

Uitgebreide vragenlijst

Algemene vragen over het bedrijf of de organisatie
<ul style="list-style-type: none">• Wat is de bedrijfsnaam of de naam van de organisatie en hebt u al een internetadres geregistreerd? Zo ja, welk(e) adres(sen)?• Hoeveel medewerkers heeft de organisatie?• Hoe ziet de globale organisatiestructuur eruit?• Welke producten of diensten levert de organisatie?• Wordt er geleverd aan bedrijven en/of particulieren?• Aan welke regio('s) is de organisatie verbonden?• Aan welke landen levert de organisatie?• Uit hoeveel (binnen- en buitenlandse) vestigingen bestaat de organisatie?• Op welke vestigingen worden klanten ontvangen?• Wat zijn de primaire doelstellingen van de organisatie?• Wat is de visie (= filosofie) en missie (= opdracht) van de organisatie?• Hoe is de cultuur binnen de organisatie?• In welk opzicht wil de organisatie de komende jaren groeien? Bijvoorbeeld in omzet, aantal medewerkers, producten- of dienstenaanbod.• In welk marktsegment bevindt de organisatie zich?
Algemene vragen over de (nieuwe) website
<ul style="list-style-type: none">• Wat is de aanleiding voor een (nieuwe) website?• Als er al een website is, hoe wordt deze ervaren? Geef sterke en zwakke punten.• Wanneer moet de (nieuwe) website online zijn?• Noem vijf tot tien termen/woorden die van toepassing moeten/kunnen zijn op de toekomstige website.
Vragen over doel en doelgroep
<ul style="list-style-type: none">• Wat wilt u met de website bereiken? Bijvoorbeeld nieuwe klanten aantrekken, producten verkopen, imagoversterking, bepaalde omzet halen.• Welke boodschap moet de website vertellen?• Wanneer is de website een succes?• Wilt u met de website bestaande klanten bereiken?• Wilt u met de website nieuwe klanten trekken?• Geef (zo uitgebreid mogelijk) een doelgroepbeschrijving van de doelgroep. Denk hierbij aan zaken als leeftijd, geslacht, opleiding, kennis, beroep, hobby's, enzovoort. Maak eventueel meerdere doelgroepbeschrijvingen.• Welke taken wilt u dat een websitebezoeker uitvoert?
Vragen over de 'look and feel' van de website
<ul style="list-style-type: none">• Wat voor gevoel moet de bezoeker krijgen als hij de (nieuwe) website bezoekt?• Beschrijf de gewenste uitstraling van de site.• Is er een bestaande huisstijl? Wie is verantwoordelijk voor de uitvoering en bewaking daarvan? Welk bureau heeft de bestaande huisstijl tot stand gebracht?• Moet de vormgeving van de website gebaseerd zijn op de bestaande huisstijl of mag de site een nieuwe stijl krijgen?• Noem voorbeelden van websites die u aanspreken of juist helemaal niet. Geef per website een korte uitleg.
Vragen over inhoud en interactie
<ul style="list-style-type: none">• Welke informatie moet de (nieuwe) website bieden?• Welke informatie moeten websitebezoekers kunnen aanvragen via de website?• Welke producten kunnen websitebezoekers via de site bestellen?• Hebt u regelmatig iets nieuws te melden? Zo ja, om wat voor soort nieuws gaat het en met welke regelmaat?• Wilt u vacatures aanbieden op de website? Zo ja, om hoeveel vacatures gaat het ongeveer op jaarbasis?• Moet de bezoeker kunnen zoeken binnen de site?• Wie is verantwoordelijk voor de content en wie levert de content aan?• Wie is verantwoordelijk voor correcte teksten op de website?• In welke vorm is de informatie beschikbaar (papier, digitaal, cd-rom, pdf, database)?• Wat gebeurt er met e-mail die via de (nieuwe) website binnenkomt? Is hier een beleid voor opgesteld?• Is de organisatie al actief op het gebied van social media? Zo ja, welke en wie is hier

verantwoordelijkheid voor?
Vragen over de techniek
<ul style="list-style-type: none"> • Is er al een domeinnaam gereserveerd? Zo ja, welke? • Is er al webruimte beschikbaar? Zo ja, bij welke provider, op welk platform en welke technieken worden ondersteund? • In hoeverre is het belangrijk dat de website voldoet aan de webstandaarden? • In hoeverre is het belangrijk dat de website voldoet aan de webrichtlijnen?
Vragen over onderhoud
<ul style="list-style-type: none"> • Als er al een website is, wie is verantwoordelijk voor het onderhoud van deze site? • Wordt er al gebruik gemaakt van een Content Management Systeem en zo ja, welk? • Hoe is ervaring met dit Content Management Systeem? • Wilt u voor de (nieuwe) website gebruik gaan maken van een Content Management Systeem? • Hoe wordt het onderhoud (intern of extern) van de (nieuwe) website geregeld? Gedeeltelijk intern en gedeeltelijk extern behoort ook tot de mogelijkheden. • Welke vaardigheden zijn in de organisatie al aanwezig? Specificeer welke kennis in welke mate (basiskennis, gevorderd, expertniveau) aanwezig is. • Wat zijn de mogelijkheden om mensen op te leiden?
Vragen over promotie van de site
<ul style="list-style-type: none"> • Waarvoor wordt door de organisatie het medium internet momenteel actief ingezet? • Wat zijn de huidige marketingactiviteiten (mailings, adverteren, social media, reclame, beurzen, sponsoractiviteiten, enzovoort)? Probeer zo specifiek mogelijk te zijn. • Wat wordt momenteel gedaan om de communicatie met klanten te optimaliseren (zoals social media, nazorg, klanttevredenheidsonderzoeken)? • Welke ideeën hebt u al om de (nieuwe) website te promoten? • Hoe groot is het beschikbare budget voor promotie van de (nieuwe) website?
Tot slot
<ul style="list-style-type: none"> • Hebt u nog aanvullingen of opmerkingen?