

PENGAJUAN PERUBAHAN LOKASI PENCATATAN KEHADIRAN DI MESIN ABSENSI

Bersama surat ini kami mengajukan permohonan perpindahan/penambahan^{*)}
data rekam tangan pada mesin absen terhadap karyawan dibawah ini:

Nama / NIK : _____
Bagian/ Cost Center : _____

Dengan alasan :

1. Mutasi
2. Perpindahan sementara
3. Melakukan pekerjaan di lebih dari satu lokasi kerja

Area Gedung :

Gedung Awal	Gedung Baru	Kategori Perpindahan	Tanggal Perubahan
		<input type="checkbox"/> Tetap	
		<input type="checkbox"/> Sementara	_____ - _____

Karawang, _____

Mengetahui

Disetujui

Pemohon

GM HRD

Manager Bagian

Genfore/Supervisor

Note: 1. Diajukan minimal 1 minggu sebelum tanggal perpindahan

2. Untuk pengajuan dengan alasan mutasi diajukan bersamaan dengan form Aplikasi perubahan/perpindahan

Personil No.Form 25/Personalia

** pilih salah satu*

PENGAJUAN PERUBAHAN LOKASI PENCATATAN KEHADIRAN DI MESIN ABSENSI

Bersama surat ini kami mengajukan permohonan perpindahan/penambahan^{*)}
data rekam tangan pada mesin absen terhadap karyawan dibawah ini:

Nama / NIK : _____
Bagian/ Cost Center : _____

Dengan alasan :

1. Mutasi
2. Perpindahan sementara
3. Melakukan pekerjaan di lebih dari satu lokasi kerja

Area Gedung :

Gedung Awal	Gedung Baru	Kategori Perpindahan	Tanggal Perubahan
		<input type="checkbox"/> Tetap	
		<input type="checkbox"/> Sementara	_____ - _____

Karawang, _____

Mengetahui

Disetujui

Pemohon

GM HRD

Manager Bagian

Genfore/Supervisor

Note: 1. Diajukan minimal 1 minggu sebelum tanggal perpindahan

2. Untuk pengajuan dengan alasan mutasi diajukan bersamaan dengan form Aplikasi perubahan/perpindahan

Personil No.Form 25/Personalia

** pilih salah satu*