

Manual para usuários

Na tela inicial os usuários poderão efetuar login e selecionar qual o seu tipo de perfil, assim utilizando seu nome de usuário e senha para acessar ao site, após o site o usuário já é direcionado para a tela onde pode escolher entre seus projetos ainda em progresso para trabalhar ou adicionar novos projetos, sendo selecionado o mesmo será direcionado a tela de gerencia de tarefas.

Na tela de gerencia de tarefas os usuários são capazes de mostrar de acordo com os 3 filas existentes o andamento do projeto, colocando as tarefas no de acordo com andamento e conclusão, além da criação delas, as filas são:

- Em fila: para tarefas existentes e ainda não iniciadas, tarefas são criadas e colocadas diretamente nesta fila.
- Em progresso: para tarefas existentes que estão sendo realizadas.
- Concluído: para tarefas já concluídas.

Dentro deste mesmo espaço há um botão onde pode ser enviado um arquivo pós ou durante a atividade.

Para usuários administrativos, professores, os mesmos podem realizar as mesmas atividades que um aluno, sendo que apenas eles podem criar novos projetos, ligando o mesmo aos alunos ligados a mataria da qual o mesmo é responsável.