0771-17 90 00 www.forsakringskassan.se

## **Tidsredovisning** Assistansersättning

År och månad

| 2 | 0 | 1 | 9 | _ | 1 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|---|

Skicka blanketten till

Försäkringskassans inläsningscentral

839 88 Östersund

| 1. | ı | Personen | som har | personlia | assistans |
|----|---|----------|---------|-----------|-----------|
|    |   |          |         |           |           |

| 1 5                   |                           |
|-----------------------|---------------------------|
| Förnamn och efternamn | Personnummer (12 siffror) |
| Tina Bengtsson        | 19860531-4627             |

Du som är assistent fyller i tidsredovisningen på sidan 2. Sedan lämnar du den till din arbetsgivare. Du som är anordnare fyller sedan i punkt 3 - 6 på sidan 1.

#### 2. Du som är assistent

| Förnamn och efternamn | Personnummer (12 siffror) |
|-----------------------|---------------------------|
| Helen Bengtsson       | 19660310-4602             |

#### 3. Omfattas assistenten av kollektivavtal?

| ☐ Ja Nej |
|----------|
|----------|

## 4. Uppgifter om beräkningsperiod enligt arbetstidslagen eller kollektivavtal

Den arbetsgivarorganisation som anordnaren tillhör kan svara på frågor om beräkningsperioder. Försäkringskassan kan komma att kontrollera de uppgifter som du lämnar. Fyll i den eller de perioder som ingår i den här tidsredovisningen.

| Från och med | till och med | Från och med | till och med | Från och med | till och med |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 2019-12-01   | 2020-03-31   |              |              |              |              |
| Från och med | till och med | Från och med | till och med | Från och med | till och med |
|              |              |              |              |              |              |

# 5. Anordnaren av personlig assistans

|  | Ilt assistenten (Fyll inte i något r<br>Namn på anordnaren                     | ner under den har punkten) | Organisationsnummer |  |  |
|--|--|----------------------------|---------------------|--|--|
| Personen anlitar<br>en assistans-<br>anordnare | VARBERGS FAMILJEAS Kontaktperson   | 769612-0109<br>Telefon     |                     |  |  |
|  | Carina Gustafsson o Birgi  | 034 037 00 9               |                     |  |  |
|  | Är anordnaren arbetsgivare för a   | ssistenten?                |                     |  |  |
|  | Nej, anordnaren är uppdragsgivare åt assistenten som har en annan arbetsgivare | Namn på arbetsgivaren      | Organisationsnummer |  |  |
|  | Nej, anordnaren är uppdragsgivare åt assistenten som är egenföretagare.        |                            |                     |  |  |

## 6. Underskrift av dig som är anordnare eller själv har anställt assistenten

| Jag intygar att uppgifterna i blanketten är riktiga. |                   |                         |      |               |  |  |
|--|-------------------|-------------------------|------|---------------|--|--|
| Datum  | Namnteckning      |                         |      | Telefon       |  |  |
| 2020-01-02 16.46                                     | Gustafsson Carina | i                       |      |               |  |  |
|  |                   | e-signering via Time2 V | 'iew | 070 390 55 72 |  |  |

Bered-

skapstid

# 7. Redovisning av utförd assistans

|     | edovisining av atioid       |             |             | _                  |     |                             |           |          |
|-----|-----------------------------|-------------|-------------|--------------------|-----|-----------------------------|-----------|----------|
| Dag | Assistanstid<br>(klockslag) | Aktiv tid   | Väntetid    | Bered-<br>skapstid | Dag | Assistanstid<br>(klockslag) | Aktiv tid | Väntetid |
| 01  | 00.00 - 06.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |           |          |
| 01  | 06.30 - 10.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |           |          |
| 05  | 09.30 - 11.45               | $\boxtimes$ |             |                    |     | _                           |           |          |
| 07  | 10.00 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |           |          |
| 08  | 00.00 - 06.30               |             | $\boxtimes$ |                    |     | -                           |           |          |
| 80  | 06.30 - 12.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |           |          |
| 13  | 13.00 - 16.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |           |          |
| 17  | 09.30 - 11.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     | _                           |           |          |
| 18  | 09.30 - 16.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | _                           |           |          |
| 19  | 09.30 - 11.45               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |           |          |
| 24  | 08.30 - 16.15               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |           |          |
| 24  | 16.15 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | _                           |           |          |
| 25  | 00.00 - 06.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     | _                           |           |          |
| 25  | 06.30 - 18.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |           |          |
|     | -                           |             |             |                    |     | _                           |           |          |
|     | -                           |             |             |                    |     | -                           |           |          |
|     | -                           |             |             |                    |     | -                           |           |          |
|     | _                           |             |             |                    |     | -                           |           |          |
|     | -                           |             |             |                    |     | -                           |           |          |
|     | _                           |             |             |                    |     | _                           |           |          |

| Summa tid:                     | Aktiv tid |         | Väntetid |         | Beredskapstid |         |
|--------------------------------|-----------|---------|----------|---------|---------------|---------|
| Tiderna förs över till Räkning | Timmar    | Minuter | Timmar   | Minuter | Timmar        | Minuter |
| assistansersättning (3057)     | 80        | 00      | 6        | 30      | 0             | 00      |

# 8. Underskrift av dig som är assistent

| Jag intygar att uppgifterna är riktiga. |                 |                           |               |  |  |
|---|-----------------|---------------------------|---------------|--|--|
| Datum                                   | Namnteckning    | Telefon                   |               |  |  |
| 2020-01-02 07.47                        | Helen Bengtsson | e-signering via Time2View | 070 248 48 16 |  |  |

Läs mer om Försäkringskassans behandling av personuppgifter på forsakringskassan.se.

0771-17 90 00 www.forsakringskassan.se

## Tidsredovisning Assistansersättning

År och månad

| 2 | 0 | 1 | 9 | _ | 1 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|---|

Skicka blanketten till

Försäkringskassans inläsningscentral

839 88 Östersund

| 1. | ı | Personen | som har | personlia | assistans |
|----|---|----------|---------|-----------|-----------|
|    |   |          |         |           |           |

| Förnamn och efternamn | Personnummer (12 siffror) |
|-----------------------|---------------------------|
| Tina Bengtsson        | 19860531-4627             |

Du som är assistent fyller i tidsredovisningen på sidan 2. Sedan lämnar du den till din arbetsgivare. Du som är anordnare fyller sedan i punkt 3 - 6 på sidan 1.

#### 2. Du som är assistent

| Förnamn och efternamn | Personnummer (12 siffror) |
|-----------------------|---------------------------|
| Elin Berntsson        | 19831015-3500             |

#### 3. Omfattas assistenten av kollektivavtal?

| ☐ Ja Nej |
|----------|
|----------|

## 4. Uppgifter om beräkningsperiod enligt arbetstidslagen eller kollektivavtal

Den arbetsgivarorganisation som anordnaren tillhör kan svara på frågor om beräkningsperioder. Försäkringskassan kan komma att kontrollera de uppgifter som du lämnar. Fyll i den eller de perioder som ingår i den här tidsredovisningen.

| Från och med | till och med | Från och med | till och med | Från och med | till och med |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 2019-12-01   | 2020-03-31   |              |              |              |              |
| Från och med | till och med | Från och med | till och med | Från och med | till och med |
|              |              |              |              |              |              |

# 5. Anordnaren av personlig assistans

| ∇ Personen anlitar | Namn på anordnaren                                       | Organisationsnummer   |                     |
|--------------------|--|-----------------------|---------------------|
| en assistans-      | VARBERGS FAMILJEAS                                       | 769612-0109           |                     |
| anordnare          | Kontaktperson  | Telefon               |                     |
|                    | Carina Gustafsson o Birgi                                | 034 037 00 9          |                     |
|                    | Är anordnaren arbetsgivare för a                         |                       |                     |
|                    | Nej, anordnaren är uppdragsgivare åt assistenten som har | Namn på arbetsgivaren | Organisationsnummer |

#### 6. Underskrift av dig som är anordnare eller själv har anställt assistenten

|  | <u> </u>          |                            |               |  |  |  |  |
|--|-------------------|----------------------------|---------------|--|--|--|--|
| Jag intygar att uppgifterna i blanketten är riktiga. |                   |                            |               |  |  |  |  |
| Datum  | Namnteckning      |                            | Telefon       |  |  |  |  |
| 2020-01-02 16.46                                     | Gustafsson Carina | i                          |               |  |  |  |  |
|  |                   | e-signering via Time2 View | 070 390 55 72 |  |  |  |  |

30590106

FK 3059 (016 F 003) Fastställd av Försäkringskassan

|     | edovishing av utfor      | u assistar  | <del> </del> |                    | , ,— |     |                             |             |
|-----|--------------------------|-------------|--------------|--------------------|------|-----|-----------------------------|-------------|
| Dag | Assistanstid (klockslag) | Aktiv tid   | Väntetid     | Bered-<br>skapstid | Da   | - I | Assistanstid<br>(klockslag) | Aktiv t     |
| 03  | 08.30 - 16.30            |             |              |                    | 31   |     | 08.30 - 16.30               | $\boxtimes$ |
| 04  | 16.15 - 24.00            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 05  | 00.00 - 06.30            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 05  | 06.30 - 09.00            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 06  | 08.30 - 16.30            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 09  | 16.15 - 24.00            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 10  | 00.00 - 06.30            |             | $\boxtimes$  |                    |      |     | -                           |             |
| 10  | 06.30 - 09.00            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 13  | 16.15 - 24.00            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 14  | 00.00 - 06.30            |             | $\boxtimes$  |                    |      |     | -                           |             |
| 14  | 06.30 - 10.30            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 15  | 10.00 - 24.00            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 16  | 00.00 - 06.30            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 16  | 06.30 - 09.00            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 18  | 08.30 - 16.30            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 23  | 08.30 - 16.30            |             |              |                    |      |     | -                           |             |
| 26  | 08.30 - 16.30            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 28  | 10.00 - 24.00            | $\boxtimes$ |              |                    |      |     | -                           |             |
| 29  | 00.00 - 06.30            |             | $\boxtimes$  |                    |      |     | -                           |             |
| 29  | 06.30 - 10.30            |             |              |                    |      |     | -                           |             |

| Dag | Assistanstid<br>(klockslag) | Aktiv tid   | Väntetid | Bered-<br>skapstid |
|-----|-----------------------------|-------------|----------|--------------------|
| 31  | 08.30 - 16.30               | $\boxtimes$ |          |                    |
|     | -                           |             |          |                    |
|     | -                           |             |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |
|     | -                           |             |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |
|     | -                           |             |          |                    |
|     | -                           |             |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |
|     | -                           |             |          |                    |
|     | -                           |             |          |                    |
|     | -                           |             |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |
|     |                             |             |          |                    |

| Summa tid:                     | Aktiv tid |         | Vän    | tetid   | Bereds | kapstid |
|--------------------------------|-----------|---------|--------|---------|--------|---------|
| Tiderna förs över till Räkning | Timmar    | Minuter | Timmar | Minuter | Timmar | Minuter |
| assistansersättning (3057)     | 127       | 45      | 19     | 30      | 0      | 00      |

# 8. Underskrift av dig som är assistent

| Jag intygar att uppgifterna är riktiga. |                |                           |               |  |  |  |
|---|----------------|---------------------------|---------------|--|--|--|
| Datum                                   | Namnteckning   |                           | Telefon       |  |  |  |
| 2020-01-01 13.43                        | Elin Berntsson | e-signering via Time2View | 073 514 53 33 |  |  |  |

Läs mer om Försäkringskassans behandling av personuppgifter på forsakringskassan.se.

0771-17 90 00 www.forsakringskassan.se

## Tidsredovisning Assistansersättning

År och månad

| 2 | 0 | 1 | 9 | ı — | 1 | 12 |
|---|---|---|---|-----|---|----|

Skicka blanketten till

Försäkringskassans inläsningscentral

839 88 Östersund

| 1 | Personen | som   | har  | nerson  | lia | accietane  |
|---|----------|-------|------|---------|-----|------------|
|   | reisonen | 50111 | ııaı | Delaoii | ш   | assisialis |

| Förnamn och efternamn | Personnummer (12 siffror) |
|-----------------------|---------------------------|
| Tina Bengtsson        | 19860531-4627             |

Du som är assistent fyller i tidsredovisningen på sidan 2. Sedan lämnar du den till din arbetsgivare. Du som är anordnare fyller sedan i punkt 3 - 6 på sidan 1.

#### 2. Du som är assistent

| Förnamn och efternamn | Personnummer (12 siffror) |
|-----------------------|---------------------------|
| Victoria Gunnarsson   | 19740604-4664             |

#### 3. Omfattas assistenten av kollektivavtal?

| ☐ Ja Nej |
|----------|
|----------|

## 4. Uppgifter om beräkningsperiod enligt arbetstidslagen eller kollektivavtal

Den arbetsgivarorganisation som anordnaren tillhör kan svara på frågor om beräkningsperioder. Försäkringskassan kan komma att kontrollera de uppgifter som du lämnar. Fyll i den eller de perioder som ingår i den här tidsredovisningen.

| Från och med | till och med | Från och med | till och med | Från och med | till och med |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 2019-12-01   | 2020-03-31   |              |              |              |              |
| Från och med | till och med | Från och med | till och med | Från och med | till och med |
|              |              |              |              |              |              |

#### 5. Anordnaren av personlig assistans

| Jag har själv anstä                            | Ilt assistenten (Fyll inte i något i   | mer under den här punkten)              | Organisationany     |
|--|--|---|---------------------|
| Personen anlitar<br>en assistans-<br>anordnare | Namn på anordnaren VARBERGS FAMILJEAS Kontaktperson                            | Organisationsnummer 769612-0109 Telefon |                     |
|  | Carina Gustafsson o Birgi<br>Är anordnaren arbetsgivare för a                  | 034 037 00 9                            |                     |
|  | Ja   | ssistenten ?                            |                     |
|  | Nej, anordnaren är uppdragsgivare åt assistenten som har en annan arbetsgivare | Namn på arbetsgivaren                   | Organisationsnummer |
|  | Nej, anordnaren är upp   | dragsgivare åt assistenten som          | är egenföretagare.  |

## 6. Underskrift av dig som är anordnare eller själv har anställt assistenten

| Jag intygar att uppgifterna i blanketten är riktiga. |                   |                       |      |               |  |  |  |  |
|--|-------------------|-----------------------|------|---------------|--|--|--|--|
| Datum  | Namnteckning      |                       |      | Telefon       |  |  |  |  |
| 2020 01 02 16 46                                     | Gustafsson Carina | i                     |      |               |  |  |  |  |
| 2020-01-02 16.46                                     | Gustaisson Canna  |                       |      |               |  |  |  |  |
|  |                   | e-signering via Time2 | View | 070 390 55 72 |  |  |  |  |

FK 3059 (016 F 003) Fastställd av Försäkringskassan

| Dag | Assistanstid<br>(klockslag) | Aktiv tid   | Väntetid    | Bered-<br>skapstid | Dag | Assistanstid<br>(klockslag) | Aktiv tid   | Väntetid    | Bered-<br>skapstid |
|-----|-----------------------------|-------------|-------------|--------------------|-----|-----------------------------|-------------|-------------|--------------------|
| 02  | 13.00 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    | 30  | 15.15 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |
| 03  | 00.00 - 06.30               | $\boxtimes$ |             |                    | 31  | 00.00 - 06.30               |             | $\boxtimes$ |                    |
| 03  | 06.30 - 09.00               | $\boxtimes$ |             |                    | 31  | 06.30 - 09.00               | $\boxtimes$ |             |                    |
| 05  | 08.30 - 16.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     | _                           |             |             |                    |
| 06  | 16.15 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |             |             |                    |
| 07  | 00.00 - 06.30               |             | $\boxtimes$ |                    |     | _                           |             |             |                    |
| 07  | 06.30 - 10.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |             |             |                    |
| 08  | 10.00 - 24.00               |             |             |                    |     | _                           |             |             |                    |
| 09  | 00.00 - 06.30               |             | $\boxtimes$ |                    |     | _                           |             |             |                    |
| 09  | 06.30 - 09.00               |             |             |                    |     | _                           |             |             |                    |
| 11  | 08.30 - 16.30               |             |             |                    |     | _                           |             |             |                    |
| 16  | 08.30 - 24.00               |             |             |                    |     | _                           |             |             |                    |
| 17  | 00.00 - 06.30               |             |             |                    |     | _                           |             |             |                    |
| 17  | 06.30 - 09.00               |             |             |                    |     | _                           |             |             |                    |
| 19  | 08.30 - 16.30               |             |             |                    |     | -                           |             |             |                    |
| 21  | 10.00 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |             |             |                    |
| 22  | 00.00 - 06.30               |             | $\boxtimes$ |                    |     | _                           |             |             |                    |
| 22  | 06.30 - 10.30               |             |             |                    |     | -                           |             |             |                    |
| 25  | 09.30 - 18.15               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |             |             |                    |
| 27  | 08.30 - 16.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                           |             |             |                    |

| Summa tid:                     | Aktiv tid |         | Väntetid |         | Beredskapstid |         |
|--------------------------------|-----------|---------|----------|---------|---------------|---------|
| Tiderna förs över till Räkning | Timmar    | Minuter | Timmar   | Minuter | Timmar        | Minuter |
| assistansersättning (3057)     | 136       | 15      | 32       | 30      | 0             | 00      |

# 8. Underskrift av dig som är assistent

| Jag intygar att uppgifterna är riktiga. |                     |                           |               |  |  |  |  |
|---|---------------------|---------------------------|---------------|--|--|--|--|
| Datum                                   | Namnteckning        |                           | Telefon       |  |  |  |  |
| 2020-01-01 15.11                        | Victoria Gunnarsson | e-signering via Time2View | 073 021 77 97 |  |  |  |  |

Läs mer om Försäkringskassans behandling av personuppgifter på forsakringskassan.se.

0771-17 90 00 www.forsakringskassan.se

## Tidsredovisning Assistansersättning

År och månad

| 2 | 0 | 1 | 9 | - | 1 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|---|

Skicka blanketten till

Försäkringskassans inläsningscentral

839 88 Östersund

| 1 | Personen | som   | har | nerson | lia | accietar | 10 |
|---|----------|-------|-----|--------|-----|----------|----|
|   | reisonen | SUIII | Hai | Dersor | mu  | assistai | 13 |

| Förnamn och efternamn | Personnummer (12 siffror) |
|-----------------------|---------------------------|
| Tina Bengtsson        | 19860531-4627             |

Du som är assistent fyller i tidsredovisningen på sidan 2. Sedan lämnar du den till din arbetsgivare. Du som är anordnare fyller sedan i punkt 3 - 6 på sidan 1.

#### 2. Du som är assistent

| Förnamn och efternamn | Personnummer (12 siffror) |
|-----------------------|---------------------------|
| Helen Jörnås          | 19570907-4669             |

#### 3. Omfattas assistenten av kollektivavtal?

| Ja Nej |
|--------|
|--------|

## 4. Uppgifter om beräkningsperiod enligt arbetstidslagen eller kollektivavtal

Den arbetsgivarorganisation som anordnaren tillhör kan svara på frågor om beräkningsperioder. Försäkringskassan kan komma att kontrollera de uppgifter som du lämnar. Fyll i den eller de perioder som ingår i den här tidsredovisningen.

| Från och med | till och med | Från och med | till och med | Från och med | till och med |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 2019-12-01   | 2020-03-31   |              |              |              |              |
| Från och med | till och med | Från och med | till och med | Från och med | till och med |
|              |              |              |              |              |              |

#### 5. Anordnaren av personlig assistans

| ∇ Personen anlitar | Namn på anordnaren                                       |                       | Organisationsnummer |
|--------------------|--|-----------------------|---------------------|
| en assistans-      | VARBERGS FAMILJEAS                                       | SISTANS               | 769612-0109         |
| anordnare          | Kontaktperson  |                       | Telefon             |
|                    | Carina Gustafsson o Birgi                                | tta Wåhlander         | 034 037 00 9        |
|                    | ∑ Ja   |                       |                     |
|                    | Nej, anordnaren är uppdragsgivare åt assistenten som har | Namn på arbetsgivaren | Organisationsnummer |

## 6. Underskrift av dig som är anordnare eller själv har anställt assistenten

| Jag intygar att uppgi | fterna i blanketten är riktiga. |                         |      |               |
|-----------------------|---------------------------------|-------------------------|------|---------------|
| Datum                 | Namnteckning                    |                         |      | Telefon       |
| 2020-01-02 16.46      | Gustafsson Carina               | i                       |      |               |
|                       |                                 | e-signering via Time2 V | 'iew | 070 390 55 72 |

30590106

| Dag | Assistanstid<br>(klockslag) | Aktiv tid   | Väntetid | Bered-<br>skapstid | Dag | Assistanstid<br>(klockslag) | Aktiv tid | Väntetid | Bered-<br>skapstid |
|-----|-----------------------------|-------------|----------|--------------------|-----|-----------------------------|-----------|----------|--------------------|
| 05  | 16.15 - 24.00               |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
| 06  | 00.00 - 06.30               | $\boxtimes$ |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
| 06  | 06.30 - 09.00               |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
| 12  | 16.15 - 24.00               |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
| 13  | 00.00 - 06.30               |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
| 13  | 06.30 - 09.00               |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
| 19  | 16.15 - 24.00               | $\boxtimes$ |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
| 20  | 00.00 - 06.30               |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
| 20  | 06.30 - 09.00               |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
| 26  | 16.15 - 24.00               |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
| 27  | 00.00 - 06.30               |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
| 27  | 06.30 - 09.00               |             |          |                    |     | I                           |           |          |                    |
|     | -                           |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
|     | _                           |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
|     | -                           |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
|     | -                           |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |
|     | -                           |             |          |                    |     | -                           |           |          |                    |

| Summa tid:                     | Aktiv tid |         | Vän    | tetid   | Bereds | kapstid |
|--------------------------------|-----------|---------|--------|---------|--------|---------|
| Tiderna förs över till Räkning | Timmar    | Minuter | Timmar | Minuter | Timmar | Minuter |
| assistansersättning (3057)     | 47        | 30      | 19     | 30      | 0      | 00      |

# 8. Underskrift av dig som är assistent

| Jag intygar att uppgifterna är riktiga. |              |                           |               |  |  |
|---|--------------|---------------------------|---------------|--|--|
| Datum                                   | Namnteckning |                           | Telefon       |  |  |
| 2019-12-29 17.19                        | Helen Jörnås | e-signering via Time2View | 073 060 85 95 |  |  |

Läs mer om Försäkringskassans behandling av personuppgifter på forsakringskassan.se.

0771-17 90 00 www.forsakringskassan.se

## Tidsredovisning Assistansersättning

År och månad

| 2 | 0 | 1 | 9 | ı — | 1 | 12 |
|---|---|---|---|-----|---|----|

Skicka blanketten till

Försäkringskassans inläsningscentral

839 88 Östersund

| 1. Perso | nen som | har | personlia | assistans |
|----------|---------|-----|-----------|-----------|
|----------|---------|-----|-----------|-----------|

| Förnamn och efternamn | Personnummer (12 siffror) |
|-----------------------|---------------------------|
| Tina Bengtsson        | 19860531-4627             |

Du som är assistent fyller i tidsredovisningen på sidan 2. Sedan lämnar du den till din arbetsgivare. Du som är anordnare fyller sedan i punkt 3 - 6 på sidan 1.

#### 2. Du som är assistent

| Förnamn och efternamn | Personnummer (12 siffror) |
|-----------------------|---------------------------|
| Annika Karlsson       | 19681021-4665             |

#### 3. Omfattas assistenten av kollektivavtal?

| ☐ Ja Nej |
|----------|
|----------|

## 4. Uppgifter om beräkningsperiod enligt arbetstidslagen eller kollektivavtal

Den arbetsgivarorganisation som anordnaren tillhör kan svara på frågor om beräkningsperioder. Försäkringskassan kan komma att kontrollera de uppgifter som du lämnar. Fyll i den eller de perioder som ingår i den här tidsredovisningen.

| Från och med | till och med | Från och med | till och med | Från och med | till och med |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 2019-12-01   | 2020-03-31   |              |              |              |              |
| Från och med | till och med | Från och med | till och med | Från och med | till och med |
|              |              |              |              |              |              |

# 5. Anordnaren av personlig assistans

| ∇ Personen anlitar | Namn på anordnaren                                       |                       | Organisationsnummer |
|--------------------|--|-----------------------|---------------------|
| en assistans-      | VARBERGS FAMILJEAS                                       | SISTANS               | 769612-0109         |
| anordnare          | Kontaktperson  |                       | Telefon             |
|                    | Carina Gustafsson o Birgi                                | tta Wåhlander         | 034 037 00 9        |
|                    | ∑ Ja   |                       |                     |
|                    | Nej, anordnaren är uppdragsgivare åt assistenten som har | Namn på arbetsgivaren | Organisationsnummer |

#### 6. Underskrift av dig som är anordnare eller själv har anställt assistenten

|                        | <u> </u>                        |                            |               |
|------------------------|---------------------------------|----------------------------|---------------|
| Jag intygar att uppgit | fterna i blanketten är riktiga. |                            |               |
| Datum                  | Namnteckning                    |                            | Telefon       |
| 2020-01-02 16.46       | Gustafsson Carina               | i                          |               |
|                        |                                 | e-signering via Time2 View | 070 390 55 72 |

|     | edovisning av utford        |             |             | <b>_</b> .         | ] [ |     |                             |             |             | <u> </u>           |
|-----|-----------------------------|-------------|-------------|--------------------|-----|-----|-----------------------------|-------------|-------------|--------------------|
| Dag | Assistanstid<br>(klockslag) | Aktiv tid   | Väntetid    | Bered-<br>skapstid |     | Dag | Assistanstid<br>(klockslag) | Aktiv tid   | Väntetid    | Bered-<br>skapstid |
| 01  | 10.00 - 24.00               |             |             |                    |     | 27  | 16.15 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |
| 02  | 00.00 - 06.30               |             |             |                    |     | 28  | 00.00 - 06.30               |             |             |                    |
| 02  | 06.30 - 09.15               | $\boxtimes$ |             |                    |     | 28  | 06.30 - 10.30               |             |             |                    |
| 09  | 08.30 - 16.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     | 29  | 10.00 - 24.00               |             |             |                    |
| 10  | 16.15 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | 30  | 00.00 - 06.30               |             | $\boxtimes$ |                    |
| 11  | 00.00 - 06.30               |             |             |                    |     | 30  | 06.30 - 09.00               |             |             |                    |
| 11  | 06.30 - 09.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | 31  | 16.15 - 24.00               |             |             |                    |
| 13  | 08.30 - 16.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     |     | 1                           |             |             |                    |
| 14  | 10.00 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     |     | 1                           |             |             |                    |
| 15  | 00.00 - 06.30               |             | $\boxtimes$ |                    |     |     | -                           |             |             |                    |
| 15  | 06.30 - 10.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     |     | -                           |             |             |                    |
| 17  | 08.30 - 09.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     |     | -                           |             |             |                    |
| 17  | 11.30 - 16.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     |     | -                           |             |             |                    |
| 18  | 16.15 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     |     | -                           |             |             |                    |
| 19  | 00.00 - 06.30               |             |             |                    |     |     | -                           |             |             |                    |
| 19  | 06.30 - 09.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     |     | -                           |             |             |                    |
| 20  | 08.30 - 16.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     |     | _                           |             |             |                    |
| 23  | 16.15 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     |     | _                           |             |             |                    |
| 24  | 00.00 - 06.30               |             | $\boxtimes$ |                    |     |     | -                           |             |             |                    |
| 24  | 06.30 - 09.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     |     |                             |             |             |                    |

| ı | Summa tid:                     | Aktiv tid |         | Vän    | tetid   | Bereds | kapstid |
|---|--------------------------------|-----------|---------|--------|---------|--------|---------|
| ı | Tiderna förs över till Räkning | Timmar    | Minuter | Timmar | Minuter | Timmar | Minuter |
|   | assistansersättning (3057)     | 131       | 30      | 45     | 30      | 0      | 00      |

# 8. Underskrift av dig som är assistent

| Jag intygar att uppgifterna är riktiga. |                 |                           |               |
|---|-----------------|---------------------------|---------------|
| Datum                                   | Namnteckning    |                           | Telefon       |
| 2020-01-01 03.43                        | Annika Karlsson | e-signering via Time2View | 073 108 03 97 |

Läs mer om Försäkringskassans behandling av personuppgifter på forsakringskassan.se.

0771-17 90 00 www.forsakringskassan.se

# Tidsredovisning Assistansersättning

År och månad

Skicka blanketten till

Försäkringskassans inläsningscentral

839 88 Östersund

| 1. Personen som har personlig assist |
|--------------------------------------|
|--------------------------------------|

| Förnamn och efternamn | Personnummer (12 siffror) |
|-----------------------|---------------------------|
| Tina Bengtsson        | 19860531-4627             |

Du som är assistent fyller i tidsredovisningen på sidan 2. Sedan lämnar du den till din arbetsgivare. Du som är anordnare fyller sedan i punkt 3 - 6 på sidan 1.

#### 2. Du som är assistent

| Förnamn och efternamn | Personnummer (12 siffror) |
|-----------------------|---------------------------|
| Petronella Karlsson   | 19970513-8908             |

#### 3. Omfattas assistenten av kollektivavtal?

| ☐ Ja Nej |
|----------|
|----------|

## 4. Uppgifter om beräkningsperiod enligt arbetstidslagen eller kollektivavtal

Den arbetsgivarorganisation som anordnaren tillhör kan svara på frågor om beräkningsperioder. Försäkringskassan kan komma att kontrollera de uppgifter som du lämnar. Fyll i den eller de perioder som ingår i den här tidsredovisningen.

| Från och med | till och med | Från och med | till och med | Från och med | till och med |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 2019-12-01   | 2020-03-31   |              |              |              |              |
| Från och med | till och med | Från och med | till och med | Från och med | till och med |
|              |              |              |              |              |              |

# 5. Anordnaren av personlig assistans

| Jag har själv anställt assistenten (Fyll inte i något mer under den här punkten) |  |  |                     |  |  |  |  |
|--|--|--|---------------------|--|--|--|--|
| Personen anlitar en assistans-anordnare  | Namn på anordnaren   |  | Organisationsnummer |  |  |  |  |
|  | VARBERGS FAMILJEASS  | SISTANS                                | 769612-0109         |  |  |  |  |
|  | Kontaktperson  |  | Telefon             |  |  |  |  |
|  | Carina Gustafsson o Birgi  | tta Wåhlander                          | 034 037 00 9        |  |  |  |  |
|  | Är anordnaren arbetsgivare för a   |  |                     |  |  |  |  |
|  | Nej, anordnaren är uppdragsgivare åt assistenten som har en annan arbetsgivare | Namn på arbetsgivaren                  | Organisationsnummer |  |  |  |  |
|  | Nej, anordnaren är uppo  | dragsgivare åt assistenten som är eger | nföretagare.        |  |  |  |  |

## 6. Underskrift av dig som är anordnare eller själv har anställt assistenten

|  | <u> </u>          |                       |      |               |  |  |
|--|-------------------|-----------------------|------|---------------|--|--|
| Jag intygar att uppgifterna i blanketten är riktiga. |                   |                       |      |               |  |  |
| Datum  | Namnteckning      |                       |      | Telefon       |  |  |
| 2020-01-02 16.46                                     | Gustafsson Carina | i                     |      |               |  |  |
|  |                   | e-signering via Time2 | /iew | 070 390 55 72 |  |  |

30590106

| Dag | Assistanstid<br>(klockslag) | Aktiv tid   | Väntetid    | Bered-<br>skapstid | Dag | Assistanstid (klockslag) | Aktiv tid | Väntetid    | Bered-<br>skapstid |
|-----|-----------------------------|-------------|-------------|--------------------|-----|--------------------------|-----------|-------------|--------------------|
| 02  | 08.30 - 16.30               |             |             |                    | 26  | 00.00 - 06.30            |           | $\boxtimes$ |                    |
| 03  | 16.15 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    | 26  | 06.30 - 09.00            |           |             |                    |
| 04  | 00.00 - 06.30               |             |             |                    | 30  | 08.30 - 16.30            |           |             |                    |
| 04  | 06.30 - 09.00               |             |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 04  | 09.00 - 16.30               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 10  | 08.30 - 16.30               |             |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 11  | 16.15 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 12  | 00.00 - 06.30               |             |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 12  | 06.30 - 16.30               |             |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 17  | 09.30 - 11.30               |             |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 17  | 16.15 - 24.00               |             |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 18  | 00.00 - 06.30               |             |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 18  | 06.30 - 09.00               |             |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 20  | 16.15 - 24.00               |             |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 21  | 00.00 - 06.30               |             |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 21  | 06.30 - 10.30               |             |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 22  | 10.00 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | _                        |           |             |                    |
| 23  | 00.00 - 06.30               |             | $\boxtimes$ |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 23  | 06.30 - 09.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                        |           |             |                    |
| 25  | 18.00 - 24.00               | $\boxtimes$ |             |                    |     | -                        |           |             |                    |

| Summa tid:                     | Aktiv tid |         | Väntetid |         | Beredskapstid |         |
|--------------------------------|-----------|---------|----------|---------|---------------|---------|
| Tiderna förs över till Räkning | Timmar    | Minuter | Timmar   | Minuter | Timmar        | Minuter |
| assistansersättning (3057)     | 121       | 30      | 26       | 00      | 0             | 00      |

# 8. Underskrift av dig som är assistent

| Jag intygar att uppgifterna är riktiga. |                     |                           |               |  |  |
|---|---------------------|---------------------------|---------------|--|--|
| Datum                                   | Namnteckning        |                           | Telefon       |  |  |
| 2020-01-02 06.19                        | Petronella Karlsson | e-signering via Time2View | 070 662 20 24 |  |  |

Läs mer om Försäkringskassans behandling av personuppgifter på forsakringskassan.se.

FK 3057 (016 F 002) Fastställd av Försäkringskassan

Helen Bengtsson

www.forsakringskassan.se

# Räkning Assistansersättning

År och månad

| 2 | 0 | 1 | 9 | _ | 1 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|---|

Skicka blanketten till

Försäkringskassans inläsningscentral

19660310-4602

839 88 Östersund

| Tina Bond   | h efternamn  |   |   |  | Personnummer (12 siffror)   |
|---|--|---|---|--|---|
| Tina Bengtsson  |  |   |   |  | 19860531-4627   |
|   |  |   |   |  |   |
| Podov   | ionina ov all utförd   | aggiotano und   | or månadan  |  |   |
| Aktiv tid   | isning av all utförd   | Väntetid, fak   |   | Beredska                                     | apstid, faktiska timmar   |
| immar   | minuter  | timmar  | minuter   | timmar                                       | minuter   |
| 644   | 30   | 149   | 30  | 0  | 00  |
|   |  | 10  |   |  |   |
| B. Har as   | sistans utförts i bar  | nomsorg, sko  | la eller daglig verks   | amhet  |   |
| ∑ Ja  | Nej  |   |   |  |   |
|   |  |   |   |  |   |
| l Hardu   | vårdats på sjukhus   | e don här mån:  | ndon2   |  |   |
| . паг uu  | varuats pa sjukilus  | s den nar mana  | lueir   |  |   |
| ∑ Nej   |  |   |   |  |   |
|   | Från och med (år, månad  | , dag) Klockslag  | Till och me   | ed (år, månad, dag)                          | Klockslag   |
| ∐ Ja  |  |   |   |  |   |
|   |  |   |   |  |   |
|   |  |   |   |  |   |
|   |  |   |   |  |   |
|   |  |   |   |  |   |
|   |  |   |   |  |   |
| 5. Har du   | vistats i ett land ut  | anför EES-om  | <u>'ådet och anlitat en</u>   | assistent på plat                            | s?  |
| □ . I   | Bifoga en förklaring till va   | arför du behövde a  | anlita en assistent på pla  | its. Skicka också in ha                      | and <b>l</b> ingar som styrker dina uppgif                          |
| Ja  |  |   |   |  |   |
| Ja  |  |   |   |  |   |
|   |  |   |   |  | , , , , , , ,   |
| i. Fyll i h   | är om du har köpt a  |   |   | rskott                                       |   |
| <b>Fyll i h</b><br>lar du anvä  | är om du har köpt a  | beta <b>l</b> ning till köp av  | personlig assistans?  | rskott                                       |   |
| G. Fyll i h   | är om du har köpt a  | beta <b>l</b> ning till köp av  |   | rskott                                       | , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,                               |
| <b>5. Fyll i h</b><br>Iar du anvä   | är om du har köpt a  | beta <b>l</b> ning till köp av  | personlig assistans?  | rskott                                       |   |
| <b>5. Fyll i h</b><br>dar du anvä<br>∑ Ja   | <b>är om du har köpt a</b><br>int föregående månads utl<br>Nej, det finn   | beta <b>l</b> ning till köp av  | personlig assistans?  | rskott                                       |   |
| 5. Fyll i h<br>Har du anvä<br>Ja 7. Unders  | <b>är om du har köpt a</b><br>int föregående månads utl<br>Nej, det finn   | betalning till köp av<br>s kro  | personlig assistans?<br>onor kvar   |  |   |
| 5. Fyll i h lar du anvä  Ja  7. Unders lag försäk   | är om du har köpt a int föregående månads utl Nej, det finns skrift rar på heder och samve terna förändras måste j   | betalning till köp av skro ete att uppgifterna ag meddela Förs                              | personlig assistans?<br>onor kvar<br>a i blanketten är riktiga<br>äkringskassan. Jag ve                           | och fullständiga.<br>t att det är straffbart | att lämna felaktiga uppgifter,                                      |
| S. Fyll i h lar du anvä Ja  7. Unders lag försäk När uppgif att utelämr   | är om du har köpt a int föregående månads utl Nej, det finns skrift rar på heder och samve terna förändras måste j na något eller att inte m               | betalning till köp av skro ete att uppgifterna iag meddela Förs eddela Försäkrin            | personlig assistans?<br>onor kvar<br>a i blanketten är riktiga<br>äkringskassan. Jag ve                           | och fullständiga.<br>t att det är straffbart | att lämna felaktiga uppgifter,<br>dras.                             |
| S. Fyll i h lar du anvä Ja  7. Unders lag försäk När uppgif att utelämr   | är om du har köpt a int föregående månads utl Nej, det finns skrift rar på heder och samve terna förändras måste j na något eller att inte m               | betalning till köp av skro ete att uppgifterna ag meddela Förs                              | personlig assistans?<br>onor kvar<br>a i blanketten är riktiga<br>äkringskassan. Jag ve                           | och fullständiga.<br>t att det är straffbart | att lämna felaktiga uppgifter,                                      |
| Ja  Ja  Lar du anvä  Ja  Lar du anvä  Ja  Lar du anvä  Ja  Ja  Lar du anvä  Lar unders  Lar uppgif  Lar utelämr  Datum (år, r | är om du har köpt a int föregående månads utl Nej, det finn: skrift rar på heder och samve terna förändras måste j na något eller att inte m månad, dag) N | betalning till köp av skro ete att uppgifterna iag meddela Förs eddela Försäkrin            | personlig assistans?<br>onor kvar<br>a i blanketten är riktiga<br>äkringskassan. Jag ve                           | och fullständiga.<br>t att det är straffbart | att lämna felaktiga uppgifter,<br>dras.<br>Telefon, även riktnummer |
| 5. Fyll i h dar du anvä Ja  7. Unders ag försäk lär uppgif tt utelämr   | är om du har köpt a int föregående månads utl Nej, det finn: skrift rar på heder och samve terna förändras måste j na något eller att inte m månad, dag) N | betalning till köp av skro ete att uppgifterna iag meddela Förs eddela Försäkrin            | personlig assistans?<br>onor kvar<br>a i blanketten är riktiga<br>äkringskassan. Jag ve                           | och fullständiga.<br>t att det är straffbart | att lämna felaktiga uppgifter,<br>dras.                             |
| 5. Fyll i h dar du anvä  Ja  Ja  Great  Ja försäk  Jär uppgif  tt utelämr  Datum (år, r                                       | är om du har köpt a int föregående månads utl Nej, det finns skrift rar på heder och samve terna förändras måste j na något eller att inte m månad, dag) N | betalning till köp av skro ete att uppgifterna ag meddela Förs eddela Försäkrin amnteckning | personlig assistans?<br>onor kvar<br>a i blanketten är riktiga<br>äkringskassan. Jag ve<br>gskassan när uppgifter | och fullständiga.<br>t att det är straffbart | att lämna felaktiga uppgifter,<br>dras.<br>Telefon, även riktnummer |
| 5. Fyll i h dar du anvä  Ja  Ja  Great  Ja försäk  Jär uppgif  tt utelämr  Datum (år, r                                       | är om du har köpt a int föregående månads utl Nej, det finn: skrift rar på heder och samve terna förändras måste j na något eller att inte m månad, dag) N | betalning till köp av skro ete att uppgifterna ag meddela Förs eddela Försäkrin amnteckning | personlig assistans?<br>onor kvar<br>a i blanketten är riktiga<br>äkringskassan. Jag ve<br>gskassan när uppgifter | och fullständiga.<br>t att det är straffbart | att lämna felaktiga uppgifter,<br>dras.<br>Telefon, även riktnummer |

# Redovisning av kostnader

2019 - 12 19860531-4627

Du ska redovisa dina kostnader i följande situationer:

Om du själv har anställt dina assistenter ska du alltid redovisa dina kostnader för sådana assistenter. Detsamma gäller om du har beviljats assistansersättning med ett högre timbelopp eller har ansökt om högre timbelopp för tid före beslut och beslut ännu inte har fattats. Du ska även redovisa dina kostnader om du har eller kan ha rätt till utbetalning med ett skäligt belopp för assistans anlitad utanför EES.

Om du får ersättningen i förskott ska du redovisa i slutet av perioden. Om du får ersättningen i efterskott ska du redovisa varje månad.

#### 9. Redovisa dina kostnader

| Typ av kostnad   | Kostnad per timme | Kostnad för perioden |
|--|-------------------|----------------------|
| Lön (utom OB-tillägg) och lönebikostnader                            | kronor            | kronor               |
| Lön i form av OB-tillägg   | kronor            | kronor               |
| Assistansomkostnader   | kronor            | kronor               |
| Utbildningskostnader   | kronor            | kronor               |
| Arbetsmiljöinsatser och personalomkostnader                          | kronor            | kronor               |
| Administrationskostnader   | kronor            | kronor               |
| Summa kostnad för assistansen:                                       | kronor            | kronor               |
| Antal utförda timmar under perioden<br>som kostnaden är beräknad på: | timmar            |                      |

#### 10. Fyll i här om du får ersättning i förskott

|   | _                        |  |  |  |  |
|---|--------------------------|--|--|--|--|
| m perioden  |                          |  |  |  |  |
| ånad)   | Till oc                  | h med (månad)  |  |  |  |
|   |                          |  |  |  |  |
|   | •                        |  |  |  |  |
|   |                          |  |  |  |  |
| 10.b Finns det pengar kvar som du inte har använt för att köpa personlig assistans? |                          |  |  |  |  |
| Ja, det finns   | kronor kvar              |  |  |  |  |
|   | ånad)<br>pengar kvar som | ånad) Till oc<br>pengar kvar som du inte har använt för at |  |  |  |

När vi har fått din redovisning kommer vi att göra en slutavräkning. Det innebär att vi jämför den ersättning du har fått med den som du har redovisat. Om du inte har använt all ersättning till din personliga assistans under perioden så ska du betala tillbaka överskottet. Vi behöver veta hur du i så fall vill att det ska gå till.

| 10.c Hur vill du betala tillbaka eventuellt för mycket utbetald ersättning | g٤ |
|--|----|
|--|----|

| Jag vill att Försäkringskassan drar av eventuellt för mycket utbetald ersättning för den här perioden på kommande utbetalningar.        |   |
|---|---|
| Jag vill att Försäkringskassan prövar om jag är återbetalningsskyldig om det har utbetalats för mycket ersättning för der här perioden. | I |

30570204

FK 3057 (016 F 002) Fastställd av Försäkringskassan