

# Solicitudes Generales



Comunicación directa entre equipos.

# Ingreso a Solicitudes Generales



Perfil



Calendario



Adm. Archivos



Notas



Solicitudes



Reservas



RRHH



Mi legajo



Mis Caps.



# Bandeja de Entrada

Barra de búsqueda

**Solicitudes**

Buscar solicitud por asunto, destinatario o etiqueta...

Recibidas Enviadas **Todas** Pendiente Resuelta Rechazada

Pestañas de filtro

Pestaña activa

Contador de mensajes nuevos

Fecha

Estado de la solicitud

Emisor / Receptor

Asunto

Nueva Solicitud

The image shows a screenshot of an email inbox titled 'Solicitudes'. At the top is a search bar labeled 'Barra de búsqueda' with the placeholder text 'Buscar solicitud por asunto, destinatario o etiqueta...'. Below the search bar are filter tabs labeled 'Recibidas', 'Enviadas', 'Todas', 'Pendiente', 'Resuelta', and 'Rechazada'. The 'Todas' tab is highlighted with a blue background and is pointed to by an arrow labeled 'Pestaña activa'. To the right of the tabs is an arrow labeled 'Pestañas de filtro'. The inbox contains four email entries. The first entry is from 'A: RRHH' with the subject 'Solicitud de prueba' and a status of 'Pendiente' (in an orange box). It has a date of '16/07/2025' and a blue circle with the number '1' next to it, with an arrow labeled 'Contador de mensajes nuevos' pointing to it. The second entry is from 'A: Mesa de Entrada' with the subject 'Solicitud de prueba' and a status of 'Pendiente' (in an orange box). It has a date of '16/07/2025' and a blue circle with the number '1' next to it, with an arrow labeled 'Estado de la solicitud' pointing to the status box. The third entry is from 'De: LABORATORIO DE EMPRENDEDORES' with the subject 'Cambio de equipo' and a status of 'Rechazada' (in a red box). It has a date of '15/07/2025'. An arrow labeled 'Emisor / Receptor' points to the sender information. The fourth entry is from 'De: RRHH' with the subject 'Receso invernal' and a status of 'Resuelta' (in a green box). It has a date of '10/07/2025'. An arrow labeled 'Asunto' points to the subject line. At the bottom right, there is a blue button with a white plus sign, with an arrow labeled 'Nueva Solicitud' pointing to it. A date '16/07/2025' is also visible next to the first entry, with an arrow labeled 'Fecha' pointing to it.

# Nueva Solicitud

Obligatorios

The screenshot shows a web form titled 'Nueva Solicitud' with a close button in the top right corner. The form is divided into several sections: 'Equipos destinatarios' with a text input 'Seleccionar equipos' and a checkbox 'Enviar a todos los equipos'; 'Contenido' with a label 'Asunto:' and a text input 'Asunto'; and 'Mensaje inicial:' with a large text area containing the placeholder 'Escriba el mensaje...'. Below these is the 'Archivo/s adjunto (opcional)' section, which includes an information icon and a file selection area with a button 'Examinar...' and the text 'No se seleccionaron archivos.'. At the bottom right are two buttons: 'Cancelar' and 'Enviar'. Two blue arrows point from the word 'Obligatorios' to the 'Asunto' and 'Mensaje inicial' fields. A blue arrow points from the text 'Selector de equipos' to the 'Seleccionar equipos' input. Another blue arrow points from the text 'Posibilidad de Mandar la misma solicitud a todos los equipos' to the 'Enviar a todos los equipos' checkbox. A final blue arrow points from the text 'Posibilidad de mandar uno o más archivos' to the file selection area.

Nueva Solicitud

Equipos destinatarios

Seleccionar equipos

☐ Enviar a todos los equipos

Contenido

Asunto:

Asunto

Mensaje inicial:

Escriba el mensaje...

Archivo/s adjunto (opcional) ⓘ

Examinar... No se seleccionaron archivos.

Cancelar Enviar


Selector de equipos (Se puede elegir más de uno)

Posibilidad de Mandar la misma solicitud a **todos** los equipos

Posibilidad de mandar uno o más archivos

# Detalles de la solicitud

[← Volver a la bandeja](#)



 **A: RRHH** Emisor / Receptor  
Solicitud de prueba Asunto

Bandeja de chat

Estado **Estado: Pendiente**

Mensajes

Gonzalo Gómez 16/07 18:38  
Test

 Escribí tu mensaje... 

# Consideraciones adicionales

- La función del “Estado” es meramente informativo. Existen tres tipos: Pendiente, Resuelta y Rechazada.
- Solo los receptores (Equipos solicitados) pueden cambiar el estado de la solicitud.
- En la bandeja de entrada, las solicitudes sólo se pueden eliminar si la misma está Resuelta o Rechazada, haciendo clic derecho y eligiendo la opción “Eliminar”.

