

Margarida Aline Pereira Ribeiro

Celular: (11) 95944-6598

e-mail: guidaribeiro.map@gmail.com

LinkedIn: www.linkedin.com/in/margaridaapribeiro

51 anos, solteira, residente em São José dos Campos - SP.

OBJETIVO: EDUCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO

FORMAÇÃO

Pós-graduada com MBA em Logística Empresarial - FGV Fundação Getúlio Vargas.

Graduada em Administração de Empresas.

Extensão Universitária em Metodologias Ativas em Educação - Instituto Singularidades, 2018.

Auditora interna da Qualidade – ISO 9001:2000.

Yellow Belt.

Fluente em inglês.

Experiência internacional:

- *Key user* na Implantação de sistema ERP – controladoria (Jacksonville, Carolina do Norte);
- Acompanhamento de operação logística, controle de processos (Novi, Michigan);
- Participação em Workshops voltados à gestão estratégica e de projetos, uso de ferramentas da qualidade para melhoria de desempenho, gestão de processos BPM e Balanced Scorecard BSC (Novi e Detroit, Michigan);
- Treinamento em atendimento ao cliente e gestão de equipes em empresa norte americana (Orem e Provo, Utah);

PRINCIPAIS QUALIFICAÇÕES:

Como educadora na área de Gestão e Negócios: Vivência em sala de aula | Experiente em educação inovadora e metodologias ativas de ensino: sala de aula invertida, rotação de grupos e estação de trabalho, aprendizagem baseada em problemas, utilização de aplicativos educacionais, mídias sociais e nuvem | Tutora para Projetos Integradores | Experiência de mais de 10 anos em docência, atuando como professora de pós-graduação e cursos técnicos profissionalizantes.

Vasta experiência em gestão, na condução de projetos para mapeamento de processos (Balanced Scorecard BPM) buscando excelência em atingimento de metas e resultado.

Profissional com alta capacidade de adaptação, visão sistêmica e de processos com foco em crescimento sustentável dos negócios e desenvolvimento de equipes de alto desempenho.

OUTROS CURSOS:

BSC e Gestão de Projetos PMI – EVG Mooc, 2019.

Certificação COBIT 5 Foundation - Scrum Master - Netxus, 2019.

Metodologia Sprint, 2019.

Curso em PNL - Programação Neurolinguística, ABNLP, 2019.

Life Coaching Practitioner – TAMP, 2019.

Curso de Filosofia Clássica – Universidade Pennsylvania, 2018.

Plano Resposta a Emergência – Grupo Gol, 2011.

Yellow Belt em *Six Sigma DMAIC* – Seta e Grupo Gol, 2010.

Programa de Desenvolvimento em Liderança – Grupo Gol, 2010.

Auditora interna da Qualidade – ISO 9001:2000 – Bureau Veritas, 2006.

RESUMO DA EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

EDUCAÇÃO: Atuação como docente desde 2012, em instituições de ensino como Uniban, FMU, Senac, para áreas de Administração e correlatas (RH; Marketing; Estratégia e Desempenho de Negócios, Processos e Projetos; Desenvolvimento de Liderança e Coaching).

Experiência com ensino online EaD. Planejamento e desenvolvimento de situações de ensino e aprendizagem voltadas para a qualificação profissional de jovens e adultos orientando-os nas técnicas específicas dos processos da área ensinada com uso de metodologias ativas de ensino; avaliação ativa do processo ensino-aprendizagem; elaboração de material pedagógico; sistematização de estudos, informações e experiências sobre a área ensinada; garantia da segurança, higiene e proteção ambiental nas situações de ensino-aprendizagem; elaboração de registros de documentação escolar, de oficinas e de laboratórios.

VRG LINHAS AÉREAS S/A – Grupo GOL – Aviação

2007 a 2012 – Gerente de Suprimentos, com foco em controle da qualidade estratégica:

- Gestão de Pessoas: Coordenação de equipes multidisciplinares;
- Gestão de Processos: mapeamento e controle de processos operacionais junto às gerências da diretoria de Suprimentos - principais projetos:

Centralização de compras; Implantação de sistemas ERP (*key user* SAP e Oracle); Implantação da gestão estratégica de processos; Avaliação de Desempenho com construção e controle do Balanced Scorecard (BSC); *KPIs*, em linha com metas corporativas, para Planejamento de materiais, Compras produtivas e não produtivas, Logística e Armazenagem; Gestão de fornecedores & *SLA*; *Lean office* | Gestão enxuta com reestruturação e melhoria de processos operacionais e administrativos;

- Responsável pelo *Back Office e Compliance* da Diretoria de Suprimentos: desempenho e treinamento dos colaboradores; Orçamento; Auditorias técnicas (IOSA, Manutenção, ANAC, ISO, GRI); Auditorias financeiras externas e internas (Lei Sarbanes-Oxley); Sustentabilidade, Respostas ao SAC; Comunicação da diretoria; Documentação e Padronização;
- *Hands on* com experiência avançada no uso de Excel, DBase, Access, Vision, MSProject, e Sistemas ERP.

VECTOR SCM – Empresa Gestora de terceiros em logística da General Motors | 4PL

2002 a 2006 - Supervisora da Qualidade e Coordenadora de Operação:

Gestão de projetos globais para a Região América Latina com foco em materiais: distribuição local, movimentação internacional e armazenagem para malha logística das plantas da General Motors da América Latina | Mapeamento e melhoria de processos | Construção de Balanced Scorecard e *KPIs* | Responsável por implantação da Área da Qualidade na Região | Construção e controle de indicadores de desempenho *KPI*;

ALCON LABORATÓRIOS - Ramo farmacêutico (Grupo Nestlé)

2001 a 2002 - Analista Sênior de Custos: - Análise e controle de custos – *key user* de sistema ERP JD Edwards; Confecção de DRE e relatórios para Matriz (EUA); Planejamento financeiro; Formação de preços; Atendimento a auditorias.

SOLETRON BRASIL – Manufatura de produtos eletroeletrônicos

1998 a 2001 - Analista Sênior de Controladoria:

Análise de estoque, composição de custos de materiais; *Key User* de sistema ERP (Base Oracle); Cálculo e reporte de custo médio ponderado (WAAC); Análise de viabilidade de negócios; Formação de preços.

Disponível para viagens e para trabalhar em período noturno.