|  |  |
| --- | --- |
|  | **NR ZLECENIA: orderNumber** Data zlecenia: orderDate  **COALA Damian Pelc** ul. Kochanowskiego 21, 37-100 Łańcut NIP 8151774436 e-mail: kontakt@coalatransport.pl tel.:+48 575 025 105 / +48 787 635 155 |

**ZLECENIE TRANSPORTOWE**

|  |  |
| --- | --- |
| **ZLECENIODAWCA:**  COALA Damian Pelc ul. Kochanowskiego 21, 37-100 Łańcut NIP 8151774436  **Adres koresp.: Wola Dalsza 369, 37-100 Łańcut** | **ZLECENIOBIORCA:**  cName  cAddress  **os. Kontaktowa: cContactPerson** |

|  |  |
| --- | --- |
| **POJAZD I KIEROWCA:**  **Numery rejestracyjne: vPlates**  **Środek transportu: vType**  **Kierowca: dName** | **WARUNKI PŁATNOŚCI:**  **Cena usługi: pPrice Termin płatności: pTerm**  **Waluta fakturowania: pCurrency** |

**TOWAR ORAZ INSTRUKCJE ZLECENIODAWCY:**

cargo

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAŁADUNEK:**  **Data i czas: lTime**  **Nazwa: lName**  **Adres: lAddress** | **ROZŁADUNEK:**  **Data i czas: uTime**  **Nazwa: uName**  **Adres: uAddress** |
| **Dodatkowe informacje: lAdditionalInfo** | **Dodatkowe informacje: uAdditionalInfo** |

**OGÓLNE WARUNKI ZLECENIA:**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę transportową na zasadach określonych w niniejszych warunkach. Brak pisemnej odmowy zlecenia w ciągu 30 minut od otrzymania traktowane jest jako jego akceptacja bez zastrzeżeń i nie wymaga potwierdzenia.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane przepisami prawa licencje, koncesje i pozwolenia na wykonanie usługi transportowej będącej przedmiotem niniejszego zlecenia, a także opłaconą i ważną polisę OCP.
3. Przewóz realizowany jest w oparciu o Konwencję CMR, Prawo Przewozowe oraz Kodeks Cywilny.
4. Cena usługi wskazana w zleceniu zawiera wszystkie koszty związane z przewozem (tzw. "all in").
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do podstawienia na miejsce załadunku pojazdu sprawnego technicznie, posiadającego odpowiednie gabaryty i ładowność do przewozu ładunku wymienionego w zleceniu, a także wymagane dokumenty oraz wyposażenie (tj. pasy, łańcuchy itp.) w ilości zapewniającej prawidłowe zabezpieczenie i zakotwiczenie towaru na powierzchni ładunkowej.
6. Kierowca zobowiązany jest do sprawdzenia stanu ilościowego i jakościowego przyjmowanego towaru podczas załadunku. W przypadku zastrzeżeń wymagany jest kontakt ze spedytorem nadzorującym zlecenie i oczekiwanie na dalsze instrukcje. Przy braku kontaktu, w zaistniałej sytuacji, kierowca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za towar.
7. Zleceniobiorca zobowiązany jest do stałego kontaktu z kierowcą oraz niezwłocznego udostępnienia na każde żądanie Zleceniodawcy położenia pojazdu realizującego usługę zawartą w niniejszym zleceniu.
8. O wszelkich problemach związanych z realizacją zlecenia należy zawiadomić Zleceniodawcę niezwłocznie po ich wystąpieniu. W przypadku nie zastosowania się do powyższego, Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za zaistniałe szkody lub dodatkowe koszty.
9. Postoje przy załadunku i rozładunku (do 24 godzin dla zleceń krajowych i do 48 godzin dla zleceń zagranicznych), czynnościach celnych, w soboty, niedziele oraz święta przyjmuje się za zwolnione od opłat. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia będące poza jego kontrolą.
10. Zleceniodawca ma prawo do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w przypadku:  
    - spóźnienia na załadunek/rozładunek - 20% ceny usługi netto,  
    - nie podstawienia pojazdu - 100% ceny usługi netto.
11. Zleceniodawca nie wyraża zgody na zlecanie niniejszej usługi podmiotom trzecim bez pisemnej zgody upoważnionego przedstawiciela.
12. Obowiązuje całkowity zakaz zawierania przez Zleceniobiorcę umów przewozowych z naszym klientem. Za złamanie powyższego zapisu Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 50.000 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych). Obowiązuje również zakaz posługiwania się niniejszym zleceniem w miejscu załadunku lub rozładunku, w tym rówwnież przekazywania informacji zawartych w niniejszym dokumencie pod rygorem kary umownej w wysokości 10.000€ (dziesięć tysięcy euro).
13. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawartego zlecenia transportowego w każdym czasie bez podania przyczyny.
14. Zleceniodawca nie wyraża zgody na cesję wierzytelności na osoby/podmioty trzecie, w tym objęcie usługami faktoringowymi oraz kompensowanie należności wynikających z wzajemnych rozliczeń ze Zleceniobiorcą.
15. Strony uzgadniają, iż wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy, a wszelkie zmiany niniejszego zlecenia uzgadniane będą jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**FAKTUROWANIE:**

1. Zleceniodawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktury VAT na w/w usługę bez podpisu odbiorcy faktury.
2. Faktura musi zostać wystawiona w miesiącu wykonania usługi lub do 15-ego dnia kolejnego miesiąca.
3. Fakturę należy wystawić w walucie EURO i PLN. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wyboru waluty przy dokonywaniu płatności.
4. Wystawioną fakturę wraz z kompletem dokumentów przewozowych należy dostarczyć na adres: **COALA DAMIAN PELC, Wola Dalsza 369, 37-100 Łańcut**
5. Termin płatności liczony jest od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonymi i potwierdzonymi dokumentami przewozowymi. Warunkiem płatności jest prawidłowo potwierdzony dowód dostawy/list przewozowy:  
   - czytelna data dostarczenia towaru do odbiorcy,  
   - dane odbiorcy (pieczątka, czytelna nazwa firmy),

- dane osoby odbierającej towar (imię i nazwisko, podpis, stanowisko).

Na dokumencie CMR w polu nr 16 prosimy wpisać Coala Damian Pelc.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów w ciągu 14 dni od rozładunku. Po tym czasie Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do pomniejszenia frachtu o 2% za każdy dzień opóźnienia oraz wydłużenia terminu płatności do 90 dni.

|  |  |
| --- | --- |
| **PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ PO STRONIE ZLECENIODAWCY:** | **WYSTAWIAJĄCY(A):**  **person**  TEL. +48 pNumber pMail |