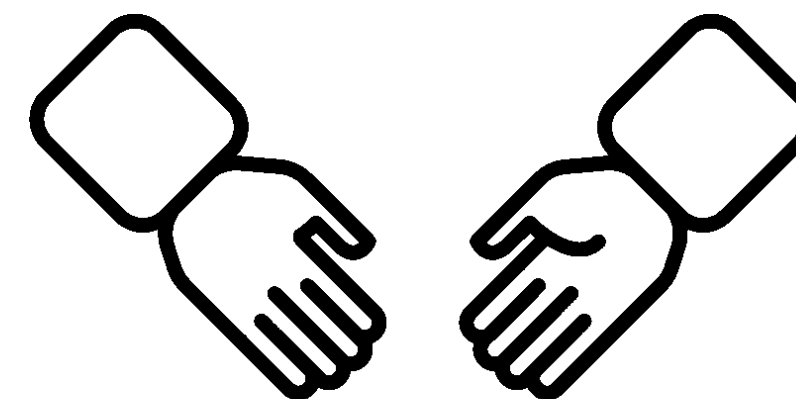
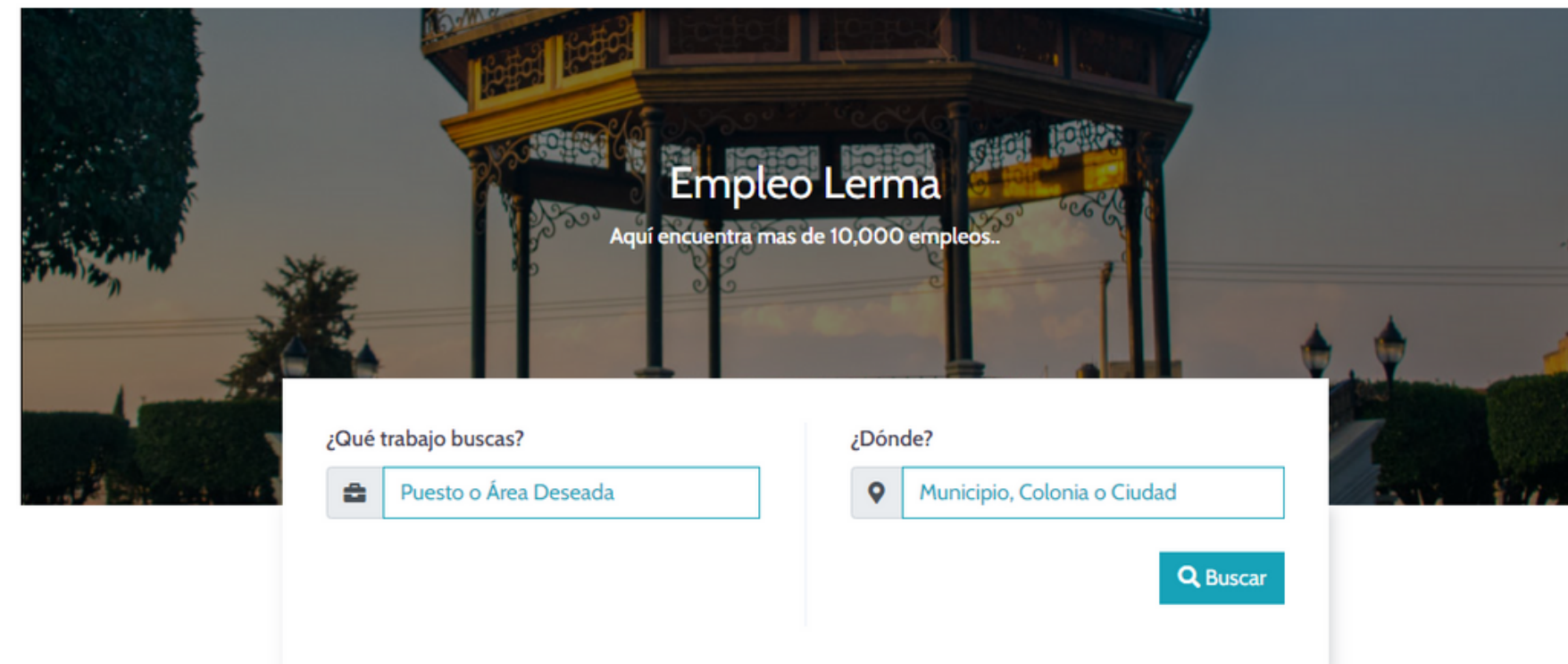
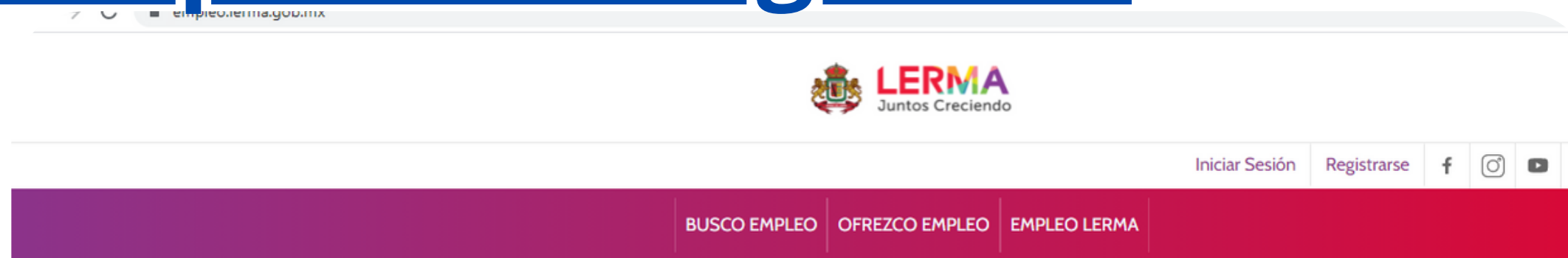


# PASOS PARA REGISTRAR EMPRESAS



# 1.- Ingresa en la página.

<https://empleo.lerma.gob.mx>



## 2.-Selecciona en la opción registrarse.



Iniciar Sesión

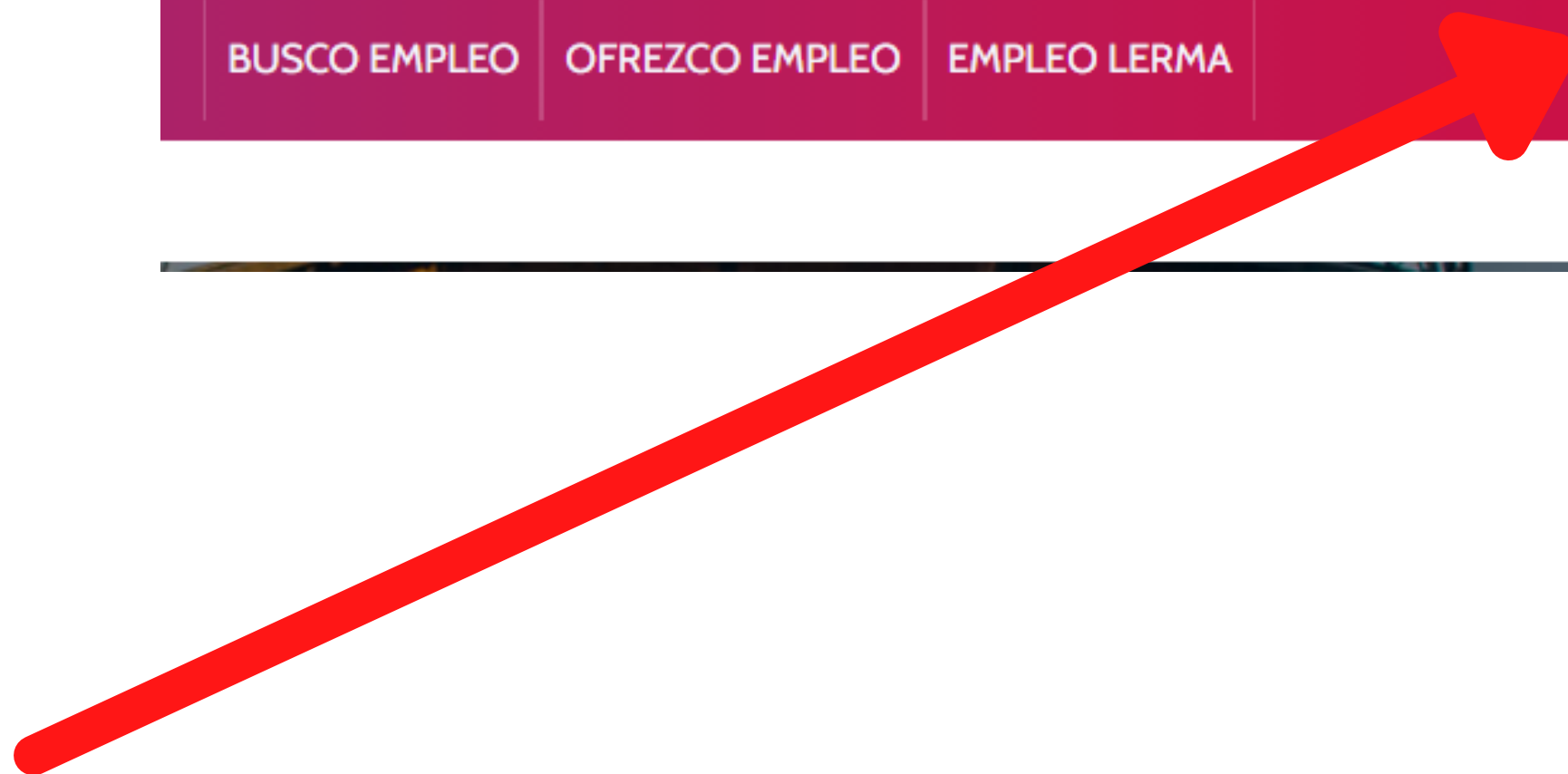
Registrarse



BUSCO EMPLEO

OFREZCO EMPLEO

EMPLEO LERMA



### 3.-Selecciona la opción de empresa, posteriormente llena los demás campos.

A screenshot of the LERMA registration form, centered between two vertical bars (purple on the left, red on the right). The form has the LERMA logo at the top. It contains several input fields: a dropdown menu for "Eres" with "Empresa" selected, a text field for "Escribe tu nombre completo", a text field for "Escribe tu correo electrónico", a text field for "Ingresa tu número de teléfono", a text field for "Escribe tu contraseña", and a text field for "Vuelve a escribir tu contraseña". At the bottom, there is a checkbox for "He leído y acepto la política de privacidad" and a blue "Registrarme" button.

Eres

Empresa

Ciudadano

Empresa

Escribe tu nombre completo

Correo Electrónico

Escribe tu correo electrónico

Teléfono

Ingresa tu número de teléfono

Contraseña

Escribe tu contraseña

Confirma tu Contraseña

Vuelve a escribir tu contraseña

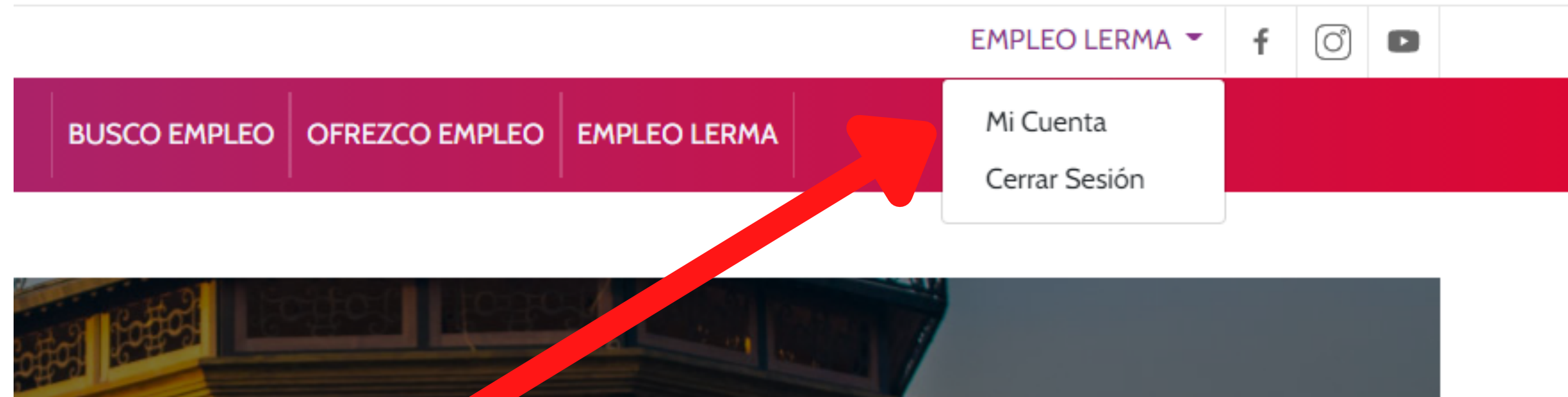
☐ He leído y acepto la [política de privacidad](#).

Registrarme

**NOTA:** Guarda tu contraseña

**4.- Recibirás un correo de confirmación.**

**5.- Te mandara de vuelta a la página principal, posterior selecciona Mi cuenta.**



## 6.- Llena los campos que se solicitan.

Cuenta

**Datos Empresariales**

Postulados

Vacantes

### Datos Empresariales

Ver Datos

Editar Datos

Foto de Perfil



Nombre o Razón Social

EMPLEO LERMA

RFC

MLE8501014W4

Estado

México

Municipio

Lerma

Colonia

CENTRO

Código Postal

52000

Calle

ARTESANOS

Número

S/N



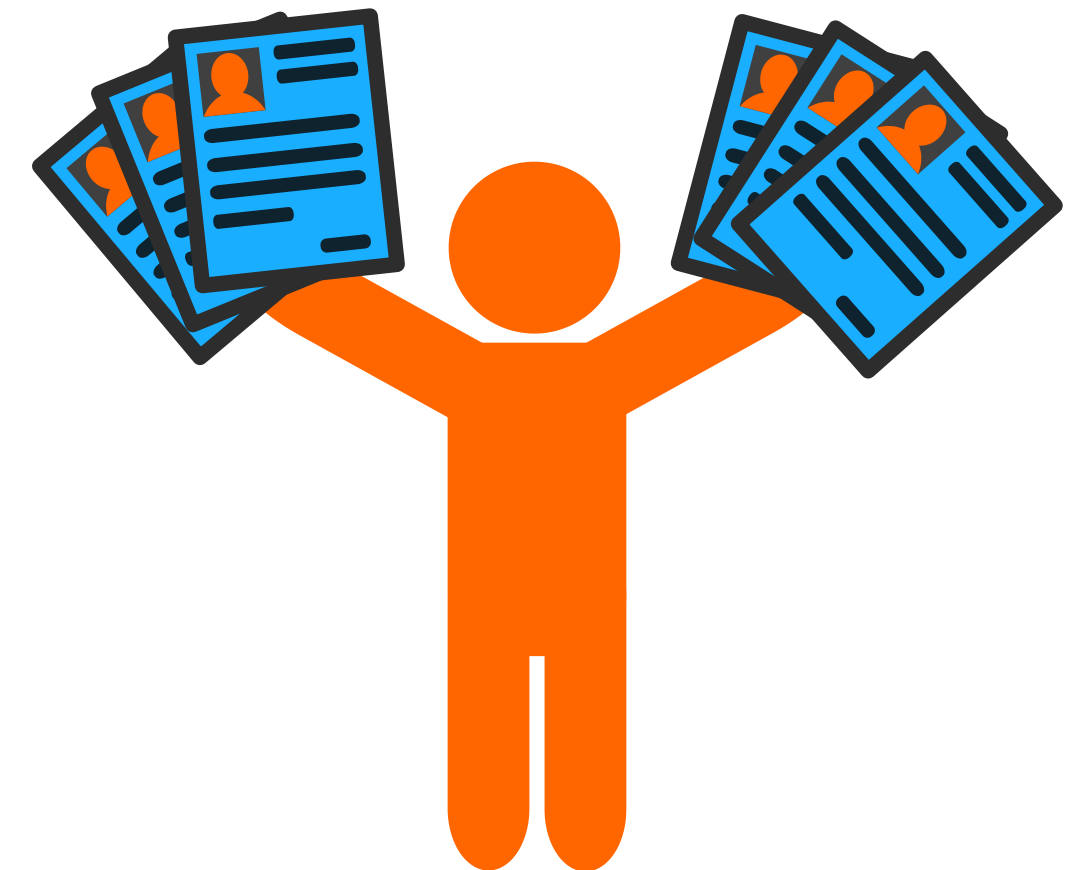
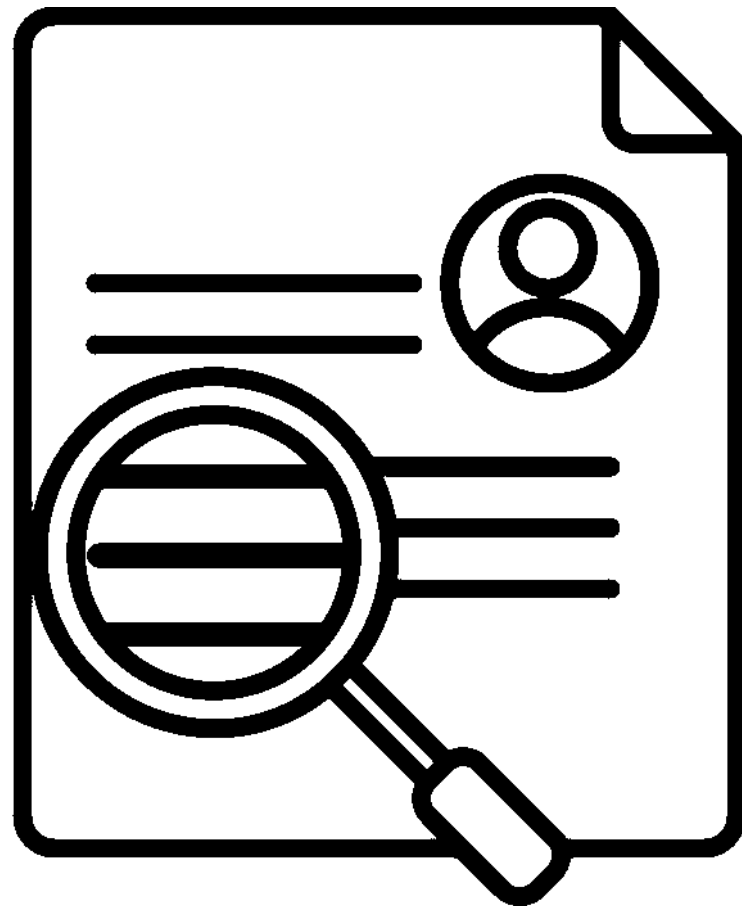
Nombre o Razón Social	RFC
EMPLEO LERMA	MLE8501014W4
Estado	Municipio
México	Lerma
Colonia	Código Postal
CENTRO	52000
Calle	Número
ARTESANOS	S/N
Teléfono 1	Teléfono 2
7282829903	7282829903
Correo Electrónico	Página Electrónica
empleo.lerma@gmail.com	subdirecciondepromociondeempleo.com.m:
Actividad Económica	Número de Empleados
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	3
¿Cómo Se Entero De La "Bolsa de Trabajo Para el Municipio de Lerma"?	
REDES SOCIALES	

**OJO:** Deberá completar la información para que pueda continuar, de lo contrario no lo dejará avanzar

# Una vez Registrado

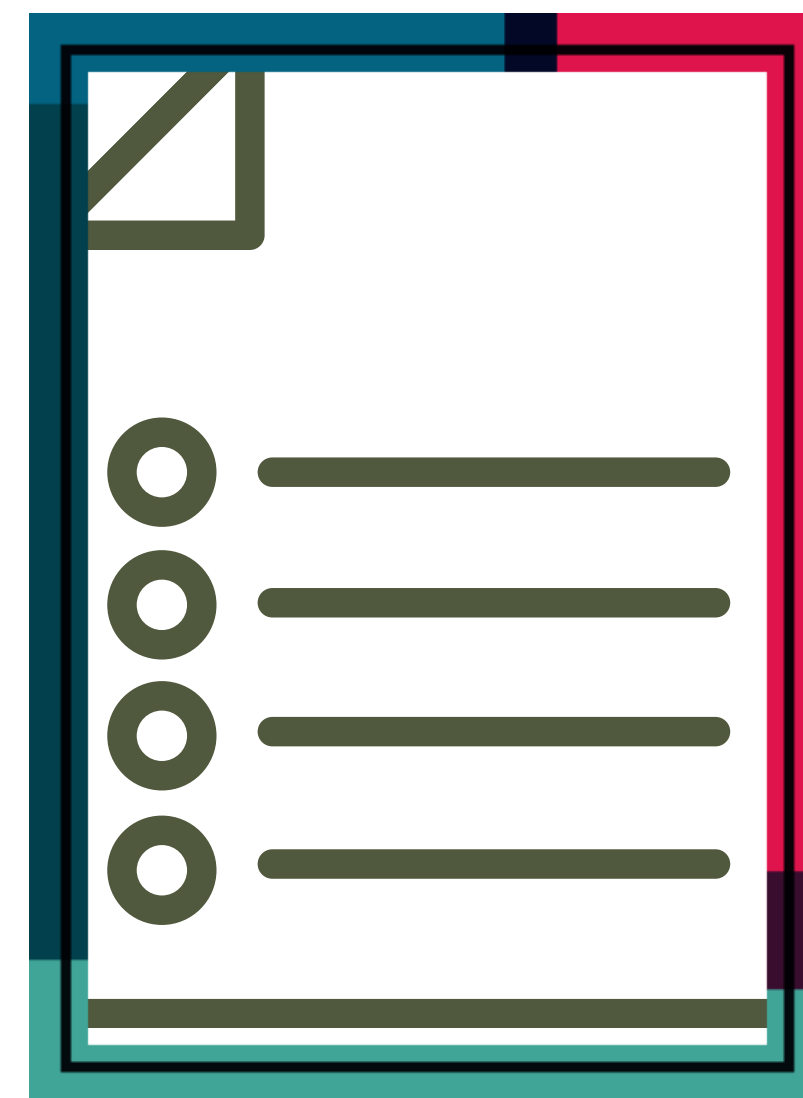


# Sube tus vacantes disponibles.

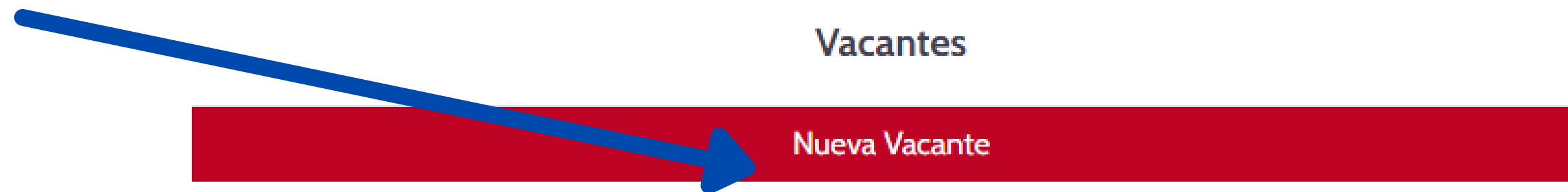




# PASOS PARA CREAR VACANTES.



# 1.- Da click en la opción de NUEVA VACANTE .



MONTACARGUISTA/ALMACENISTA  
MANEJO DE MONTACARGAS

\$7000

**2.-Llena todos los campos de la vacante.**

**3.-Continua dando click en siguiente.**

Datos de la Vacante	
Titulo del puesto: *	
<input type="text" value="Titulo del puesto"/>	
Breve Descripción: *	
<input type="text" value="Descripción breve del puesto"/>	
Funciones y actividades a realizar: *	
<input type="text" value="Funciones y actividades a realizar"/>	
Conocimientos requeridos: *	
<input type="text" value="Conocimientos requeridos"/>	
Habilidades requeridas: *	
<input type="text" value="Habilidades requeridas"/>	
Dirección donde se ubica la vacante: *	
<input type="text" value="Colonia, calle, número, etc"/>	
Tipo de empleo: *	Salario mensual ofrecido: *
<input type="text" value="Tiempo completo"/>	<input type="text" value="\$"/>
Municipio donde se ubica la vacante: *	Días a laborar: *
<input type="text" value="Acambay de Ruiz Castañeda"/>	<input type="text" value="Días a laborar"/>
Hora de entrada: *	Hora de salida: *
<input type="text" value="--:--"/>	<input type="text" value="--:--"/>
Número de plazas: *	Vigencia de la vacante: *
<input type="text" value="Numero de plazas"/>	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>



## Requisitos de la Vacante

¿Acepta personas con discapacidad? \*

☒ Si ☐ No

Mencione que discapacidad \*

Mencione que discapacidad

¿Acepta adultos mayores de 60 años? \*

☒ Si ☐ No

Causa que origina la vacante \*

Causa que origina la vacante

Escolaridad: \*

Escolaridad

Carrera o Especialidad: \*

Carrera o Especialidad

Situación Académica: \*

Estudiante

Experiencia mínima requerida: \*

Ninguna

Rango de edad: \*

De

Min.

A

Max.

Idioma Requerido: \*

Idioma Requerido

¿Requiere conocimientos en computación? \*

☒ Si ☐ No

Género \*

☒ Hombre ☐ Mujer ☐ Indistinto

¿Requiere disponibilidad para radicar fuera? \*

☒ Si ☐ No

¿Requiere disponibilidad para viajar? \*

☒ Si ☐ No

Otras prestaciones:

Otras prestaciones

Observaciones:

Observaciones

&lt;&lt; Anterior

Siguiente &gt;&gt;

## 4.-Cubre los requisitos de la vacante.

## 5.-Llenar la información del contacto.

Formulario de Nueva Vacante. ✕

Datos de la Vacante | Requisitos de la Vacante | **Información de Contacto** | Publicación

### Información de Contacto

Nombre: \*  Cargo: \*

Nombre  Cargo

Teléfono: \*  Correo Electrónico: \*

Teléfono  Correo electrónico

Medio Preferente contacto: \*  Días de entrevista: \*

Medio preferente de contacto  Días de entrevista

Horario de Entrevista: \*

De --:-- -----  A --:-- -----

<< Anterior  Siguiente >>

Crear Vacante  Cerrar

Promoción del Empleo  CALIDAD

## 6-Selecciona la opción de publicación de periódico de ofertas y portal de Empleo.

Formulario de Nueva Vacante.

Datos de la Vacante | Requisitos de la Vacante | Información de Contacto | **Publicación**

### Publicación

Periodico de ofertas *	Portal de empleo *
<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No
Feria del Empleo *	Radio Mexiquence *
<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No

<< Anterior

Crear Vacante

## 7.- Una vez finalizado el llenado **COMPLETO** de las vacantes selecciona crear vacante.

<< Anterior

Crear Vacante

Cerrar

Juntos Creciendo  
Subdirección  
MANEJO DE MONTACARGAS

**8.-Por último se visualizará de la siguiente manera la publicación de la vacante publicada.**



MONTACARGUISTA/ALMACENISTA

\$\$7000

MANEJO DE MONTACARGAS

Ocoyoacac / 06-08-2021 01:35 pm



# 9.- Así se mostrará la publicación de la vacante.

vacante/montacarguistaalmacenista-19

MONTACARGUISTA/ALMACENISTA

Sueldo Mensual

\$\$7000

Lugar

Ocoyoacac

Tipo

Tiempo completo

Datos de la Vacante:

- Descripción: MANEJO DE MONTACARGAS
- Funciones y actividades a realizar: MANEJO DE MONTACARGAS Y ACOMODO DE MATERIAL
- Conocimientos requeridos: DE ALMACEN Y MANEJO DE MONTACARGAS
- Habilidades requeridas: DE ALMACEN Y MANEJO DE MONTACARGAS
- Días laborales: LUNES A SABADO
- Horario: De 09:00 am A 05:30 pm
- Prestaciones ofrecidas: NINGUNA
- Dirección: COLONIA JAALPA, OCOYOACAC

Requisitos:

- Acepta personas con discapacidad: No, NINGUNA
- Escolaridad: SECUNDARIA
- Carrera o especialidad: NINGUNA
- Situación academica: Titulado
- Experiencia: Ninguna
- Rango de edad: De 18 años a 45 años
- Idioma: NINGUNA
- Conocimientos en computación: No
- Sexo: Hmbre
- Disponibilidad de viajar: No
- Disponibilidad de radicar fuera: No
- Observaciones: NINGUNA

# POSTULACIONES

Una vez publicada la oferta laboral los usuarios que están registrados podrán postularse en su vacante.

Para checar las postulaciones se deberá dirigir en la página principal de su cuenta y seleccionar postulaciones.



Empresa: EMPLEO LERMA

Cuenta

Datos Empresariales

Postulados

Vacantes

# En la parte de postulados se encontrará la información de los usuarios que solicitaron la vacante.

## Postulaciones



Nombre: MARIA ELENA GUTIERREZ RUIZ

\$ 6000

Vacante: AYUDANTE GENERAL

Descargar CV

Contactar Postulante

Ocoyoacac / hace 3 min



Nombre: ESTRELLA GUADALUPE GONZÁLEZ JUÁREZ


\$ 6000

Vacante: AYUDANTE GENERAL

Descargar CV

Contactar Postulante

Ocoyoacac / hace 3 min



**Currículum Vitae**  
Nombre: MARIA ELENA GUTIERREZ RUIZ  
Teléfono: 7291044692  
Correo electrónico: elenaruiz6497@gmail.com

---

**Objetivo Profesional**  
Puesto deseado: SECRETARIA  
Ocupación: SECRETARIA

---

**Experiencia Profesional**  
Nombre de la Empresa o Razón Social: CONSULTORIO MEDICO (De 2019-06-20 al 2021-07-15)  
Puesto ocupado: SECRETARIA  
Actividades Realizadas: CONTESTAR TELEFONO, SACAR CITAS

---

**Educación**  
Ultimo grado de estudios: Carrera Comercial (Diploma o certificado)

---

**Área de especialidad**  
Carrera o Especialidad: SECRETARIA

---

**Habilidades y Conocimientos**  
Habilidades: TAQUIGRAFIA  
Conocimientos: PUNTUALIDAD

---

**Idiomas**  
Idioma: Inglés (Básico)

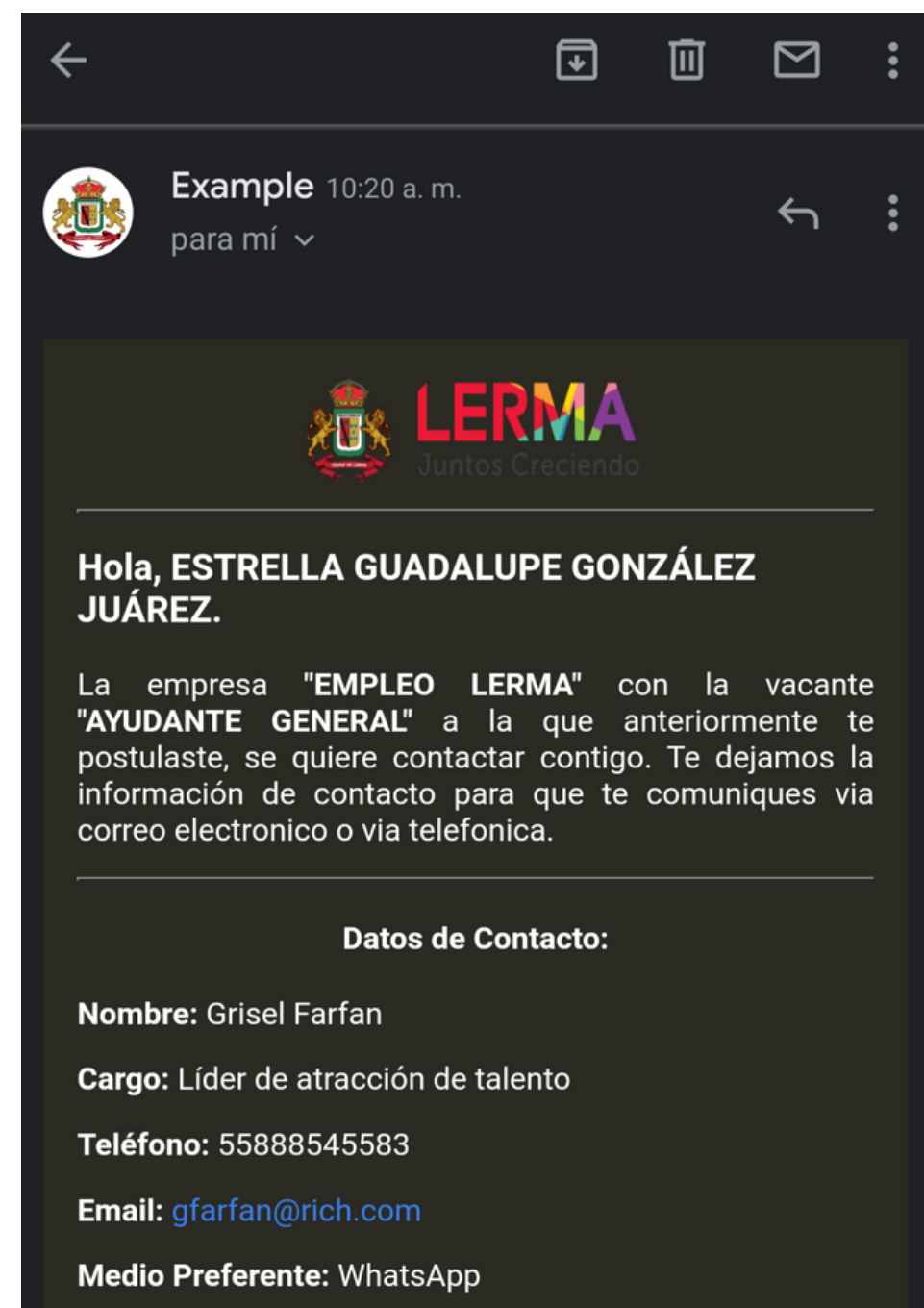
---

**Cursos y Certificaciones**

8

La plataforma le elabora un Currículum sensillo, sin embargo los usuarios pueden subir su propio CV.

**En el momento de darle click en contactar a la vacante le envia un correo al usuario postulado.**



**NOTA: Es el correo que les llega a los usuarios después de dar en la opción contactar.**

Muchas gracias por su participación y colaboración para el desarrollo de esta aplicación que nos permitirá innovar, crecer en el desarrollo municipal en tecnología buscando el beneficio para toda la comunidad Lermense.

ATT: SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DEL EMPLEO  
LERMA