# Laboratorios de computación salas A y B

Profesora: Karina Garcia Morales
Asignatura: Fundamentos de Programación
Grupo: 19
No. de Practica (s): 1
Integrante: González Gaspar Giomar Agustín
No. de lista o brigada: 14
Semestre: 2021-2
Fecha de entrega: 9 de Marzo del 2021
Observaciones:

CALIFICACIÓN:

# **INFORME**

Práctica 1.

La computación como herramienta de trabajo del profesional de ingeniería

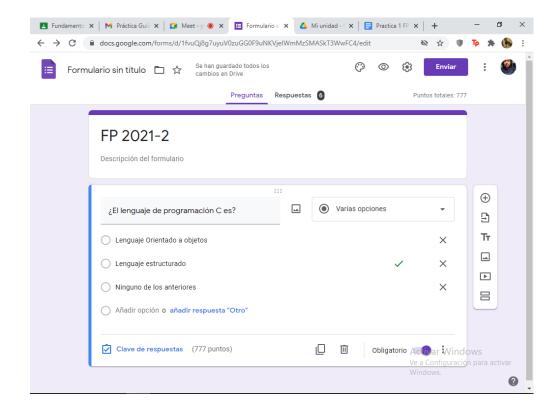
# **Objetivo:**

Descubrir y utilizar herramientas de software que se ofrecen en Internet que permitan realizar actividades y trabajos académicos de forma organizada y profesional a lo largo de la vida escolar, tales como manejo de repositorios de almacenamiento y buscadores con funciones avanzadas.

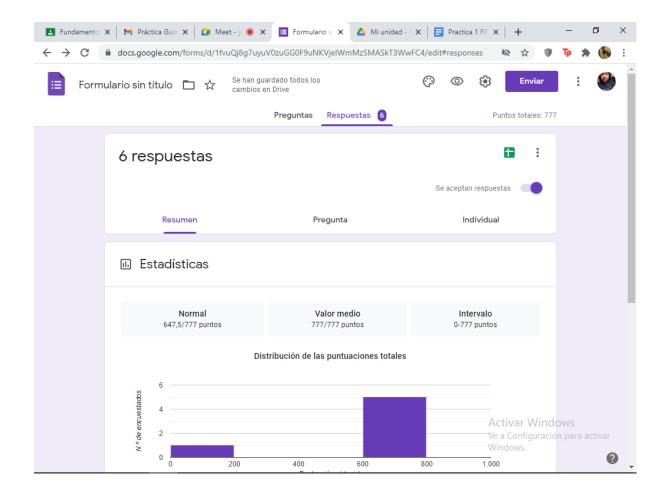
#### Actividades:

# **Google Forms**

Google Drive cuenta con una aplicación para recolectar información usando formularios (Forms), una particularidad de la hoja de cálculo.



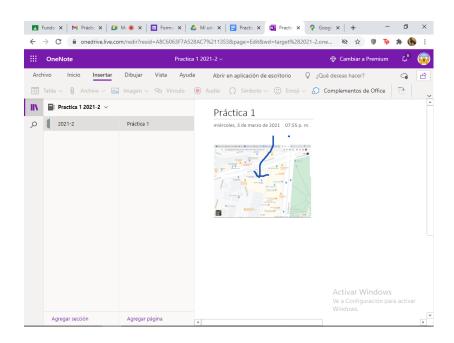
Se puede generar una serie de preguntas que pueden ser mandadas y contestadas por un grupo de personas. También proporciona un resumen con gráficas de los datos obtenidos del formulario.



# **OneNote**

Por otro lado, a través de SkyDrive de Microsoft se puede utilizar la aplicación OneNote.

El editor OneNote es muy amigable para realizar apuntes como si se ocupara una libreta de papel, pero con la diferencia de que todo se queda guardado en la nube.

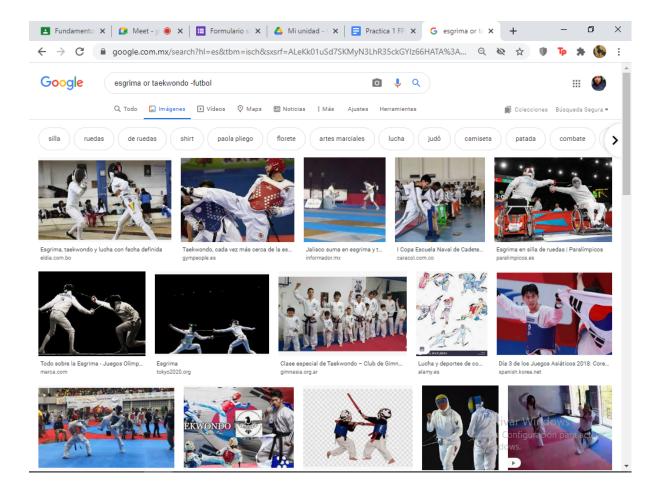


# **Buscador de Internet Google**

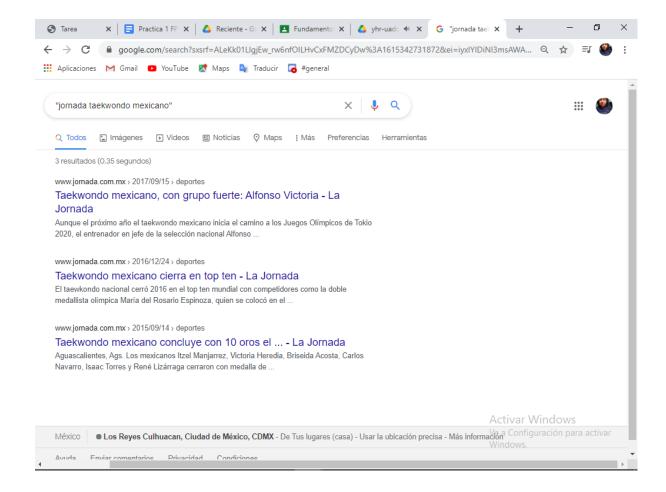
El buscador de Google (en inglés Google Search) es un motor de búsqueda en la web propiedad de Google Inc. Es el motor de búsqueda más utilizado en la Web. Fue desarrollado por Larry Page y Sergey Brin en 1997.

#### Características 1

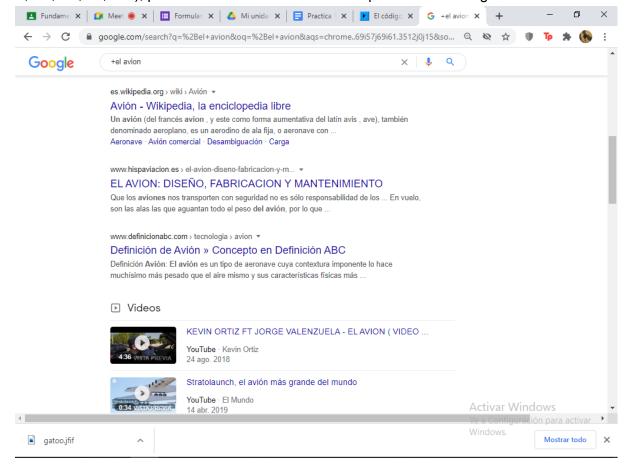
. Para encontrar todas las imágenes de natación o de fútbol que no contengan la palabra tenis se utiliza la siguiente búsqueda:



2. Para encontrar todos los datos pertenecientes sólo a la jornada del futbol mexicano: Las comillas dobles ("") al inicio y al final de la búsqueda indican que sólo se deben buscar páginas que contengan exactamente dichas palabras

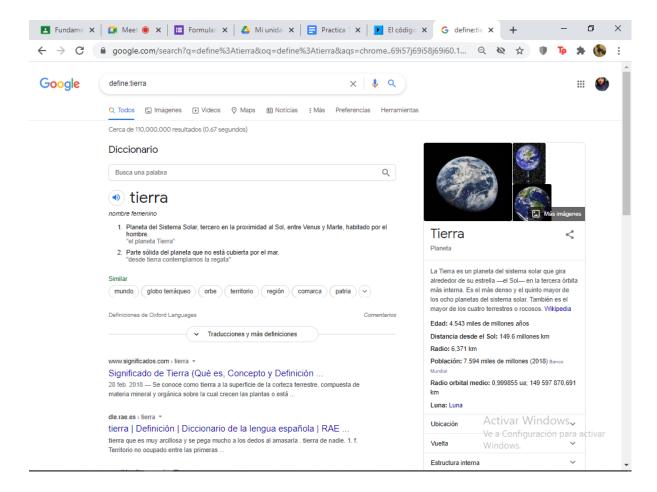


3. Al momento de hacer búsquedas no es necesario incluir palabras como los artículos (el, la, los, las, un, etc.), pero en caso de ser necesario se puede hacer lo siguiente:



#### Comandos:

Si quieres saber el significado de una palabra simplemente hay que agregar **define:**<palabra>

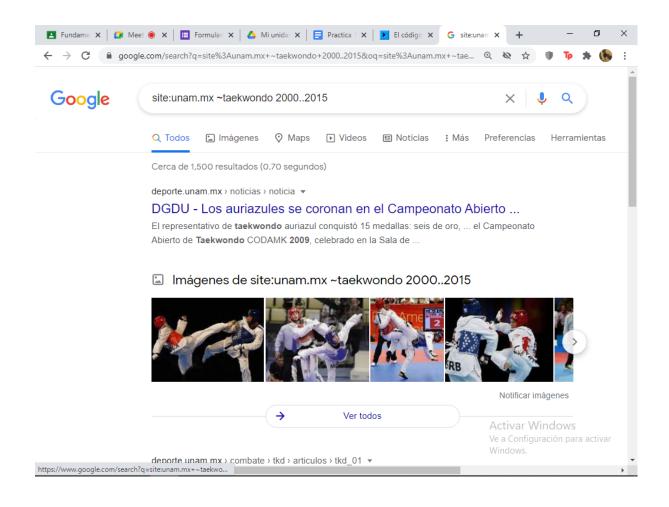


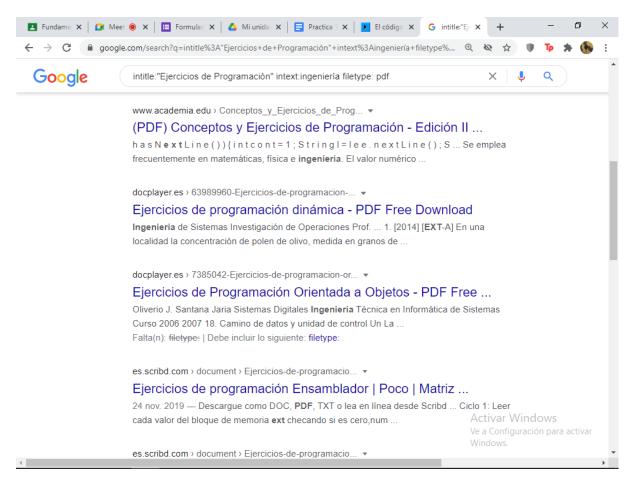
site ayuda a buscar solo en un sitio determinado:

- indica que encuentre cosas relacionadas con una palabra
- .. sirve para buscar en un intervalo de números, en este caso de años

intitle: <palabra > se encarga de encontrar páginas que tengan la palabra como titulo

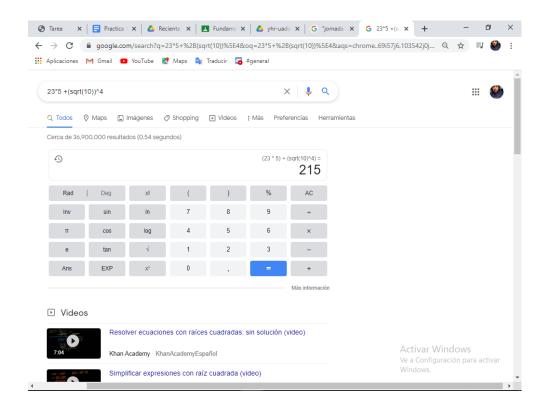
Para restringir los resultados donde se encuentre un término especifico se usa <a href="intext:">intext:</a><a href="text">termino</a>>





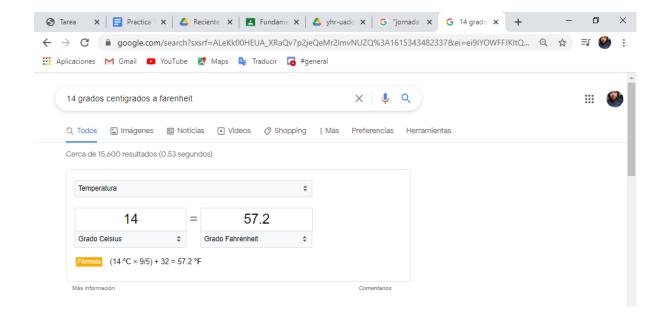
#### Calculadora

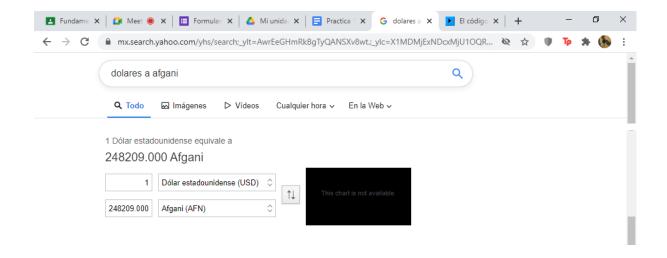
Google permite realizar diversas operaciones dentro de la barra de búsqueda simplemente agregando la ecuación en dicho campo.



## Convertidor de unidades

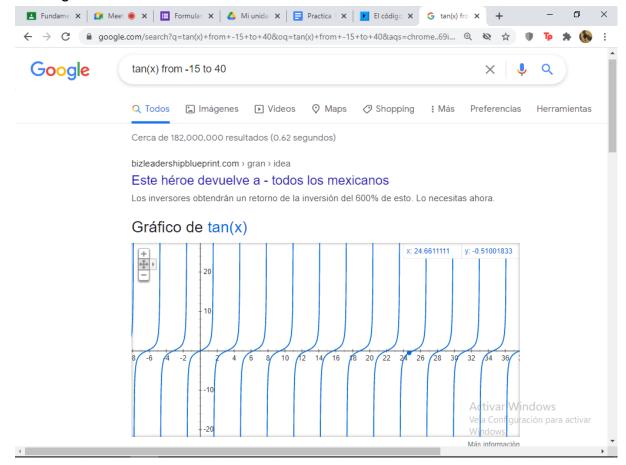
El buscador de Google también se puede utilizar para obtener la equivalencia entre dos sistemas de unidades.





### Gráficas en 2D

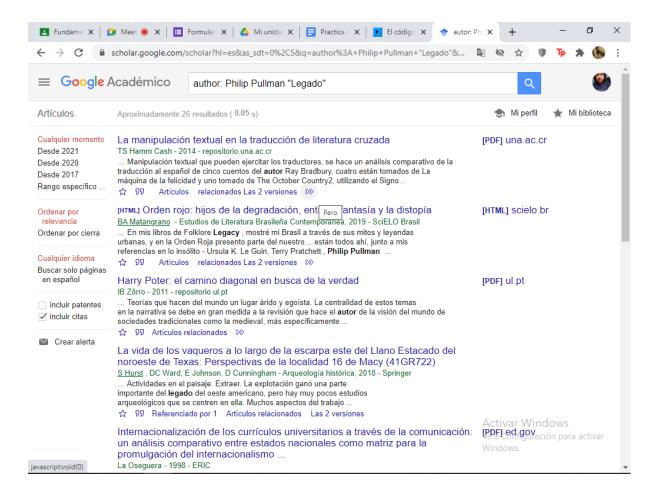
Es posible graficar funciones, para ello simplemente se debe insertar ésta en la barra de búsqueda. También se puede asignar el intervalo de la función que se desea graficar.



## Google académico

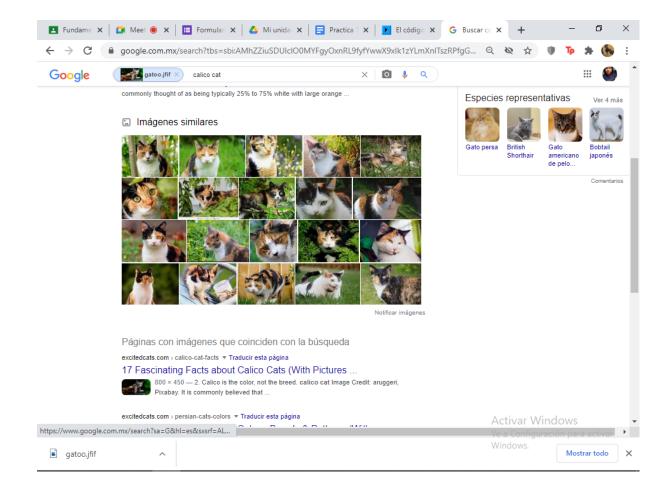
Si se realiza la siguiente búsqueda define: "google scholar", se obtiene: "Google Académico es un buscador de Google especializado en artículos de revistas científicas, enfocado en el mundo académico, y soportado por una base de datos disponible libremente en Internet que almacena un amplio conjunto de trabajos de investigación científica de distintas disciplinas y en distintos formatos de publicación."

Con el comando **author**:<nombre> se indica que quiere buscar, artículos libros y publicaciones de un autor (a) específico



### Google imágenes

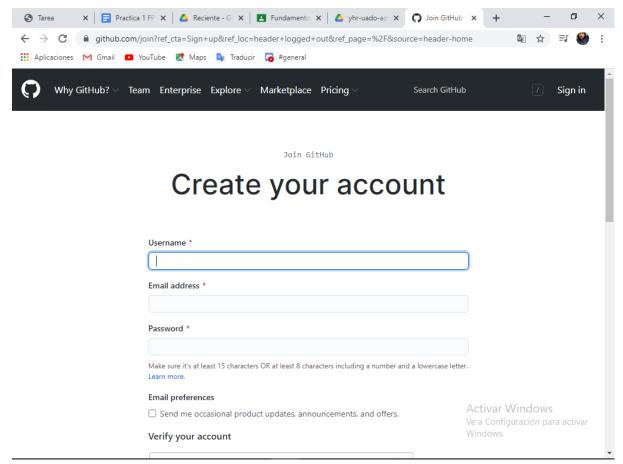
Permite realizar una búsqueda arrastrando una imagen almacenada en la computadora hacia el buscador de imágenes.



# Actividad en casa

# Creación de cuenta en github.com

Para comenzar a utilizar github, se debe hacer lo siguiente: abrimos en cualquier navegador web la dirección https://github.com. Damos click en "Sign Up" para crear una cuenta



Escribimos un usuario propio, un correo, una contraseña y damos click en "Create an account", elegimos el plan gratuito y damos en continuar. Damos click en "skip this step", esperamos el correo de verificación, y verificamos nuestra cuenta.

## Creando nuestro primer repositorio

Damos click en el botón de "Start a Project"

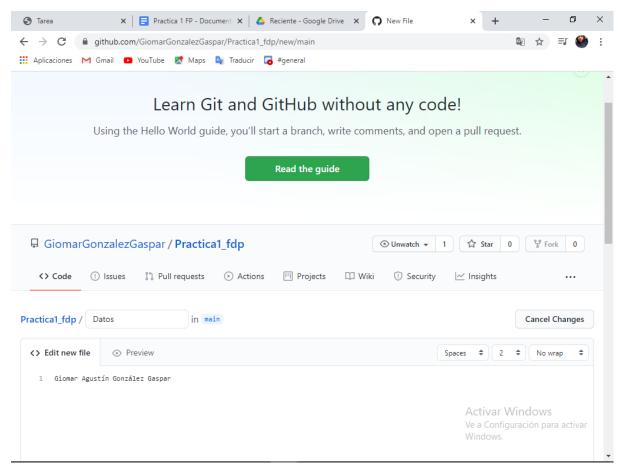
En este paso se crea el repositorio, le damos un nombre (practica1\_fdp), una descripción e inicializamos un README, posteriormente damos click a "Create repository"

### Creación de archivos en nuestro repositorio

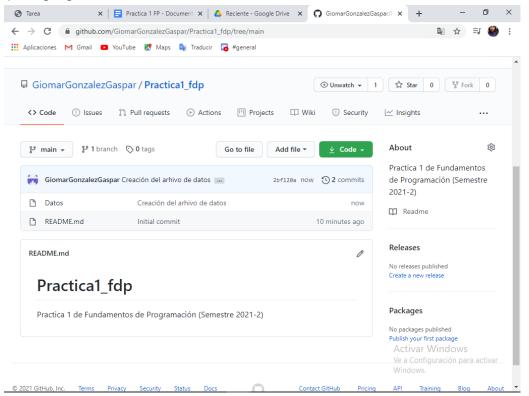
Damos click en el botón de "Create new file"

Crearemos un archivo llamado Datos, y en la primera línea agregaremos nuestro nombre.

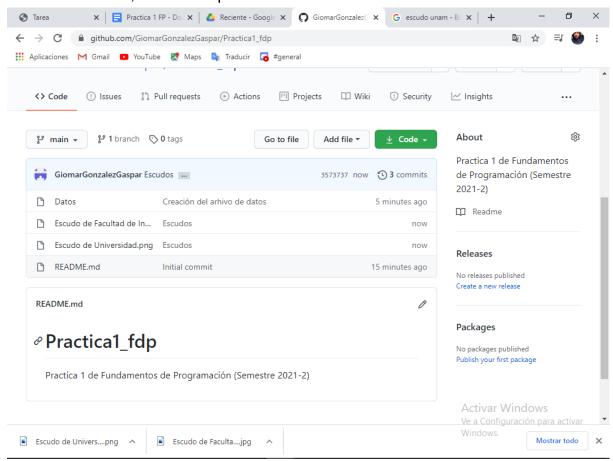
En la sección de Commit new file, haremos una explicación del archivo creado, posteriormente damos click al botón de Commit new file.



Con esto habremos creado un nuevo archivo en nuestro repositorio, la acción de hacer commit es indicarle al Control de versiones que hemos terminado una nueva modificación, dando una breve explicación Al momento de hacer el commit, nuestro proyecto se encuentra en un nuevo estado. En la pantalla principal del repositorio se puede ver la lista de archivos en nuestro repositorio con la explicación del commit que agregó o modificó a ese archivo.

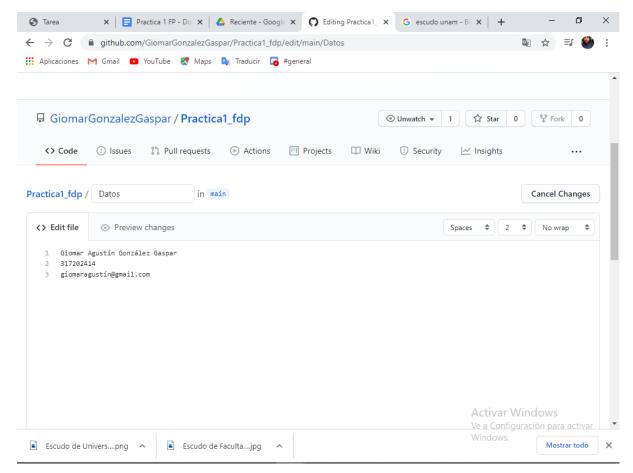


Subiremos dos imágenes locales (escudo de la facultad y de la universidad) a nuestro repositorio, dando click en el botón de "Upload files" Seleccionamos los dos archivos de nuestro equipo y hacemos el commit, explicando los archivos agregados Como se observa, un commit puede ser de uno o más archivos.



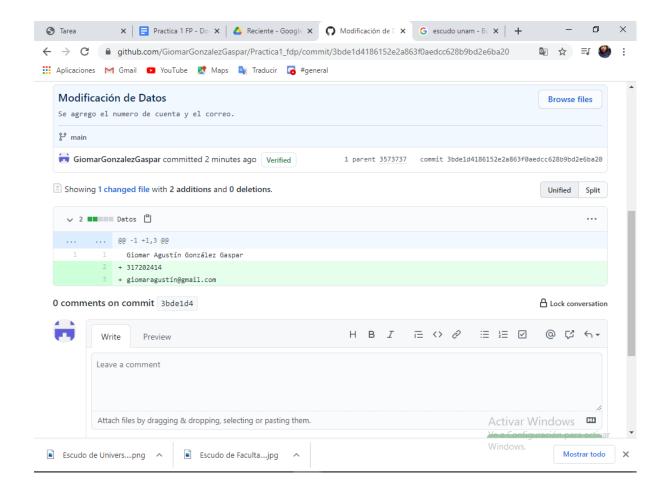
# Modificando un archivo

Damos click en el archivo "Datos" y posteriormente hacemos click en el botón con forma de lápiz Agregamos en la siguiente línea nuestro número de cuenta y en una línea nueva nuestro correo. Hacemos el commit explicando qué cambios hicimos



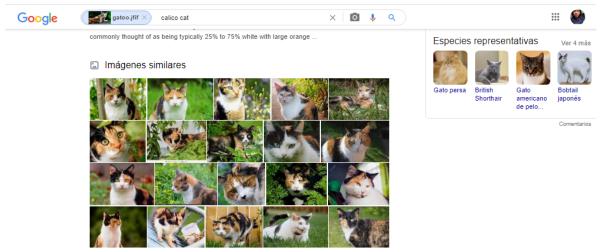
Revisando la historia de nuestro repositorio

En la página principal del repositorio dar click a los commits, en este momento debe ser 4 En esta sección se pueden revisar los cambios y estados en nuestro repositorio, Analizar qué pasa al darle click al nombre de cada commit. Se pueden observar las modificaciones o adiciones qué se hicieron en el commit. Git guarda cada estado de nuestros archivos, de esta manera siempre podemos acceder a versiones específicas. Dar click al botón En esta sección se puede observar el estado total del repositorio al momento de un commit específico. Es como una máquina del tiempo, ¡puedes regresar a versiones anteriores!



# Tarea para práctica 1:

- 1.- Carátula
- 2.- Buscar imágenes empleando la foto de tu mascota o una mascota en google e indicar qué patrones considera para mostrarte esos resultados.



Los patrones que usa google cuando buscas una imagen de esta forma son:

**Colores:** Como podemos ver, en los resultados nos muestran imágenes que tienen la misma paleta de colores que la imagen original.

Forma: Google nos muestra imágenes con formas similares a la original

# 3.- Realiza una investigación acerca de alojamiento en la nube ventajas y desventajas(comparar mínimo tres opciones)

VENTAJAS	DESVENTAJAS
Datos no ocupan espacio en nuestro ordenador.	La información queda expuesta a terceros que pueden copiarla o acceder a ella.
Prestan servicio a nivel mundial.	Acceso solo con conexión a internet.
Implementación más rápida y con menos riesgos.	Saturación de los servidores por alto número de usuarios.
Espacio gratuito de almacenamiento.	Se paga acorde al espacio que se necesita.

# 4.- Indica las características, ventajas y desventajas de por lo menos tres servidores de correo

#### Gmail

#### Características:

- Acceso por invitación. En sus inicios, solo se podía acceder a Gmail por medio de la invitación de uno de sus miembros. ...
- 2. Almacenamiento de 1GB.
- 3. Mensajería (GTalk, Hangouts)
- 4. Organización de correo electrónico.
- 5. Herramientas (Drive, Docs)

### Ventajas:

- Mandar mensajes de una pestaña a otra. ...
- Enviar respuestas predeterminadas. ...
- Trabajar sin conexión. ...
- Alto a la bandeja de entrada para trabajar sin distracciones. ...
- Mejora la seguridad de su correo. ...
- Enviar fotos sin problema. ...
- Usa las etiquetas correctas. ...
- Cómo mantener limpia la bandeja de entrada.

# Desventajas:

- -La capacidad máxima para archivos adjuntos es de 25 MB.
- -Necesitas de una buena conexión a internet para que funcione de manera óptima, por lo contrario puede emitir errores o problemas de ralentización

#### Outlook

- 1.- Vista activa. ...
- 2.-Integración con las aplicaciones web de Office. ...
- 3.-Hilos de conversación. ...
- 4.-Barrer. ...
- 5.-Lanzamiento de Hotmail. ...
- 6.-MSN Hotmail. ...
- 7.-Competencia. ...
- 8.-Conectado a la nube.

#### Desventajas:

- Tiene un sistema complejo para la recuperación de contraseña.
- No marca de manera automática los correos importantes.
- Suele tener una interfaz más lenta.
- No cuenta con un filtrado de mensajes óptimo.
- no permite incorporar más plugins o funcionalidades.

## Ventajas:

- -Outlook nos permite un almacenamiento de hasta 5 GB en nuestro correo.
- -El sistema de seguridad de Outlook es de los mejores en cuanto a cuentas de correo se refiere. Esta patentado y es exclusivo para Outlook.
- -Los accesorios o aplicaciones que incorpora. A parte de la lectura del correo cuenta con un calendario en el que podremos anotar las tareas y los correos que nos han llegado en días pasados.
- -La última novedad de Outlook es que se puede leer documentos de Microsoft Office sin que tengamos que descargarlos a nuestros ordenadores.

# Yahoo

#### Ventajas:

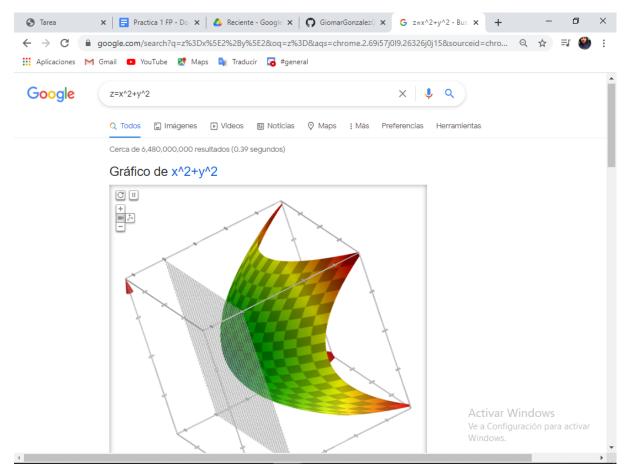
- 1. Permite al usuario utilizar una imagen de la red social de fotos Flickr en alta calidad como fondo, así como de la red social Tmblr.
- 2. También imágenes individuales que tengas en tu PC o en la bandeja de entrada.
- 3. Esto es posible porque cuenta con un terabyte de almacenamiento gratuito para guardar archivos, a diferencia de Gmail, que brinda 15 GB (gigas).

# Desventajas:

1. No tiene un control del vocabulario por ello hay una gran cantidad de sinónimos.

- 2. Al abrir una dirección recuperada lo hace sobre la misma pagina por lo que la lista de resultados desaparece.
- 3. No permite hacer un diseño del formato de resultados.

# 5.- Empleando el buscador de google y haciendo uso de la calculadora, genera un paraboloide



6.- Adjuntar la práctica (Word) y en la parte final de la práctica adjunta la liga de github (última actividad de la práctica)