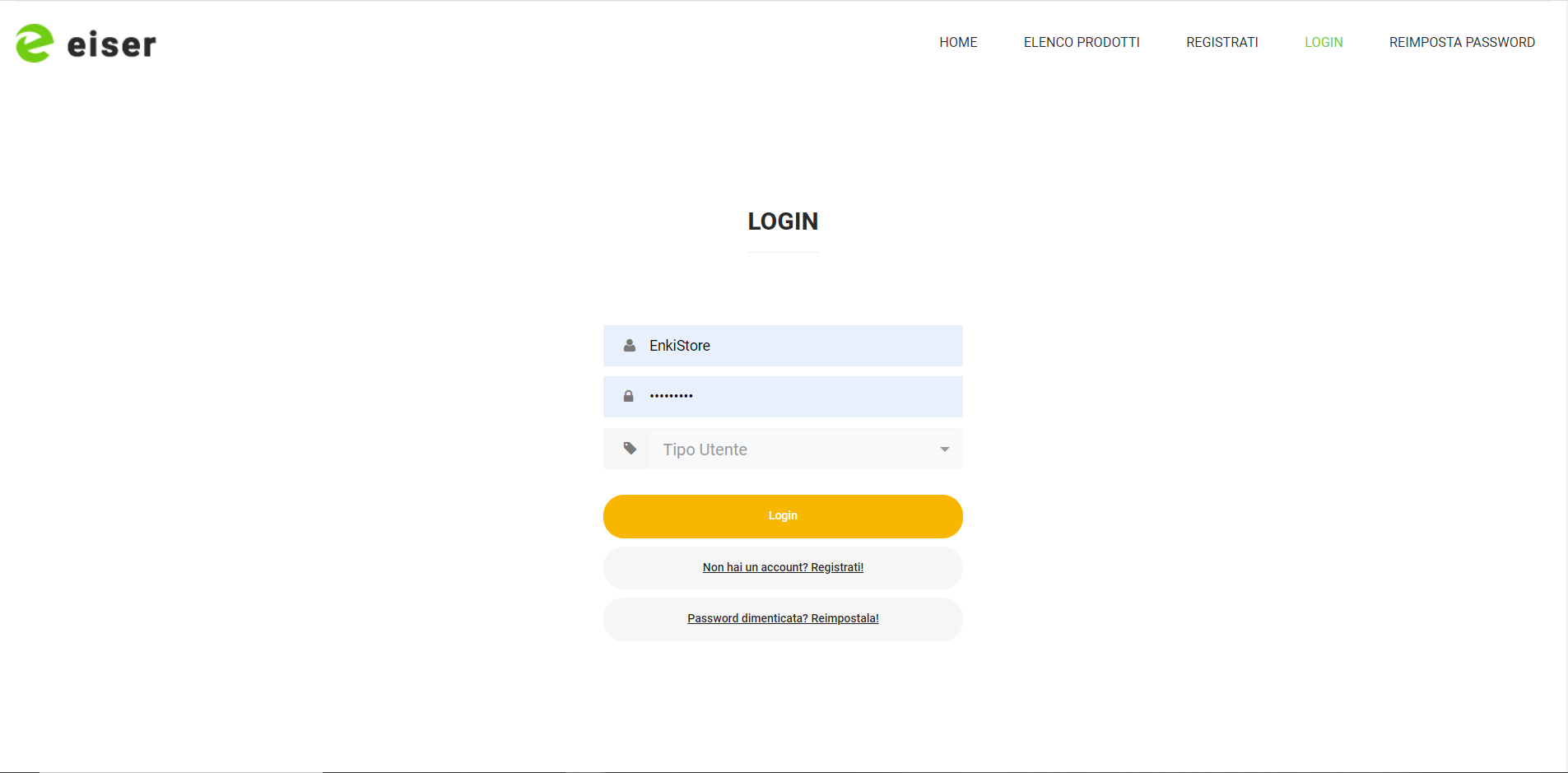
Ogni utente può accedere alla sezione di modifica profilo.

**Pagine**

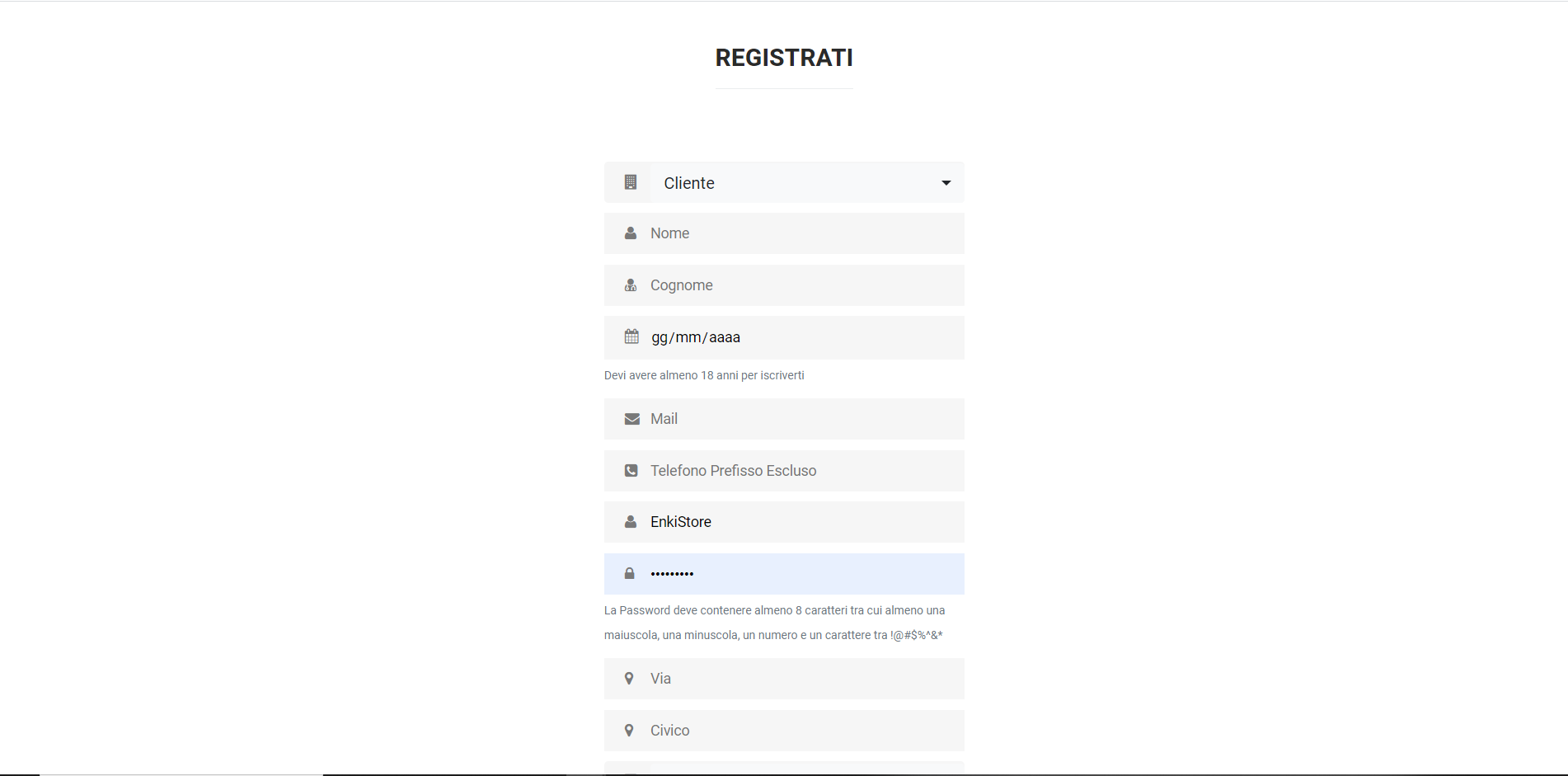
**Home**: descrizione del sito e delle principali funzionalità. Sono presenti i pulsanti di login e modifica.



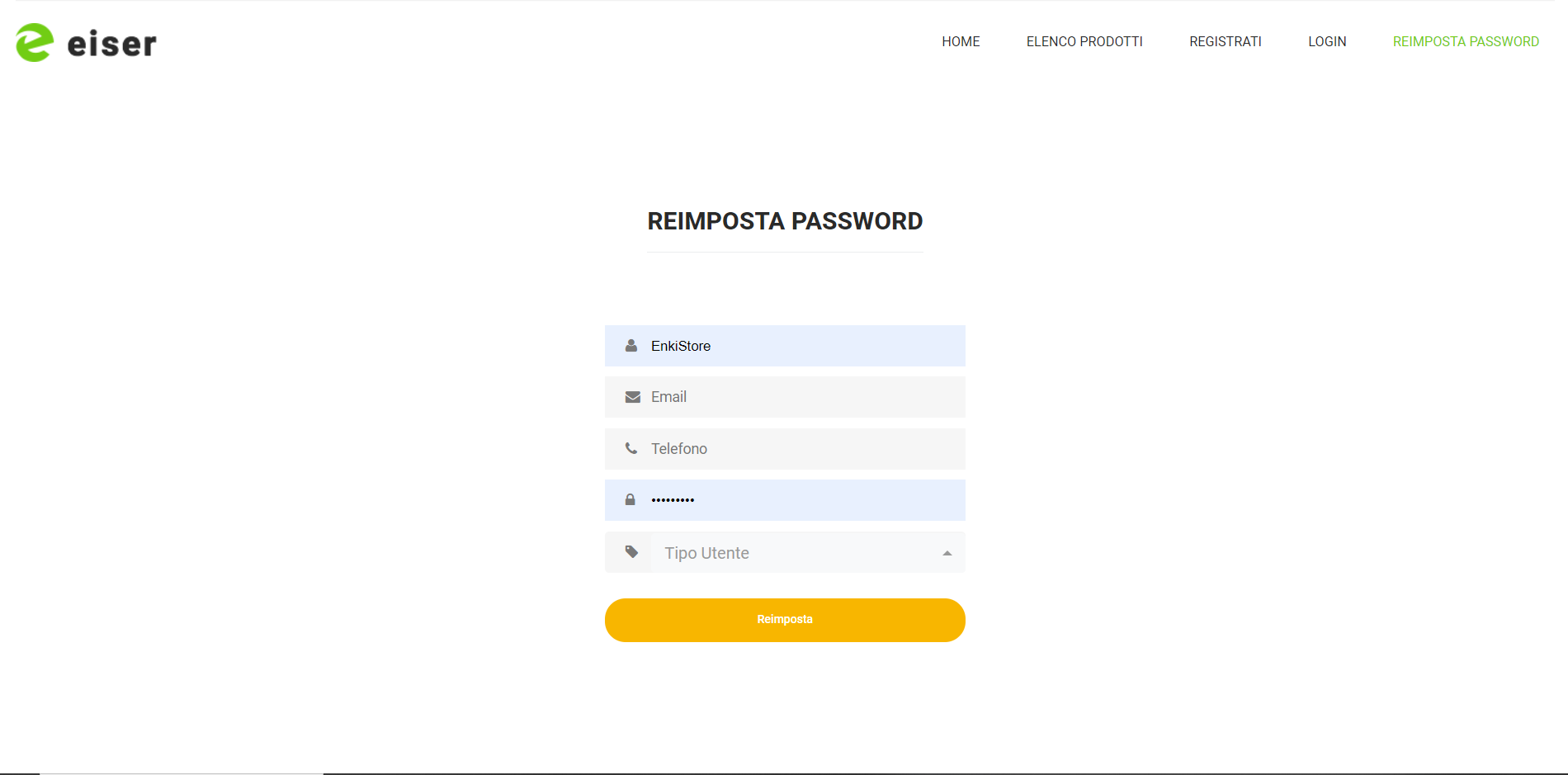
**Login**: pagina che consente l’accesso alla propria area del sito. Sono presenti i pulsanti per reimpostare la password e per la registrazione.



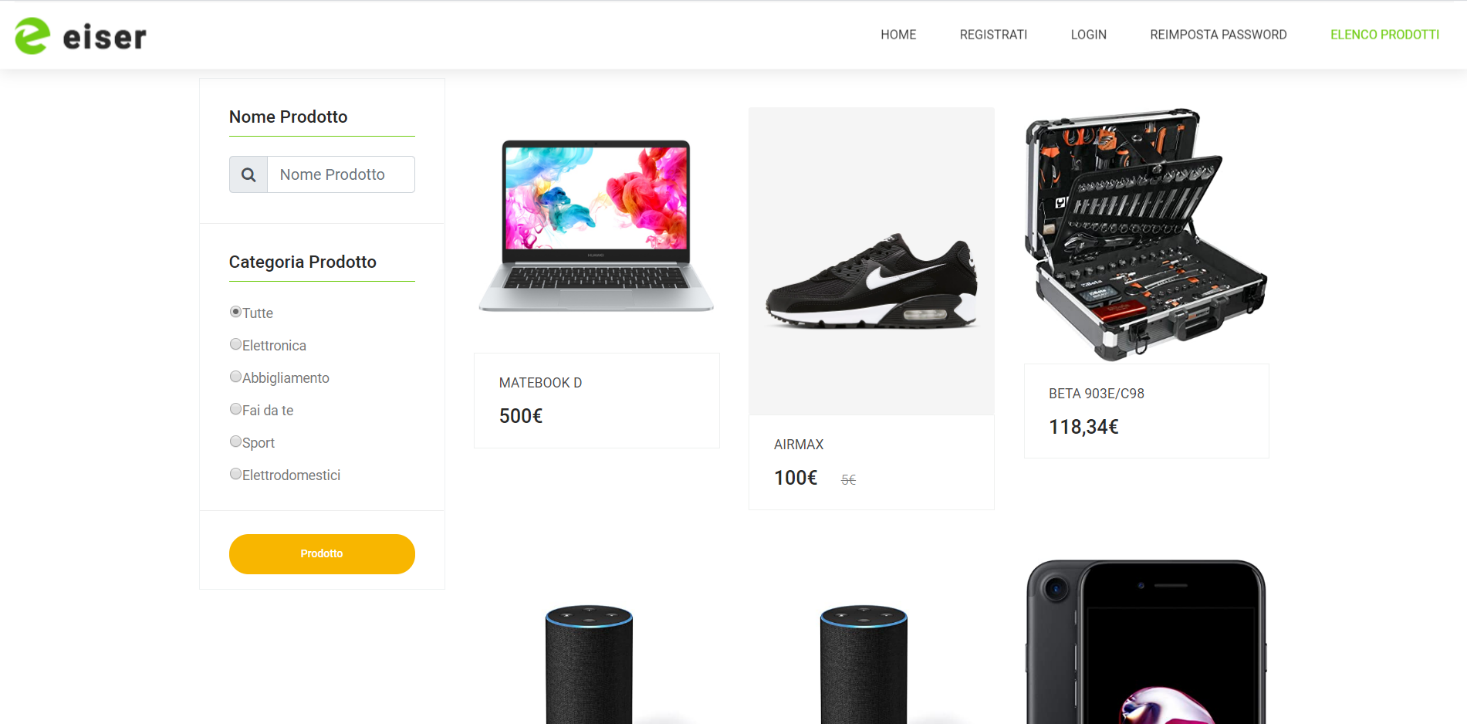
**Registrati**: pagina che consente la registrazione di un nuovo utente, in base al tipo vengono nascosti alcuni campi che il fornitore non deve valorizzare.



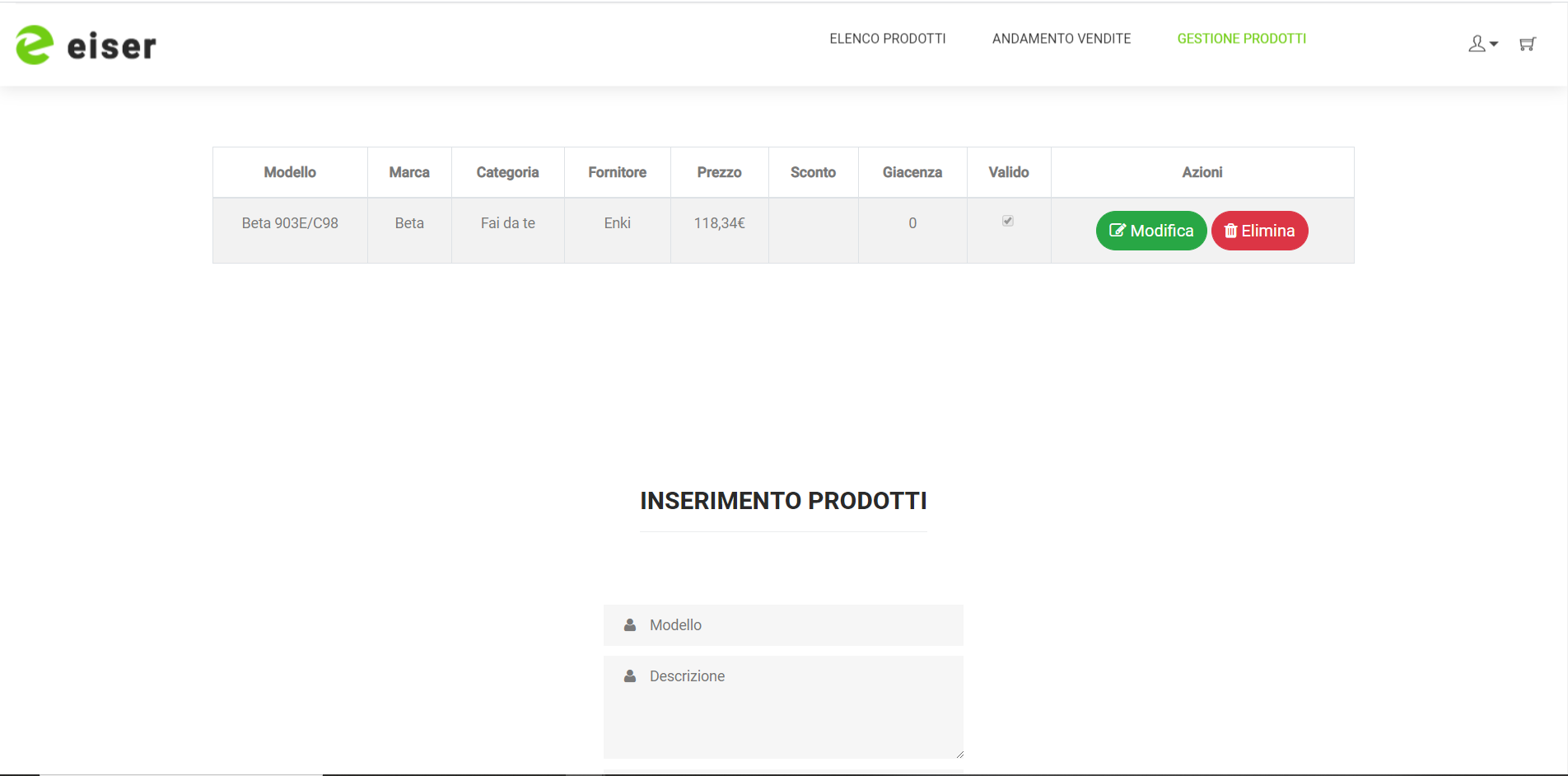
**Reimposta Password:** Pagina che consente, previa immissione di dati collegati al profilo, di modificare la password.



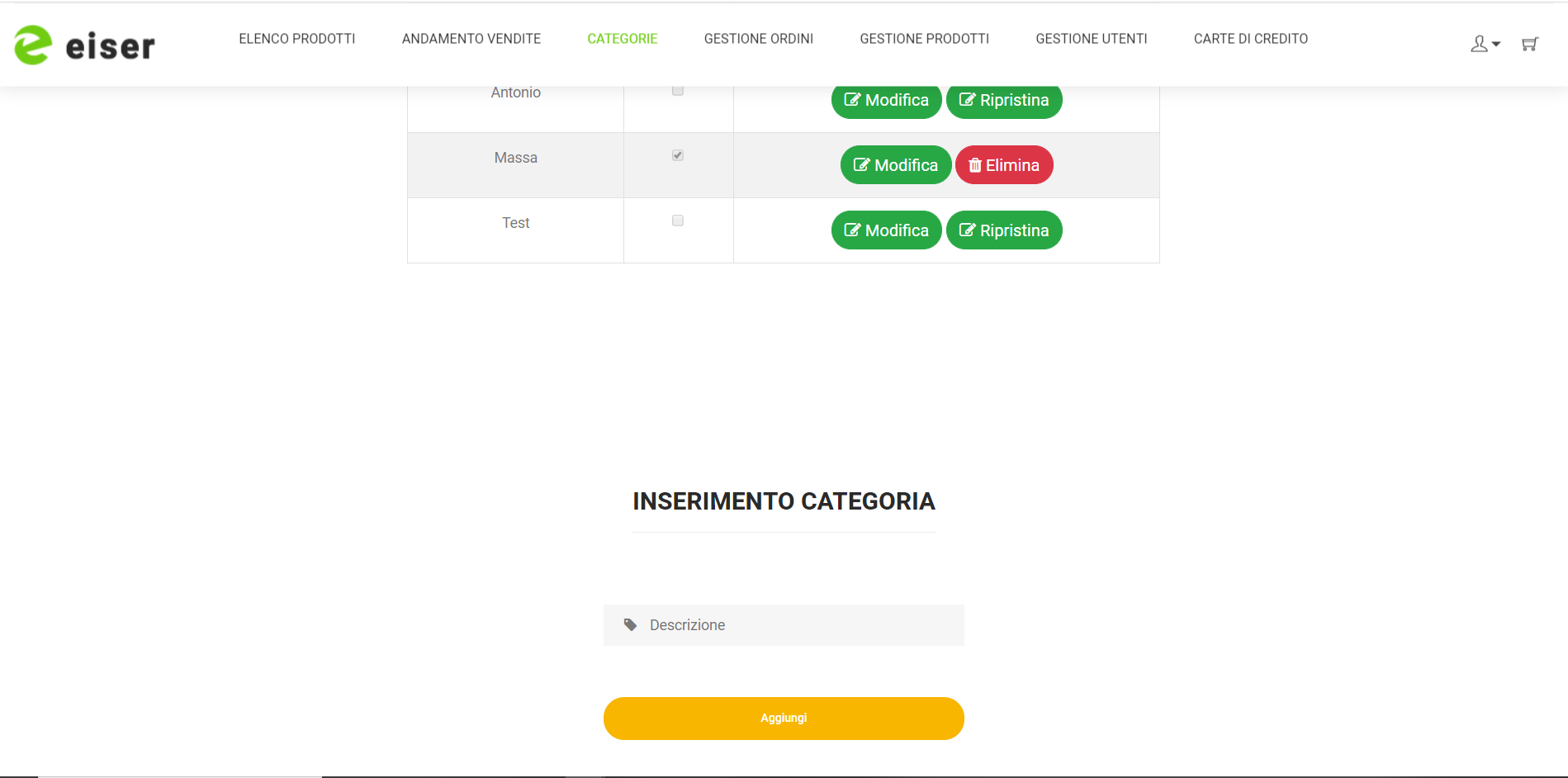
**Prodotti**: elenco dei prodotti in vendita. Ogni prodotto ha una card con foto, prezzo, sconto e pulsante per accedere alla pagina di dettaglio. È presente una barra laterale che consente la ricerca per categoria e nome.

****

**Gestione Prodotti** (elenco admin e fornitore): tabella con bottoni per togliere/modificare (alla modifica si carica un form più in basso) e form per aggiunta. Il form di aggiunta/modifica è visualizzato solo per il fornitore. L’admin può solo visualizzare o eliminare. Nel caso del fornitore nella tabella ci sono solo i suoi prodotti.



**Categorie** (elenco admin): tabella con bottoni per eliminare/modificare/ripristinare (alla modifica viene caricato un form più in basso) e form per aggiunta

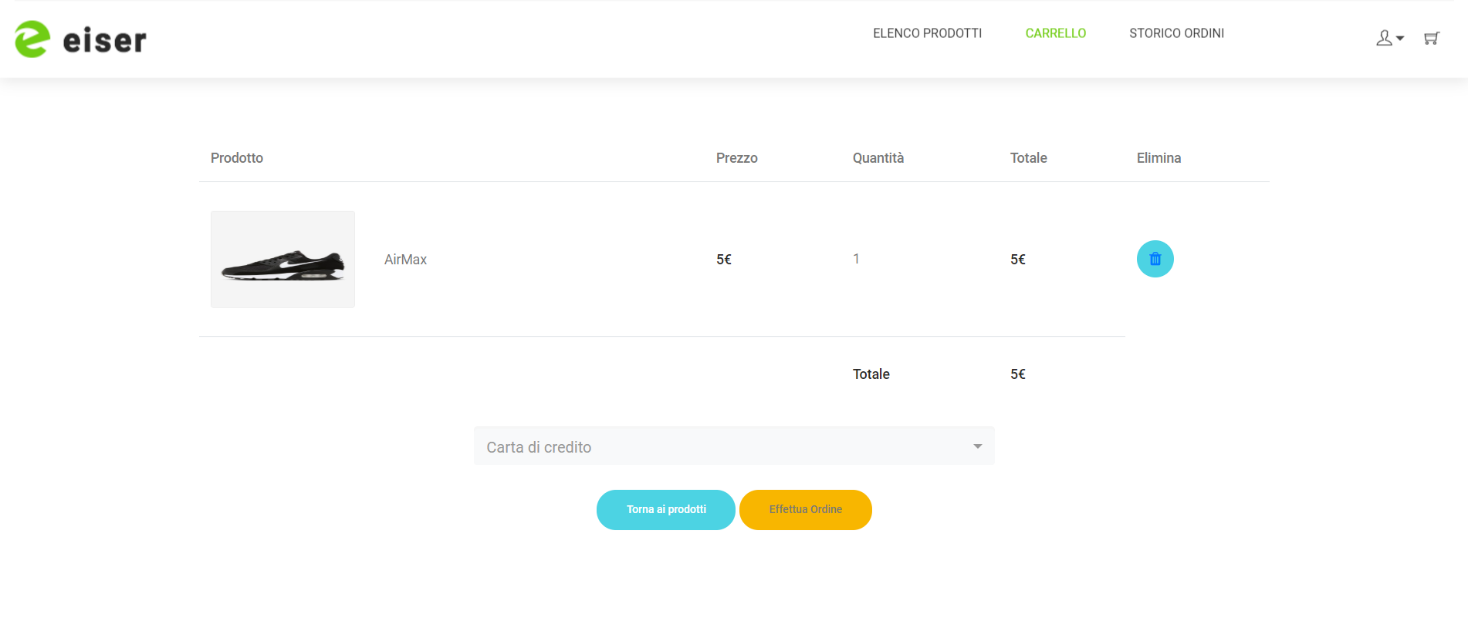
****

**Carrello**: Tabella con prodotti presenti nel carrello con pulsante per eliminare il prodotto dal carrello. Per confermare l’ordine è presente un apposito pulsante e la select per selezionare la carta di credito con cui pagare. È presente anche un bottone per tornare all’elenco dei prodotti.

Alla conferma dell’ordine i prodotti presenti nel carrello sono copiati nella tabella dettaglio ordini e viene inserita una riga con informazioni riepilogative come data e costo totale nella tabella ordini. Nei prodotti nella tabella carrello si imposta il flag ordinato a 1 di modo che essi non compaiano in ordini futuri. Viene poi inviata una mail al cliente con il riepilogo dell’ordine e a ciascun fornitore con l’elenco dei suoi prodotti coinvolti nell’ordine con quantità ordinata.

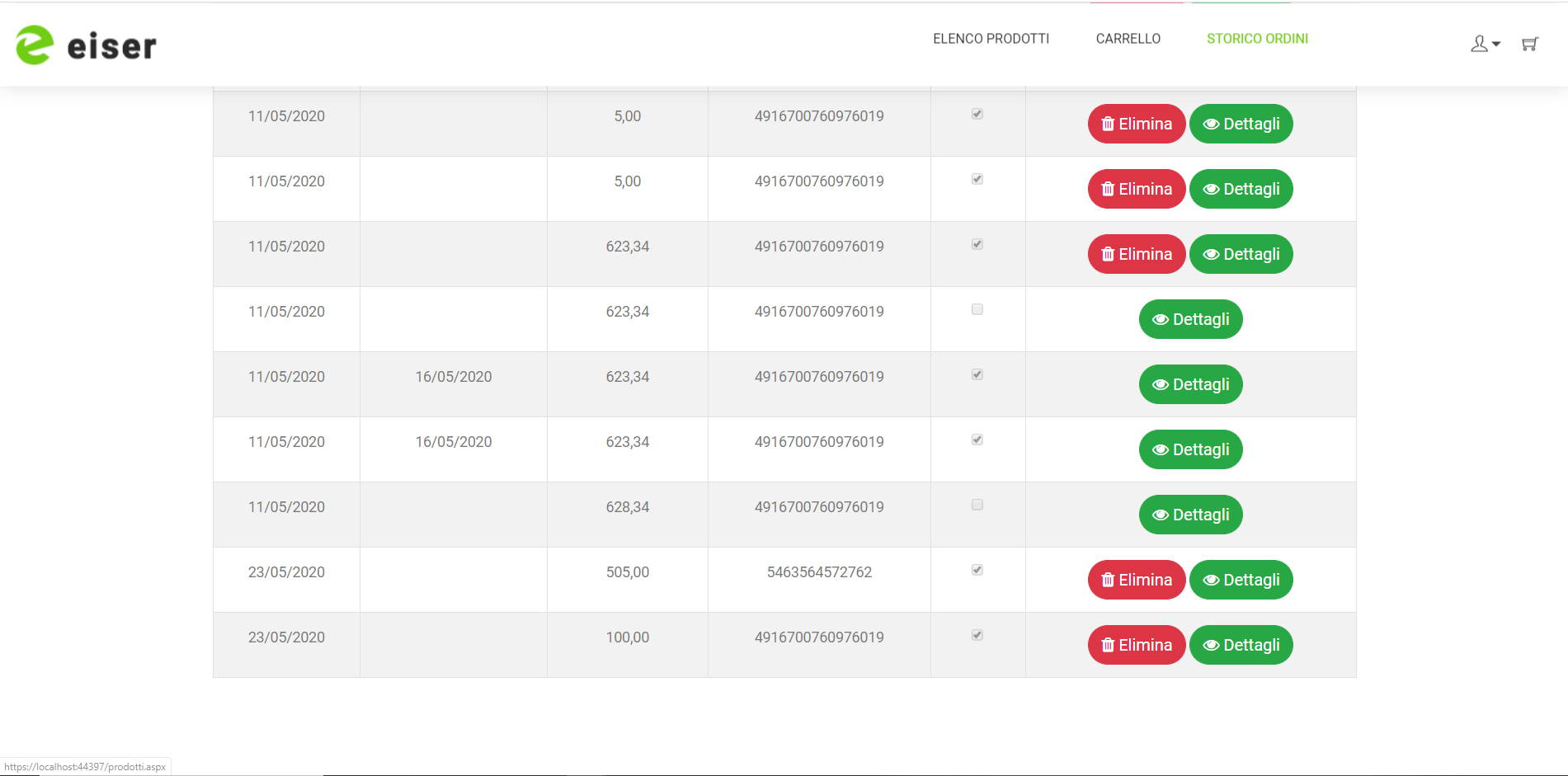
Il tutto è svolto mediante una transazione per assicurarsi che una esecuzione solo parziale non lasci il DB in stato inconsistente.

La pagina può essere richiamata senza parametri (in quel caso mostra il contenuto del carrello) oppure indicando in POST codice del prodotto e quantità da aggiungere. Se la quantità è superiore a quella in giacenza, sia in inserimento che al conferma ordine, viene segnalato un errore e l’operazione viene annullata.

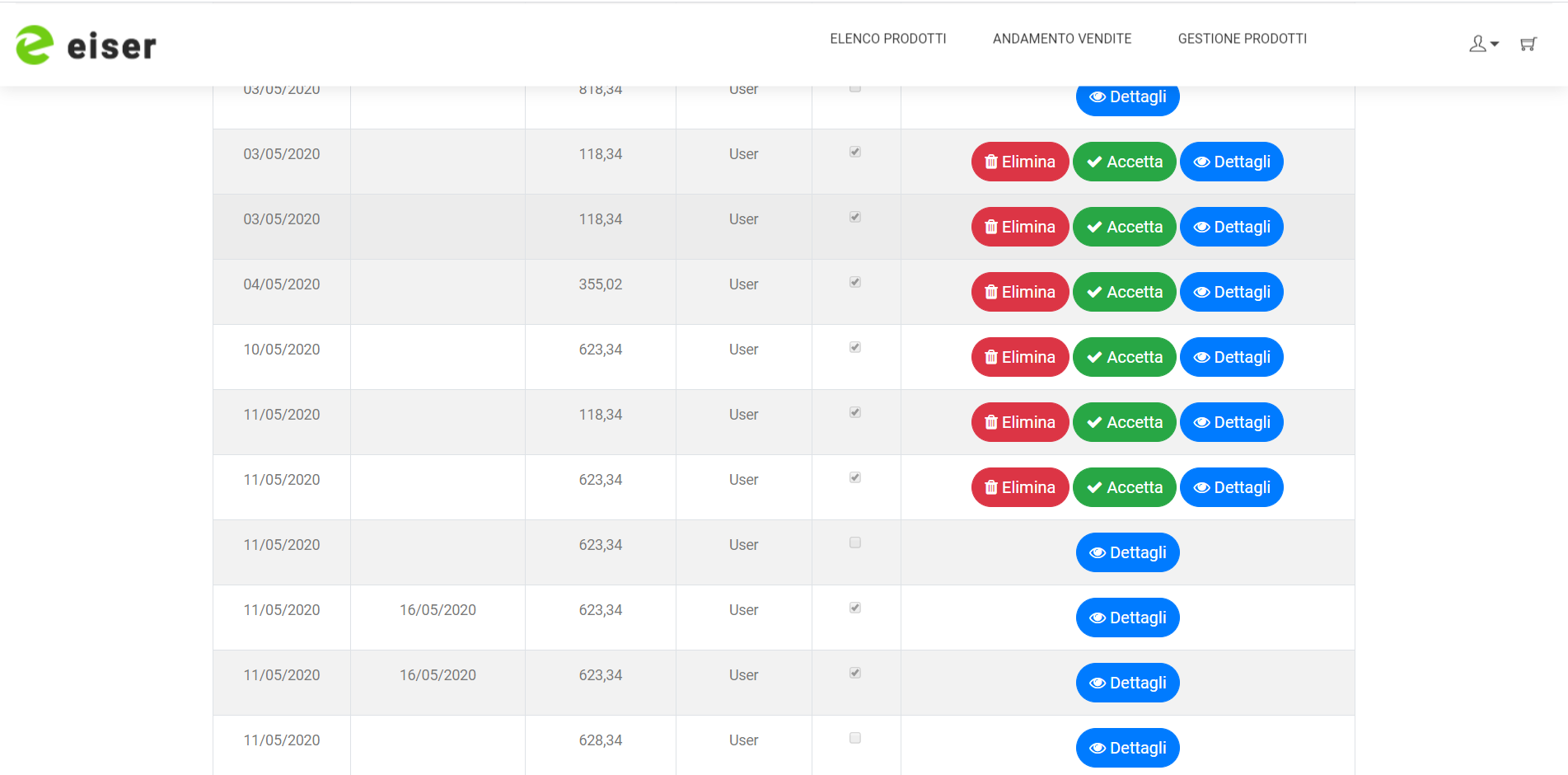


**Storico ordini**: tabella con elenco degli ordini effettuati dall’ utente, quelli non evasi si possono annullare.Il pulsante di dettaglio apre una tabella con l’elenco dei prodotti parte dell’ordine.

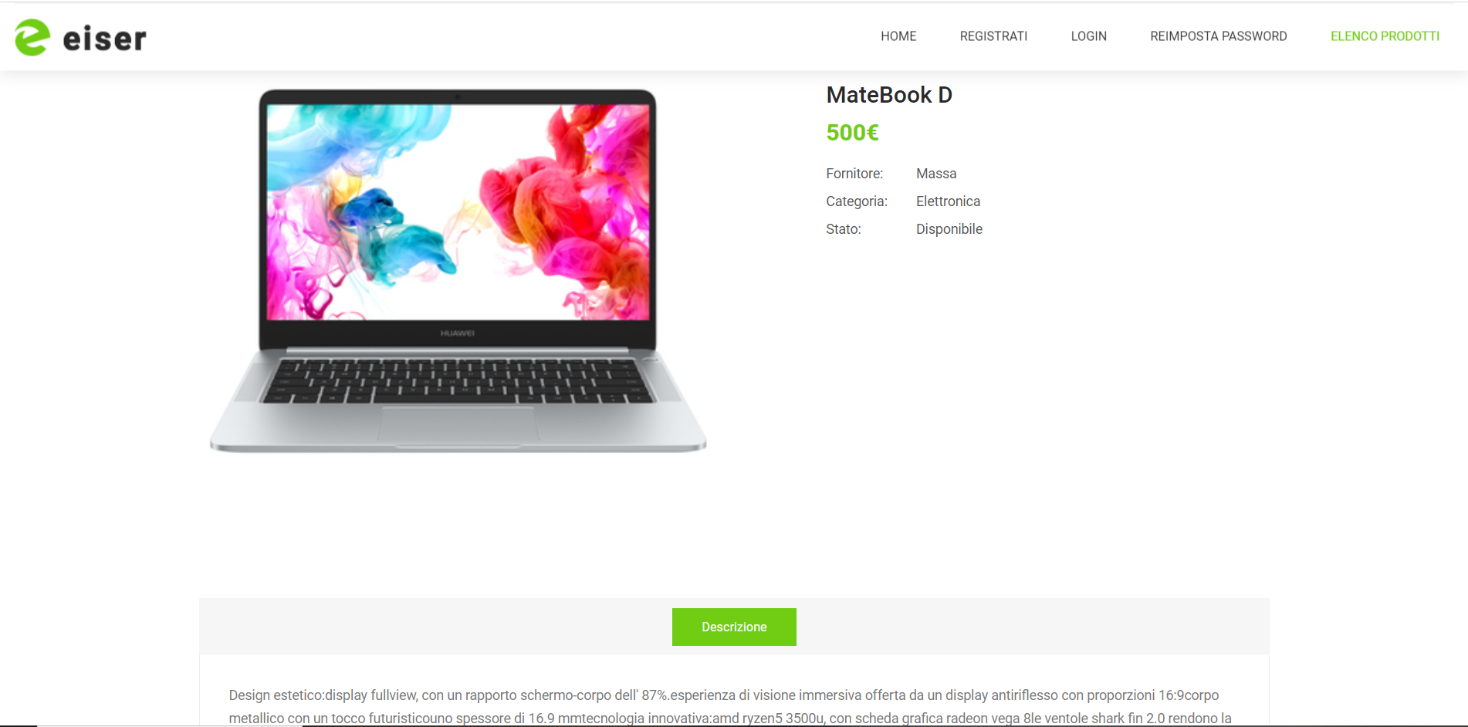
Elenco ordini admin: tabella con elenco ordini**.**

****

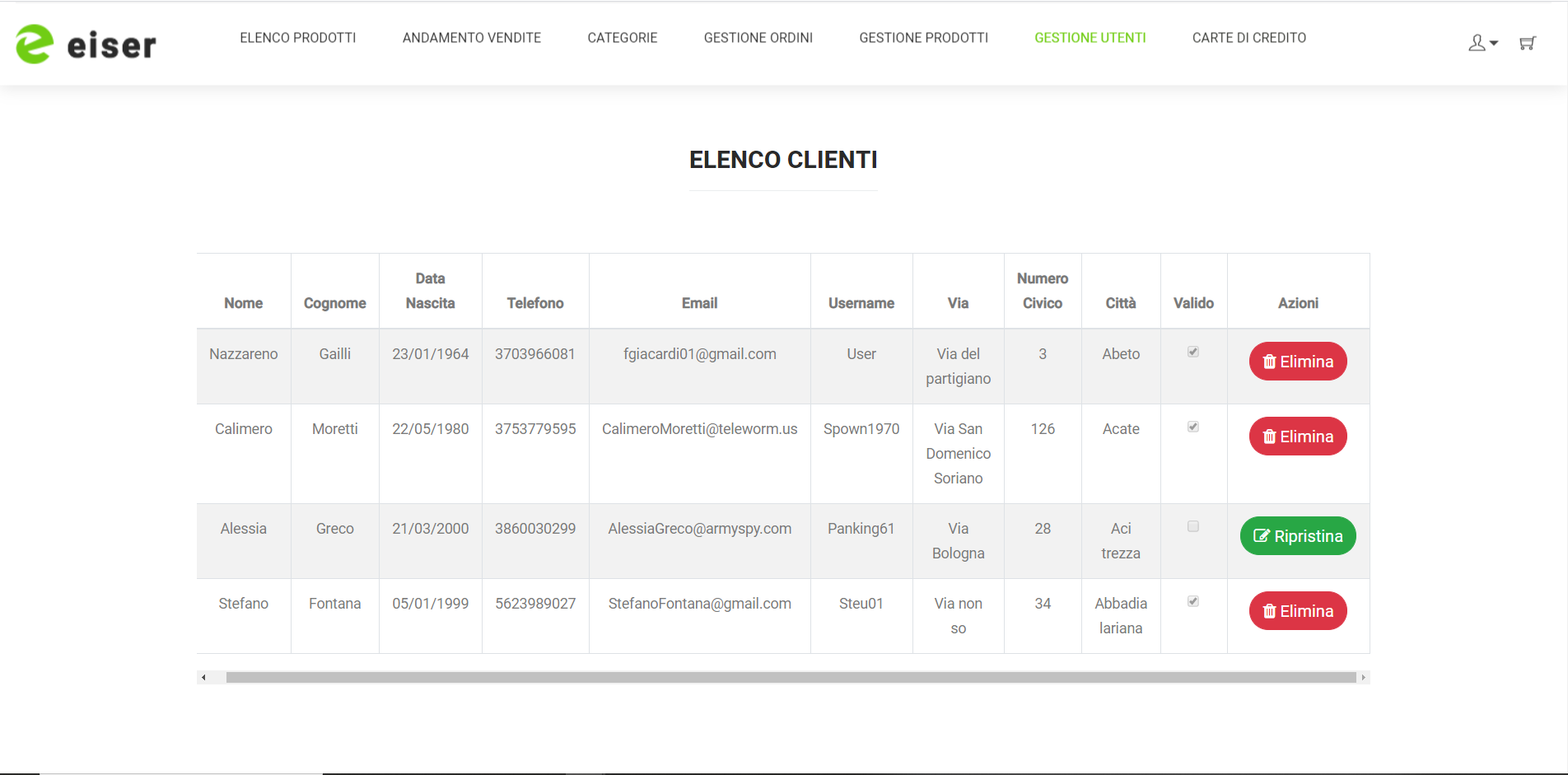
**Gestione ordini** (elenco fornitore e admin): tabella con elenco degli ordini associati ai propri prodotti (per il fornitore) e di tutti i prodotti (per l’admin). Per il fornitore è presente il pulsante per evadere l’ordine. Per entrambi sono presenti i pulsanti eliminare l’ordine e per visualizzare l’elenco dei prodotti collegati. Solo gli ordini non evasi (quindi senza data di spedizione) sono eliminabili.

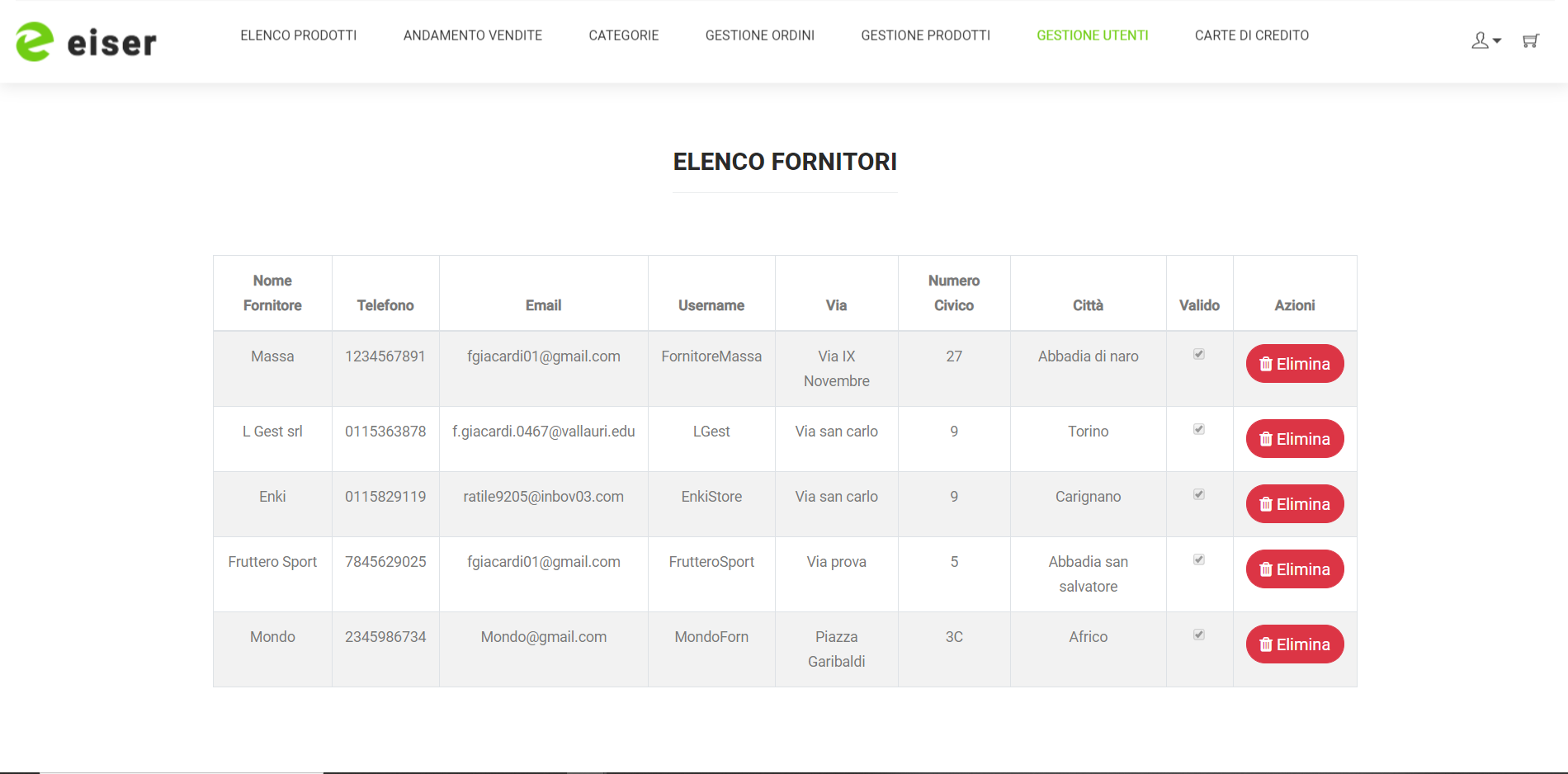


**Dettaglio prodotto**: pagina di dettaglio del singolo prodotto, contenente immagine, descrizione, fornitore, prezzo, categoria e stato (disponibile/non disponibile). Se l’utente è loggato ed è un cliente semplice è possibile aggiungere il prodotto al carrello con la data quantità.

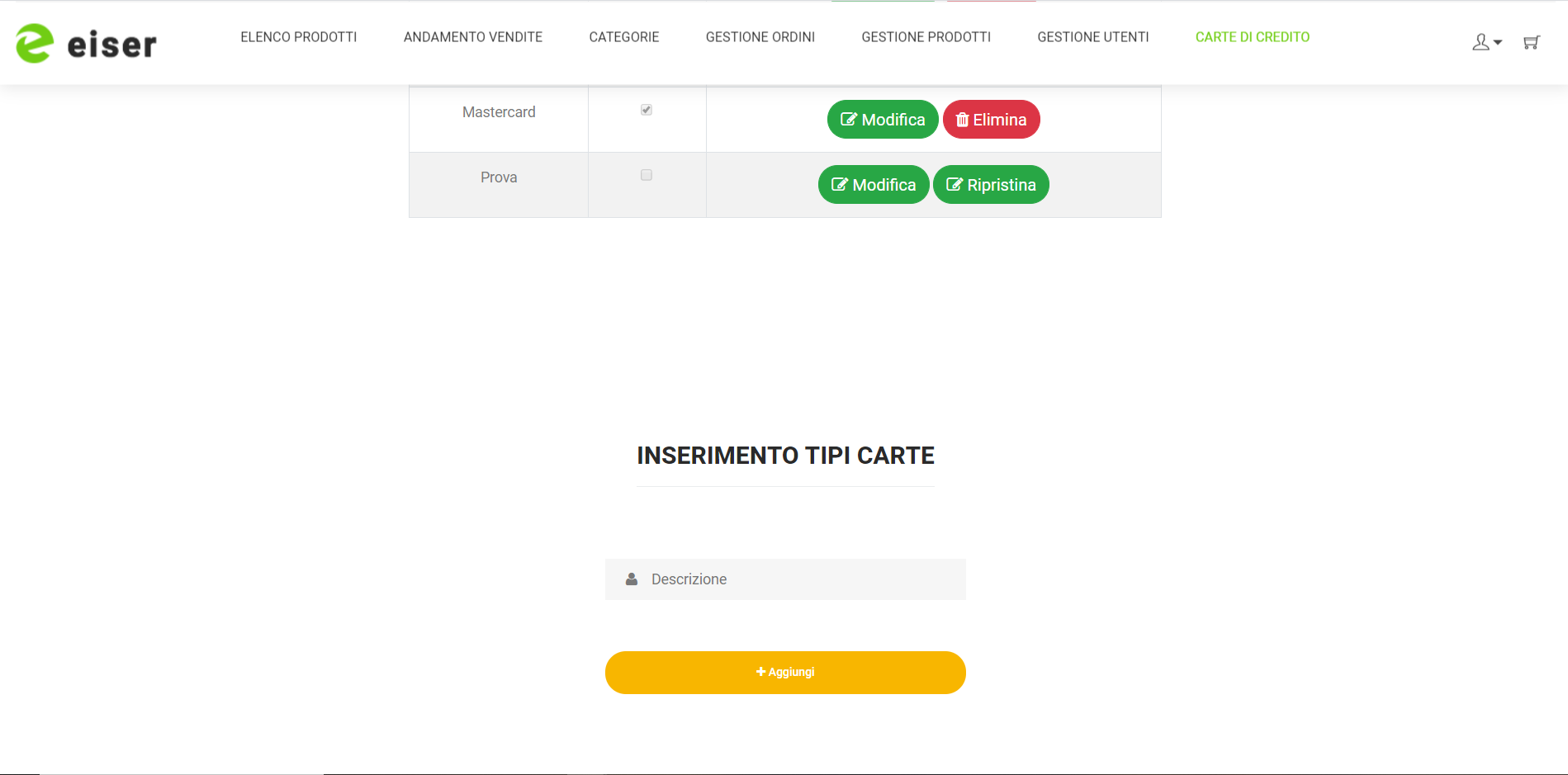
****

**Gestione Utenti** (elenco admin): tabella elenco fornitori e clienti registrati con pulsante per eliminare.



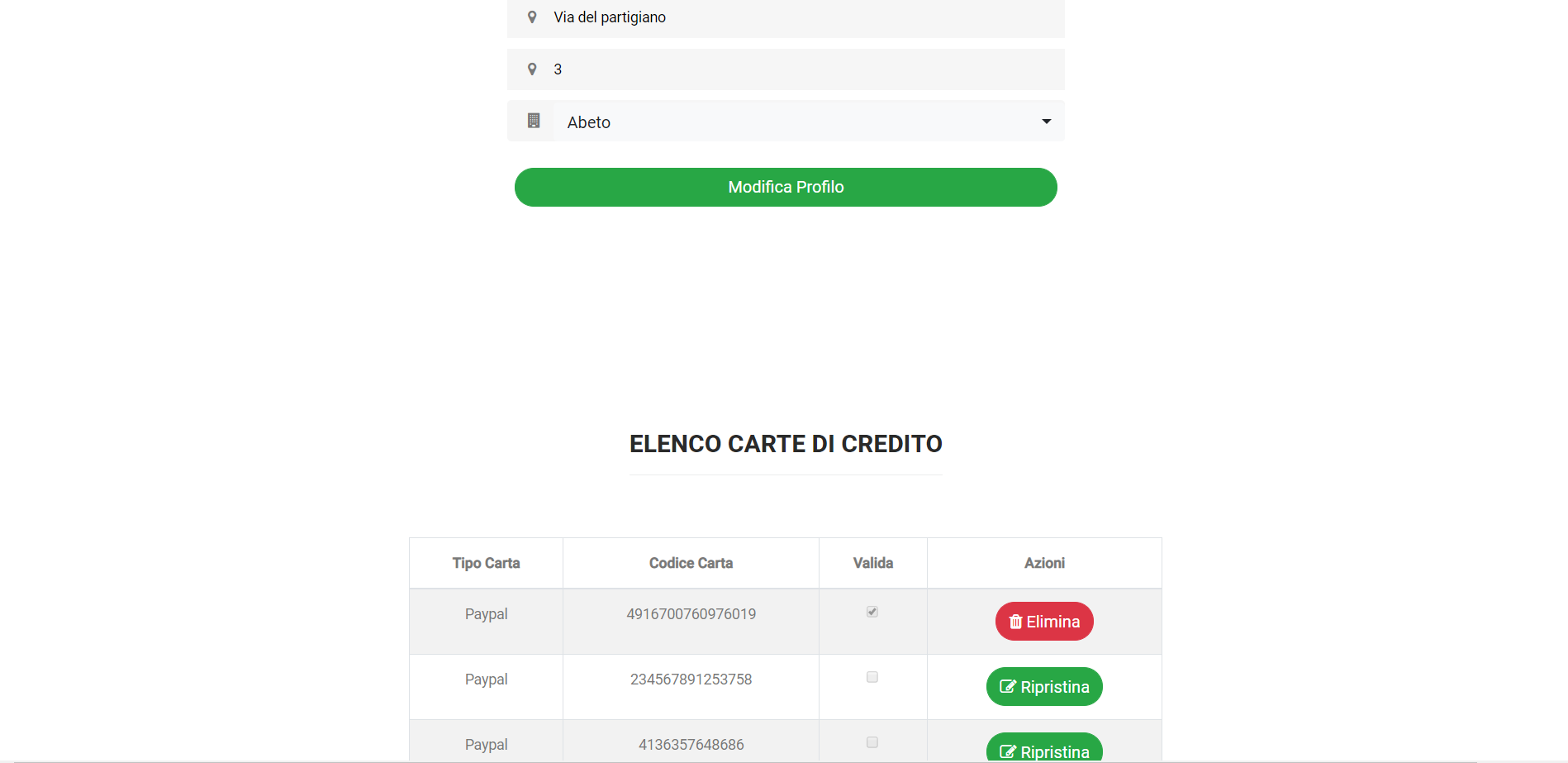


**Tipi Carte di credito** (elenco admin): tabella con bottoni per eliminare/modificare (alla modifica si carica un form più in basso) e form per aggiunta.



**Pagina modifica profilo**: pagina che consente di modificare tutte le informazioni associate al proprio profilo, tranne la password.

Per l’utente normale consente anche di aggiungere/modificare/eliminare carte.



**Andamento Vendite**: Pagina accessibile sia dal fornitore che dall’admin, presenta due grafici riepilogativi del numero di vendite per prodotto e per categorie.

