

MINUTA DE REUNIÓN

	Fecha:	02/12/2025	Hora:	Todo el día	Asunto:	Preparación de Entrega Final
Lugar:	Google Meet					
Asistentes:	Claudio Patricio Rojas Rodriguez Gibran Eduardo Alaniz Robles Fermin Martinez Velazquez		Copias:	N/A		

Nº	Punto Considerado	Decisión - Acción	Responsable	Fecha
1	Estado actual de los documentos.	Revisamos todo lo que tenemos y nos dimos cuenta de que la información está regada en varias versiones del documento maestro por tantas correcciones que hicimos (los casos de uso, la visión, etc.). Está todo hecho pero desordenado.	Equipo	02/12/2025
2	Unificación de la información.	Decidimos que lo mejor es pasar todo a limpio en un solo archivo nuevo para la entrega final. Vamos a juntar lo que ya está aprobado y quitar las versiones viejas para que no haya confusiones de formato ni contenido repetido.	Equipo	02/12/2025
3	Integración de la parte de “Inception”	Se van a rescatar las secciones del principio del proyecto (Caso de Negocio, Objetivos, Alcance)(objetos del mundo real), no de software. Se usarán solo atributos simples y	Gibran Alaniz	02/12/2025

		asociaciones con significado de negocio.		
4	Integración de Elaboración y Modelo de Dominio.	Se va a meter en el documento nuevo la versión final de los 12 Casos de Uso (ya corregidos) y el diagrama del Modelo de Dominio que hicimos.	Fermin Martinez	02/12/2025
5	Conclusiones	Redactamos las conclusiones	Equipo	02/12/2025

Minuta Elaborada por:	Gibran Eduardo Alaniz Robles
--------------------------------------	-------------------------------------