

# CASOS DE PRUEBA

## Agregar Miembros

### Caso de Prueba 1: Agregar un Miembro con Información Válida

- **Descripción:** Verificar que un nuevo miembro puede ser agregado con toda la información válida.
- **Pasos:**
  1. Iniciar sesión con el usuario zoefin.advisor+qaroleadv01@gmail.com.
  2. Navegar a "Add New Client".
  3. Navegar a "Add Client to Existing Household".
  4. Clic en "Next".
  5. Ingresar el nombre de un Household existente.
  6. Clic en "Next".
  7. Ingresar datos válidos para todos los campos requeridos (correo, primer nombre, apellido, numero de telefono).
  8. Clic en "Next".
  9. Verificar que el miembro se ha agregado correctamente.

### Caso de Prueba 2: Agregar un Miembro con Información Incompleta


- **Descripción:** Verificar que no se puede agregar un nuevo miembro con información incompleta.
- **Pasos:**
  1. Iniciar sesión con el usuario zoefin.advisor+qaroleadv01@gmail.com.
  2. Navegar a "Add New Client".
  3. Ingresar el nombre de un Household existente.
  4. Click en "Next".
  5. Dejar algunos campos requeridos vacíos.
  6. Verificar que el botón de Save no permite ser clickeado.

### Caso de Prueba 3: Agregar un Miembro Duplicado


- **Descripción:** Verificar que no se puede agregar un miembro que ya existe en el sistema.
- **Pasos:**
  1. Iniciar sesión con el usuario zoefin.advisor+qaroleadv01@gmail.com.
  2. Navegar a "Add New Client".
  3. Ingresar el correo de un miembro ya agregado.
  4. Verificar que aparezca un pop up informando que el correo ya esta en uso.

## Editar Miembros


### Caso de Prueba 1: Editar Información de un Miembro con Datos Válidos

- **Descripción:** Verificar que se puede editar la información de un miembro con datos válidos.
- **Pasos:**
  1. Iniciar sesión con el usuario zoefin.advisor+qaroleadv01@gmail.com.
  2. Escoge algún Household existente.
  3. Clic en el icono  de algún usuario que se pueda editar.
  4. Modificar su información con datos válidos.
  5. Clic en "Save Changes".
  6. Verificar que la información se ha actualizado correctamente.

### Caso de Prueba 2: Editar Información de un Miembro con Datos Inválidos


- **Descripción:** Verificar que no se puede guardar cambios si la información editada es inválida.
- **Pasos:**
  1. Iniciar sesión con el usuario zoefin.advisor+qaroleadv01@gmail.com.
  2. Escoge algún Household existente.
  3. Clic en el icono  de algún usuario que se pueda editar.
  4. Editar su información con datos inválidos (e.g.: editar el número de teléfono con menos de 10 dígitos).
  5. Verificar que el botón "Save Changes" no pueda ser clicado.

### Caso de Prueba 3: Cancelar Edición de Información de un Miembro


- **Descripción:** Verificar que los cambios no se guardan si se cancela la edición.
- **Pasos:**
  1. Iniciar sesión con el usuario zoefin.advisor+qaroleadv01@gmail.com.
  2. Escoge algún Household existente.
  3. Clic en el icono  de algún usuario que se pueda editar.
  4. Editar su información con información válida.
  5. Clic en la X en la parte superior derecha
  6. Verificar que la información del miembro no ha cambiado.

## Eliminar Miembros

### Caso de Prueba 1: Eliminar un Miembro Existente

- **Descripción:** Verificar que se puede eliminar un miembro existente del hogar.
- **Pasos:**
  1. Iniciar sesión con el usuario zoefin.advisor+qaroleadv01@gmail.com.
  2. Escoge algún Household existente.
  3. Clic en  en algún miembro que lo permita.
  4. Clic en Remove.
  5. Verificar que el miembro ha sido eliminado del sistema.

Caso de Prueba 2: Verificar que los cambios no se guardan cuando se cancela la eliminación.

- **Descripción:** Verificar que se maneja correctamente el intento de eliminar un miembro al cancelar el proceso.
- **Pasos:**
  1. Iniciar sesión con el usuario zoefin.advisor+qaroleadv01@gmail.com.
  2. Escoge algún Household existente.
  3. Clic en  en algún miembro que lo permita.
  4. Clic en Cancel.
  5. Verificar que el usuario no se haya eliminado.

## Roles y Permisos

### Caso de Prueba 1: Verificar Acceso para Rol de Asesor

- **Descripción:** Verificar que el rol de Asesor tiene acceso a las funcionalidades de gestión de miembros.
- **Pasos:**
  1. Iniciar sesión con el usuario zoefin.advisor+qaroleadv01@gmail.com.
  2. Navegar a las secciones de agregar, editar y eliminar miembros.
  3. Verificar que el usuario puede acceder y realizar las acciones correspondientes.

### Caso de Prueba 2: Verificar Restricciones para Rol de Cliente Externo

- **Descripción:** Verificar que el rol de Cliente Externo tiene restricciones adecuadas para la gestión de miembros.
- **Pasos:**
  1. Iniciar sesión con el usuario zoefin.client+qaroleclient01@gmail.com.
  2. Intentar acceder a las secciones de agregar, editar y eliminar miembros.
  3. Verificar que el usuario no tiene permisos para realizar estas acciones y se muestra un mensaje adecuado.

# CASOS DE ESTUDIO

## Caso de estudio 1

Para investigar por qué los Asesores, Propietarios y PMs no pueden agregar nuevos miembros, primero confirmaría el alcance del problema y reproduciría el problema iniciando sesión con los roles afectados. Luego, verificaría los permisos de usuario y revisaría los registros del sistema para detectar errores. Revisaría la integridad de la base de datos y consultaría al equipo de desarrollo sobre cambios recientes. Probaría las soluciones necesarias exhaustivamente en un entorno de prueba antes de recomendar su implementación en producción, y comunicaría los resultados a los usuarios afectados.

## Caso de estudio 2

Para abordar el fallo intermitente en la edición de miembros del hogar, recopilaría detalles específicos de las instancias del problema y analizaría los registros de la aplicación. Intentaría reproducir el problema bajo condiciones similares y revisaría el código relacionado. Verificaría las restricciones de la base de datos y realizaría pruebas de estrés. Probaría para así identificar escenarios no considerados. Probaría las correcciones necesarias y medidas preventivas en un entorno controlado antes de recomendar su implementación, mejoraría la monitorización y proporcionaría capacitación a los usuarios sobre nuevos procedimientos.

## Debug

Para resolver el problema de los botones de editar y eliminar mostrados incorrectamente, reproduciría el problema e inspeccionaría los permisos de rol. Revisaría el código de front-end para asegurar que los botones se renderizan correctamente bajo las condiciones adecuadas. Verificaría las consultas a la base de datos y haría el debug en corriendo el proyecto en local para rastrear el flujo de ejecución. Probaría las correcciones necesarias en un entorno de prueba, realizando pruebas exhaustivas para asegurar la calidad antes de recomendar su despliegue, y aseguraría una comunicación clara con los usuarios sobre cualquier cambio en la funcionalidad.