

Documentación de Avances del Proyecto: "CineUAZ"

Materia: Análisis y Diseño Orientado a Objetos

Fecha de Inicio: 30 de Septiembre de 2025

Equipo de Trabajo:

- **Claudio Patricio Rojas Rodriguez** (Líder de Proyecto, Analista)
- **Gibran Eduardo Alaniz Robles** (Diseñador de Sistema)
- **Fermin Martinez Velazquez** (Encargado de Documentación)

Índice

Documentación de Avances del Proyecto: "CineUAZ"	1
Índice	1
1. Artefacto: Visión y Caso de Negocio (Fase Incepción)	2
1.1. Resumen Ejecutivo	2
1.2. Caso de Negocio	2
1.3. Objetivos de Alto Nivel	2
1.4. Funcionalidades Principales (Alcance)	2
1.5. Limitaciones y Fuera del Alcance	2
2. Artefacto: Modelo de Caso de Uso (Fase Incepción)	3
2.1. Actores Identificados	3
2.2. Lista de Casos de Uso (Expandida en Elaboración)	3
3. Artefactos: Casos de Uso Detallados - Parte 1 (Fase Elaboración)	3
CU-001: Consultar Cartelera	3
CU-002: Seleccionar Asientos	4
CU-003: Generar Boleto	6
CU-006: Iniciar Sesión	7
CU-004: Gestionar Películas	8
CU-005: Gestionar Funciones	10
4. Artefactos: Casos de Uso Detallados - Parte 2 (Fase Elaboración)	11
CU-008: Gestionar Salas	11
CU-011: Generar Reporte de Ventas	13
CU-009: Validar Boleto	15
CU-010: Cancelar Boleto	16
CU-007: Cerrar Sesión	17
CU-012: Gestionar Promociones	18

1. Artefacto: Visión y Caso de Negocio (Fase Incepción)

- **Responsable de sección:** Fermin Martinez Velazquez
- **Fecha:** 01 de Octubre de 2025

1.1. Resumen Ejecutivo

El proyecto "CineUAZ" consiste en el **Análisis y Diseño Orientado a Objetos** de un sistema de software para la gestión y venta de boletos de un complejo de cines. El enfoque fundamental no es la implementación, sino la correcta aplicación de la metodología UP para modelar una solución.

1.2. Caso de Negocio

La modernización de la venta de boletos permite simplificar la experiencia del cliente y optimizar la gestión de la cartelera, proveyendo al "cliente" (simulado como "Cineplex Zacatecas") las herramientas para administrar sus funciones.

1.3. Objetivos de Alto Nivel

El objetivo principal del sistema es:

- **Para el Cliente:** Modernizar y simplificar el proceso de compra de boletos, permitiendo la consulta de cartelera y la selección de asientos de forma eficiente.
- **Para el Administrador:** Proveer las herramientas necesarias para gestionar la cartelera de películas y sus funciones correspondientes.

1.4. Funcionalidades Principales (Alcance)

El sistema deberá cubrir las siguientes funcionalidades (Nivel Objetivo-Usuario):

1. Consulta de Cartelera
2. Selección de Asientos
3. Generación de Boletos
4. Gestión de Cartelera (Administrador)

1.5. Limitaciones y Fuera del Alcance

Para mantener el proyecto enfocado en el análisis, se excluyen explícitamente:

- Procesamiento de pagos reales.
- Venta de productos de dulcería.
- Sistema de membresías o cuentas de usuario.
- Cancelaciones de boletos (se añade en la Fase de Elaboración).

2. Artefacto: Modelo de Caso de Uso (Fase Incepción)

- **Responsable de sección:** Gibran Eduardo Alaniz Robles
- **Fecha:** 01 de Octubre de 2025

2.1. Actores Identificados

- **Cliente** (Primario)
- **Administrador** (Primario/Secundario)
- **Staff** (Primario, identificado en Elaboración)
- **Sistema** (Secundario)

2.2. Lista de Casos de Uso (Expandida en Elaboración)

1. CU-001: Consultar Cartelera
2. CU-002: Seleccionar Asientos
3. CU-003: Generar Boleto
4. CU-004: Gestionar Películas
5. CU-005: Gestionar Funciones
6. CU-006: Iniciar Sesión
7. CU-007: Cerrar Sesión
8. CU-008: Gestionar Salas
9. CU-009: Validar Boleto
10. CU-010: Cancelar Boleto
11. CU-011: Generar Reporte de Ventas
12. CU-012: Aplicar Promoción

3. Artefactos: Casos de Uso Detallados - Parte 1 (Fase Elaboración)

Esta sección detalla los primeros 6 casos de uso críticos identificados.

CU-001: Consultar Cartelera

ID:	CU-001	Prioridad:	Alta
Nombre:	Consultar Cartelera		
Creado por:	Claudio Rojas	Actualizado por:	
Fecha de Creación:	08/10/2025	Fecha de Última Actualización:	

		ón:	
Descripción:	Este caso de uso describe cómo el Cliente visualiza la lista de películas y funciones disponibles en el cine.		
Actor(es) Secundarios:	N/A		
Actor(es) Primarios:	Cliente		
Pre-condiciones:	El Cliente debe tener acceso a la aplicación (web o móvil).		
Post-condiciones:	El Cliente ha seleccionado una Función (película y horario) para continuar con el CU-002: Seleccionar Asientos.		
Flujo Normal:	<ol style="list-style-type: none"> 1. El Cliente abre la aplicación CineUAZ. 2. El Sistema obtiene y muestra la lista de películas actualmente en cartelera. 3. El Cliente selecciona una película de la lista. 4. El Sistema muestra la información de la película (sinopsis, clasificación) y la lista de funciones (horarios y salas) disponibles para esa película. 5. El Cliente selecciona una función específica. 		
Flujos Alternativos:	<ol style="list-style-type: none"> 4a. El Cliente desea filtrar por horario o formato (ej. 2D, 3D). <ol style="list-style-type: none"> 1. El Cliente aplica un filtro de búsqueda. 2. El Sistema actualiza la lista de funciones mostradas según el filtro. 3. El flujo continúa en el paso 5. 		
Flujos de Excepción:	<ol style="list-style-type: none"> 2a. No se pueden cargar las películas (falla de red o BD). <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema muestra un mensaje de error: "No se pudo cargar la cartelera. Intente más tarde." 2. El caso de uso finaliza. 		

CU-002: Seleccionar Asientos

ID:	CU-002	Prioridad:	Alta
Nombre:	Seleccionar Asientos		

Creado por:	Claudio Rojas	Actualizado por:	
Fecha de Creación:	08/10/2025	Fecha de Última Actualización:	
Descripción:	Describe el proceso donde el Cliente elige los asientos en la sala para la función seleccionada.		
Actor(es) Secundarios:	Sistema		
Actor(es) Primarios:	Cliente		
Pre-condiciones:	El Cliente ha completado CU-001 y ha seleccionado una función.		
Post-condiciones:	Los asientos seleccionados por el Cliente quedan reservados temporalmente. El Sistema está listo para proceder con CU-003: Generar Boleto.		
Flujo Normal:	<ol style="list-style-type: none"> El Sistema obtiene el mapa de la Sala correspondiente a la función seleccionada. El Sistema muestra al Cliente el mapa, indicando asientos disponibles, ocupados y seleccionados. El Cliente selecciona un asiento disponible. El Sistema marca el asiento como "seleccionado" (color distintivo) y lo añade al resumen de compra. El Cliente repite los pasos 3-4 hasta terminar su selección. El Cliente presiona "Confirmar Selección". 		
Flujos Alternativos:	<p>3a. El Cliente selecciona un asiento "seleccionado" (deseleccionar).</p> <ol style="list-style-type: none"> El Sistema cambia el estado del asiento a "disponible". El Sistema elimina el asiento del resumen de compra. El flujo continúa en el paso 3. 		
Flujos de Excepción:	<p>3a. El Cliente selecciona un asiento "ocupado".</p> <ol style="list-style-type: none"> El Sistema ignora la acción y muestra un mensaje: "Asiento no disponible". El flujo continúa en el paso 3. <p>1a. Error al cargar el mapa de la sala.</p> <ol style="list-style-type: none"> El Sistema muestra un error: "No se pudo cargar la sala." 		

	2. El caso de uso finaliza.
--	-----------------------------

CU-003: Generar Boleto

ID:	CU-003	Prioridad:	Alta
Nombre:	Generar Boleto		
Creado por:	Gibran Alaniz	Actualizado por:	
Fecha de Creación:	08/10/2025	Fecha de Última Actualización:	
Descripción:	Describe la confirmación final y la generación del boleto digital (sin pago, según el alcance).		
Actor(es) Secundarios:	Sistema		
Actor(es) Primarios:	Cliente		
Pre-condiciones:	El Cliente ha completado CU-002 y tiene asientos seleccionados.		
Post-condiciones:	1. Se crea un Boleto en el sistema. 2. Los asientos seleccionados cambian su estado de "disponible" a "ocupado". 3. El Cliente recibe su boleto digital.		
Flujo Normal:	1. El Cliente revisa el resumen de su selección (película, horario, asientos) y presiona "Confirmar y Generar Boletos". 2. El Sistema valida por última vez la disponibilidad de los asientos. 3. El Sistema actualiza el estado de los asientos a "ocupado" en la base de datos. 4. El Sistema crea un registro de Boleto (con un ID único) asociado a la función y los asientos.		

	<p>5. El Sistema genera una representación digital del boleto (ej. Código QR).</p> <p>6. El Sistema muestra el boleto digital al Cliente en pantalla.</p>
Flujos Alternativos:	<p>6a. El Cliente desea enviar el boleto a su email (si estuviera logueado).</p> <p>1. El Cliente selecciona "Enviar a email".</p> <p>^ 2. El Sistema envía el boleto digital al email registrado.</p>
Flujos de Excepción:	<p>2a. Uno o más asientos seleccionados fueron ocupados por otro Cliente durante el proceso.</p> <p>1. El Sistema muestra un error: "Lo sentimos, uno de tus asientos ya no está disponible."</p> <p>2. El Sistema invalida la selección actual.</p> <p>3. El Sistema regresa al CU-002 para que el Cliente elija nuevos asientos.</p>

CU-006: Iniciar Sesión

ID:	CU-006	Prioridad:	Media
Nombre:	Iniciar Sesión		
Creado por:	Gibran Alaniz	Actualizado por:	
Fecha de Creación:	09/10/2025	Fecha de Última Actualización:	
Descripción:	Permite a un usuario (Cliente o Administrador) autenticarse en el sistema para acceder a funciones personalizadas.		
Actor(es) Secundarios:	Sistema		
Actor(es) Primarios:	Cliente, Administrador		
Pre-condiciones:	El Actor debe tener una cuenta registrada en el sistema.		
Post-condiciones:	1. El Sistema crea una sesión activa para el Actor. 2. El Sistema identifica el rol del Actor (Cliente o Administrador).		

Flujo Normal:	1. El Actor (Cliente/Admin) selecciona la opción "Iniciar Sesión". 2. El Sistema presenta un formulario de email y contraseña. 3. El Actor ingresa sus credenciales y presiona "Ingresar". 4. El Sistema valida las credenciales contra la base de datos. 5. El Sistema verifica el rol del Actor. 6. El Sistema crea una sesión y redirige al Actor a su panel correspondiente (Panel de Cliente o Panel de Administrador).
Flujos Alternativos:	N/A
Flujos de Excepción:	4a. Credenciales incorrectas (email o contraseña no coinciden). 1. El Sistema muestra un mensaje de error: "Email o contraseña incorrectos." 2. El flujo continúa en el paso 3. 4b. El usuario no existe. 1. El Sistema muestra un mensaje de error: "Usuario no registrado." 2. El flujo continúa en el paso 3.

CU-004: Gestionar Películas

ID:	CU-004	Prioridad:	Alta
Nombre:	Gestionar Películas		
Creado por:	Fermin Martinez	Actualizado por:	
Fecha de Creación:	08/10/2025	Fecha de Última Actualización:	
Descripción:	Permite al Administrador crear, actualizar o eliminar películas del catálogo del cine.		
Actor(es) Secundarios:	Sistema		
Actor(es) Primarios:	Administrador		
Pre-condiciones:	El Administrador ha iniciado sesión exitosamente (CU-006).		

Post-condiciones:	El catálogo de películas en la base de datos ha sido actualizado (creado, modificado o eliminado).
Flujo Normal (Crear Película):	<ol style="list-style-type: none"> 1. El Administrador accede a su panel y selecciona "Gestión de Catálogo" -> "Películas". 2. El Sistema muestra la lista de películas actuales y un botón "Aregar Nueva". 3. El Administrador selecciona "Aregar Nueva". 4. El Sistema presenta un formulario (Título, Sinopsis, Clasificación, Duración, URL de Póster). 5. El Administrador llena los datos y presiona "Guardar". 6. El Sistema valida que los campos requeridos (ej. Título) estén completos. 7. El Sistema guarda la nueva Pelicula en la base de datos. 8. El Sistema muestra un mensaje de éxito: "Película guardada."
Flujos Alternativos:	<p>A1. Actualizar Película:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En el paso 2, el Administrador selecciona una película existente de la lista. 2. El Sistema presenta el formulario (paso 4) con los datos ya cargados. 3. El Administrador modifica los datos y presiona "Actualizar". 4. El Sistema valida y actualiza el registro en la BD. <p>A2. Eliminar Película:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En el paso 2, el Administrador selecciona "Eliminar" en una película. 2. El Sistema pide confirmación: "¿Seguro que desea eliminar esta película?" 3. El Administrador confirma. 4. El Sistema elimina la película de la BD.
Flujos de Excepción:	<p>6a. Campos requeridos vacíos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema detecta que el "Título" está vacío. 2. Muestra un error: "El Título es obligatorio." 3. El flujo regresa al paso 5. <p>A2-4a. No se puede eliminar película con funciones activas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema detecta que la película está asociada a funciones programadas. 2. Muestra un error: "No se puede eliminar. Elimine primero las funciones asociadas."

	3. El caso de uso finaliza.
--	-----------------------------

CU-005: Gestionar Funciones

ID:	CU-005	Prioridad:	Alta
Nombre:	Gestionar Funciones		
Creado por:	Fermin Martinez	Actualizado por:	
Fecha de Creación:	09/10/2025	Fecha de Última Actualización:	
Descripción:	Permite al Administrador programar funciones (película, sala, horario) para que estén disponibles en cartelera.		
Actor(es) Secundarios:	Sistema		
Actor(es) Primarios:	Administrador		
Pre-condiciones:	1. El Administrador ha iniciado sesión (CU-006). 2. Deben existir Peliculas (CU-004) y Salas (CU-008) registradas en el sistema.		
Post-condiciones:	Se crea un nuevo registro de Funcion en la base de datos, visible para el Cliente en el CU-001.		
Flujo Normal (Crear Función):	1. El Administrador accede a su panel y selecciona "Gestión de Cartelera" -> "Funciones". 2. El Sistema muestra un calendario/lista de funciones ya programadas y un botón "Programar Nueva". 3. El Administrador selecciona "Programar Nueva". 4. El Sistema presenta un formulario: - Selector de Película (obtenido de CU-004) - Selector de Sala (obtenido de CU-008) - Selector de Fecha y Hora de inicio 5. El Administrador selecciona los datos y presiona "Guardar". 6. El Sistema valida que no haya un conflicto de horario (que la Sala no esté ocupada en ese horario, considerando la Duración de		

	<p>la película).</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. El Sistema guarda la nueva Función en la base de datos. 8. El Sistema muestra un mensaje de éxito: "Función programada."
Flujos Alternativos:	<p>A1. Eliminar Función:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En el paso 2, el Administrador selecciona una función existente. 2. Presiona "Eliminar" y confirma. 3. El Sistema elimina la función (solo si no tiene boletos vendidos).
Flujos de Excepción:	<p>6a. Conflicto de horario (Sala ocupada).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema detecta que la sala seleccionada ya está ocupada por otra función en el rango de tiempo (inicio + duración). 2. El Sistema muestra un error: "Conflicto de horario. La Sala X ya está ocupada." 3. El flujo regresa al paso 5. <p>A1-3a. No se puede eliminar función con boletos vendidos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema detecta que la Función tiene Boletos asociados. 2. Muestra un error: "No se puede eliminar una función con boletos ya generados." 3. El caso de uso finaliza.

4. Artefactos: Casos de Uso Detallados - Parte 2 (Fase Elaboración)

Esta sección detalla los 6 casos de uso restantes para completar la Fase de Elaboración.

CU-008: Gestionar Salas

ID:	CU-008	Prioridad:	Media
Nombre:	Gestionar Salas		
Creado por:	Claudio Rojas	Actualizado por:	
Fecha de Creación:	16/10/2025	Fecha de Última Actualización:	

Descripción:	Permite al Administrador crear, actualizar o desactivar las salas de cine en el sistema.
Actor(es) Secundarios:	Sistema
Actor(es) Primarios:	Administrador
Pre-condiciones:	El Administrador ha iniciado sesión exitosamente (CU-006).
Post-condiciones:	El catálogo de salas en la base de datos ha sido actualizado.
Flujo Normal (Crear Sala):	<ol style="list-style-type: none"> 1. El Administrador accede a su panel y selecciona "Gestión de Salas". 2. El Sistema muestra la lista de salas actuales y un botón "Agregar Nueva". 3. El Administrador selecciona "Agregar Nueva". 4. El Sistema presenta un formulario (Nombre/Número de Sala, Capacidad Total, Tipo de Sala ej. 2D/3D). 5. El Administrador llena los datos y presiona "Guardar". 6. El Sistema valida que los campos (ej. Nombre) estén completos y no duplicados. 7. El Sistema guarda la nueva Sala en la base de datos. 8. El Sistema muestra un mensaje de éxito: "Sala guardada."
Flujos Alternativos:	<p>A1. Actualizar Sala:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En el paso 2, el Administrador selecciona una sala existente. 2. El Sistema presenta el formulario (paso 4) con los datos cargados. 3. El Administrador modifica los datos y presiona "Actualizar". 4. El Sistema valida y actualiza el registro. <p>A2. Desactivar Sala (en lugar de eliminar):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En el paso 2, el Administrador selecciona "Desactivar" en una sala. 2. El Sistema pide confirmación. 3. El Administrador confirma. 4. El Sistema marca la sala como "Inactiva". (Nota: Esto previene que se asignen nuevas funciones, pero

	mantiene el historial).
Flujos de Excepción:	<ul style="list-style-type: none"> ○ 6a. Nombre de Sala duplicado. <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema detecta que "Sala 5" ya existe. 2. Muestra un error: "El nombre de la sala ya está en uso." 3. El flujo regresa al paso 5. ○ A2-4a. No se puede desactivar sala con funciones activas futuras. <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema detecta que la sala tiene funciones programadas. 2. Muestra un error: "No se puede desactivar. Cancele primero las funciones futuras asociadas." 3. El caso de uso finaliza.

CU-011: Generar Reporte de Ventas

ID:	CU-011	Prioridad:	Media
Nombre:	Generar Reporte de Ventas		
Creado por:	Claudio Rojas	Actualizado por:	
Fecha de Creación:	17/10/2025	Fecha de Última Actualización:	
Descripción:	Permite al Administrador generar un reporte de boletos generados en un período de tiempo.		
Actor(es) Secundarios:	Sistema		
Actor(es) Primarios:	Administrador		
Pre-condiciones:	El Administrador ha iniciado sesión exitosamente (CU-006).		

Post-condiciones:	El Administrador visualiza o descarga un reporte con el resumen de boletos.
Flujo Normal:	<ol style="list-style-type: none"> 1. El Administrador accede a su panel y selecciona "Reportes". 2. El Sistema presenta opciones de reporte, el Admin selecciona "Reporte de Ventas". 3. El Sistema solicita un rango de fechas (Inicio y Fin). 4. El Administrador selecciona las fechas y presiona "Generar". 5. El Sistema consulta la base de datos y recolecta todos los Boletos generados (excluyendo "Cancelados") en ese rango. 6. El Sistema agrupa los datos (ej. por película o por día) y calcula totales (Total de Boletos). 7. El Sistema presenta el reporte en pantalla.
Flujos Alternativos:	<ul style="list-style-type: none"> ○ 3a. Filtrar por Película o Sala. <ol style="list-style-type: none"> 1. El Administrador, además de las fechas, selecciona una película o sala específica. 2. El flujo continúa en el paso 4, pero la consulta del paso 5 es filtrada. ○ 7a. Descargar Reporte (PDF/CSV). <ol style="list-style-type: none"> 1. El Administrador presiona "Descargar PDF". 2. El Sistema formatea los datos del paso 6 y genera un archivo PDF para descarga.
Flujos de Excepción:	<ul style="list-style-type: none"> ○ 6a. Sin resultados. <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema no encuentra Boletos que coincidan con los filtros. 2. El Sistema muestra un mensaje: "No se encontraron resultados para este período." 3. El caso de uso finaliza.

CU-009: Validar Boleto

ID:	CU-009	Prioridad:	Alta
Nombre:	Validar Boleto		
Creado por:	Gibran Alaniz	Actualizado por:	
Fecha de Creación:	18/10/2025	Fecha de Última Actualización:	
Descripción:	Permite al personal de Staff validar la autenticidad y el estado de un boleto digital (Código QR) en la entrada de la sala.		
Actor(es) Secundarios:	Sistema		
Actor(es) Primarios:	Staff		
Pre-condiciones:	1. El Staff ha iniciado sesión (CU-006) en un dispositivo con capacidad de escaneo. 2. El Cliente presenta su boleto (Código QR).		
Post-condiciones:	1. Si el boleto es válido, se marca como "Usado" en el sistema.		
Flujo Normal:	<ol style="list-style-type: none">El Staff selecciona la función correspondiente en su dispositivo.El Staff activa el escáner (cámara del dispositivo).El Staff escanea el Código QR del boleto del Cliente.El Sistema recibe el ID del Boleto y lo valida:<ul style="list-style-type: none">a. El boleto existe.b. El boleto corresponde a la función (película, sala, hora) seleccionada por el Staff.c. El boleto tiene estado "Generado" (no "Usado" ni "Cancelado").El Sistema actualiza el estado del Boleto a "Usado".El Sistema muestra un mensaje de éxito en pantalla (ej. "ACCESO PERMITIDO" en color verde) junto con los detalles (ej. "2 Asientos: F5, F6").		

Flujos Alternativos:	N/A
Flujos de Excepción:	<ul style="list-style-type: none"> ○ 4a. Boleto no existe o inválido. <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema no encuentra el ID del boleto. 2. El Sistema muestra un error: "BOLETO INVÁLIDO" (Rojo). ○ 4b. Boleto para otra función. <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema detecta que el boleto es para una función u horario diferente. 2. El Sistema muestra un error: "FUNCIÓN INCORRECTA" (Rojo). ○ 4c. Boleto ya utilizado. <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema detecta que el estado del boleto es "Usado". 2. El Sistema muestra un error: "BOLETO YA UTILIZADO" (Rojo). ○ 4d. Boleto cancelado. <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema detecta que el estado del boleto es "Cancelado". 2. El Sistema muestra un error: "BOLETO CANCELADO" (Rojo).

CU-010: Cancelar Boleto

ID:	CU-010	Prioridad:	Media
Nombre:	Cancelar Boleto		
Creado por:	Gibran Alaniz	Actualizado por:	
Fecha de Creación:	19/10/2025	Fecha de Última Actualización:	
Descripción:	Permite a un Administrador cancelar un boleto generado, liberando los asientos.		
Actor(es) Secundarios:	Sistema		
Actor(es) Primarios:	Administrador		

Pre-condiciones:	1. El Administrador ha iniciado sesión (CU-006). 2. Existe un boleto en estado "Generado".
Post-condiciones:	1. El Boleto se marca como "Cancelado". 2. Los Asientos asociados al boleto vuelven al estado "disponible".
Flujo Normal:	<ol style="list-style-type: none"> El Administrador accede a "Gestión de Boletos". El Administrador busca el boleto (por ID, email del cliente, o función). El Sistema encuentra y muestra los detalles del Boleto. El Administrador presiona el botón "Cancelar Boleto". El Sistema solicita confirmación: "¿Desea cancelar este boleto? Los asientos serán liberados." El Administrador confirma. El Sistema actualiza el estado del Boleto a "Cancelado". El Sistema identifica los Asientos asociados a ese boleto y actualiza su estado a "disponible" para esa Funcion. El Sistema muestra un mensaje de éxito: "Boleto cancelado."
Flujos Alternativos:	N/A
Flujos de Excepción:	<ul style="list-style-type: none"> ○ 3a. Boleto no encontrado. <ol style="list-style-type: none"> El Sistema no encuentra ningún boleto con el criterio de búsqueda. El Sistema muestra: "No se encontró el boleto." ○ 4a. El boleto no se puede cancelar. <ol style="list-style-type: none"> El Sistema detecta que el boleto ya está "Usado" o que la Funcion ya ha comenzado/pasado. El Sistema muestra un error: "No es posible cancelar este boleto." El caso de uso finaliza.

CU-007: Cerrar Sesión

ID:	CU-007	Prioridad:	Baja
Nombre:	Cerrar Sesión		
Creado por:	Fermin Martinez	Actualizado por:	

Fecha de Creación:	19/10/2025	Fecha de Última Actualización:	
Descripción:	Permite a un Actor autenticado terminar de forma segura su sesión en el sistema.		
Actor(es) Secundarios:	Sistema		
Actor(es) Primarios:	Cliente, Administrador, Staff		
Pre-condiciones:	El Actor ha iniciado sesión (CU-006) y tiene una sesión activa.		
Post-condiciones:	1. La sesión del Actor en el sistema es destruida/invalidada. 2. El Actor es redirigido a la pantalla pública de inicio.		
Flujo Normal:	<ol style="list-style-type: none"> 1. El Actor presiona el botón "Cerrar Sesión". 2. El Sistema invalida y destruye la sesión activa del Actor. 3. El Sistema redirige al Actor a la pantalla de inicio (equivalente a CU-001). 		
Flujos Alternativos:	N/A		
Flujos de Excepción:	N/A (Este caso de uso es muy simple y no suele fallar. Si falla, el usuario simplemente cierra la pestaña).		

CU-012: Gestionar Promociones

ID:	CU-012	Prioridad:	Baja
Nombre:	Gestionar Promociones		
Creado por:	Fermin Martinez	Actualizado por:	
Fecha de Creación:	19/10/2025	Fecha de Última Actualización:	
Descripción:	Permite al Administrador crear o desactivar promociones (ej. 2x1) que pueden ser aplicadas en otros casos de uso.		
Actor(es)	Sistema		

Secundarios:	
Actor(es) Primarios:	Administrador
Pre-condiciones:	El Administrador ha iniciado sesión (CU-006).
Post-condiciones:	El catálogo de promociones es actualizado.
Flujo Normal (Crear Promoción):	<ol style="list-style-type: none"> 1. El Administrador accede a su panel y selecciona "Gestión de Promociones". 2. El Sistema muestra la lista de promociones activas y un botón "Crear Nueva". 3. El Administrador selecciona "Crear Nueva". 4. El Sistema presenta un formulario (Nombre de promo, Código, Reglas de aplicación [ej. "Día=Martes", "TipoFunción=2D"]). 5. El Administrador llena los datos y presiona "Guardar". 6. El Sistema valida que el Código no esté duplicado. 7. El Sistema guarda la nueva Promoción en la base de datos con estado "Activa".
Flujos Alternativos:	<ul style="list-style-type: none"> ○ A1. Desactivar Promoción: <ol style="list-style-type: none"> 1. En el paso 2, el Administrador selecciona una promoción activa. 2. Presiona "Desactivar" y confirma. 3. El Sistema actualiza el estado de la Promoción a "Inactiva".
Flujos de Excepción:	<ul style="list-style-type: none"> ○ 6a. Código duplicado. <ol style="list-style-type: none"> 1. El Sistema detecta que el código "MARTES2X1" ya existe. 2. Muestra un error: "El código de promoción ya existe." 3. El flujo regresa al paso 5.