



# Manual de Uso e Catálogo de Funcionalidades

ABP 1º DSM



## Histórico das Revisões

Data	Versão	Descrição	Autores
21/11/2025	V-001	Criação do Documento	Guilherme Henrique
24/11/2025	V-002	Revisão Final	Guilherme Henrique

Jacareí, 21 de Novembro de 2025



## Sumário

1	<i>INTRODUÇÃO</i>	5
1.1	<i>OBJETIVOS DO DOCUMENTO</i>	5
1.2	<i>PÚBLICO ALVO</i>	5
1.3	<i>VISÃO GERAL DO WEBSITE</i>	6
2	<i>REQUISITOS TÉCNICOS DO SISTEMA</i>	7
3	<i>MANUAL DE USO AO USUÁRIO</i>	7
3.1	<i>PÁGINA HOME</i>	7
3.1.1	<i>VISÃO GERAL</i>	7
3.1.2	<i>ESTRUTURA DA PÁGINA</i>	7
3.3	<i>PÁGINA DE MEMBROS</i>	13
3.3.1	<i>VISÃO GERAL</i>	13
3.3.2	<i>Estrutura da página</i>	13
3.4	<i>PÁGINA PROJETOS</i>	14
3.4.1	<i>VISÃO GERAL</i>	14
3.4.2	<i>Estrutura da página</i>	14
3.5	<i>PÁGINA ÁREAS DE ATUAÇÃO</i>	15
3.5.1	<i>VISÃO GERAL</i>	15
3.5.2	<i>Estrutura da página</i>	15
3.6	<i>PÁGINA VAGAS</i>	16
3.6.1	<i>VISÃO GERAL</i>	16
3.6.2	<i>Estrutura da Página</i>	16
3.7	<i>PÁGINA FEED (Publicações)</i>	18
3.7.1	<i>VISÃO GERAL</i>	18
3.7.2	<i>Estrutura da página</i>	18
3.8	<i>PÁGINA DE NOTÍCIAS E NOTÍCIAS INDIVIDUAIS</i>	20
3.8.1	<i>Estrutura da página</i>	20
3.8.2	<i>Navegação para a página na Notícia</i>	21
3.9	<i>PÁGINA DE CONTATO</i>	21
3.9.1	<i>VISÃO GERAL</i>	21
3.9.2	<i>Estrutura da página</i>	21
4	<i>RESPONSIVIDADE E BOTÃO DE TRADUÇÃO PARA LÍNGUA INGLESA</i>	22
4.1	<i>VISÃO GERAL</i>	22
4.2	<i>RESPONSIVIDADE</i>	22
4.3	<i>TRADUÇÃO PARA LÍNGUA INGLESA</i>	23
5	<i>ACESSO E LOGIN</i>	24



6	<i>ADMINISTRADOR</i>	24
6.1	<i>VISÃO GERAL</i>	24
6.2	<i>Como criar o primeiro administrador</i>	24
6.3	<i>Poderes de Administração</i>	25
6.3.1	<i>Cadastrar membros</i>	25
6.3.2	<i>Listar membros</i>	26
7	<i>DASHBOARD</i>	26
7.1	<i>VISÃO GERAL</i>	26
7.2	<i>HEADER/NAVBOARD</i>	26
7.2.1	<i>Estrutura do header</i>	26
7.3	<i>FOOTER/RODAPÉ</i>	27
7.3.1	<i>Estrutura do footer</i>	27
7.4	<i>DASHBOARD PRINCIPAL</i>	27
7.4.1	<i>VISÃO GERAL</i>	27
7.4.2	<i>Estrutura Dashboard</i>	27
7.5	<i>PÁGINA CRIAR CONTEÚDO</i>	27
7.5.1	<i>VISÃO GERAL</i>	27
7.5.2	<i>Estrutura Página de criar conteúdo</i>	27
7.6	<i>LISTAR CONTEÚDOS</i>	29
7.6.1	<i>VISÃO GERAL</i>	29
7.6.2	<i>Estrutura Listar conteúdos</i>	29
8	<i>CRÉDITOS</i>	30
9	<i>AGRADECIMENTOS</i>	30



## *1 INTRODUÇÃO*

### *1.1 OBJETIVOS DO DOCUMENTO*

O objetivo deste manual é fornecer uma referência completa de uso do website AgriRSLab, servindo como guia para usuários comuns e administradores. Ele foi elaborado para garantir que todos os envolvidos possam operar a ferramenta com confiança, compreensão dos recursos disponíveis e clareza nos procedimentos esperados.

### *1.2 PÚBLICO ALVO*

Este manual é destinado a:

- Usuários comuns: participantes do processo de avaliação de respostas de IA;
- Administradores: responsáveis pela gestão de usuários e manutenção do sistema;
- Supervisores, analistas e professores: que acompanham o uso pedagógico ou científico do sistema.



### 1.3 VISÃO GERAL DO WEBSITE

O site AgriRSLab é um website cujo propósito é passar importantes informações sobre o Laboratório de Sensoriamento Remoto em Agricultura, ampliar sua visibilidade e facilitar o acesso do público às pesquisas, projetos e iniciativas. Divulgação de importantes informações, como os integrantes da equipe, áreas de atuação, publicações científicas, oportunidades de trabalho e formas de contato. Atividades e descobertas científicas atualizadas para a comunidade e promover a divulgação do laboratório para quem quiser conhecer ou se aproximar do trabalho fornecido.

A plataforma permite que usuários:

1. Tenham clara visualização sobre os propósitos do AgriRSLab;
2. Tenham acesso as páginas como áreas de atuação, publicações científicas, oportunidades de trabalho, parceiros (colaboradores), notícias, publicações e formas de contato;
3. Tenha uma navegação fluída entre as páginas;
4. Acesso à páginas em inglês;
5. Acesso responsivo em qualquer dispositivo.



## 2 REQUISITOS TÉCNICOS DO SISTEMA

O sistema foi desenvolvido com base em tecnologias web modernas, requerendo ambiente compatível com os padrões atuais de execução.

- I. Compatibilidade de Navegadores
  - Chrome, Firefox, Edge, Safari ou qualquer outro de escolha do usuário (versões atualizadas)
- II. Configurações do Cliente
  - Suporte HTML5, CSS3 e JavaScript habilitado.
- III. Responsividade
  - Desktop, tablet e smartphones.
- IV. Conectividade
  - Acesso à internet para carregamento de APIs externas (notícias, mapas e tradução).
  - Conexão estável
  - Conexão mínima recomendada: 5 Mbps
- V. Acesso administrativo
  - Requer autenticação, navegador atualizado e uso preferencial em telas desktop.

## 3 MANUAL DE USO AO USUÁRIO

### 3.1 PÁGINA HOME

#### 3.1.1 VISÃO GERAL

A página Home do AgriRSLab é a porta de entrada do site e apresenta informações introdutórias, destaques institucionais, acesso rápido às principais seções e as últimas notícias publicadas pelo laboratório. Ela integra elementos visuais, navegação clara e conteúdo dinâmico para orientar o visitante.

#### 3.1.2 ESTRUTURA DA PÁGINA

- I. Cabecalho (Header/Navbar)
  - Logotipo do AgriRSLab
  - Menu principal com as seguintes opções:
    - Home
    - AgriRSLab, contendo as seguintes opções ao posicionar o cursor no card:
      - Sobre;
      - Membros;



- Projetos;
  - Áreas de atuação.
- Vagas
- Publicações, contendo as seguintes opções ao posicionar o cursor no card:
- Feed
  - Notícias
- Contato
- Separadores verticais entre os itens, estilo minimalista.
- Botão de idioma “PT-BR” com ícone de bandeira (lado direito).
- Permite navegar para qualquer seção do site. Em dispositivos menores, o menu pode adaptar-se (responsividade).
  - Presente em todas as páginas do WebSite



Figura 1 - Cabecalho (Header/Navbar).

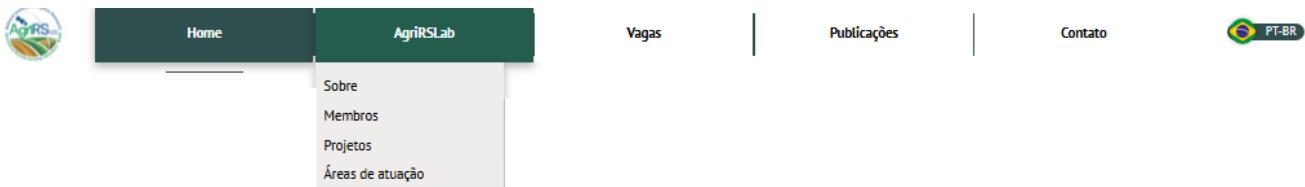


Figura 2 - Navbar AgriRSLab com submenu navegável-

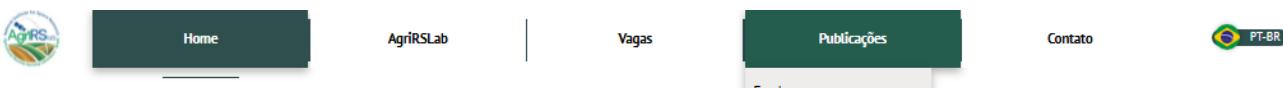


Figura 3 - Navbar Publicações com submenu navegável.

## II. Carrossel / Banner Principal

- Logo após o menu, a Home exibe um banner grande com carrossel automático e indicadores (pequenas bolas no inferior da imagem) clicáveis para a escolha das imagens.
- Transição suave entre as imagens
- Cartão de visita do website permite apresentar os temas principais do laboratório de forma visual e atrativa.
- Mensagem de boas vindas com nome do Laboratório (AgriRSLab)



Home

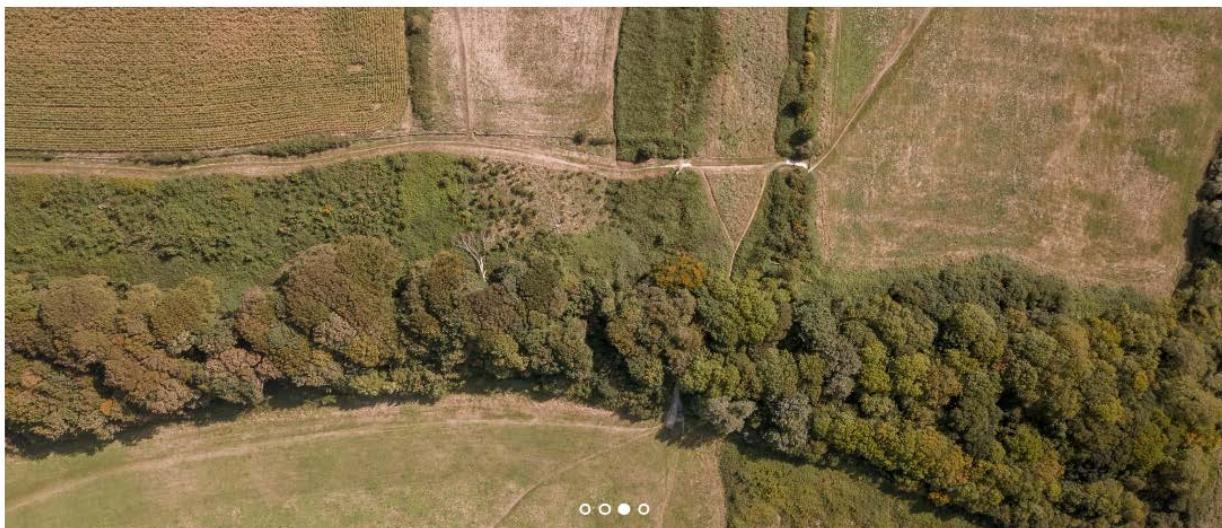
AgriRSLab

Vagas

Publicações

Contato

PT-BR



## Bem vindo ao AgriRSLab

Agricultural Remote Sensing Laboratory - INPE

*Figura 4 - Banner com carrossel e mensagem de boas vindas.*

### III. Três pilares institucionais

- Ciências e tecnologia
  - Explica o foco do laboratório em pesquisa científica e tecnológica aplicada ao sensoriamento remoto. Com imagem para representação
- Avanço Sustentável
  - Enfatiza metodologias que promovem sustentabilidade e competitividade na agropecuária. Com imagem para representação
- Formação Qualificada
  - Enfatiza metodologias que promovem sustentabilidade e competitividade na agropecuária
- Função: apresentar rapidamente os principais objetivos e valores do AgriRSLab



### CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Desenvolvemos pesquisas focadas na produção de ciência e tecnologia baseada em Sensoriamento Remoto e Geoinformática, visando gerar conhecimento básico e aplicado ao setor agropecuário.

### AVANÇO SUSTENTÁVEL

Nosso objetivo é desenvolver e aprimorar metodologias que promovam o avanço sustentável da atividade agropecuária brasileira, aumentando a produtividade e a competitividade.

### FORMAÇÃO QUALIFICADA

Atuamos na formação de Mestres e Doutores altamente qualificados, dentro do Programa de Pós-Graduação em Sensoriamento Remoto do INPE (PGSER).

Figura 5- Pilares constitucionais.

#### IV. Seção “Conheça nosso portal”

- Uma grande seção com fundo verde apresentando quatro cartões ilustrados e interativos.
- Ao passar o cursor por algum dos cards é exibido um breve texto resumo referente à página representada.
- Os cartões são
  - Membros
  - Projetos
  - Sobre
  - Publicações

#### Conheça nosso portal



Figura 6 - "Conheça nosso portal" com cursor posicionado em cima de cartão "Projetos".

#### V. Seção “Últimas notícias”

Jacareí, 21 de Novembro de 2025



- Coluna da esquerda
  - Uma grande imagem vertical relacionada aos objetivos do site AgriRSLab.
- Coluna da direita
  - Lista dinâmica contendo as três últimas notícias publicadas (Conteúdo carregado da página (“Notícias”).
  - Cada item contém: título da notícia, resumo curto, um botão link “MAIS” que leva para o conteúdo completo.
- Função de mostrar novidades recentes para o visitante e atualizar a página dinamicamente.

**Últimas Notícias**

**Título da Notícia 1**  
Breve resumo da notícia. Clique para ver os detalhes e começar a ler o texto completo.  
[MAIS](#)

**Título da Notícia 2**  
Breve resumo da notícia. Clique para ver os detalhes e começar a ler o texto completo.  
[MAIS](#)

**Título da Notícia 3**  
Breve resumo da notícia. Clique para ver os detalhes e começar a ler o texto completo.  
[MAIS](#)

Cartão clicável leva para a página da notícia designada.

Figura 7- Cartão "Últimas notícias"

## VI. Rodapé (Footer)

- Nome AgriRSLab em destaque
- Menu navegável em formato horizontal pequeno e minimalista.
- Ícones de Redes sociais
- Oferece uma navegação complementar, informações institucionais e acesso às redes do laboratório.

AgriRSLab

Home Sobre Membros Projetos Áreas de atuação Vagas Feed Notícias Contato

©2025 Nighthawks. All rights reserved.

Feed

Acesso às redes sociais.

Figura 8 - Footer com menu navegável e redes sociais.



## 3.2 PÁGINA SOBRE

### 3.2.1 VISÃO GERAL

A página *Sobre* do AgriRSLab apresenta informações institucionais fundamentais sobre o laboratório, incluindo sua missão, valores, visão de futuro e metodologia de trabalho. Esta página tem como objetivo contextualizar o visitante sobre a natureza das pesquisas desenvolvidas, princípios organizacionais e diretrizes que orientam as atividades do grupo. É organizada em blocos funcionais que facilitam a leitura e destacam cada componente institucional.

#### Sobre

O AgriRS Lab é um laboratório vinculado à Divisão de Observação da Terra e Geoinformática (DIOTG) do Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais (INPE). Somos um laboratório de sensoriamento remoto com foco na agricultura, estudando e monitorando cultivos agrícolas com o apoio de imagens de satélite e dados geoespaciais. Também desenvolvemos pesquisas em áreas ambientais e sociais, como detecção do desmatamento e mudanças no uso e cobertura da terra. Buscamos conectar tecnologia, ciência e responsabilidade socioambiental para gerar conhecimento e apoiar a tomada de decisões.

##### Missão

Promover a formação/capacitação integral de acadêmicos oferecendo-lhes condições de conhecimento, desenvolvimento e difusão de tecnologias na área do Sensoriamento Remoto. Apoiar o ensino de graduação e pós-graduação, a pesquisa e a extensão em atividades de Sensoriamento Remoto em âmbito local, regional, nacional e internacional mediante a integração entre recursos humanos e o fomento de disponibilidades de infraestrutura.

##### Valores

Desejamos ter êxito em nossas atividades e assim, procuramos compartilhar os valores:

- ✓ Ética
- ✓ Justiça
- ✓ Compromisso
- ✓ Competência técnica e científica
- ✓ Responsabilidade social e ambiental

##### Visão do futuro

Somos inspirados a cumprir com sucesso todas as atividades que representam para a equipe de trabalho propósitos permanentes servindo de base para o reconhecimento como referência na área de Sensoriamento Remoto na pesquisa, no ensino e na extensão.

##### Metodologia de trabalho

- ✓ Desenvolver integrando pessoas e competências;
- ✓ Ensinar praticando e/ou produzindo;
- ✓ Produzir ensinando;
- ✓ Valorizar a criatividade e a integração.

Figura 9 - Informações página Sobre



### 3.3 PÁGINA DE MEMBROS

#### 3.3.1 VISÃO GERAL

A página Membros apresenta a listagem dos integrantes vinculados ao AgriRSLab, organizada por categorias hierárquicas. É formada por cards com nome e sua função dentro do laboratório, uma breve descrição e um link para o respectivo lattes.

#### 3.3.2 Estrutura da página

- I. Organizada por categoria hierárquicas (Coordenador, pesquisadores associados, mestrandos, doutorandos, bolsistas).
- II. Ao posicionar o cursor em cima de um card é mostrado o “verso” dele, evidenciando um breve texto sobre o currículo do membro.
- III. No verso contém um botão com link externo ao Lattes do integrante.

**Pesquisadores Associados**

The screenshot shows a list of researchers. On the left is a card for Cleverton Santana, an agronomist. On the right is a card for Victor Prudente, a researcher. A red box highlights the Victor Prudente card, which has a blue header with his name and title. Below the header is a bio text. At the bottom is a 'Lattes' button. Red arrows point from callout boxes to these elements: one arrow points to the card with the text 'Card com mouse sobreposto', and another arrow points to the 'Lattes' button with the text 'Botão com link para lattes'.

**Cleverton Santana**  
Engenheiro Agrônomo

**Victor Prudente**  
Pesquisador

Pesquisador de pós-doutorado na School for Environment and Sustainability (SEAS) na Universidade de Michigan. Tem experiência em Sensoriamento Remoto, atuando nas seguintes subáreas: sensoriamento remoto agrícola, sensoriamento remoto por micro-ondas (SAR), multisensor, mudanças de uso e cobertura da terra, e monitoramento de agricultura familiar. Doutor em Sensoriamento Remoto pelo INPE. Bacharel e Mestre em Engenharia Agrícola (Unioeste).

Lattes

Card com mouse sobreposto

Botão com link para lattes

Figura 10 - Cards Página de Membros



## 3.4 PÁGINA PROJETOS

### 3.4.1 VISÃO GERAL

A página tem como objetivo apresentar, de forma organizada e acessível, todos os projetos desenvolvidos ou apoiados pelo laboratório. Nessa página, o usuário encontra uma listagem completa dos projetos, podendo consultar detalhes, identificar status, verificar datas e acessar informações específicas de cada iniciativa.

### 3.4.2 Estrutura da página

- I. Para facilitar a navegação e a busca por conteúdos relevantes, a página conta com um menu de filtragem que permite localizar projetos rapidamente a partir de critérios como:

- Pesquisa por palavra-chave;
- Status (Concluído/Em andamento);
- Data;
- Nome;
- Botão “Aplicar” que executa a filtragem escolhida.
- Possível filtrar

Figura 11 - Funções menu de filtros Projetos

- II. Cards de projetos individuais com links que redirecionam à página de projetos contendo:
  - Título do projeto
  - Imagem ilustrativa
  - Breve descrição do conteúdo
  - Informações de status

**Projeto Cidades Inteligentes**

Instalação de sensores urbanos e análise de dados.

**Situação:** Em andamento  
**Data de início:** 10/01/2025



Figura 12 - Card individual com descrição e link para o projeto.

Jacareí, 21 de Novembro de 2025



## 3.5 PÁGINA ÁREAS DE ATUAÇÃO

### 3.5.1 VISÃO GERAL

A página Áreas de Atuação apresenta os principais eixos de trabalho desenvolvidos pelo AgriRSLab. Seu objetivo é fornecer ao usuário uma visão clara, organizada e objetiva sobre as linhas de pesquisa, métodos e aplicações práticas do laboratório. A navegação é estruturada em formato de escada com acordeão (accordion), permitindo expandir e recolher blocos de conteúdo de maneira interativa, melhorando a leitura, a experiência e garantindo organização em diferentes tamanhos de tela.

### 3.5.2 Estrutura da página

- I. Cada Área de Atuação possui uma imagem, uma descrição e tópicos interativos em formato de acordeão (accordion) abaixo.
- II. Tópicos objetivos e interativos levando dinâmica para a página.

### Análise de Impactos Ambientais e Detecção de Desmatamento

O AgriRS aplica técnicas de sensoramento remoto para detectar alterações no uso da terra, como desmatamentos, expansão agrícola sobre áreas naturais e degradação da vegetação nativa. Essas análises podem servir como subsídio para ações de fiscalização ambiental e gestão mais sustentável dos recursos naturais. Isso contribui para a preservação dos biomas e para o desenvolvimento de práticas agrícolas mais sustentáveis.

Ao selecionar o botão é exibido a descrição do tópico

+

Foco da Detecção: Alterações no Uso da Terra

- Degradção da Vegetação: Análise da perda de qualidade e saúde da vegetação nativa, mesmo que não tenha sido totalmente removida.
- Expansão Agrícola: Monitoramento do avanço de áreas de cultivo

Botão sem estar selecionado

+

Fiscalização Ambiental

Preservação de Biomas

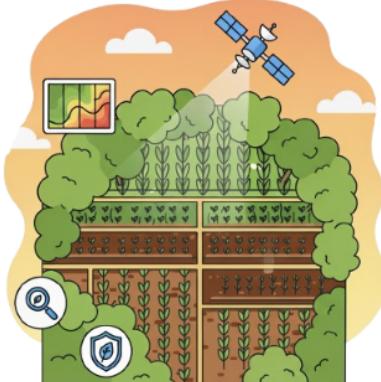


Figura 13 - Detalhamento de botão "acordeão" página Áreas de atuação



## 3.6 PÁGINA VAGAS

### 3.6.1 VISÃO GERAL

A página Vagas apresenta as oportunidades disponíveis no AgriRSLab, incluindo editais, chamadas de pesquisa, bolsas, estágios, parcerias acadêmicas e outras formas de participação nos projetos do laboratório. O objetivo desta página é fornecer ao usuário um acesso rápido, organizado e transparente às oportunidades vigentes, permitindo que ele identifique, selecione e acesse detalhes completos sobre cada vaga publicada.

### 3.6.2 Estrutura da Página

I. A página é composta por:

- Um título principal indicando que o usuário está na seção de vagas
- Botões para compartilhamento da página em redes sociais ao lado direito dela.
- Uma lista de cards, cada um associado a uma oportunidade diferente
- Cada card possui a descrição da vaga e é um link direto para outra página com mais descrições sobre a vaga.

II. Estrutura dos Cards

- Título da oportunidade
- Área de atuação e atribuição
- Data de publicação

III. Ao selecionar o card o usuário é redirecionado para uma página individual da vaga.

#### Assistente Administrativo

Dar suporte às atividades do escritório.

Publicado em 25 de outubro de 2025

#### Analista de Segurança da Informação

Proteger dados corporativos e redes.

Publicado em 10 de setembro de 2025

Figura 14 - Cards individuais da página de Vagas



## Vaga 1

Última atualização em *data a definir*

Compartilhar:

### 1. Objetivo da vaga

Breve descrição do motivo da criação da vaga.

### 2. Requisitos

- o Requisito 1
- o Requisito 2
- o Requisito 3

### 3. RESUMO DO PLANO DE TRABALHO

Breve descrição sobre a atividade que será exercida.

### 4. ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO

- o Descrição detalhada da atividade a ser executada
- o Descrição detalhada da atividade a ser executada
- o Descrição detalhada da atividade a ser executada
- o Descrição detalhada da atividade a ser executada

### 5. PROCESSO DE SELEÇÃO

Os interessados deverão enviar o currículo para o endereço de email da [AgriRSLab](#) com o assunto preenchido com o nome da vaga.

[Voltar](#)

Figura 15 - Página com descrição da vaga e link para o processo de seleção



### 3.7 PÁGINA FEED (Publicações)

#### 3.7.1 VISÃO GERAL

Esta página disponibiliza um catálogo de publicações, apresentadas em formaos de cards, cada um contendo informações essenciais como título, autor(es), ano de publicação e opções de acesso ao documento completo (PDF, citação, DOI, e link externo). A interface é orientada para leitura e e pesquisa rápida, garantindo navegação clara e eficiente, por isso foi realizada a implementação de um menu para filtragem e garantir fácil acesso àquilo que procura.

#### 3.7.2 Estrutura da página

- I. Para facilitar a navegação e a busca por conteúdos relevantes, a página conta com um menu de filtragem que permite localizar publicações rapidamente a partir de critérios como:
  - Palavra -chave;
  - Ano de publicação;
  - Autor;
  - E um botão para aplicar os filtros escolhidos.

Figura 16 - Menu de filtragem e suas opções página de Feed (Publicações)

- II. Logo após o menu de filtragem, são exibidos os cards correspondentes às publicações disponíveis. Cada card contém:
  - Imagem
  - Título da publicação
  - Autor(es) com data de publicação
  - Botões para links externos: PDF, Citação e DOI
- III. No rodapé da página é possível ir para a próxima página para avistar outras publicações através de um botão “Próximo”.



Inclusão e Diversidade em Ambientes Corporativos

**Inclusão e Diversidade em Ambientes Corporativos**

Por Eduardo Lima (2025)

[PDF](#)

[Citação](#)

[DOI](#)

Psicologia do Trabalho na Era Digital

**Psicologia do Trabalho na Era Digital**

Por Diego Alves (2025)

[PDF](#)

[Citação](#)

[DOI](#)

Tecnologias de Blockchain Aplicadas à Educação

**Tecnologias de Blockchain Aplicadas à Educação**

Por Carla Moreira (2025)

[PDF](#)

[Citação](#)

[DOI](#)

*Figura 17 - Organização da página de Feed e seus cards contendo links externos.*



### 3.8 PÁGINA DE NOTÍCIAS E NOTÍCIAS INDIVIDUAIS

A página apresenta uma lista de cards de notícias em ordem cronológica de publicação (mais atual para mais antiga), cada um composto por uma imagem ilustrativa, o título da matéria e um breve resumo do conteúdo e no final da página um botão para navegar para as páginas contendo notícias mais antigas. Essa estrutura facilita a visualização geral do que está sendo divulgado e permite ao usuário compreender rapidamente o tema abordado antes de acessar a notícia completa.

#### 3.8.1 Estrutura da página

- I. Imagem destacada
  - Representa visualmente o tema da notícia, conferindo identidade e atração ao conteúdo
- II. Título da notícia
  - Apresenta de forma clara e objetiva o assunto abordado.
- III. Resumo breve
  - Texto curto que descreve de maneira sintetizada o conteúdo da matéria, oferecendo uma prévia ao leitor.
- IV. Menu de compartilhamento para redes sociais.
- V. Botões (próximo/anterior) para passar para próximas páginas ou voltar para a página anterior.

## Notícias

Última atualização em *data a definir*

Botões de compartilhamento da página

Compartilhe:

Ao clicar leva o usuário até a página de notícia individual.

Anterior Próximo

Botões para troca de páginas.

Figura 18- Cards de página de notícias e informações da página.



### 3.8.2 Navegação para a página na Notícia

- I. Ao clicar em qualquer card, o usuário é redirecionado para uma página individual da notícia, onde encontrará:
  - A imagem principal em maior destaque;
  - Título completo;
  - Data e autor (quando aplicável);
  - Conteúdo integral da matéria;
  - Referência

## Nome de notícia muito longo!

Lide muito longo! Lide muito longo! Lide muito longo! Lide muito longo! muito muito muito muito muit muito muito longoooo

Publicada em 16/09/2025

Para pequenos produtores, o cultivo do morango já representava uma alternativa de alta rentabilidade, essencial para o sustento das famílias e a manutenção de suas propriedades. Como mencionado, a agricultura familiar é a que mais tem se beneficiado da popularização do doce.

Muitos produtores que se enquadram neste tipo de agricultura estão conseguindo não apenas equilibrar as contas, mas também realizar investimentos que antes pareciam distantes.

No Espírito Santo, por exemplo, a produção de morango já havia mostrado um aumento durante 2024. O crescimento foi de 5,4%, totalizando 32.884 toneladas, o que movimentou cerca de R\$ 396,4 milhões em renda rural.

A alta produtividade do Estado, que conta com mais de 110 toneladas por hectare, tem ganhado ainda mais visibilidade da cadeia produtiva local por conta do morango do amor. A Federação da Agricultura e Pecuária do Estado (Faemg) de Minas Gerais também mostrou os impactos positivos para a região. Um produtor de morangos graúdos que vendia uma caixa com 12 unidades de morango por R\$10 conseguiu subir o preço para R\$ 15.

Outro, que entrega cerca de 2 mil caixas por semana no Ceasa de Belo Horizonte, aumentou o preço da caixa de R\$12 para R\$25-R\$30.

ROCKCONTENT Referência de Site ABNT: veja como fazer com exemplos para não errar. Rockcontent, 2023. Disponível em: . Acesso em: 15 set. 2025.

*Figura 19 - Notícia individual com texto exemplo e sem imagem.*

## 3.9 PÁGINA DE CONTATO

### 3.9.1 VISÃO GERAL

A página Contato tem como objetivo facilitar a comunicação entre o usuário e o AgriRSLab, oferecendo informações de localização, links para redes sociais e um formulário interativo para envio de mensagens. A interface é dividida em dois blocos principais: localização e orientações de contato, e formulário de envio de mensagens.

### 3.9.2 Estrutura da página

- I. A página é organizada em duas colunas principais apresentadas lado a lado.
- II. Coluna esquerda – Localização e Informações Institucionais
  - Título: “Como encontrar o AgriRSLab”.
  - Descrição textual: informações sobre o local de funcionamento do laboratório no INPE, com breve explicação sobre o bloco, ala ou setor onde está situado.
  - Mapa Integrado (Google Maps): Exibido diretamente na página, permitindo ampliar ou



mover o mapa, acessar rotas.

- Ícones das redes sociais (Linkedin, Instagram)

III. Coluna Direita – Formulário “Fale com a gente!”

  - Nome: campo de texto obrigatório para identificação do usuário.
  - E-mail: campo destinado ao endereço de e-mail do usuário, utilizado para retorno da mensagem.
  - Assunto: campo curto para indicar o tema principal da mensagem.
  - Mensagem: caixa de texto ampliada para detalhamento do conteúdo.
  - Botão enviar: Envia dados preenchidos do formulário.

## Contato

**Como encontrar o AgriRSLab**

O AgriRSLab fica localizado no INPE, especificamente na ala tal, em tal bloco, em tal andar, conforme o mapa abaixo. Para manter vocês atualizados sobre o laboratório, estamos no LinkedIn e Instagram! Para um contato direto, utilize o formulário ao lado.



**Mapa interativo com localização do laboratório.**

## Fale com a gente!

Formulário para contato com o Laboratório

Figura 20 - Cards com mapa interativo e formulário de contato.

4 RESPONSIVIDADE E BOTÃO DE TRADUÇÃO PARA LÍNGUA INGLESA

## 4.1 VISÃO GERAL

O site foi desenvolvido com layout totalmente responsivo, garantindo operação consistente em qualquer resolução de tela. Elementos como cards, filtros e accordions adaptam-se automaticamente ao viewport. Em dispositivos móveis e não móveis, o header utiliza menu hambúrguer para navegação otimizada e inclui um botão de tradução para inglês, assegurando acessibilidade bilíngue.

## 4.2 RESPONSIVIDADE

- I. Todas as páginas contam com sua versão responsiva 100% otimizada e adaptada para diversos tipos de dimensão de tela.
  - II. O header e o footer foram as principais mudanças de cada página, sendo adicionado um



menu hambúrguer no header e a simplificação do footer.

Bem  
vindo ao  
**AgriRSLab**

Agricultural Remote  
Sensing Laboratory - INPE

AgriRSLab

©2025 Nighthawks.  
All rights reserved.

Figura 21- Exemplo de Página com responsividade.

#### 4.3 TRADUÇÃO PARA LÍNGUA INGLESA

- I. Todas as páginas possuem sua versão para o inglês.
- II. Ela é feita através do botão na parte superior direita do header (navbar).
- III. Ao selecionar o botão a página te leva a outra página totalmente traduzida para a língua inglesa, e para voltar basta selecionar novamente o botão para retornar à língua portuguesa padrão.

Home

AgriRSLab

Opportunities

Publications

Contact

EN-US

Botão já selecionado para página em inglês

Figura 22- Header traduzido e demonstração do botão.



## 5 ACESSO E LOGIN

- Para realizar o login é necessário acessar o URL /dashboard/login.html e inserir o E-mail e senha nos respectivos campos e selecionar “Entrar”.
- O login deve ser feito por Administradores e membros

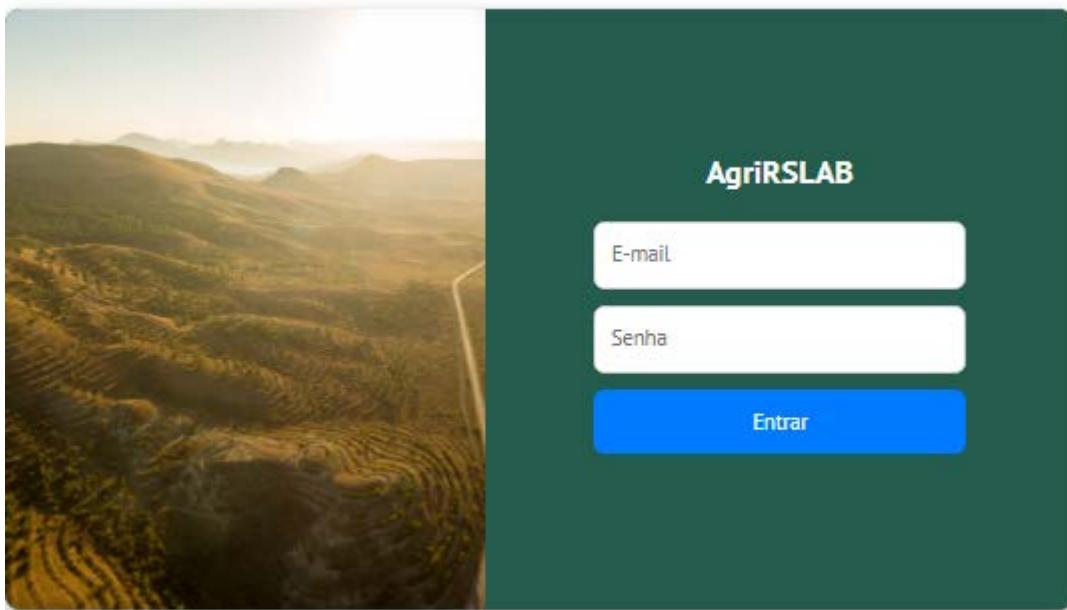


Figura 23- Tela de login

**!** Importante: O sistema não permite auto cadastro. Apenas usuários incluídos pela administração têm permissão de acesso.

## 6 ADMINISTRADOR

### 6.1 VISÃO GERAL

O Administrador possui acesso para cadastrar membros, editar, excluir e permitir acessos administrativos. Sendo essencial para a manutenção do site.

### 6.2 Como criar o primeiro administrador

- I. Ao realizar a criação do banco de dados será gerado automaticamente um login e senha de admin. Este login e senha poderão e devem ser editados para a maior segurança do administrador. (Ler README na página GitHub).
- II. Este administrador poderá alterar sua senha através do card “Configuração do usuário” presente na página Dashboard



Card para acesso à configuração do usuário.

Alterar senha

**Configurações do usuário**

Nome: Diego Alves

CPF: 444.444.444-44

Email: diego.alves@uni.edu.br

Cargo: Pesquisador

Imagem de capa: Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Administrador:

Nova senha:

**Salvar alterações**

**Logout**

Figura 24 - Descrição para edição do usuário administrador.

## 6.3 Poderes de Administração

### 6.3.1 Cadastrar membros

- Como Administrador é possível cadastrar novos membros e fornecer a eles o direito de administrador ou não;
- Para realizar isto é fácil, há uma página somente para esta função, cujo aparece somente para o administrador;
- Aba e card cadastrar membros.

Acesso através da aba no header.

↑

Cadastrar membros

Acesso através do card na página Dashboard

↑

Conteúdo ao adentrar na página de criar membro.

↑

**Criar Novo Membro**

Nome:

CPF:

Email:

Senha:

Cargo:  Selecione

Administrador:

**Criar Membro**

Figura 25 - Descrição página Cadastrar membros



### 6.3.2 Listar membros

- Na página de listar membros é possível ver todos os membros do laboratório que estão cadastrados no banco de dados;
- Página feita em forma de tabela para melhor visualização e organização;
- No topo da tabela é possível fazer a filtragem de cargo para melhor visualização do Administrador;
- Nela possui dados como: ID, Nome, CPF, Email, Cargo e Função de Administrador (sim/não)
- Somente o Administrador tem acesso à esta página;
- É possível editar, ou excluir um membro.

## Listar de Membros

ID	Nome	CPF	Email	Cargo	Administrador	Ações
6	Fernanda Rocha	666.666.666-66	fernanda.rocha@uni.edu.br	Coordenador	Não	<button>Editar</button> <button>Excluir</button>
5	Eduardo Lima	555.555.555-55	eduardo.lima@uni.edu.br	Pesquisador	Não	<button>Editar</button> <button>Excluir</button>
4	Diego Alves	444.444.444-44	diego.alves@uni.edu.br	Pesquisador	Sim	<button>Editar</button> <button>Excluir</button>
3	Carla Moreira	333.333.333-33	carla.moreira@uni.edu.br	Assistente	Não	<button>Editar</button> <button>Excluir</button>
2	Bruno Costa	222.222.222-22	bruno.costa@uni.edu.br	Coordenador	Não	<button>Editar</button> <button>Excluir</button>
1	Ana Pereira	111.111.111-11	ana.pereira@uni.edu.br	Pesquisador	Não	<button>Editar</button> <button>Excluir</button>

## 7 DASHBOARD

### 7.1 VISÃO GERAL

A página de Dashboard funciona como o painel administrativo central do sistema, oferecendo acesso rápido e organizado às principais funções de gestão interna. Após realizar login, o usuário autenticado é recebido por uma interface personalizada com uma saudação e seu nome, reforçando o contexto da sessão ativa. O Dashboard apresenta uma grade de cards interativos, cada um direcionado a uma funcionalidade específica, tais como: criação de conteúdos, listagem de conteúdos, cadastro de membros, listagem de membros e configurações de usuário. Cada card possui imagem ilustrativa, título e ação claramente definida, permitindo navegação direta e intuitiva.

### 7.2 HEADER/NAVBOARD

Presente em todas as páginas apresenta um layout fácil e objetivo para navegar e transicionar entre as páginas.

#### 7.2.1 Estrutura do header

- I. Logotipo institucional: Localizado no lado esquerdo, identifica o ambiente do AgriRSLab



e funciona como elemento de referência como elemento de referência visual para o usuário autenticado.

II. Menu Superior de Navegação:

- Dashboard;
- Criar conteúdo;
- Listar conteúdos;
- Cadastrar Membros;
- Listar Membros.



Figura 26- Menu Dashboard navegável

### 7.3 FOOTER/RODAPÉ

Presente em todas as páginas, apresenta um menu de fácil acesso para navegar entre as páginas.

#### 7.3.1 Estrutura do footer

- Nome AgriRSLab em destaque
- Menu navegável em formato horizontal pequeno e minimalista.
- Ícones de Redes sociais
- Oferece uma navegação complementar, informações institucionais e acesso às redes do laboratório.



Figura 27- Representação footer

### 7.4 DASHBOARD PRINCIPAL

#### 7.4.1 VISÃO GERAL

Página composta por 4 cards contendo acesso fácil e rápido às páginas do Dashboard.

#### 7.4.2 Estrutura Dashboard

- I. Cards contendo título de cada página
- II. Ao passar o cursor em cada card, aparece um breve resumo do que é a página.

### 7.5 PÁGINA CRIAR CONTEÚDO

#### 7.5.1 VISÃO GERAL

Página usada para a criação de conteúdos em geral pelos membros do laboratório que possuem acesso. Ao adentrar a página o usuário seleciona o tipo de conteúdo a ser criado, então um formulário específico para o tipo de criação aparece para que ele preencha e atualize a página designada.

#### 7.5.2 Estrutura Página de criar conteúdo

São José dos Campos, 25 de maio de 2025



- I. Ao adentrar a página o usuário seleciona algum tipo de publicação.

## Criar conteúdo

### Tipo

Selezione

Selezione

Publicação

Notícia

Projeto

Vagas

Figura 28 -Tipo de Criação de conteúdo

- II. Após selecionar ele preenche os campos necessários com as informações que deseja criar.
- III. Salve o conteúdo, e então a página principal é atualizada.

## Criar conteúdo

### Tipo

Publicação

### Título

### Autor

### PDF (URL)

### Citação

### DOI

### Data

dd/mm/aaaa

### Imagem de capa:

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Mostrando o tipo de conteúdo que será criado.

Após finalizar, salve o conteúdo para concluir.

Figura 29 - Card de criação de conteúdo e especificidades.



Importante: Caso publicação não apareça no feed, verificar se foi salva corretamente



## 7.6 LISTAR CONTEÚDOS

### 7.6.1 VISÃO GERAL

Página usada para administração de conteúdos gerais. Contém o ID, o título, o autor, tipo de conteúdo, data de criação e dois botões: Editar e Excluir. Logo no início da página também foi adicionado um filtro por tipo de postagem para facilitar a organização do conteúdo.

### 7.6.2 Estrutura Listar conteúdos

- I. Feito com uma tabela geral e logo ao topo dela um botão de filtragem de conteúdo.

#### **Lista de Conteúdos**

ID	Título	Autor	Filtrar por tipo:	Data	Ações
1	Impactos da Inteligência Artificial na Educação	Ana Souza	<b>Todos</b>	2025-01-12T03:00:00.000Z	<button>Editar</button> <button>Excluir</button>
2	Sustentabilidade Urbana e Mobilidade Verde	Carlos Lima	<b>Todos</b>	2025-02-20T03:00:00.000Z	<button>Editar</button> <button>Excluir</button>
3	Novas Tendências em Computação Quântica	Beatriz Santos	Publicações	2025-03-10T03:00:00.000Z	<button>Editar</button> <button>Excluir</button>
4	Gestão de Projetos Ágeis em Organizações Públicas	João Ribeiro	Publicações	2025-04-02T03:00:00.000Z	<button>Editar</button> <button>Excluir</button>

Figura 30- Imagem geral da página e explicação filtros.

- II. As colunas da tabela são divididas por: ID, Título, Autor, Tipo, Data, Ações.
- III. As ações possuem a opção de EDITAR e EXCLUIR
  - Editar: Abre um popup para a edição geral do conteúdo, podendo atualizar ou alterar aquilo necessário.
  - Excluir: Aparece uma mensagem questionando se deseja de fato excluir, ao selecionar sim o conteúdo é excluído por completo.

The screenshot shows two windows. On the left is the 'Editar Conteúdo' (Edit Content) form. It has fields for 'Tipo' (Publication), 'Título' (Impactos da Inteligência Artificial), 'Autor' (Ana Souza), 'PDF' (pdfs/ia\_educacao.pdf), 'Citação' (Souza, A. (2025). Impactos d), 'DOI' (10.1000/ed.2025.001), 'Data' (12/01/2025), 'Imagem de capa' (Escolher arquivo - Nenhum arquivo escolhido), and buttons for 'Salvar' (Save) and 'Cancelar' (Cancel). A red box highlights the 'Salvar' button with the annotation 'Pop up de edição ao selecionar "Editar"' (Edit edition pop-up when selecting "Edit"). On the right is a confirmation dialog box titled '127.0.0.1:5500 diz' (127.0.0.1:5500 says) with the message 'Deseja realmente excluir este conteúdo?' (Do you really want to delete this content?). It has 'OK' and 'Cancelar' buttons. A red box highlights the 'OK' button with the annotation 'Mensagem ao selecionar "Excluir"' (Delete message when selecting "Delete").

Figura 31 - Descrição de funcionalidades Excluir e Editar



## 8 CRÉDITOS

Este projeto foi desenvolvido no âmbito da FATEC – Centro Paula Souza – Profº Francisco de Moura de Jacareí, como parte das atividades acadêmicas da instituição. A implementação foi realizada pelo grupo NightHawks Developers, composto pelos seguintes integrantes e atribuições:

- Gianluca Lourenço – Product Owner;
- Victor Coutinho – Scrum Master;
- Allan Ramos – Desenvolvedor;
- Guilherme Henrique – Desenvolvedor;
- Lucas Cobra – Desenvolvedor;
- Lucas Cecon – Desenvolvedor.

## 9 AGRADECIMENTOS

O grupo NightHawks Developers agradece aos colegas, professores e colaboradores que auxiliaram e contribuíram para a execução deste trabalho.



Elaborado por:  
Guilherme Henrique de Oliveira (Desenvolvedor) – 1º Semestre  
*Desenvolvimento de Software Multiplataforma* – FATEC Profº Francisco de Moura  
Data: 21/11/2025

Assinatura: \_\_\_\_\_

São José dos Campos, 25 de maio de 2025