www.sfl.com







### **SOCIETE FRANCAISE DU LIVRE**

Le partenaire des professionnels du livre depuis 1951

Connexion au catalogue



### INFORMATIONS PRATIQUES

#### SERVICE CLIENT

Du lundi au vendredi de 9h à 17h tél 01 69 75 68 68

#### LIBRAIRIE

11 rue Rottembourg 75012 Paris tél 01 44 41 49 50

HORAIRES JUSQU'AU 31 DÉCEMBRE Du lundi au vendredi de 8h à 17h30 en continu

#### ACCES / PLAN



### NOS SERVICES

La SFL propose un ensemble d'outils et services dédiés et adaptés aux libraires, bibliothèques et collectivités.



#### **UN SITE INTERNET**

Notre catalogue et nos contenus éditoriaux accessibles directement en ligne.



#### **UNE LIBRAIRIE**

Le conseil de nos libraires spécialisés et l'accueil dans une librairie de détail de 600m².



#### **DES OFFICES**

Des services d'aide à l'acquisition proposés aux bibliothèques, médiathèques et librairies. Selon vos besoins, une fréquence adaptée avec une sélection de nouveautés.



#### LA REVUE AVANT-PROGRAMME

La revue de la SFL pour découvrir en avant-première les nouveautés sélectionnées par nos libraires.



#### DES ANIMATIONS

Des animations en bibliothèques, des interventions autour de l'actualité littéraire et des sélections thématiques.



#### DES LIVRES EN V.O.

Pour vos commandes, des milliers de références en V.O. disponibles via notre site, Electre ou encore auprès du service Client.





# **SOMMAIRE**

Présentation	3
Connexion	4
Page d'accueil connectée	5
Fonction recherche	7
Résultats de recherche	9
Exploiter un résultat de recherche	11
La Fiche Article	12
Veille documentaire	13
Les Paniers	15
Information panier	16
Passation de commandes 17	
Suivi des commandes	21
Le Bon de commande	22
Les Devis	23
Factures / Avoirs	24
Bons de livraison	25
Les avantages www.sfl.com	26
Avant Programme	27
Suivi des séries BD	28
Nos sélections Coup de Cœur	29
Contact en ligne	30
Contact SFL	31

Documentation



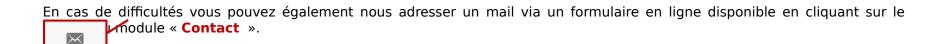
Contact

Le partenaire des professionnels du livre depuis 1951

# PRÉSENTATION DE NOTRE SITE WWW.SFL.COM

Notre site internet <a href="https://www.sfl.com">https://www.sfl.com</a> est la plateforme connectée de la librairie SFL (Société Française du Livre), réalisée en partenariat et sous technologie ORB (Outil de Recherche Bibliographique).

Vous trouverez dans les pages suivantes une présentation simplifiée des fonctionnalités du site www.sfl.com, sachant qu'une fois connecté, l'utilisateur pourra découvrir l'intégralité des possibilités de notre solution qui sont détaillées dans l'onglet « **Documentation** » :



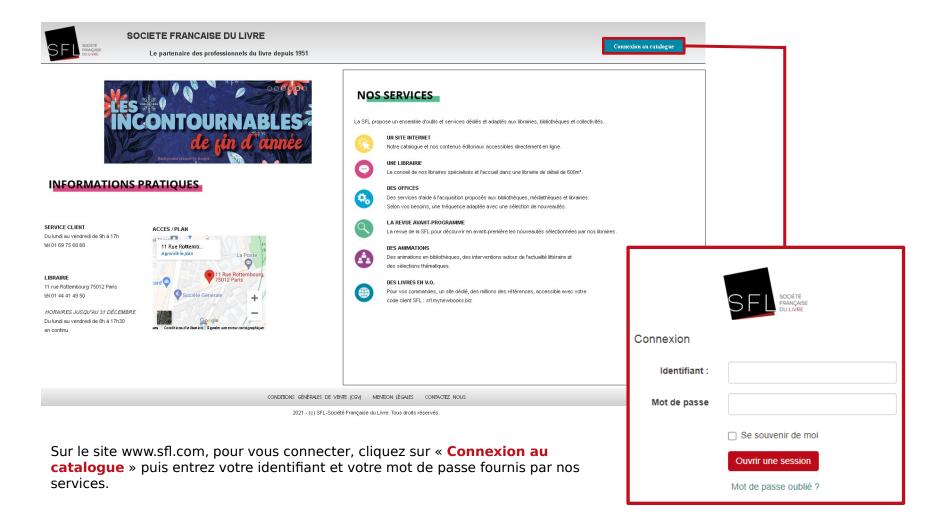
Une formation utilisateur à www.sfl.com pourra être organisée à la demande. Une assistance en ligne est également possible en joignant notre **SERVICE CLIENT au 01 69 75 68 68 de 8h à 17h**.

#### Notre site www.sfl.com vous permet entre autre :

- d'accéder à l'intégralité du catalogue SFL comportant plus de 3 000 000 références
- d'enregistrer des paniers, de les nommer, pour les reprendre ultérieurement, de les fusionner et de les partager.
- d'inclure vos commentaires à chaque titre dans vos paniers
- de transformer un panier en devis immédiatement remisé aux conditions SFL
- de valider un panier ou un devis en commande
- de charger votre liste de références (isbn, quantités...) pour constituer ou compléter un panier, ainsi que de scanner vos articles directement pour les ajouter au panier.
- d'accéder au suivi de vos commandes en temps réel 24h/24
- d'accéder à l'historique de vos devis, bons de livraison, factures, avoirs..., et de les rééditer
- d'accéder à l'information éditoriale SFL
- d'accéder au suivi logistique



### CONNEXION





# PAGE D'ACCUEIL CONNECTÉE SFL

Après avoir indiqué votre identifiant et mot de passe, vous êtes automatiquement dirigé vers la page d'accueil connectée du site, réservée aux clients SFL afin de consulter nos avant programmes ainsi que toutes nos autres publications.

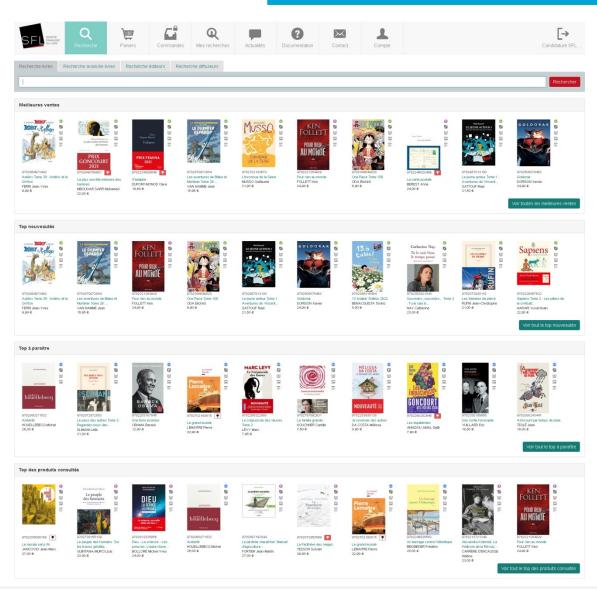
Une dernière étape pour accéder à notre offre: cliquer sur le bouton « Accéder au catalogue »



2021 - (c) SFL-Société Française du Livre. Tous droits réservés.

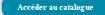


# PAGE D'ACCUEIL CONNECTÉE SFL



Sur la page d'accueil du catalogue, vous pouvez, entre autres, accéder à :

- Nos sélections de top nouveautés et de top à paraitre
- Nos outils de recherche
- Vos paniers en cours
- L'historique de vos commandes, devis, factures et avoirs
- L'historique de vos recherches et vos recherches enregistrées
- Une documentation technique détaillée consultable en ligne où téléchargeable en PDF
- Le formulaire de contact direct
- Votre compte et vos fonctionnalités (paramètres, veilles documentaires, alertes disponibilité)

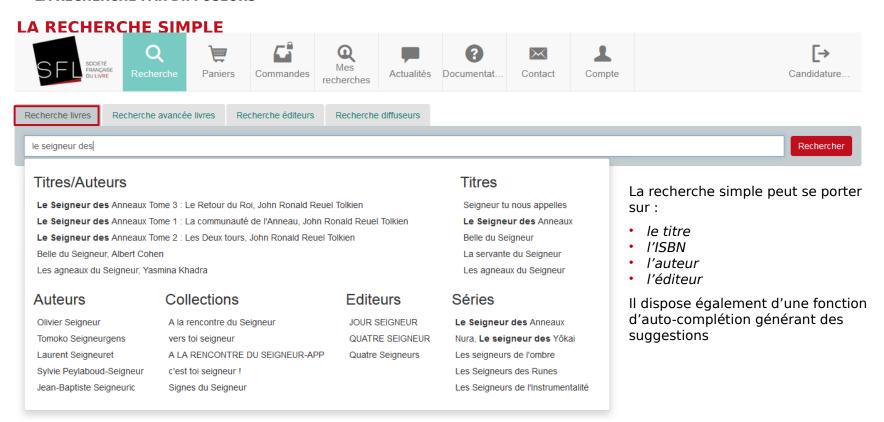


## **FONCTION RECHERCHE**

Ci-dessous se trouve le moteur de recherche, il vous permet de naviguer dans notre base de données en fonction de ce qui vous intéresse.

Le module « Recherche » dispose de 4 onglets proposant :

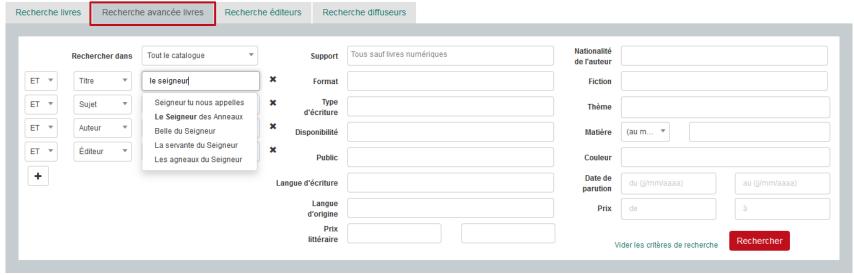
- LA RECHERCHE SIMPLE
- LA RECHERCHE AVANCÉE
- LA RECHERCHE PAR ÉDITEURS
- LA RECHERCHE PAR DIFFUSEURS



## **FONCTION RECHERCHE**

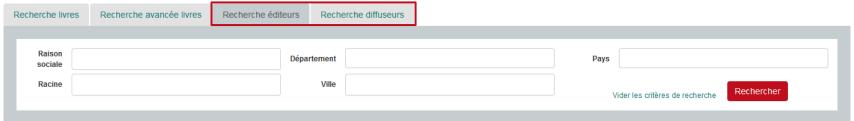
### LA RECHERCHE AVANCÉE

A la différence de la recherche simple qui analyse les termes saisis simultanément dans tous les champs, la recherche avancée porte précisément sur les champs que vous avez identifiés comme pertinents.



### LA RECHERCHE ÉDITEURS ou DIFFUSEURS

La recherche d'un éditeur où d'un diffuseur se distingue des recherches bibliographiques. Elle permet en effet d'accéder aux coordonnées complètes (adresse postale, mail, téléphone) d'un ou plusieurs éditeurs/diffuseurs et non à une liste de titres.



祖恩【国三林



# RÉSULTAT DE RECHERCHE

Pour faciliter la lecture des résultats, ceux-ci apparaissent sous forme de tableau, avec des numéros de ligne et en reprenant les informations principales de chaque titre. Par défaut, les informations apparaissent dans l'ordre suivant :



Vous remarquerez que plusieurs pictogramme sont affichés dans le tableau, en passant votre souris par-dessus leur signification s'affichera.

Disponible Manguant Épuisé Sous réserve de l'éditeur paraître

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE (CGV)

MENTION LÉGALES

CONTACTEZ NOUS



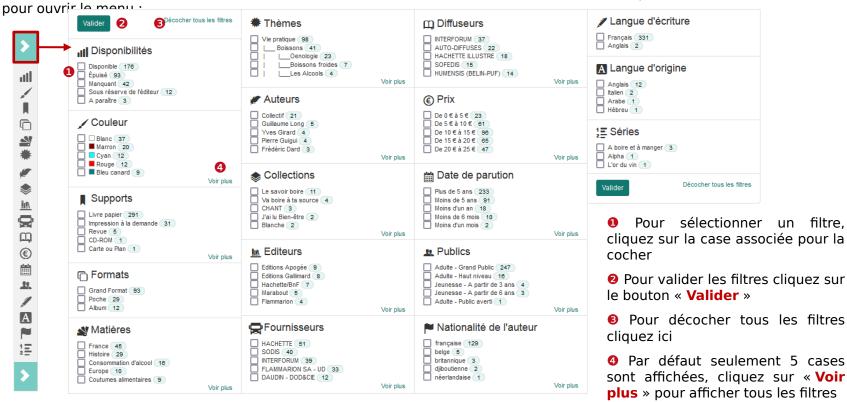
# **RÉSULTAT DE RECHERCHE**

Plusieurs outils sont disponibles pour affiner votre recherche comme des fonctions de tri et de filtre. Le tri s'effectue via des menus déroulant :



- Permet de choisir le nombre de produits affichés par page
- 2 Permet de choisir le critère de tri appliqué sur la recherche

Pour filtrer votre recherche, sur la droite des résultats de recherche se trouve un outil de tri, cliquez sur l'une des flèches verte



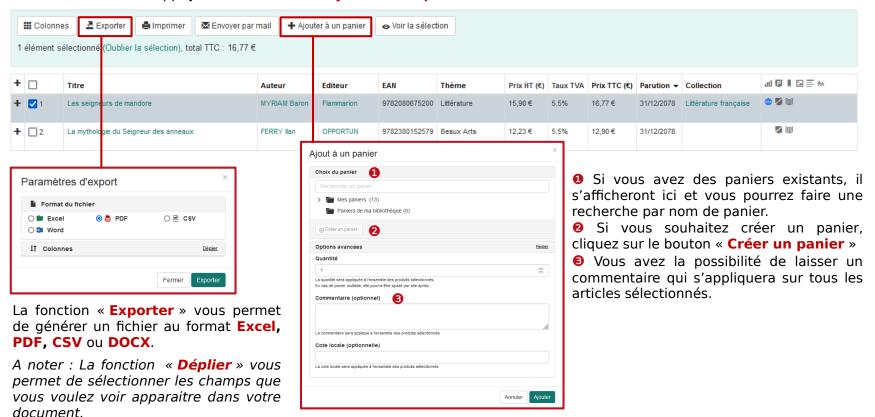


# **EXPLOITER UN RÉSULTAT DE RECHERCHE**

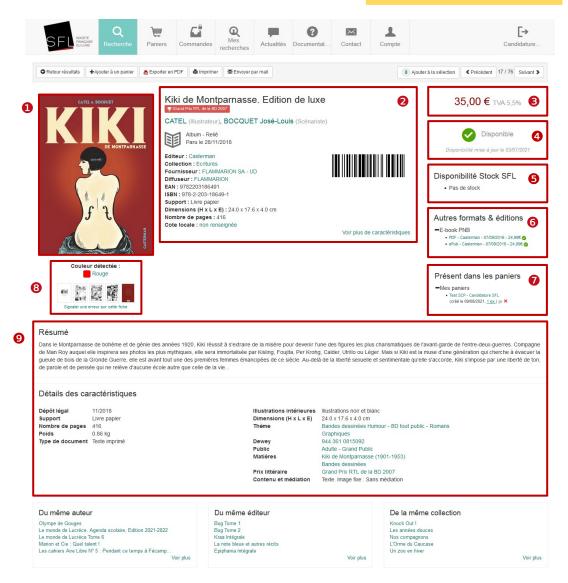
Une fois que vous aurez trouvé les ouvrages qui vous intéressent, pour les sélectionner cocher la case correspondante :

+		Titre	Auteur	Editeur	EAN	Thème	Prix HT (€)	Taux TVA	Prix TTC (€)	Parution ▼	Collection	
+	<b>1</b>	Les seigneurs de mandore	MYRIAM Baron	Flammarion	9782080675200	Littérature	15,90 €	5.5%	16,77€	31/12/2078	Littérature française	
+	_2	La mythologie du Seigneur des anneaux	FERRY llan	OPPORTUN	9782380152579	Beaux Arts	12,23€	5.5%	12,90€	31/12/2078		

Vous pourrez grâce à ça soit les exporter en appuyant sur le bouton « **Exporter** », soit les ajouter à un panier existant ou en créer un nouveau en appuyant sur le bouton « **Ajouter à un panier** » :



### LA FICHE ARTICLE



Chaque article fait l'objet de la description la plus détaillée possible avec les critères suivants :

Visuel de couverture / Titre / Auteur / Éditeur / Collection / Fournisseur / Diffuseur / Date de publication / EAN / Format / Support / Dimension / Nombre de pages / Cote locale / Disponibilité fournisseur-éditeur / Disponibilité magasin / Prix éditeur / Résumé / Biographie

Informations supplémentaires (si nécessaire :

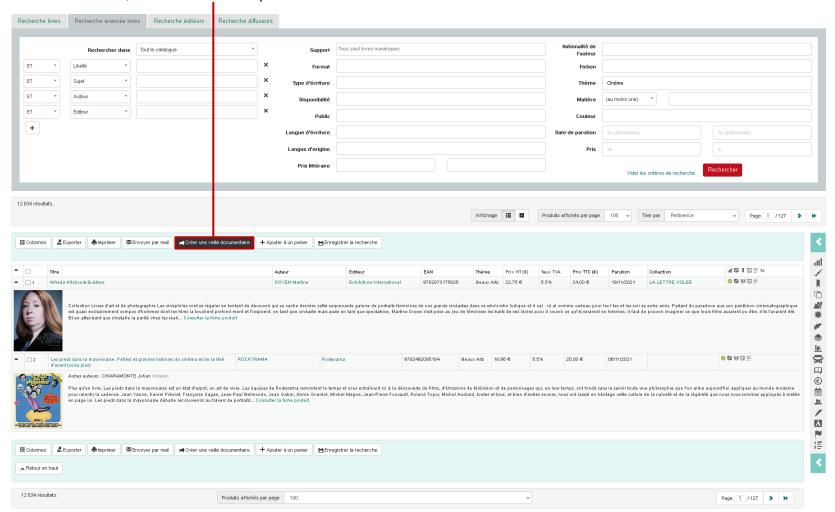
Dépôt légal / Support / Nombre de pages / Poids /Type de document / Dimensions / Thème / Dewey / Public / Prix littéraire / Contenu et médiation / Couleur de la couverture / Extrait / Quatrième de couverture.

- Visuel de couverture de l'ouvrage
- 2 Caractéristiques de l'ouvrage
- Prix TTC de l'ouvrage
- Oisponibilité fournisseur en temps réel
- 5 Disponibilité du stock SFL
- 6 Autres formats de l'ouvrage
- Alerte signalant la présence de l'ouvrage dans un précédent panier
- 3 Extrait de l'ouvrage et 4ème de couverture
- O Caractéristiques détaillées de l'ouvrage

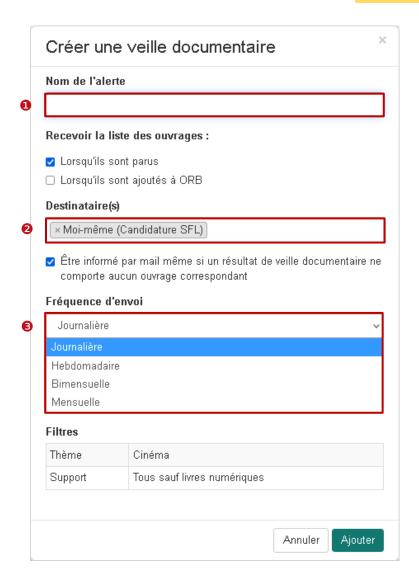


### **VEILLE DOCUMENTAIRE**

Pour créer une veille documentaire, il vous faut au préalable effectuer une **recherche avancée** avec les filtres de votre choix. Le choix de ces filtres est déterminant car ce sont eux qui paramètrent votre veille. Une fois les résultats de votre recherche affichés, il vous suffit de cliquer sur le bouton "**Créer une veille documentaire**".



### **VEILLE DOCUMENTAIRE**



Vous pouvez nommer votre veille ①, choisir à qui vous souhaitez également envoyer cette veille ② et à quelle fréquence vous souhaitez recevoir vos mails d'alerte. Vous avez le choix entre deux types de veilles : soit être prévenu à la parution de l'ouvrage (veille à parution), soit être prévenu lorsque l'ouvrage est ajouté dans ORB (veille à paraître). Vous avez également la possibilité de choisir d'être averti ou non si un résultat de veille ne comportait aucun ouvrage correspondant.

A noter : Si vous souhaitez ajouter d'autres utilisateurs à votre veille, vous avez le choix parmi tous ceux qui travaillent au sein du même réseau que vous et qui possèdent un compte utilisateur. Par contre, vous ne pouvez pas saisir d'adresse mail externe.

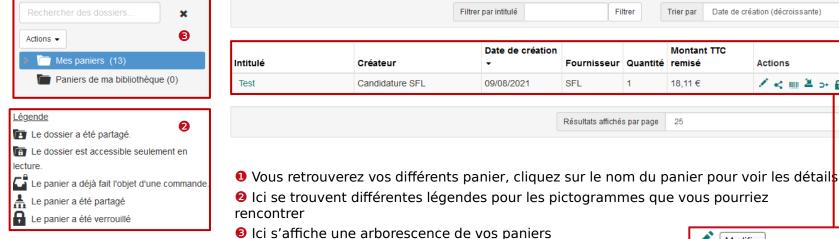
En ce qui concerne la fréquence d'envoi des mails ②, vous avez le choix entre Journalière, Hebdomadaire, Bimensuelle ou Mensuelle. Si vous choisissez une fréquence hebdomadaire, vous pouvez choisir le ou les jours de la semaine où vous souhaitez recevoir vos alertes ; une veille bimensuelle vous enverra un mail tous les 15 jours (le jour de la création de la veille, puis un suivant 15 jours plus tard, et ainsi de suite); une veille mensuelle vous enverra un mail à chaque date anniversaire de création de votre veille (par exemple tous les 3 du mois). Les mails d'alerte comportent un lien vous permettant de consulter les résultats de vos veilles documentaires.

### LES PANIERS

Une fois vos ajouts finis, vous pouvez retrouver vos paniers dans l'onglet « Paniers » en haut de la page :



### La page se présente comme ceci :



Vous pouvez constituer plusieurs paniers, en nombre illimité, pour lesquels vous attribuez un titre ou descriptif vous permettant ainsi de les identifier et vous laissant la possibilité d'y revenir à votre guise ou de les fusionner. Notez que vous pouvez vérifier en temps réel la disponibilité d'un titre dans nos stocks.

Pour réaliser vos paniers, il existe deux procédures :

- l'ajout d'un article via la recherche unitaire, les mises en avant et sélections SFL
- I'ajout en masse via l'importation issue d'Excel, d'un fichier Word, PDF, ou CSV, d'un devis ou d'une commande passée, ou d'Electre.

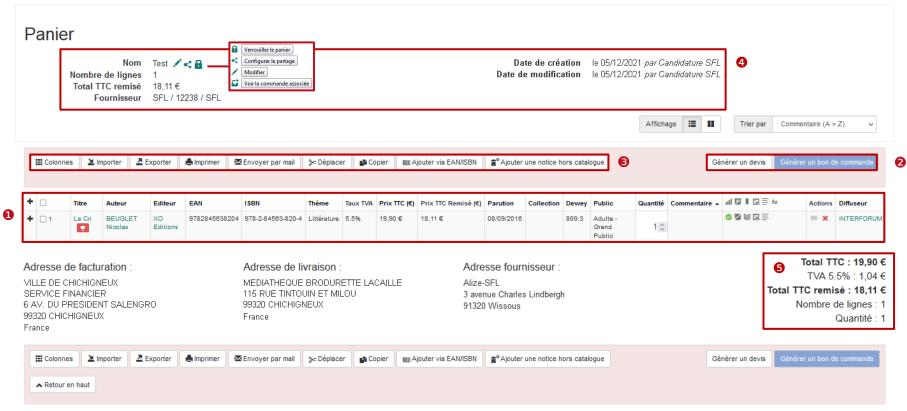


Actions



## **INFORMATIONS PANIER**

Après avoir cliqué sur le nom d'un panier, vous arrivez sur sa page d'informations :

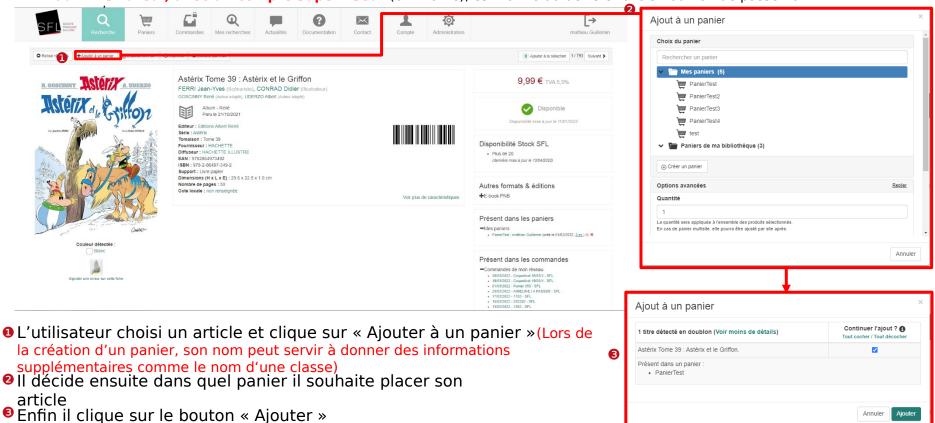


- Vous retrouvez tous les articles que vous avez ajoutés à votre panier
- 2 Boutons pour obtenir un devis ou un bon de commande
- 3 Options pour interagir avec le panier (Imprimer, envoyer par mail, etc...)
- Informations sur votre panier
- 6 Affichage des différents coûts relatif à votre panier

### PASSATION DE COMMANDE

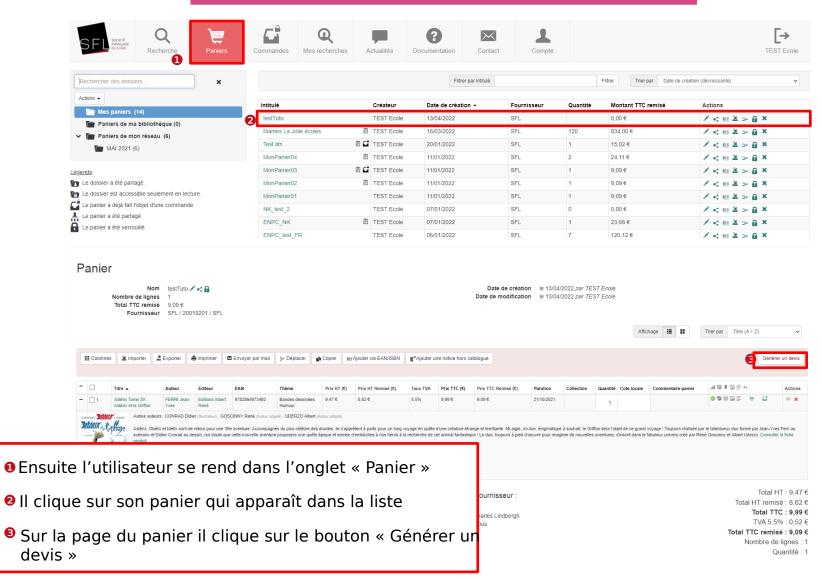
Ici, nous illustrerons un cas où la passation de commande nécessite 3 niveaux de validation:

- -L'utilisateur, avec un compte supervisé (ex: Enseignant), crée un panier, ajoute ses articles et génère un devis
- -Le gestionnaire, avec un compte supervisé (ex: Directeur), vérifie le devis généré et choisit ou non de le soumettre à validation
- -L'administrateur, avec un compte superviseur (ex: Mairie), est notifié du devis et choisit ou non de passer la







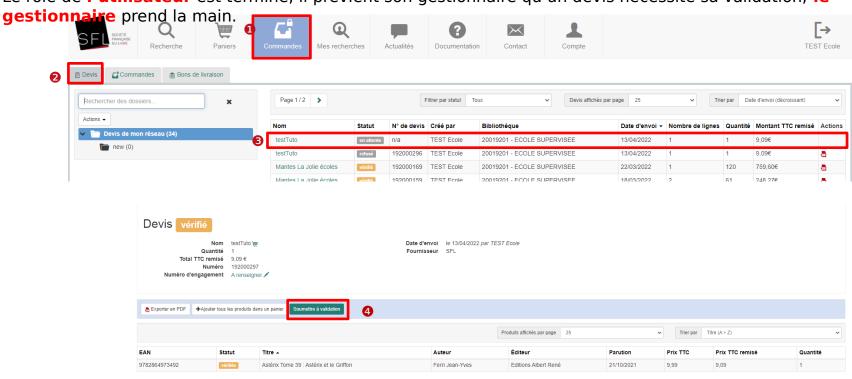






### PASSATION DE COMMANDE

Le rôle de l'utilisateur est terminé, il prévient son gestionnaire qu'un devis nécessite sa validation, le



Total HT remisé : 8,62€ Total TTC remisé : 9,09€

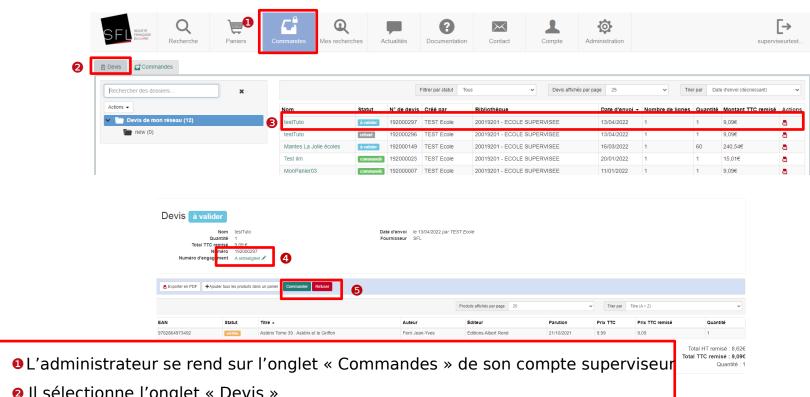
Quantité : 1

- Le gestionnaire se rend sur le même compte que l'utilisateur et clique sur l'onglet « Commandes »
- Il sélectionne l'onglet « Devis »
- <sup>6</sup> Il clique sur le devis souhaité
- Sur la page du devis, une fois vérifié, il clique sur le bouton « Soumettre à validation »



### PASSATION DE COMMANDE

Le rôle du gestionnaire est terminé, c'est au tour de l'administrateur, qui lui possède un compte superviseur à part et qui est notifié par mail de l'arrivée du nouveau devis.



- 2 Il sélectionne l'onglet « Devis »
- Il clique sur le devis souhaité
- Oll a la possibilité de renseigner un numéro d'engagement en cliquant sur « À
- ତ୍ର ସେମ୍ପର୍ଗ ନ୍ଧିତ୍ର devis, deux choix s'offrent à lui : soit le devis est correct et il clique sur « Commander », soit le devis n'est pas correct et il clique sur

« Refuser »

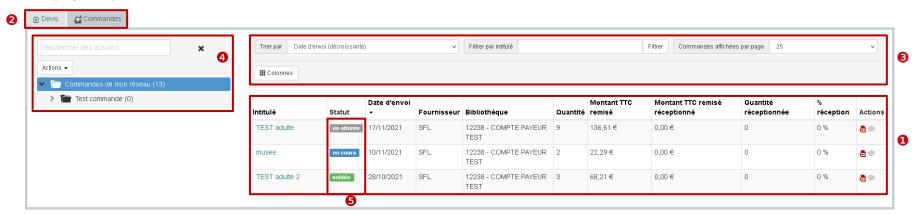


## **SUIVI DES COMMANDES**

Une fois votre commande passée, vous pourrez la retrouver dans l'onglet « Commandes » à droite de l'onglet panier :



#### La page se présente comme ceci :



- 1 Ici vous retrouvez vos commandes
- 2 Ici vous pouvez choisir de voir vos devis ou vos commandes
- 8 Ici se trouvent quelques outils de recherche
- 4 lci se trouve une arborescence de vos différents répertoires
- 6 Parmi les différentes informations du tableau, la colonne « Statut » indique le traitement de votre commande:
- En attente : Cette commande est en attente de vérification par le fournisseur.
- En cours : Cette commande a été validée par le fournisseur et l'intégralité des ouvrages pouvant être servis n'ont pas encore été livrés.
- Soldée : Cette commande a été validée par le fournisseur et l'intégralité des ouvrages pouvant être servis a été livrée.



## LE BON DE COMMANDE

Après avoir généré votre commande vient le temps de la livraison et de la vérification de l'exactitude de votre commande. Notre site vous propose de pointer et réceptionner vos colis directement à partir de votre bon de commande.



Réceptionner une commande Ajouter EAN EAN Quantité commandée Différence Titre Nouvelle quantité recue **\$** 0 9782702166819 La mer et au-delà Annuler Valider la réception

Total TTC remisé : 34.94€

Total TTC remisé réceptionné : 0,00€

Quantité: 2

- En cliquant sur le bouton « Réceptionner » vous aurez la possibilité de saisir ou de bipper les codes barres et d'indiquer les quantités des ouvrages reçus.
- 2 Ici vous pourrez valider votre réception, une fois votre saisie des ouvrages terminée.
- Si, au terme de votre réception, il vous mangue encore des ouvrages non reçus, vous aurez la possibilité de les ajouter dans un nouveau panier ou dans un panier déjà existant en cliquant sur le bouton « Ajouter les produits non recus dans un panier ».

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE (CGV)

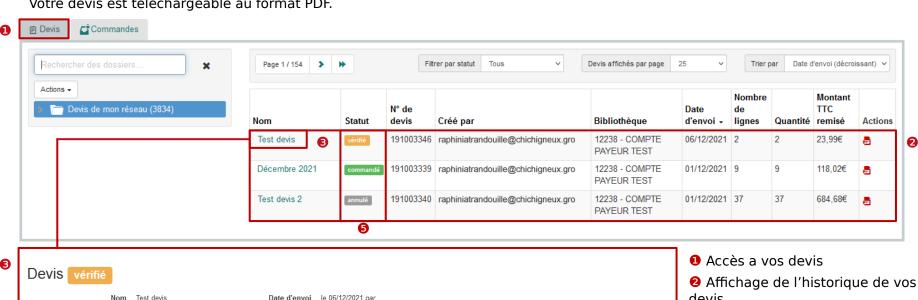
MENTION LÉGALES

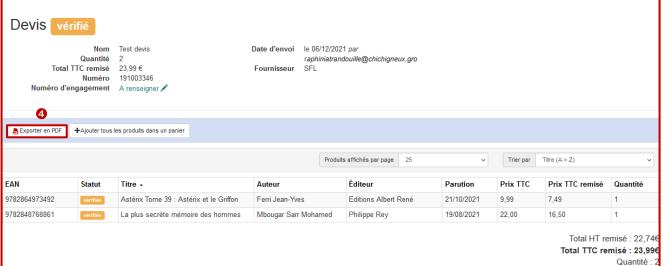
CONTACTEZ NOUS



## LES DEVIS

À partir de votre panier, faites une demande de devis : la réponse intégrant la remise est instantanée. Votre devis est téléchargeable au format PDF.



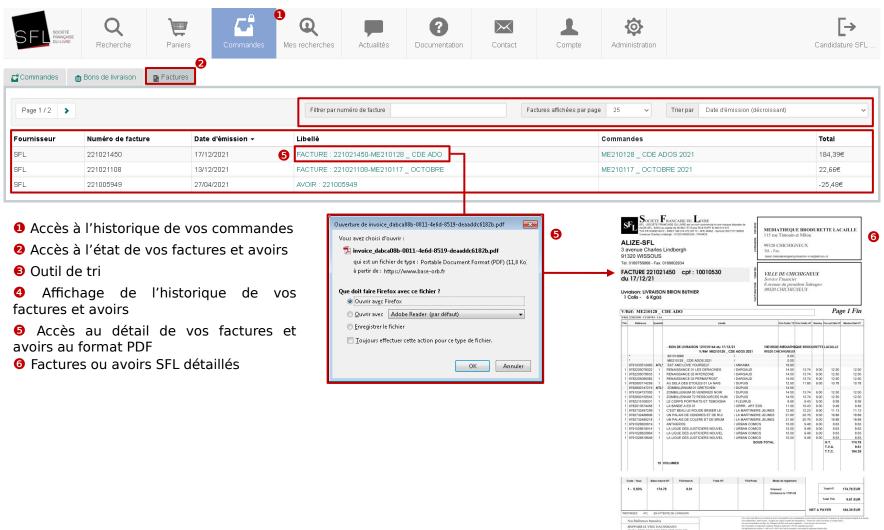


- devis
- Accès au détail de vos devis
- 4 Export du devis au format PDF
- Parmi différentes les du informations tableau. colonne « Statut » indique le traitement de votre devis:
- Vérifié : information de remise. et de prix vérifié
- Commandé Devis transformé en commande
- Annulé: Devis annulé



## **FACTURES ET AVOIRS**

Pour voir vos factures où vos avoirs, rendez vous dans l'onglet « Commandes » et cliquez sur le bouton « Factures » :

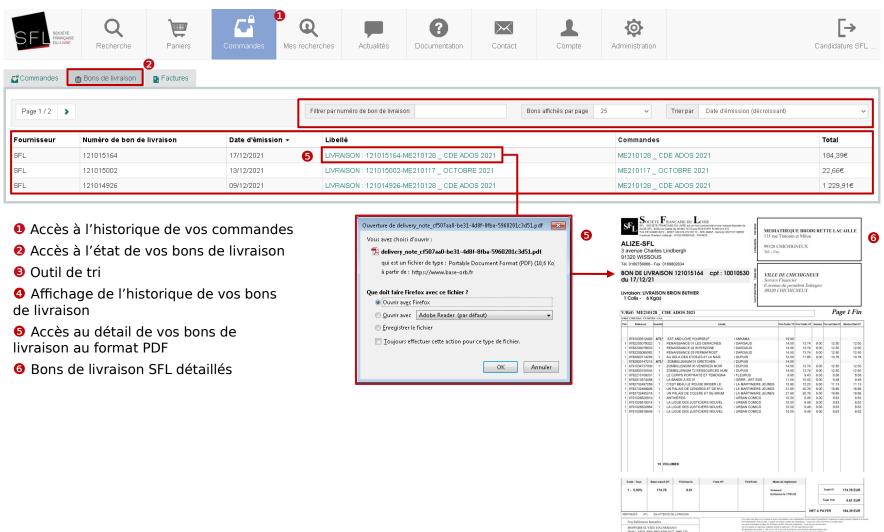


4



## **BON DE LIVRAISON**

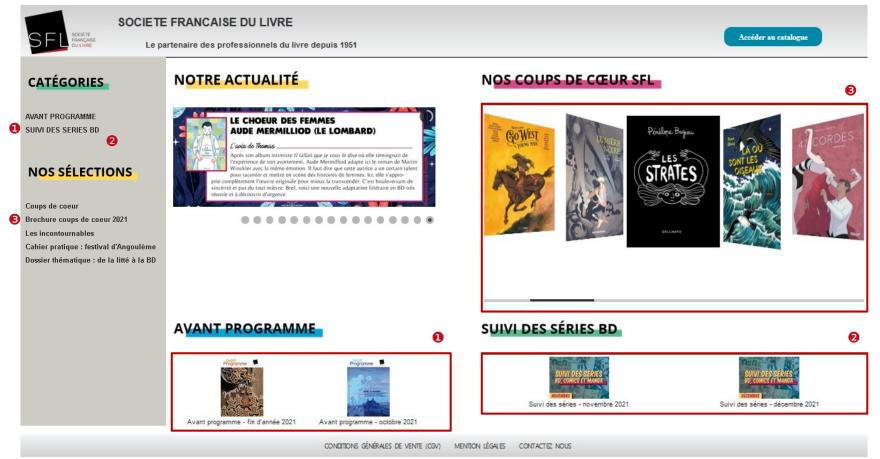
Pour voir vos bons de livraison, rendez vous dans l'onglet « Commandes » et cliquez sur le bouton « Bons de livraison » :





## LES AVANTAGES DE SFL.COM

Le site www.sfl.com offre un accès direct à toute l'expertise des libraires de la SFL, pour mieux vous informer, vous conseiller et vous aider dans vos choix. Vous y retrouvez ainsi : notre revue Avant Programme ①, le suivi des séries BD ② , nos sélections coups de cœur et nos dossiers thématiques ⑥

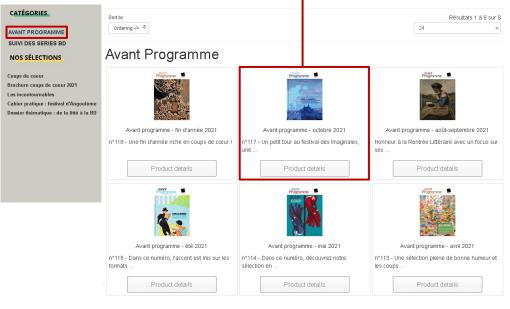


2021 - (c) SFL-Société Française du Livre. Tous droits réservés.



### **AVANT PROGRAMME**

AVANT PROGRAMME : La revue de la SFL qui vous présente sous forme mensuelle ou bimensuelle (8 numéros par an plus hors-séries thématiques) une sélection des sorties à venir ainsi que des coups de cœur, focus thématiques, rencontres... L'Avant Programme vous est proposé sur notre site sous forme d'un PDF, de listes d'EAN téléchargeables ainsi que d'un lien calaméo pour le feuilleter en ligne.

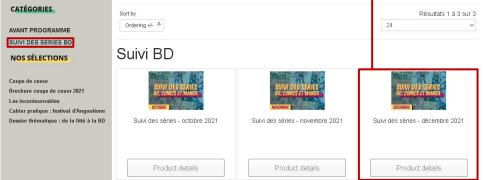




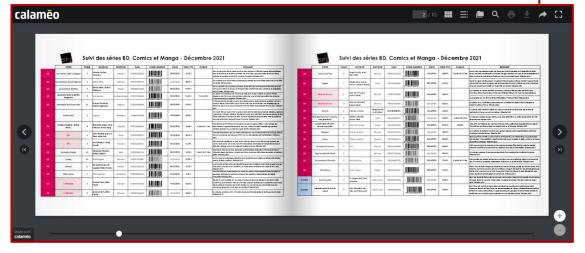


# **SUIVI DES SÉRIES BD**

**LE SUIVI BD**: Chaque mois, retrouvez les suites des séries BD, comics et manga à sortir, listées dans un document PDF et des listes d'EAN à télécharger. Ces listes peuvent être notamment chargées dans notre base de données ORB afin de naviguer dans les fiches article et créer simplement une sélection sous forme de panier.









# NOS SÉLECTIONS COUPS DE CŒUR











Télécharger la sélection

Comment utiliser les fichiers d'ean sur sfl.com

- 1. Téléchargez le fichier .csv mis à votre disposition ;
- 2. Connectez-vous à notre catalogue
- 3. Accédez à l'onglet panier et créez un panier avec l'intitulé de votre choix
- 4. Cliquez sur le bouton importer puis sélectionnez l'emplacement du fichier téléchargé
- 5. Les références sont importées ! Vous pouvez trier à votre quise le panier, naviguer dans les fiches article et supprimer ou ajouter les références de votre choix,

**COUPS DE CŒUR :** Sous forme d'un carrousel, nos libraires mettent en avant les livres qu'ils ont aimés. Régulièrement, ils accompagnent cette sélection de **leurs avis critique**.

**NOTRE ACTUALITÉ** 

Vous pouvez télécharger l'historique de nos coups de cœur sous forme de listes d'EAN ou de brochure téléchargeable et consultable sur Calaméo en cliquant sur notre **BROCHURE COUPS DE CŒUR ①**.

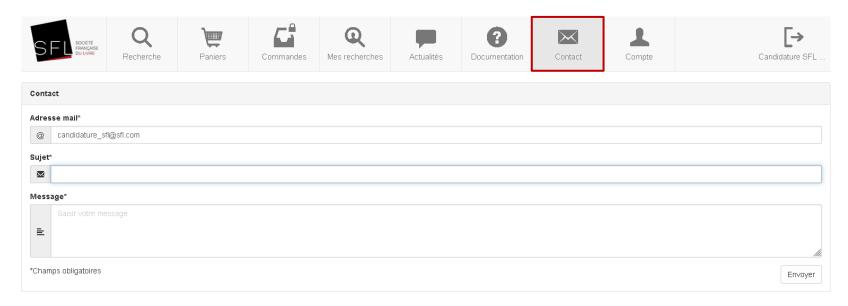


Le menu **NOS SÉLECTIONS** inclus en plus **DES COUPS DE CŒUR** de nos libraires d'autres choix tels que : **LES INCONTOURNABLES** (une sélection des titres les plus attendus à venir), **LES DOSSIER THÉMATIQUES** (une sélection de bibliographies commentées réalisées par nos libraires) ,,,

Et plus axé sur la saisonnalité LES PRIX LITTÉRAIRES, LA RENTRÉE LITTÉRAIRE,,,



### **CONTACT EN LIGNE**



Le formulaire de contact vous permet de correspondre directement avec nos services, sans changer de fenêtre pour utiliser votre boîte de messagerie. Il se trouve en haut de la barre de menu à gauche de l'onglet « Compte »,

Le flux spécifique **site/service SFL** nous permet de prioriser ces messages, et d'y répondre immédiatement en vous envoyant un mail (à l'adresse indiquée sur votre compte), ou en vous contactant par téléphone.

#### Exemples de cas pouvant faire l'objet d'un contact via le formulaire en ligne :

- demande d'information sur le catalogue en ligne, nos services, nos procédures
- problème technique rencontré
- souhait de confirmation d'une action
- suivi d'une demande
- précision ou complément d'information à apporter sur une commande, un devis, un panier (référence oubliée, urgence, consigne spécifique...)
- demande de suivi par un des services SFL

Plus généralement, les sujets concernant ces contacts en ligne sont libres.

## **CONTACTS SFL**

#### • SERVICE CLIENT: 01 69 75 68 68

Mme. Carine GUERNALEC

Tél: 01 69 75 68 47

Mme. Peggy BEAUGENDRE

Tél: 01 69 75 68 45 crelation@sfl.com

Pour toute demande concernant vos commandes.

#### LIBRAIRIE SFL - PARIS

M. Frédérick MICELI Tel: 01 44 41 30 72 fmiceli@sfl.com

#### SERVICE COMMERCIAL & FORMATION

Mme. Natacha REMILI Tel: 01 69 75 68 55

Portable: 06 26 52 19 32

nremili@sfl.com

#### SERVICE OFFICES

Mme. Florence CAROTINE Tel: 01 44 41 49 42 office@sfl.com

#### SERVICE ANIMATIONS

Mme. Séverine NICOLLE Tel: 01 44 41 30 77 animations@sfl.com

#### SERVICE DES MARCHÉS PUBLICS

M. Thomas CLOUÉ

Tel: 01 44 41 30 61 (Bureau de Paris)

Mme. Nathalie DAMBLEMONT

Tel: 01 69 75 68 66 (Bureau de Wissous)

marchespublics@sfl.com