	PRIMER UPORABE: DODAJ OPRAVILO	ID: 1
CILJ:		
	Omogočiti uporabniku, da doda novo opravilo v sistem z določitvijo podrobnosti, kot so ime opravila, opis, rok za izvedbo in stopnja prioritete.	
AKTER.	II:	
	Končni uporabnik (ustvarjalec opravila), Sistem.	
PREDP	OGOJ:	
1.	Uporabnik je prijavljen v sistem.	
2.	Uporabnik ima potrebna dovoljenja za dodajanje opravil.	
STANJE SIKSTEMI PO PU:		
	Stanje sistema se spremeni, saj je novo opravilo dodano v seznam al	i bazo podatkov.
SCENA	RIJ:	
1.	Uporabnik izbere možnost "Dodaj opravilo."	
2.	Sistem prikaže poziv za vnos podrobnosti opravila (ime, opis, reprioriteta).	ok za izvedbo,
3.	Uporabnik vnese zahtevane podrobnosti in potrdi.	
4.	Sistem preveri veljavnost podatkov (npr. pravilno oblikovan dat	tum).
5.	Sistem doda opravilo v seznam ali bazo podatkov ter prikaže sp	
ALTERNATIVE TOKOVI:		
1.	Uporabnik vnese neveljavne podatke (npr. rok za izvedbo v preprikaže sporočilo o napaki in pozove uporabnika, da popravi po	*
2.	☐ Uporabnik se odloči, da prekliče proces dodajanja; sistem za podatke in se vrne na prejšnji zaslon.	vrže vse vnesene
IZJEME:		
	Med shranjevanjem opravila pride do napake v bazi ali sistemu. Siste sporočilo o napaki in uporabnika pozove, da poskusi znova.	em prikaže

	PRIMER UPORABE: PREGLED OPRAVILO	ID: 2
CILJ:		
	Omogočiti uporabniku ogled podrobnosti določenega opravila.	
AKTER.	JI:	
	Končni uporabnik in Sistem.	
PREDP	OGOJ:	
	Uporabnik je prijavljen v sistem. V sistemu obstajajo opravila za pregled.	
STANJE SIKSTEMI PO PU:		
	Stanje sistema ostane enako, saj uporabnik le pregleduje podatke.	
SCENA	RIJ:	
1.	Uporabnik izbere možnost "Poglej opravilo." 2.	
	stem prikaže seznam opravil.	
3.	Uporabnik izbere določeno opravilo iz seznama.	
4.	Sistem prikaže podrobnosti izbranega opravila, vključno z imenrokom in prioriteto.	iom, opisom,
ALTER	NATIVE TOKOVI:	
1.	V sistemu ni nobenega opravila. Sistem prikaže sporočilo "Ni ra opravil."	azpoložljivih
2.	Uporabnik se odloči vrniti nazaj brez izbire opravila; sistem se meni ali seznam opravil.	vrne na glavni
IZJEME	:	
	Med pridobivanjem podrobnosti opravila pride do sistemske napake. sporočilo o napaki in se vrne na seznam opravil.	. Sistem prikaže

		1
	PRIMER UPORABE: FILTIRAJ OPRAVILA	ID: 3
CILJ:		
	Omogočiti uporabniku filtriranje opravil po kriterijih, kot so rok za izvedbo, stopnja prioritete ali status.	
AKTER.	II:	
	končni uporabnik, Sistem.	
PREDPOGOJ:		
1.	Uporabnik je prijavljen v sistem.	
2.	☐ V sistemu obstajajo opravila za filtriranje.	
STANJE SIKSTEMI PO PU:		
	Stanje sistema se ne spremeni, saj gre le za branje podatkov.	
SCENA	RIJ:	
1.	Uporabnik izbere možnost "Filtriraj opravila."	
2.	Sistem prikaže možnosti filtriranja (npr. po roku za izvedbo, pri	oriteti, statusu).
3.	Uporabnik izbere določen kriterij za filtriranje.	
4.	☐ Sistem filtrira opravila in prikaže filtriran seznam.	
ALTERN	NATIVE TOKOVI:	
1.	Nobeno opravilo ne ustreza izbranim kriterijem filtriranja. Siste	em prikaže
	sporočilo "Ni opravil, ki ustrezajo kriterijem."	
2.	☐ Uporabnik se odloči spremeniti ali izbrisati kriterije filtriranj	a; sistem
	ponastavi filter in prikaže celoten seznam opravil.	
IZJEME	:	
	Med procesom filtriranja pride do sistemske napake. Sistem prikaže s in se vrne na glavni seznam opravil.	sporočilo o napaki

	PRIMER UPORABE: OZNACI STATUS NALOGO	ID: 4
CILJ:		
	Omogočiti uporabniku, da označi status naloge kot "Completed", "Ru "Pending".	nning", ali
AKTERJ	l:	
	Končni uporabnik (ustvarjalec opravila), Sistem.	
PREDPO	OGOJ:	
	 Uporabnik je prijavljen v sistem. Naloga že obstaja v sistemu. 	
STANJE	SIKSTEMI PO PU:	
☐ Siste	m posodobi status naloge glede na uporabnikov izbor.	
SCENAI	RIJ:	
1. 2. 3. 4.	Uporabnik izbere možnost "Označi status". Sistem prikaže izbire statusov ("Completed", "Running", "Pend Uporabnik izbere želeni status in potrdi. Sistem posodobi status naloge in prikaže sporočilo o uspešni po	3 /
ALTERN	IATIVE TOKOVI:	
	1. Uporabnik izbere neveljaven status. Sistem prikaže napako in poz izbere veljaven status.	zove uporabnika, da
IZJEME	:	
	Med posodabljanjem statusa pride do sistemske napake. Sistem prik napaki in omogoči ponovni poskus.	aže sporočilo o

	PRIMER UPORABE: POSODOBI NALOGO	ID: 5
CILJ:		
	Omogočiti uporabniku, da spremeni podrobnosti naloge (ime, opis, r prioriteta).	ok za izvedbo,
AKTER	II:	
	Končni uporabnik (ustvarjalec opravila), Sistem.	
PREDP	OGOJ:	
3.	Uporabnik je prijavljen v sistem.	
	Uporabnik že obstaja v sistemu.	
STANJE	SIKSTEMI PO PU:	
☐ Siste	m posodobi podatke naloge	
SCENA	RIJ:	
1.	Uporabnik izbere možnost "Posodobi nalogo".	
2.	Sistem prikaže trenutne podrobnosti naloge.	
3.	Uporabnik spremeni želene podrobnosti in potrdi.	
4.	Sistem preveri veljavnost podatkov in posodobi nalogo, prikaže	e sporočilo o
	uspehu.	
ALTERN	NATIVE TOKOVI:	
	 Uporabnik vnese neveljavne podatke. Sistem prikaže napako in p popravku. 	ozove uporabnika k
IZJEME	:	
	Napaka pri shranjevanju podatkov. Sistem prikaže sporočilo o napaki	i.

	PRIMER UPORABE: IZBRISI NALOGO	ID: 6
CIL	:	
	☐ Omogočiti uporabniku, da izbriše obstoječo nalogo	
AK	ERJI:	
	☐ Končni uporabnik (ustvarjalec opravila), Sistem.	
PREDPOGOJ:		
	1. Uporabnik je prijavljen v sistem.	
	2. Naloga že obstaja v sistemu.	
STANJE SIKSTEMI PO PU:		
☐ Sistem odstrani nalogo iz baze podatkov ali seznama.		
SCENARIJ:		
1.	Uporabnik izbere možnost "Izbriši nalogo".	
2.	Sistem prikaže poziv za potrditev brisanja.	
3.	Uporabnik potrdi brisanje.	
4.	Sistem izbriše nalogo in prikaže sporočilo o uspehu.	
ALTERNATIVE TOKOVI:		
	1. Uporabnik prekliče brisanje. Sistem ohrani nalogo in se vrne na p	orejšnji zaslon
IZJE	ME:	
	☐ Med brisanjem naloge pride do sistemske napake. Sistem prikaže sp	oročilo o napaki.