

Gianluca Barsaglini

Reggio Emilia - barsaglini.gianluca@gmail.com - +39 (345) 7000090 - <https://gianluca-ba.github.io>

RIASSUNTO PROFESSIONALE

Professionista IT dedicato con una consolidata esperienza nella gestione di progetti e operazioni di sviluppo software. Abile nel combinare competenze tecniche avanzate con un marcato senso strategico aziendale. Ho conseguito significativi successi nell'ottimizzare processi operativi e nel guidare team eterogenei, ponendo sempre al centro l'innovazione e il raggiungimento di risultati concreti. Fortemente impegnato nell'applicare le mie conoscenze in metodologie agili e analisi dei dati per favorire lo sviluppo di soluzioni tecnologiche innovative e promuovere la crescita aziendale.

ESPERIENZE LAVORATIVE

BPV - Freelance

Remoto

Ingenere informatico | IT Direttore Di Progetto

2020 - presente

- Implementato e Coordinato piano di ricollocamento per il cliente internazionale, riducendo le spese di gestione in modo significativo.
- Progettato e implementato un nuovo sistema di monitoraggio dei costi, identificando opportunità di risparmio che hanno portato a una ulteriore riduzione dei costi del 10%.
- Gestito le operazioni quotidiane dei progetti IT, garantendo l'aderenza alle tempistiche e ai budget, risultando in consegne di progetti puntuali.
- Utilizzato metodologie agili per ottimizzare i processi di sviluppo software, riducendo i tempi di completamento dei progetti.
- Collaborato con team inter-funzionali e internazionali per stabilire e mantenere solide relazioni con le parti interessate, aumentando i livelli di soddisfazione dei clienti.
- Sfruttato la mia competenza in Full-Stack Software Development per sviluppare e mantenere soluzioni software industriali robuste, interfacce cliente e siti web.
- Applicato metodologie agili e una profonda comprensione tecnica per gestire con successo progetti su larga scala, garantendo alte prestazioni, scalabilità e un design centrato sull'utente.

Hospitality Corp.

Toronto, ON

Direttore Operativo

2023 - 2023

- Gestione operativa e controllo di qualità: supervisione delle operazioni quotidiane durante il periodo di massimo afflusso, garantendo il rispetto degli standard aziendali. Impegno diretto nel supporto al personale, promuovendo un ambiente di lavoro professionale focalizzato sulla soddisfazione del cliente.
- Manutenzione di sicurezza e igiene nei periodi intensi: rigorosa attenzione alla sicurezza e all'igiene delle attrezzature e degli alimenti, aspetto particolarmente cruciale durante i periodi di grande affluenza. Adozione di procedure severe per assicurare la conformità alle normative sanitarie.
- Ottimizzazione dei processi e leadership del team in alta stagione: coordinamento dei team per ridurre i tempi di attesa e mantenere l'ordine, soprattutto in presenza di numerosi clienti. Leadership motivazionale del personale per raggiungere obiettivi comuni e migliorare la produttività.
- Gestione finanziaria: gestione delle responsabilità di apertura e chiusura del locale durante la stagione alta, inclusa la gestione delle operazioni in contanti e dei fondi giornalieri. Gestione accurata delle transazioni finanziarie per garantire efficienza e sicurezza.

Caffetteria Aurora

Reggio Emilia, ITALIA

Titolare

2020 - 2023

- Gestione dell'Attiva in un Contesto Sfidante: Come giovane imprenditore, ho guidato la mia attività durante il periodo critico della pandemia COVID-19. Nonostante le sfide, sono stato direttamente coinvolto nelle operazioni quotidiane, incluse le operazioni giornaliere, dimostrando impegno personale e un approccio pratico.

- **Strategie Innovative di Risparmio sui Costi:** Sviluppo e implementazione di misure di risparmio, come l'approvvigionamento da fornitori locali e la riduzione degli sprechi, portando a una riduzione annuale delle spese operative del 15%. Questa strategia ha migliorato non solo la sostenibilità dell'attività, ma anche il suo impatto sulla comunità locale.
- **Adattabilità e Risoluzione dei Problemi:** Gestire un'attività in un ambiente dinamico mi ha insegnato a pensare velocemente, ad adattarmi a sfide impreviste e a trovare soluzioni creative. Questa adattabilità e mentalità orientata alla risoluzione dei problemi sono state essenziali nel gestire la complessità dei progetti e risolvere i problemi man mano che si presentavano.
- **Eccellenza nell'Ospitalità e nella Gestione della Clientela:** Ho posto una forte enfasi sull'ospitalità e sulle relazioni con i clienti, creando un ambiente accogliente e una cultura di servizio centrata sul cliente. Ciò ha portato ad un aumento della fedeltà dei clienti e ha migliorato l'immagine e la reputazione del caffè.
- **Leadership e Sviluppo del Team:** Come leader e manager, ho sviluppato e motivato il mio team per garantire un servizio eccezionale. La mia leadership ha favorito un ambiente di lavoro positivo, consentendo all'attività di prosperare sia in termini di qualità del servizio che di risultati finanziari.

Hastec LTD

Specialista operazioni in loco, Gestione Immobiliare.

**Tokyo, JP
2022 - 2023**

- **Formazione del Personale e Miglioramento dell'Efficienza:** Ho formato con successo e inserito nuovi membri del personale. Questa iniziativa ha aumentato significativamente la produttività, dimostrando la mia capacità di comunicare efficacemente le conoscenze e migliorare l'efficienza operativa.
- **Operazioni di Terra e Gestione della Proprietà:** Dimostrato competenza nelle operazioni di terra relative alla manutenzione e al servizio. Il mio ruolo ha comportato il coordinamento di compiti diversificati, assicurando la conformità alle normative di sicurezza e gestendo le risorse in modo efficiente per mantenere un flusso operativo ottimale.

Aeroporto Di Parma So.Ge.A.P. S.P.A.

Tirocinio

**Parma, ITALIA
2018 - 2018**

- **Gestione della Documentazione Tecnica e Coordinamento con il Personale di Terra:** Durante il mio tirocinio in aeroporto, ho tradotto e gestito la documentazione tecnica, collaborando strettamente con il personale di terra. Questa esperienza mi ha permesso di sviluppare competenze fondamentali nella comprensione e nell'elaborazione di informazioni tecniche complesse, oltre a migliorare le mie capacità di comunicazione e coordinamento in un ambiente dinamico e orientato ai risultati.

EDUCATION

**University of the People
Laurea, Scienze Computazionali**

**Pasadena, CA, USA
Dic. 2024**

**Intercultural Institute of Japan
Diploma Lingua e Letteratura Giapponese**

**Tokyo, Japan
2023**

**Istituto Nobile Aviation College
Diploma in Trasporti e Logistica con
specializzazione in Conduzione del Mezzo Aereo.**

**Italia
2019**

CERTIFICAZIONI PROFESSIONALI

Google	Tokyo, JP
Project Management Professional, ID:L4Z2C6PPWXTJ	2022

IBM	Tokyo, JP
Full Stack Software Developer, ID:7H9DQZBZATYU	2022

Google	Tokyo, JP
UX Design, ID: L7WHJ4K998HE	2022

Google	Tokyo, JP
Data Analytics, ID: NGMF2FMWEVK3	2022

IBM	Toronto, ON, CA
DevOps and Software Engineering, ID:GH2FGEQFYCG	2023

Microsoft	Toronto, ON, CA
Microsoft Azure Associate AZ-204, ID: 7ZVN6YEUXLY4	2023

Harvard University	Cambridge , USA
Computer Science for Artificial Intelligence.	2023

IBM	Toronto, ON, CA
Applied AI, ID: TES6JXJK5M6Z	2023

LINGUE

Italiano	Nativo
----------	--------

Inglese	Fluente
---------	---------

Portoghese	Nativo
------------	--------

Spagnolo	Basico
----------	--------

Giapponese	Intermedio
------------	------------

COMPETENZE

Gestione di Progetto, Documentazione Tecnica, Ospitalità, Risoluzione Problemi, Metodologie Agili, Sviluppo Software, Analisi Dati, Visualizzazione dei Dati, DevOps e Ingegneria del Software, Cloud Computing, Intelligenza Artificiale e Apprendimento Automatico, Design UX, HTML, Python.