

Centro de Bachillerato, Tecnológico, industrial y de servicios No. 82 Tecnologías de la Información y la comunicación.

Gustavo Arturo Martínez Ríos

1 D

Taxco de Alarcón, Guerrero, 21 de noviembre de 2018

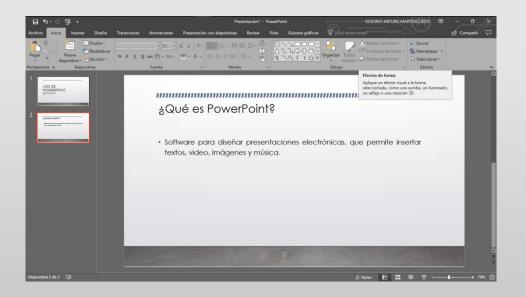






¿Qué es PowerPoint?

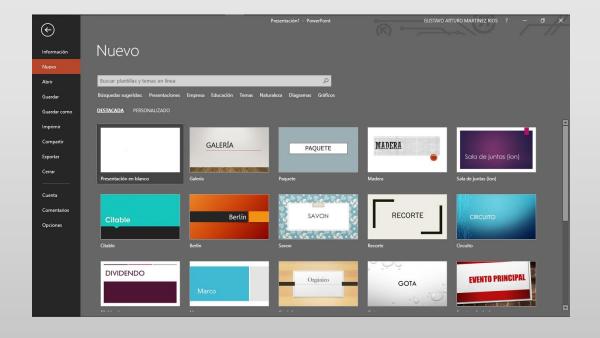
Software para diseñar presentaciones electrónicas, que permite insertar textos, video, imágenes y música.

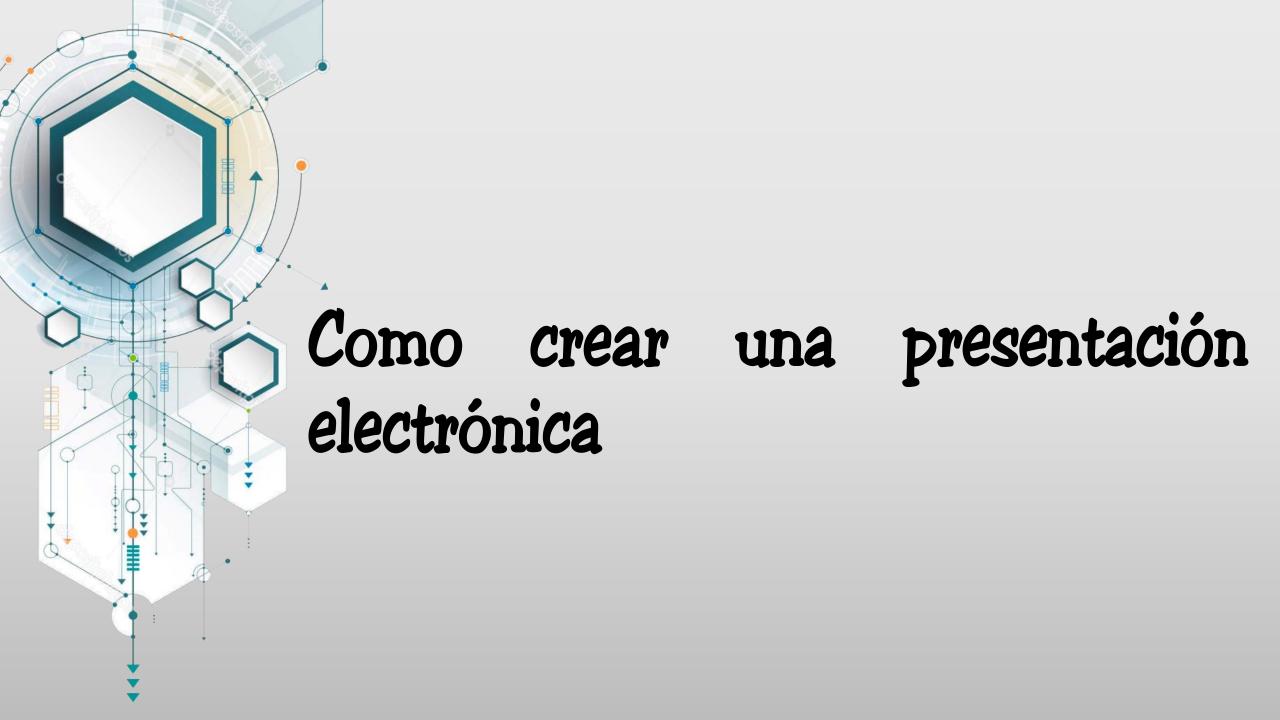




Plantillas

Archivo con extensión .potx, presenta un diseño personalizado, con colores, fuentes, temas, efectos y estilos de fondo.







Aspectos a tomar para elaborar una presentación

- 1. Procura no superar las 15 diapositivas.
- 2. Evita ambigüedades.
- 3. Evita colores contratantes.
- 4. No abuses de las animaciones y transiciones.
- 5. Usa una tipología legible.
- 6. Se breve y claro.



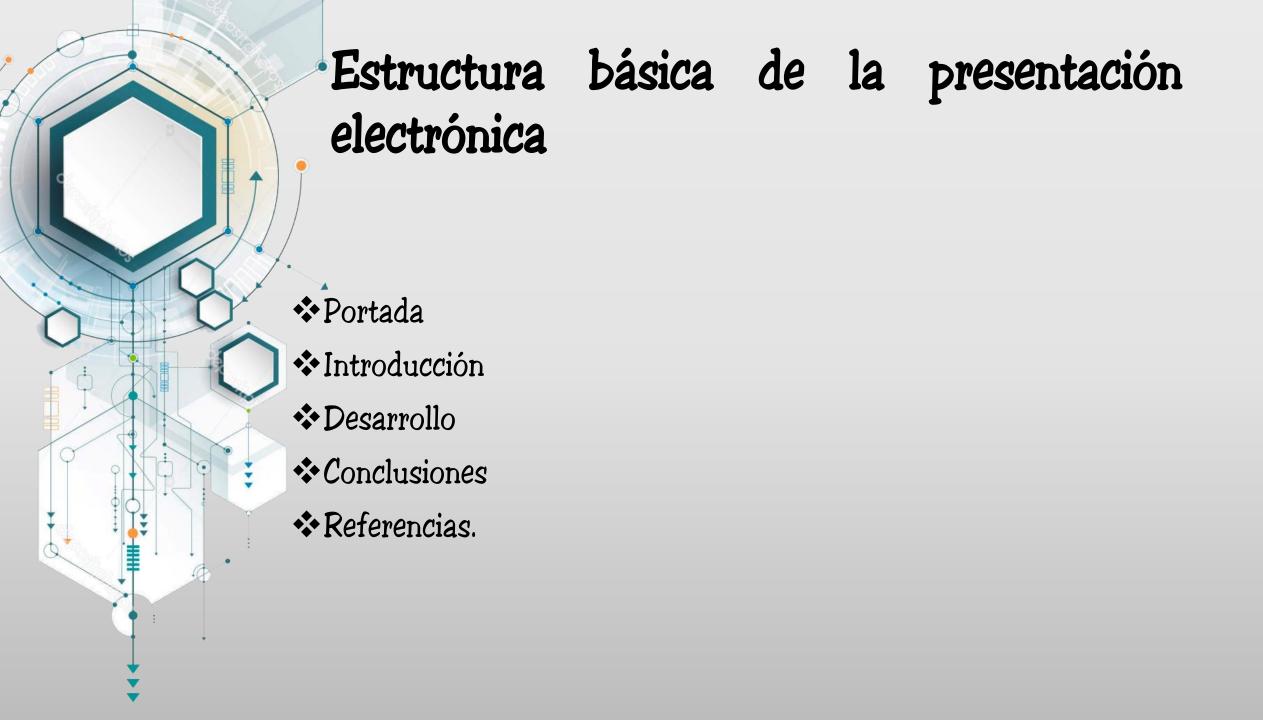
Pasos para el diseño de la presentación electrónica

- I. Concibe el tema que se desarrolla.
- II. Elige una plantilla de diseño, acorde a tu tema.
- III. Agrega una portada en la primera diapositiva.
- IV. Divide la información en apartados y subapartados.
- V. Sintetiza la infomación.

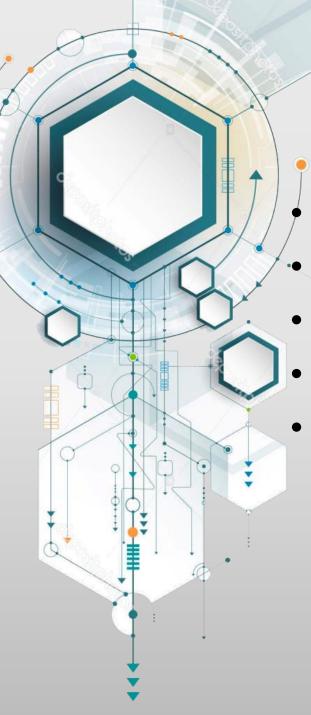


Pasos para el diseño de la presentación

VI. Ilustra con imágenes, esquemas o formas predeterminadas.







Mis conclusiones

¿Qué aprendi durante el semestre?

· ¿Qué me falto aprender durante el semestre?

• ¿Qué me gustaria aprender?

• ¿En que estuve fallando durante el semestre?

• ¿En que debo de mejorar?



