

Meeting Agenda – 1

Meeting: *Il meeting tenuto in data odierna ha come obiettivo quello di pianificare il lavoro da svolgere, stilare il documento di Problem Statement e la configurazione di Git.* **Facilitator/Chairperson:** *Giovanni Iacovazzo*

Date: *11/10/18* **Minute Taker:** *Daniele De Falco*

Location: *Edificio F2, aula F1* **Time Keeper:** *Aldo D'Auria*

In Attendance: *Giovanni Iacovazzo,
Francesco Capriglione,
Daniele De Falco,
Aldo D'Auria*

cc.: *Andrea De Lucia*

	<i>Agenda</i>
1	<i>Pianificazione lavoro da svolgere</i>
1.1	<i>Prima definizione del piano di lavoro del gruppo</i>
2	<i>Inizio della compilazione del documento di Problem Statement</i>
2.1	<i>Individuazione del Problem Domain e dei vari aspetti</i>
3	<i>Configurazione di Git</i>
3.1	<i>Download di Git Desktop</i>
3.2	<i>Lettura della documentazione per conoscere i comandi base di Git</i>
3.3	<i>Clone della repository CarCheck sul PC</i>