# JG PET Manuel De usuario

Juan Sebastian Alzate Gomez

Justine Bravo Jovez

Versión: V\_01

Fecha 11/28/2024

## Índice

Inform	nación Inicial del Producto3
Prerre	equisitos de uso4
Instala	acionjError! Marcador no definido
Siga	a estos pasos para instalar y ejecutar el sistema JG PET correctamente: 6
1.	Descargar el proyecto6
arch	enga el código fuente del sistema desde el repositorio correspondiente o desde un nivo comprimido proporcionado. Luego, extraiga los archivos en una carpeta de su ferencia en el equipo
2.	Configurar un entorno virtual (opcional, pero recomendado)
heri	e un entorno virtual para aislar las dependencias del proyecto. Para ello, utilice la ramienta de entornos virtuales de Python y asegúrese de activarlo antes de instalar dependencias
3.	Instalar dependencias del proyecto6
requ	ale todas las bibliotecas y herramientas necesarias utilizando el archivo uirements.txt incluido en el proyecto. Este archivo contiene las dependencias esarias para ejecutar el sistema
4.	Configurar la base de datos
de d	eda al archivo de configuración del proyecto (settings.py) y actualice los parámetros conexión de la base de datos, incluyendo el nombre, usuario, contraseña, host y rto según su entorno local o servidor
5.	Ejecutar las migraciones7
	alice las migraciones de la base de datos para crear las tablas necesarias en el ema. Este paso sincroniza el modelo del sistema con la base de datos configurada.7
6.	Iniciar el servidor local7
des	a vez configurada la base de datos y realizadas las migraciones, inicie el servidor de arrollo local para probar el sistema. Esto permitirá acceder al sistema a través de un egador web
7.	Verificar la instalación7
	a su navegador e ingrese la dirección proporcionada por el servidor (habitualmente :://127.0.0.1:8000) para confirmar que el sistema se ejecuta correctamente
	encuentra algún error durante el proceso, revise las configuraciones de su entorno, ecialmente la conexión a la base de datos y la instalación de dependencias
Мара	de navegacion
Paso	a paso de las funciones de cliente25
Paso	a paso de las funciones de administrador33

### Información Inicial del Producto

#### 1 Información del Producto

#### 1.1 Objeto

Brindar los lineamientos de uso del sistema **JG PET**, asegurando una experiencia satisfactoria y eficiente tanto para administradores como para usuarios.

#### 1.2 Alcance

Describir las opciones y funcionalidades disponibles que permiten a los usuarios realizar la gestión del inventario, agendar citas y explorar productos de manera intuitiva y clara.

#### 1.3 Funcionalidad

#### • Para Administradores:

- Acceder al sistema mediante autenticación segura.
- Visualizar el panel principal con estadísticas y opciones.
- Gestionar el inventario: agregar, editar, listar y desactivar productos.
- Actualizar información empresarial y configurar banners publicitarios.
- Consultar y gestionar citas reservadas por los clientes.
- Editar su perfil personal.

#### • Para Usuarios:

- Registrarse en el sistema o iniciar sesión.
- Navegar por el catálogo de productos.

- Seleccionar productos y agregarlos al carrito de compras (si aplica).
- Agendar citas para sus mascotas proporcionando datos específicos.
- Consultar y actualizar su información personal.

## Prerrequisitos de uso

Para garantizar el correcto funcionamiento del sistema JG PET, es necesario cumplir con los siguientes requisitos mínimos:

#### Requisitos de Software:

- Sistema operativo: Windows 10 o superior, macOS 11.0 o superior, o distribuciones de Linux con soporte actualizado.
- Lenguaje de programación: Python 3.12.7 o superior.
- Framework web: Django 5.1.3 o superior.
- Gestor de bases de datos: MySQL 8.0 o superior.
- Navegador web compatible: Google Chrome (versión más reciente), Mozilla
   Firefox, Microsoft Edge, o Safari (para macOS).

#### Bibliotecas necesarias:

- Django REST Framework.
- Pillow (para gestionar imágenes).
- Otros módulos indicados en el archivo requirements.txt.

#### Requisitos de Hardware:

- Procesador: Dual-Core o superior (se recomienda Quad-Core para mejor rendimiento).
- **Memoria RAM:** 4 GB mínimo (16 GB recomendado).
- Almacenamiento: Al menos 5 GB de espacio libre para instalar dependencias y almacenar datos de la base de datos.

#### Conexión a Internet:

Se recomienda una conexión a Internet estable para ejecutar el sistema y realizar operaciones como actualizaciones, sincronización de datos y acceso desde clientes externos.

#### Requisitos de Instalación del Navegador:

Para una experiencia óptima, asegúrese de tener habilitadas las cookies y el soporte para JavaScript en el navegador.

Cumplir con estos requisitos asegura que JG PET funcione de manera eficiente y sin interrupciones en las actividades de la veterinaria.

## Instalación

Siga estos pasos para instalar y ejecutar el sistema JG PET correctamente:

#### 1. Descargar el proyecto

Obtenga el código fuente del sistema desde el repositorio correspondiente o desde un archivo comprimido proporcionado. Luego, extraiga los archivos en una carpeta de su preferencia en el equipo.

## 2. Configurar un entorno virtual (opcional, pero recomendado)

Cree un entorno virtual para aislar las dependencias del proyecto. Para ello, utilice la herramienta de entornos virtuales de Python y asegúrese de activarlo antes de instalar las dependencias.

#### 3. Instalar dependencias del proyecto

Instale todas las bibliotecas y herramientas necesarias utilizando el archivo requirements.txt incluido en el proyecto. Este archivo contiene las dependencias necesarias para ejecutar el sistema.

#### 4. Configurar la base de datos

Acceda al archivo de configuración del proyecto (settings.py) y actualice los parámetros de conexión de la base de datos, incluyendo el nombre, usuario, contraseña, host y puerto según su entorno local o servidor.

#### 5. Ejecutar las migraciones

Realice las migraciones de la base de datos para crear las tablas necesarias en el sistema. Este paso sincroniza el modelo del sistema con la base de datos configurada.

#### 6. Iniciar el servidor local

Una vez configurada la base de datos y realizadas las migraciones, inicie el servidor de desarrollo local para probar el sistema. Esto permitirá acceder al sistema a través de un navegador web.

#### 7. Verificar la instalación

Abra su navegador e ingrese la dirección proporcionada por el servidor (habitualmente http://127.0.0.1:8000) para confirmar que el sistema se ejecuta correctamente.

Si encuentra algún error durante el proceso, revise las configuraciones de su entorno, especialmente la conexión a la base de datos y la instalación de dependencias.

## Mapa de navegación

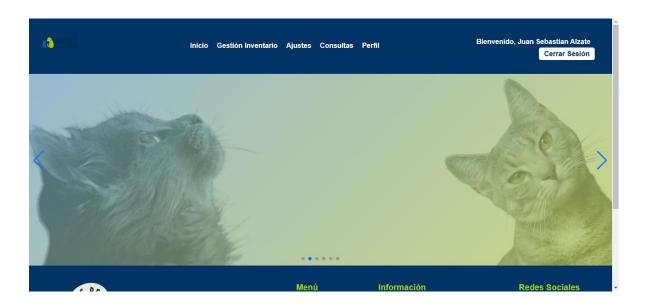
A continuación, se describen las secciones principales del sistema JG PET, organizadas según los roles de administrador y usuario. Cada sección incluye una breve descripción de su funcionalidad y la ruta para acceder a ella dentro del sistema.

## Secciones para Administradores

#### 1. Inicio de Administrador

Descripción: Página principal para administradores después de iniciar sesión. Aquí se muestran accesos directos a las funciones principales y un resumen de la actividad de la veterinaria.

Ruta de acceso: /inicioadm.



#### 2. Gestión de Inventario

Descripción: Pantalla donde el administrador visualiza un menú con opciones para gestionar productos del inventario.

## **Opciones disponibles:**

- Agregar Producto.
- Editar Producto.
- Desactivar Producto.
- Listar Productos.

Ruta de acceso: /gestionproductos.



## 2.1 Agregar Producto

Descripción: Pantalla para registrar un nuevo producto en el inventario. Incluye un formulario con los siguientes campos:

- ID del Producto (único e irrepetible).
- Nombre del Producto.
- Valor.
- Cantidad disponible.
- Categoría.
- Imagen del Producto.

Ruta de acceso: /agregarproducto.

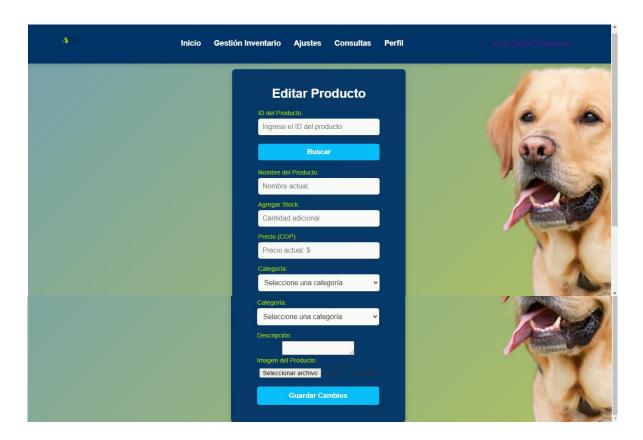


#### 2.2 Editar Producto

Descripción: Pantalla para modificar los detalles de un producto existente.

- Se introduce el ID del producto a editar, y el sistema carga la información actual.
- Los campos editables son: nombre, valor, cantidad, categoría e imagen.
- El ID no es modificable.

Ruta de acceso: /editarproducto.



#### 2.3 Desactivar Producto

Descripción: Pantalla para marcar un producto como inactivo. Esto lo excluye de los listados visibles para los usuarios, pero conserva su registro en la base de datos.

• Requisito: Solo es necesario introducir el ID del producto.

Ruta de acceso: /desactivarproducto.

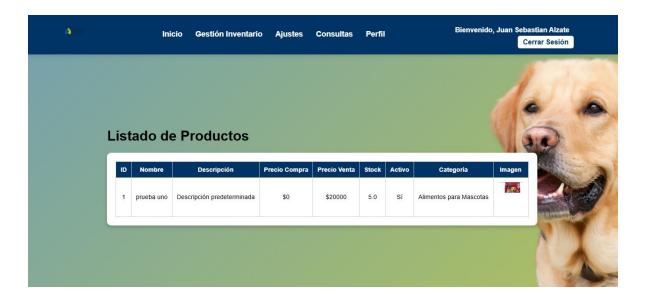


#### 2.4 Listar Productos

Descripción: Pantalla que muestra todos los productos registrados en el inventario.

- Detalles visibles: ID, nombre, cantidad, valor, categoría y estado (activo/inactivo).
- Incluye un buscador para facilitar la localización de productos específicos.

Ruta de acceso: /listarproductos.



### 3. Ajustes de la Empresa

Descripción: Permite al administrador modificar información general de la veterinaria:

Logos e imágenes.

Datos como misión, visión, descripción, correo, teléfono y dirección.

Banners publicitarios.

Ruta de acceso: /ajustes.





#### 3.1 Gestión de Banners

Descripción: Pantalla dedicada a cambiar las imágenes de los banners publicitarios (máximo 6).

• Se selecciona el banner a modificar y se sube una nueva imagen.



#### 4. Consultas

Descripción: Pantalla que lista todas las citas pendientes reservadas por los usuarios, con detalles como:

- Fecha y hora de la cita.
- Motivo de la consulta.
- Datos del cliente y la mascota.

Ruta de acceso: /consultas.



#### 5. Perfil del Administrador

Descripción: Permite al administrador actualizar su nombre, correo y contraseña.

- El campo de cédula es visible, pero no editable.
- Para cambiar la contraseña, se debe confirmar introduciéndola dos veces.

Ruta de acceso: /perfil



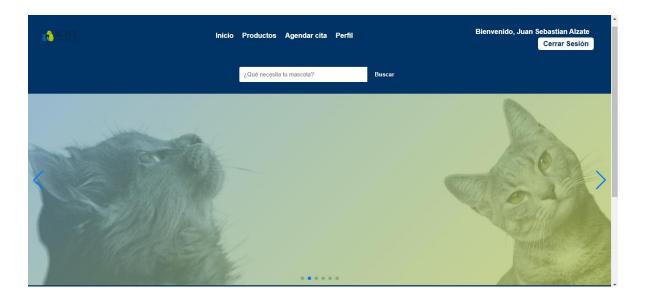
## Secciones para Usuarios

## 1. Inicio del Usuario

Descripción: Página principal visible para los clientes con información general de la veterinaria:

- Misión y visión.
- Datos de contacto.
- Servicios ofrecidos.

Ruta de acceso: /iniciousuario.



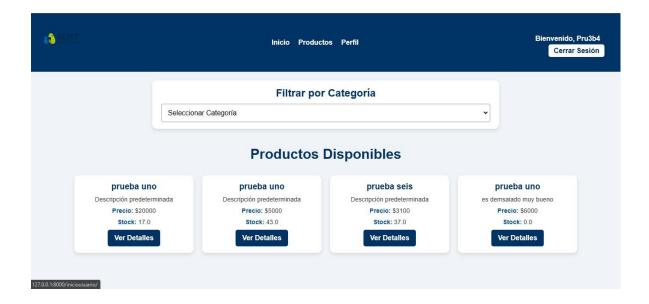


## 2. Explorar Productos

Descripción: Catálogo interactivo que muestra los productos disponibles en la veterinaria.

- Información visible: imagen, nombre, cantidad y precio.
- Los usuarios pueden seleccionar productos para comprarlos.

Ruta de acceso: /productos.



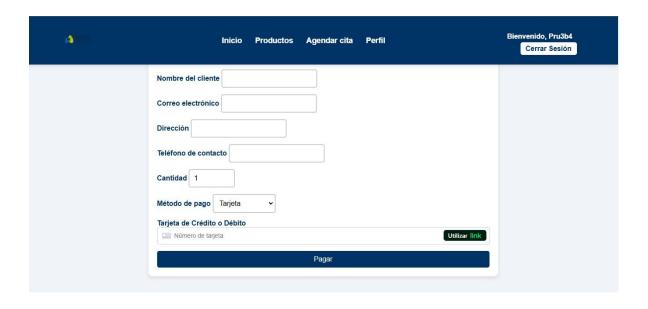
## 2.1 Detalles productos

Descripción: Muestra detalles completos del producto y se puede visualizar cantidad, y que la imagen del producto. En este proceso es para selección cantidad de la compra.



## 2.3 Compra del producto

Descripción: Se llena credenciales para continuar con el pago.



## 2.4 Confirmación de compra

Descripción: Se muestran detalles de la compra.



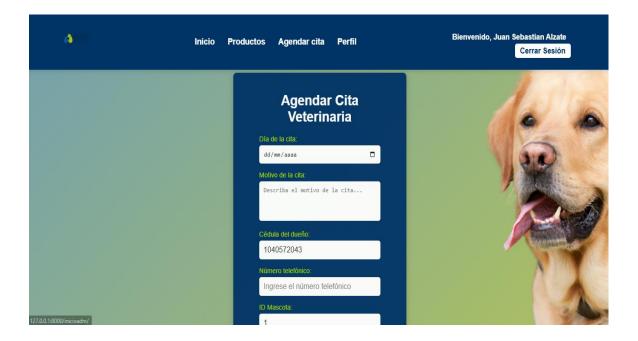
## 3. Agendar Cita

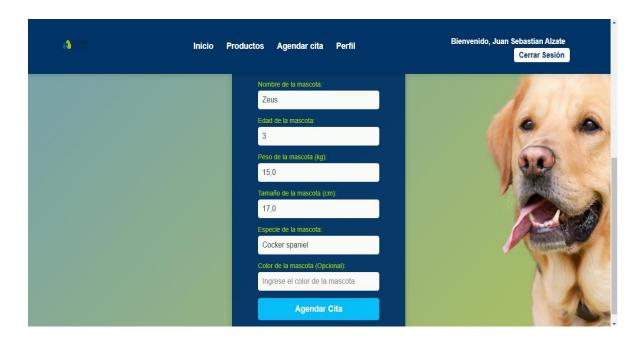
Descripción: Formulario para que los usuarios reserven citas para sus mascotas.

### Campos requeridos:

- Cédula del dueño (autocompletada si está autenticado).
- ID de la mascota (si existe, los datos de la mascota se rellenan automáticamente).
- Nombre, edad, peso, tamaño, especie y color de la mascota (si es nueva).
- Motivo de la cita.
- Fecha y hora.

Ruta de acceso: /agendarcita.





#### 4. Perfil del Usuario

Descripción: Pantalla donde el usuario puede actualizar su información personal, incluyendo nombre, correo y contraseña.

- La cédula es visible, pero no editable.
- El cambio de contraseña requiere confirmación.

Ruta de acceso: /perfil.



## Paso a paso de las funciones de cliente



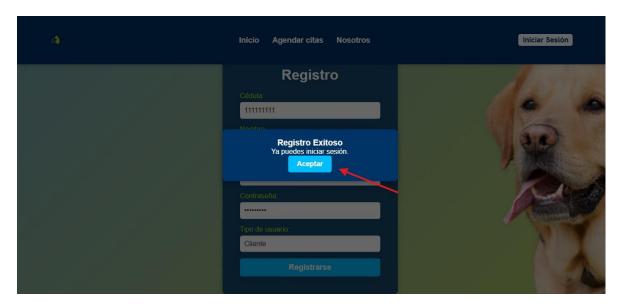
Pantalla inicial, esta pantalla es para todos los usuarios, para entrar a su cuenta, el usuario debe darle click en el botón Iniciar Sesión, que lo redirigirá a la pestaña de iniciar sesión. No es necesario estar autenticado para navegar en la web.



El usuario introduce sus credenciales, si aún no está registrada debe darle al botón registrarse, que lo redirigía a otra pestaña para rellenar sus credenciales por primera vez. Sino podrá solo colocar sus credenciales si ya está registrado.



Después de rellenar las credenciales, le debes dar al botón registrar, y te saldrá un mensaje, que significa que ya estas registrado.



Cuando te sale el botón aceptar, te redirigirá a la pantalla de iniciar sesión, para ya poder estar autenticado en la página web. Estarás en la pantalla mostrada anteriormente, ahí debes ingresar el usuario y la contraseña, el usuario será su cedula, con su cedula se registra el usuario, y la contraseña la que el usuario coloco en el registro, al digitar las credenciales le debe dar al botón iniciar sesión, y te llevará a la pantalla principal.



Si te sale eso en la pantalla es porque ya estas autenticado, sino te saldrá los botones de iniciar sesión y registrarse, que significara que no estas autenticado en la web.

Ya estando en la pantalla de inicio únicamente para los clientes tendrán los siguientes apartados



Dependiendo de la necesidad del cliente tenemos incorporado diversos campos para que el usuario se le facilite la navegación en nuestro Sistema. El inicio es donde está ubicado siempre que entra a la página web, tenemos productos donde el usuario puede visualizar la tienda virtual donde encontrará diversos artículos para su mascota, agendar cita con uno de los especialistas, y el perfil donde vera sus credenciales y podrá modificarlas. Al darle clic en cualquiera de esos campos se abrirá su respectiva página.



El usuario debe registrar los campos, si ya está registrado con su cedula aparecerá su información y si ya tiene una mascota registrada también, la fecha si debe ser seleccionada manualmente, para seleccionarla se le desplegará un mini menú donde se verá un calendario y escogerá el día, el mes y año.

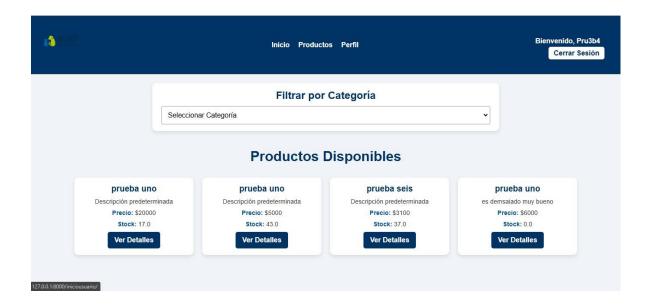


Solo con el cursor, le das clic en el día que desea, en la parte superior del calendario a la derecha tiene unas fechas para cambiar el mes, también puedes cambiar el año, donde dice el mes y el año, es una opción despegable para cambiar esos ítems.

Al finalizar le dará click al botón agendar cita, y le salda un mensaje, que indicará que ya está registrada en el Sistema.



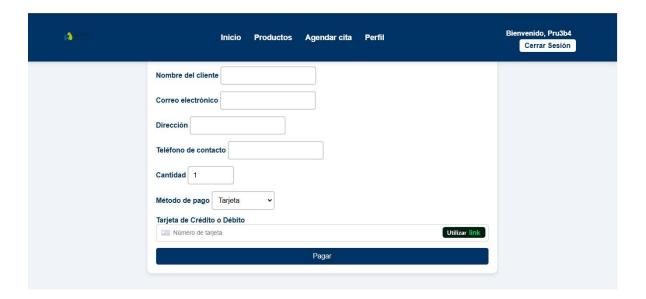
Al darle el botón aceptar ya todo el proceso se cumplirá, y a los administradores ya les debe aparecer su cita registrada.



Aquí se visualizan los productos, al darle a "Seleccionar categoría" se desplegarán varias opción y se filtrara la búsqueda, para abrir el producto completo, se le dará en "Ver Detalles" ahí se abrirá una nueva página.

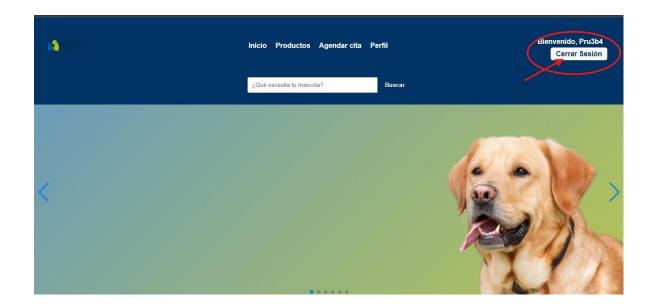


Ahí se puede visualizar el producto, cantidad disponible e información relevante, para continuar con la compra, se le debe dar al botón "Comprar" al darle ahí se abrirá un nuevo formulario.



Al finalizar con las credenciales se le debe dar click al botón "Pagar" con el cursor del mouse, y si todo fue exitoso se le abrirá la factura.





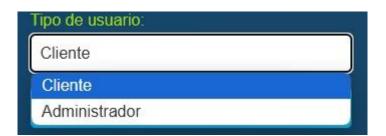
Al darle click en ese botón se cerrará la sesión del perfil que está registrada en ese momento, y lo mandará a la pantalla de iniciar sesión.

## Paso a paso de las funciones de administrador

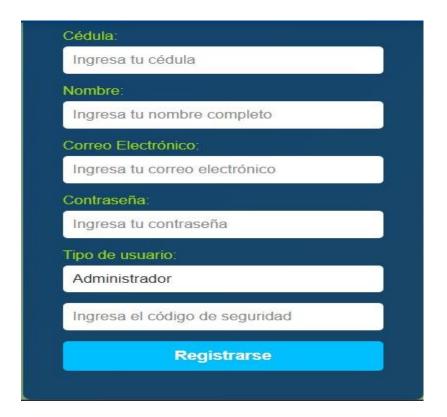
Para los administradores hay otro tipo de campos, ellos deben estar registrados para poder navegar en los campos de administrador



Es la misma pantalla de registro, pero deben cambiar el apartado de tipo de usuario.



Al escoger el tipo de usuario de administrador aparecerá un nuevo campo, para ingresar un código de seguridad que únicamente tienen los administradores.



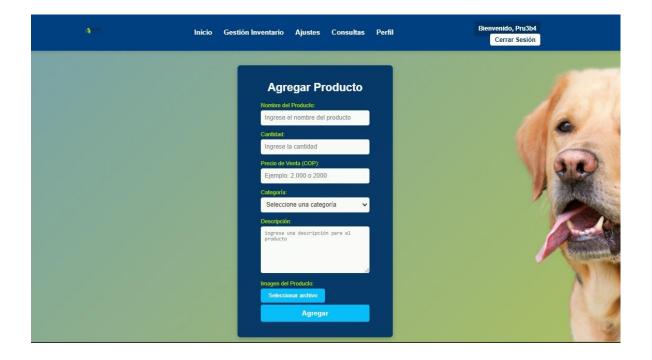
Ya después de registrarse tendrá que iniciar sesión de la misma forma que un cliente, pero como las credenciales cumple otro tipo de rol se abrirá una pantalla específica para los administradores.



Dependiendo de su necesidad podrá entrar a esos diversos cambios para modificar, agregar, visualizar o eliminar lo necesario.



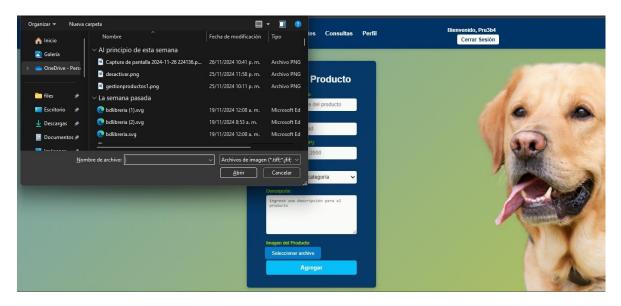
Esta pantalla sirve para gestionar el inventario, que contendrá el siguiente CRUD, donde el administrador puede agregar, editar, desactivar y listar producto, solo dándole clic con el cursor donde está marcado con las flechas se le redegira a las respectivas páginas, para suplir esa necesidad.

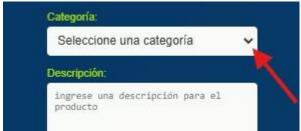


Todos los campos deben ser llenados para poder agregar un producto, hay opciones seleccionables y otras escritas.



Con este botón podrá agregar la imagen del producto, solo dándole click con el cursor del mouse, abrirá una carpeta del escritorio de la computadora, donde buscar la imagen correspondiente, y le dará abrir para guardar la imagen





Con este botón abrirá diversas opciones preseleccionadas por la veterinaria, al darle click donde esta seleccionado se le desplegaran esas opciones.



Solo con el cursor seleccionando la categoría correspondiente quedara seleccionada.



Con este botón quedara guardado ese registro, solo dándole click quedara guardado, y aparecerá su respectivo mensaje.



Ingresando el id del producto y dándole al botón buscar, se le rellenaran todos los campos, si no es así, es porque ese id del producto no está guardado.



Las funciones son iguales que en la pantalla agregar producto, para cambiar la imagen seleccionando un archive de la computadora.





Ingresando el id, y dándole al botón desactivar, el producto quedara desactivado, es decir su estado cambiara de activo a desactivo, todos sus registros quedaran intactos, pero su estado y para los clientes quedaran inactivos.



Aquí el administrador lograra ver todos los productos agregados y modificados que están en la base de datos del Sistema, con sus respectivos campos.

## Ajustes de la Empresa

Nombre de la Veterinaria:		
Centro Veterinario JG PET		
Dirección:		
Calle 75 Sur Nº 34-120 Via, La Doctora		
Teléfono:		
(604) 350 444		
Email:		
igpet@urisabaneta.edu.co		
Quienes Somos:		
En el Centro Veterinario 16 PET, estamos comprometidos con el bienestar y la salud de tes mascotas.		
Objetivo:		
En el Centro Veterimario 3G PET, nuestra misión es brindar un cuidado integral y personalizado a cada mascota.		
Logo Principal:		
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado		
Logo Secundario:		
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado		
Banners:		
Gestionar Banners		
Quienes Somos:  En el Centro Voterinario 36 PET, estamos comprometidos con el bienestar y la salud de tus mascotas.  Objetivo:  En el Centro Voterinario 36 PET, nuestra misión es brindar un cuidado integral y personalizado a cada mascota.  Logo Principal:  Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado  Logo Secundario:  Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado		
Cancelar		

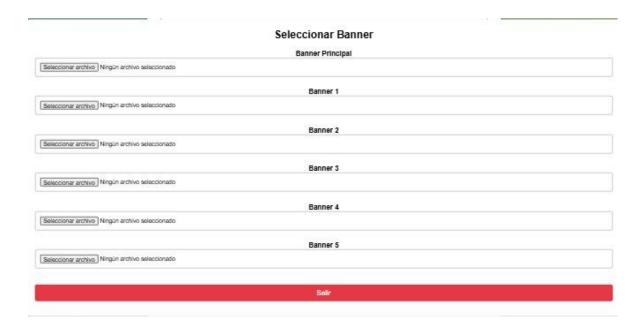
Este apartado es para cambiar la información del Sistema, y los usuarios puedan ver esos cambios, no es necesario cambiar todos, solo el que se necesite cambiar, se debe para en el campo, borrar lo que desea cambiar y agregar lo nuevo, al finalizar le das al botón guardar cambios

Ajı	ustes de la Empresa
Nombre de la Veterinaria:	
Centro Veterinario JG PET	
Dirección:	
Calle 75 Sur Nº 34-120 Via, La Docto	ra .
Teléfono:	
(604) 350 444	
Email:	
jgpeli@unisabaneta.edu.co	
Quienes Somos:	
En el Centro Veterinario 36 PE Mascotas.	(, estamos comprometidos con el bienestar y la salud de tus
Objetivo:	
En el Centro Veterinario 1G PE cada mascota.	T, muestra eisión es brindar un cuidado integral y personalizado a
Logo Principal:	
Selectionar archivo Ningún archivo	seleccionado
Logo Secundario:	
Selectionar archivo Ningún archivo	seleccionado
Banners:	
Dailliold.	Gestionar Banners
	Guardar Cambios

También se pueden cambiar los logos y los banners, de la misma manera de los demás campos, con el cursor dándole click a los respectivos botones que desea cambiar se le abrirá el escritorio de la computadora, para seleccionar la nueva imagen.

Ajusto	es de la Empresa
Nombre de la Veterinaria:	
Centro Veterinario JG PET	
Dirección:	
Calle 75 Sur N° 34-120 VIa, La Doctora	
Teléfono:	
(604) 350 444	
Email:	
jgpet@unisabaneta.edu.co	
Quienes Somos:	
En el Centro Veterinario 36 PET, esta mascotas.	mos comprometidos con el bienestar y la salud de tus
Objetivo:	
En el Centro Veterinario 16 PET, nues cada mascota.	tra misión es brindar un cuidado integral y personalizado a
Logo Principal:	
Selectionar archivo Ningún archivo selection	onado
Logo Secundario:	
Selectionar archivo Ningún archivo selection	onado
Banners:	
	Gestionar Banners
	Guardar Cambios
	Cancelar

Este botón sirve para la gestión de banners, aquí se abrirá la cantidad de banners que tiene la empresa, y se podrá cambiar la que desee el administrador, al darle click se abrirá un nuevo formulario



Selecciona el banner y monta la nueva imagen, cuando termine de subirla le das al boton salir, para que se vean ese cambio debe darle a guardar cambios en la pantalla anterior.



Aquí el administrador podrá ver las citas que los clientes están registrando, con los campos relevantes, tiene dos formularios, uno con citas que deben atender, cuando ya sean

atendidos, le dan al botón "marcar como atendido".



Al darle click en ese botón, ese cita quedara como atendida.

