

**FORM PERMOHONAN PEMBUATAN TAG ISTIRAHAT BERGILIR**

Nama : \_\_\_\_\_

NIK : \_\_\_\_\_

Bagian : \_\_\_\_\_

mengajukan permohonan untuk pembuatan Tag Istirahat Bergilir sebanyak \_\_\_\_\_ buah.

dengan alasan : ☐ Pengajuan baru☐ Hilang☐ Rusak

Adapun perincian kebutuhannya adalah sebagai berikut :

JENIS KARTU	SHIFT 3		SHIFT 1				SHIFT 2	
								
KEBUTUHAN								

Karawang, \_\_\_\_\_

Disetujui,

Dicek,

Pemohon,

\_\_\_\_\_  
Manager HRD\_\_\_\_\_  
GM\_\_\_\_\_  
Manager Bagian\_\_\_\_\_  
GF / Spv

Kode Adm

**FORM PERMOHONAN PEMBUATAN TAG ISTIRAHAT BERGILIR**

Nama : \_\_\_\_\_

NIK : \_\_\_\_\_

Bagian : \_\_\_\_\_

mengajukan permohonan untuk pembuatan Tag Istirahat Bergilir sebanyak \_\_\_\_\_ buah.

dengan alasan : ☐ Pengajuan baru☐ Hilang☐ Rusak

Adapun perincian kebutuhannya adalah sebagai berikut :

JENIS KARTU	SHIFT 3		SHIFT 1				SHIFT 2	
								
KEBUTUHAN								

Karawang, \_\_\_\_\_

Disetujui,

Dicek,

Pemohon,

\_\_\_\_\_  
Manager HRD\_\_\_\_\_  
GM\_\_\_\_\_  
Manager Bagian\_\_\_\_\_  
GF / Spv

Kode Adm