**ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

**Индивидуальные условия**

**№6853**

г. Кемерово 08.02.2023 г.

Гражданин Маслакова Валентина Сергеевна, паспорт: серия 3214 номер 443141, выданный Отделом УФМС России по Кемеровской обл. в гор. Белово 01.08.2014, 29.05.1956 года рождения, зарегистрированный по адресу: 652600, Кемеровская обл., гор.Белово, Октябрьская, 14, 21 именуемая в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и

ООО ФПК "АЛЬТЕРНАТИВА", именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице Руководителя обособленного подразделения в г.Кемерове Щегловой Ольги Владимировны, действующей на основании доверенности №172 от 2022-05-17, с другой стороны,

именуемые в дальнейшем вместе Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. На основании ст.428 ГК РФ Настоящий Договор является договором присоединения и состоит из настоящих Индивидуальных условий (далее Индивидуальные условия, сокращенно ИУ) и Общих условий Договора оказания услуг, заключаемого в рамках сопровождения процедуры Банкротства физических лиц. В рамках ИУ применяются термины и определения, предусмотренные разделом 1 Общих условий. Во всем, что не предусмотрено Индивидуальными условиями, Стороны руководствуются положениями Общих условий, которые являются неотъемлемой частью Договора и размещены на интернет-сайте [www.fpk-alternativa.ru](http://www.fpk-alternativa.ru), а также в офисах компании.

1.2. По заданию Заказчика Исполнитель принимает на себя обязательство за абонентское вознаграждение совершить следующие юридические действия, а именно:

1.2.1. Составить и подать/направить в соответствующий Арбитражный суд:

- заявление о признании несостоятельным (банкротом) Заказчика;

- приложения к заявлению по установленной форме

- направить почтовым отправлением копию заявления о признании несостоятельным (банкротом) Заказчика всем кредиторам.

1.2.2. Быть представителем интересов Заказчика в соответствующем Арбитражном суде при рассмотрении дела о банкротстве. Необходимость участия в судебном заседании, формат участия (онлайн, ВКС, очно), а также необходимость направления заявлений, возражений, отзывов и иных документов в рамках рассмотрения заявления о признании несостоятельным (банкротом) определяются Исполнителем самостоятельно.

1.3. Исполнитель вправе самостоятельно определять объем оказания услуг по Договору, обоснование правовой позиции, форму и варианты защиты прав и законных интересов Заказчика, варианты изложения материалов в суде, с учетом мнения Заказчика.

1.4. В случае вступления в силу законодательных актов, устанавливающих отличные от существующих на момент подписания настоящего Договора требований и условий сопровождения процедуры несостоятельности (банкротства) физического лица, Стороны согласовывают дальнейший порядок оказания услуг по Договору, соответствующий требованиям нового нормативно-правового акта. При этом выполнение дополнительных юридических действий со стороны Исполнителя, оказание дополнительных услуг оплачивается Заказчиком в размере, согласованном Сторонами, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Выполнить взятые на себя обязательства, указанные в разделе 1 настоящего Договора;

2.1.2. Сообщать Заказчику по его требованию все сведения о состоянии дел по исполнению настоящего Договора;

2.1.3. Оказывать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора и в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.4. Обеспечить внесение за Заказчика государственной пошлины, денежных средств на публикации и на депозит соответствующего Арбитражного суда, в установленном законом размере до даты подачи заявления о признании банкротом Заказчика.

2.1.5. В течение 5-ти рабочих дней с момента выполнения Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 2.2.1., 2.2.2. и 4.1. настоящего Договора составить и подать/направить в соответствующий Арбитражный суд заявление о признании несостоятельным (банкротом) Заказчика с приложением необходимых документов.

2.1.6. Передать Услуги Заказчику согласно разделу 3 настоящего Договора.

2.1.7. Не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.

2.1.8. Известить Заказчика об обстоятельствах, препятствующих своевременному оказанию Услуг, а также о невозможности их исполнения в связи с внесением изменений в нормативно-правовые акты и действующее законодательство.

2.1.9. По исполнении поручения или при прекращении настоящего Договора до его исполнения возвратить Заказчику по его требованию доверенность, срок действия которой не истек.

**2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Своевременно предоставлять Исполнителю имеющиеся достоверные сведения (в том числе личную информацию, указанную в Приложении №2 к настоящему Договору -Анкета клиента), документацию (оригиналы и копии, согласно Приложения №1 к настоящему Договору – Список необходимых документов ), в том числе полученные судебные документы, извещения, уведомления, письма и т.п., информацию о полученных телефонограммах, звонках, СМС-сообщениях для исполнения настоящего Договора. Срок представления указанных сведений должен обеспечивать возможность своевременного исполнения обязательств Исполнителем, в противном случае Исполнитель за результат ответственности не несет.

2.2.2. Выдать Исполнителю доверенность (доверенности) на совершение юридических действий, предусмотренных настоящим Договором, соответствующую предоставленному Заказчику образцу.

2.2.3. Воздерживаться от юридически значимых действий в отношении предметов, объектов, юридических и физических лиц (либо от совершения иных действии/бездействий) которые могут повлиять на результат оказания услуг по настоящему Договору, без предварительной консультации с Исполнителем.

2.2.4. Уплатить Исполнителю вознаграждение и компенсировать дополнительные расходы, связанные с переходом из процедуры реструктуризации в процедуру реализации имущества, в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

2.2.5. Сообщить Исполнителю актуальные способы связи: номера телефонов, e-mail не позднее одного дня с момента их изменения.

**2.3. Исполнитель вправе:**

2.3.1. Самостоятельно назначить юриста для выполнения задания Заказчика.

2.3.2. Требовать от Заказчика любую информацию и документацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо представления Заказчиком неполной или недостоверной информации, Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору, до представления необходимой информации, уведомив Заказчика по телефону либо посредством СМС-сообщения.

2.3.3. Требовать от Заказчика заключения дополнительного соглашения с Исполнителем и оплаты Исполнителю расходов, связанных с переходом из процедуры реструктуризации в процедуру реализации имущества, в размере 44 000 (сорока четырех тысяч) рублей, в соответствии с п. 4.3. настоящего Договора. В случае отказа Заказчика от совершения указанных в настоящем пункте действий, Исполнитель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в соответствии с положениями ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, в порядке предусмотренном п. 5.1.2. Общих условий Договора оказания услуг, заключаемого в рамках сопровождения процедуры Банкротства физических лиц. Исполнитель ответственности за последствия невыполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 4.3. Договора не несет.

2.3.4. Оплачивать иные расходы (государственная пошлина, налог, проезд, проживание и т.п.), необходимые для исполнения Договора.

2.3.5. Приостановить оказание услуг по договору в случае недоступности Заказчика по указанным контактным телефонам до момента выхода Заказчика на связь.

**2.4. Заказчик вправе:**

2.4.1. Контролировать оказание Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.4.2. Получать от Исполнителя все сведения о состоянии дел по исполнению настоящего Договора;

2.4.3. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю вознаграждения.

**3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМА УСЛУГ**

3.1. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом в случае подписания обеими Сторонами Отчета об исполнении поручения, в том числе посредством электронного документооборота с использованием факсимиле и копии печати Исполнителя.

**4. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору, составляет 99000.00 девяносто девять тысяч.

4.1.1. Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком ежемесячными платежами в виде абонентской платы в соответствии с приведенным графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | СУММА |
| 08.02.2023 | 5500.00 |
| 08.03.2023 | 5500.00 |
| 08.04.2023 | 5500.00 |
| 08.05.2023 | 5500.00 |
| 08.06.2023 | 5500.00 |
| 08.07.2023 | 5500.00 |
| 08.08.2023 | 5500.00 |
| 08.09.2023 | 5500.00 |
| 08.10.2023 | 5500.00 |
| 08.11.2023 | 5500.00 |
| 08.12.2023 | 5500.00 |
| 08.01.2024 | 5500.00 |
| 08.02.2024 | 5500.00 |
| 08.03.2024 | 5500.00 |
| 08.04.2024 | 5500.00 |
| 08.05.2024 | 5500.00 |
| 08.06.2024 | 5500.00 |
| 08.07.2024 | 5500.00 |

Размер вознаграждения Исполнителя остается неизменным вне зависимости от объема выполненной Исполнителем работы, услуги выполняются Исполнителем по требованию согласно ст. 429.4 ГК РФ.

4.2. Стоимость услуг, указанных в п. 4.1.1. настоящего Договора, включает в себя суммы оплат за Заказчика государственной пошлины, денежных средств на публикации и на депозит соответствующего Арбитражного суда, в установленном законом размере.

4.3. В случае введения в отношении Заказчика двух процедур банкротства Заказчик обязан заключить дополнительное соглашение и дополнительно оплатить Исполнителю расходы, связанные с переходом из процедуры реструктуризации в процедуру реализации имущества, в размере 44 000 (сорока четырех тысяч) рублей, течение 5-ти рабочих дней после введения процедуры реструктуризации.

4.4. Сумма вознаграждения уплачивается путем передачи Заказчиком наличных денежных средств Исполнителю либо на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора.

4.5. Заказчик вправе досрочно исполнить обязательства по оплате.

Стороны согласовали, что если Заказчик оплачивает всю стоимость услуг Исполнителя в течение 12 месяцев с момента подписания Договора, то Заказчику предоставляется скидка на услуги Исполнителя в размере -21000 руб. от стоимости услуг Исполнителя, указанной в п. 4.1 настоящего Договора, в этом случае стоимость услуг Исполнителя с учётом скидки составит 120000.00 руб

Стороны согласовали, что если Заказчик оплачивает всю стоимость услуг Исполнителя в течение 6 месяцев с момента подписания Договора, то Заказчику предоставляется скидка на услуги Исполнителя в размере -15000 руб. от стоимости услуг Исполнителя, указанной в п. 4.1 настоящего Договора, в этом случае стоимость услуг Исполнителя с учётом скидки составит 114000.00 руб

Стороны согласовали, что если Заказчик оплачивает всю стоимость услуг Исполнителя в течение 3 месяцев с момента подписания Договора, то Заказчику предоставляется скидка на услуги Исполнителя в размере -6000 руб. от стоимости услуг Исполнителя, указанной в п. 4.1 настоящего Договора, в этом случае стоимость услуг Исполнителя с учётом скидки составит 105000.00 руб

4.6. При внесении оплаты за текущий месяц Заказчик выражает согласие на получение услуг по договору в текущем месяце, а так же подтверждает отсутствие претензий по объему и качеству оказанных ему услуг в прошедшем месяце.

4.7. Стоимость услуг, оказанных в периоды, предшествующие периоду, в котором Стороны расторгли договор, возврату или перерасчету не подлежит.

4.8. В отдельных случаях по согласованию Сторон Заказчик обязуется оплачивать иные расходы (государственная пошлина, налог, проезд, проживание и т.п.), необходимые для исполнения Договора.

4.9. Заказчик обязуется возмещать Исполнителю понесенным им расходы при осуществлении платежей (государственная пошлина, налог и т.п.) в интересах Заказчика с использованием денежных средств Исполнителя в течение 5 (пяти) календарных дней с момента предъявления Исполнителем подтверждающих документов (квитанция, кассовый чек, билет, платежное поручение и т.п.).

4.10. В случае предоставления неполной, недостоверной информации Заказчиком об имуществе, которое зарегистрировано на имя Заказчика, а также на имя супруга Заказчика, обо всех сделках совершенных Заказчиком и супругом в течение 3 лет, юридическое сопровождение данных сделок происходит в рамках отдельных разовых услуг согласно тарифам компании.

Ознакомлен и согласен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 2.2 Договора, Исполнитель в праве в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в соответствии с положениями ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации. При этом услуги, оказанные Исполнителем до расторжения, считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком, а оплаченные по настоящему договору денежные средства Заказчику не возвращаются.

5.3. Заказчику разъяснен порядок проведения процедуры признания его несостоятельным (банкротом), а также положение ч. 4 ст. 213.28 Федерального закона № 127-ФЗ от 26.10.2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)», согласно которой освобождение гражданина от обязательств не допускается в случае, если гражданин не предоставил необходимые сведения или предоставил заведомо недостоверные сведения финансовому управляющему или арбитражному суду, рассматривающему дело о банкротстве гражданина, и это обстоятельство установлено соответствующим судебным актом, принятым при рассмотрении дела о банкротстве гражданина, о чем отобрана Расписка об ознакомлении с процедурой признания несостоятельным (банкротом) (Приложение № 3 к Договору оказания услуг). При этом Исполнитель ответственности за последствия невыполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 2.2.1, и 4.3 Договора не несет.

5.4. В случае выявления в процедуре банкротства факта предоставления Заказчиком недостоверных сведений/непредставления сведений Исполнителю, влекущие за собой признания в судебном порядке сделок по отчуждению движимого и недвижимого имущества Заказчика недействительным/не списания долга полностью или в части, ответственность за возникшие последствия возлагается лично на Заказчика.

5.5. Исполнитель несет ответственность за сохранность полученных от Заказчика оригиналов документов и в случае утраты обязуется восстановить их за свой счёт.

5.6. Заказчик несет риск всех неблагоприятных последствий, в случае предоставления Исполнителю информации или документов, нарушающих права третьих лиц и полученные Заказчиком с нарушением требований действующего законодательства РФ.

5.7. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных п. 4.1. Договора, Исполнитель вправе требовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,5 процентов от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.8. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне убытки в полной сумме сверх предусмотренных Договором неустоек.

5.9. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ**

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами, либо с момента совершения Заказчиком конклюдентных действий, а именно внесения первого абонентского платежа, предусмотренного Договором. С момента оплаты первого платежа по Договору на Заказчика распространяются условия настоящего Договора, Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнения условий Договора.

6.2. Подписание настоящего Договора Заказчиком подтверждает, что он присоединяется к Общим условиям Договора оказания услуг, заключаемого в рамках сопровождения процедуры Банкротства физических лиц.

С Общими условиями Договора об оказании услуг ознакомлен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. В случае не поступления платежа, предусмотренного п. 4.1., 4.2., 4.3. настоящего Договора, в срок, определенный вышеуказанными пунктами, обязанности Исполнителя по настоящему Договору приостанавливаются на срок до момента поступления платежа. Исполнитель ответственности за последствия невыполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 4.1., 4.2., 4.3. Договора не несет.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами, либо с момента совершения Заказчиком конклюдентных действий, а именно внесения первого абонентского платежа, предусмотренного Договором и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

**8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

8.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанным в разделе 10 настоящего Договора.

8.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 5 (пять) рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

8.4. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

9.2. Заказчик подтверждает, что ознакомлен в полном объеме, ему понятны, он соглашается полностью и принимает условия настоящего Договора и Тарифы компании.

9.3. Неотъемлемые приложения настоящего договора:

- Приложение № 1 «Список необходимых документов»;

- Приложение № 2 «Анкета клиента»;

- Приложение № 3 «Расписка об ознакомлении с процедурой признания несостоятельным (банкротом) клиента»;

- Приложение № 4 «Соглашение о гарантии возврата денежных средств»

**10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Маслакова Валентина Сергеевна | **Исполнитель:**  ООО ФПК "АЛЬТЕРНАТИВА"  Обособленное подразделение в г.Кемерово |
| Адрес регистрации: 652600, Кемеровская обл., гор.Белово, Октябрьская, 14, 21 | Юридический адрес:  630087, г. Новосибирск, проспект Карла Маркса, д. 30, офис 805 |
| Адрес проживания: 652600, Кемеровская обл., гор.Белово, Октябрьская, 14, 21 | Почтовый адрес:  650000, г.Кемерово, проспект Ленина, 55, офис 706 |
| Паспорт: серия 3214 номер 443141 | ИНН/КПП  5404494918 / 420545001 |
| Выдан Отделом УФМС России по Кемеровской обл. в гор. Белово 01.08.2014 | ОГРН 1135476152503 |
| 29.05.1956 года рождения | Банк  Филиал Точка Публичного акционерного общества Банка «Финансовая Корпорация Открытие» БИК 044525999 к/с30101810845250000999 р/с 40702810504500000445 |
|  |
| Контакты для связи: --- |
| Адрес электронной почты: --- | Адрес электронной почты: mail@fpk-alternativa.ru |

**Заказчик: Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Щеглова О.В.

подпись ФИО

Приложение №1

к Договору оказания услуг

№6853 от 08.02.2023

**Список необходимых документов**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** |
| **Документы по обязательствам** | |
| 1. | Оригиналы всех кредитных договоров, договоров займа, дополнительных соглашений, графиков платежей  по нижеследующим кредиторам КПК "СПК "ЗАБОТА", ПАО «Почта Банк», ПАО «Сбербанк России», ПАО «Совкомбанк»:  -  -  - |
| 2. | Оригиналы справок о размере задолженности (давность справки должна быть не старше 30 дней)  по нижеследующим кредиторам КПК "СПК "ЗАБОТА", ПАО «Почта Банк», ПАО «Сбербанк России», ПАО «Совкомбанк»:  -  -  - |
| 3. | - Оригинал справки о наличии счетов, вкладов (депозитов) из всех банков, где у клиента открыты счета, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя.  - Оригинал справки об остатках денежных средств на этих счетах, во вкладах (депозитах).  - Оригинал выписки о движении денежных средств по ним за последние 3 года |
| 4. | Оригинал справки об остатках электронных денежных средств и о переводах электронных денежных средств (при наличии). |
| 5. | Копия паспорта (все страницы без обложки) |
| 6. | Копия заграничного паспорта (при наличии, все страницы без обложки) |
| 7. | Копия СНИЛС |
| 8. | Копия ИНН |
| 9. | Копия свидетельства о заключении брака (при наличии) |
| 10. | Копия свидетельства о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака с синей печатью (при наличии) |
| 11. | Копии свидетельств о рождении всехнесовершеннолетних детей либо паспорт + справка о регистрации по месту жительства всех совершеннолетних детей, находящихся на Вашем иждивении (при наличии) |
| 12. | Копии других документов подтверждающих наличие иждивенцев (при наличии, справка органов опеки и попечительства, справка об обучении на очной форме в ВУЗ + справку с места жительства и пр.) |
| 13. | Копия трудовой книжки (все страницы, заверенная в отделе кадров работодателя) |
| 14. | Оригинал справки по форме 2НДФЛ за последние 3 года (если работал в указанный период) |
| 15. | Трудовой договор со всеми дополнительными соглашениями либо Договор гражданско-правового характера (при наличии, если работает в настоящее время) |
| 16. | Справка из Центра занятости населения о наличии или отсутствии статуса безработного (если в настоящее время не работает и состоит на учете) |
| 17. | Копия пенсионного удостоверения (при наличии, все страницы) |
| 18. | Копия справки МСЭ об установлении инвалидности (при наличии) |
| 19. | Оригинал справки из Пенсионного фонда РФ о начислениях пенсии и иных социальных выплат за 3 года (при наличии) |
| 20. | Оригинал справки о размере иных начисленных пособий, выплат и др. (при наличии) |
| 21. | Копию медицинской документации, свидетельства о смерти (при наличии, по запросу Исполнителя) |
| 22. | Оригинал справки из ГИБДД о наличии/отсутствии в собственности транспортных средств, а также о совершенных сделках за 3 года |
| 23. | Копии документов, подтверждающих право собственности на иное движимое имущество и интеллектуальные права: трактора, самоходная техника, прицепы, мотоциклы, катера, яхты, лодки, вертолеты, самолеты и пр. (при наличии, нужно представить свидетельства о регистрации, договоры купли-продажи, дарения и др.) |
| 24. | Копии документов, подтверждающих право собственности на недвижимое имущество: комнату, квартиру, дом, дачу, земельный участок, нежилое помещение и др. (свидетельство о государственной регистрации права, договор социального найма, ордер, договор аренды либо выписка из ЕГРН, давностью не старше 30 дней) |
| 25. | Копии всех документов о сделках совершенных с движимым и недвижимым имуществом за последние 3 года (договоры купли-продажи, дарения, аренды, вступления в наследство + расширенная выписка из ЕГРН за 3 года, давностью не старше 30 дней) |
| 26. | Оригинал выписки из реестра акционеров (при наличии доли в АО) |
| 27. | Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, бухгалтерская отчетность за 3 года (при наличии статуса ИП или доли в ООО, в том числе если вышел из состава юридического лица в течении 3 лет до подписания настоящего Договора) |
| 28. | Выписка из реестра акционеров (участников) юридического лица, акционером (участником) которого является гражданин (при наличии) |
| 29. | Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица (Выписка из ИЛС, получается в Пенсионном фонде, содержит сведения об отчислениях за период трудовой деятельности) |
| 30. | Цветные фотографий в количестве не менее 6 штук в разных ракурсах (на материальном или электронном носителе) своего жилого помещения по месту регистрации либо по месту фактического проживания |
| **Документы по супругу (в т.ч. если брак расторгнут в течении 3 лет)** | |
| 31. | Копия паспорта (все страницы без обложки) |
| 32. | Копия СНИЛС |
| 33. | Копия ИНН |
| 34. | Копия трудовой книжки (все страницы, заверенная в отделе кадров работодателя) |
| 35. | Оригинал справки по форме 2НДФЛ за последние 3 года (если работал в указанный период) |
| 36. | Справка из Центра занятости населения о наличии или отсутствии статуса безработного (если в настоящее время не работает и состоит на учете) |
| 37. | Копия пенсионного удостоверения (при наличии, все страницы) |
| 38. | Копия справки МСЭ об установлении инвалидности (при наличии) |
| 39. | Оригинал справки из Пенсионного фонда РФ о начислениях пенсии и иных социальных выплат за 3 года (при наличии) |
| 40. | Оригинал справки о размере иных начисленных пособий, выплат и др. (при наличии) |
| 41. | Копию медицинской документации, свидетельства о смерти (при наличии, по запросу Исполнителя) |
| 42. | Оригинал справки из ГИБДД о наличии/отсутствии в собственности транспортных средств, а также о совершенных сделках за 3 года |
| 43. | Копии документов, подтверждающих право собственности на иное движимое имущество и интеллектуальные права: трактора, самоходная техника, прицепы, мотоциклы, катера, яхты, лодки, вертолеты, самолеты и пр. (при наличии, нужно представить свидетельства о регистрации, договоры купли-продажи, дарения и др.) |
| 44. | Копии документов, подтверждающих право собственности на недвижимое имущество: комнату, квартиру, дом, дачу, земельный участок, нежилое помещение и др. (свидетельство о государственной регистрации права, договор социального найма, ордер, договор аренды либо выписка из ЕГРН, давностью не старше 30 дней) |
| 45. | Копии всех документов о сделках совершенных с движимым и недвижимым имуществом за последние 3 года (договоры купли-продажи, дарения, аренды, вступления в наследство + расширенная выписка из ЕГРН за 3 года, давностью не старше 30 дней) |
| 46. | Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, бухгалтерская отчетность за 3 года (при наличии статуса ИП или доли в ООО) |
| 47. | Копия соглашений или судебных актов о разделе имущества супругов (при наличии) |
| 48. | Копия брачного договора (при наличии) |

Я, Маслакова Валентина Сергеевна, паспорт: серия 3214 номер 443141, выданный Отделом УФМС России по Кемеровской обл. в гор. Белово 01.08.2014, 29.05.1956 года рождения, зарегистрированный по адресу: 652600, Кемеровская обл., гор.Белово, Октябрьская, 14, 21 именуемая Заказчик гарантирую достоверность и полноту представленных сведений. Также гарантирую, что предоставленные сведения получены с соблюдением требований законодательства и не нарушает права третьих лиц

**Заказчик: Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Щеглова О.В.

подпись ФИО

Приложение №2

к Договору оказания услуг

№6853 от 08.02.2023

**АНКЕТА КЛИЕНТА и согласие на обработку персональных данных**

**Раздел 1: Общие сведения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО Клиента | Маслакова Валентина Сергеевна | | | | | |
| Паспорт | 3214 443141  выдан Отделом УФМС России по Кемеровской обл. в гор. Белово 01.08.2014 г. | | | | | |
| ИНН | 420205496231 | | СНИЛС | 107-696-677 00 | | |
| Наличие загранпаспорта | | Есть | Число зарубежных поездок | | | 1 |
| Дата рождения | 29.05.1956 | | Место рождения | гор. Белово Кемеровской обл. | | |
| Адрес регистрации | 652600, Кемеровская обл., гор.Белово, Октябрьская, 14, 21 | | Телефон дом.  Телефон моб.1  Телефон моб.2  e-mail | | ---  89511728114  ---  --- | |
| Адрес проживания | 652600, Кемеровская обл., гор.Белово, Октябрьская, 14, 21 | |
| Место работы | ИП Гребенникова Л.И. | | Адрес места работы | | --- | |
| Должность | Директор | | Стаж | | 10 лет | |

**Раздел 2: Сведения о составе семьи**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Семейное положение | вдовец/вдова | ФИО супруга/супруги | Попков Анатолий Максимович | | |
| Дата расторжения брака | 30.12.1899 |  | |  |  |
| Наличие брачного договора | НЕТ | Дата заключения брачного договора | | 01.01.2000 |  |
| 1-й ребёнок | 2-й ребёнок | 3-й ребёнок | | 4-й ребёнок | 5-й ребёнок |
| --- | --- | --- | | --- | --- |
| --- | --- | --- | | --- | --- |
| 30.12.1899 | 30.12.1899 | 30.12.1899 | | 30.12.1899 | 30.12.1899 |

**Раздел 3: Сведения о работе клиента**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Текущее место работы*** | |
| Вид занятости | неофициальное трудоустройство |
| Организация | ИП Гребенникова Л.И. |
| Должность | Директор |
| Стаж на этом месте | 10 лет |
| Адрес | --- |
| Рабочий телефон | --- |
| ***Занятость супруга (супруги)*** | |
| Вид занятости | --- |
| Организация | --- |
| Должность | --- |
| Стаж на этом месте | --- |

**Раздел 4: Сведения о доходах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Официальная з/п | 0.00 | Неофициальная ЗП | 25000.00 |
| **Пенсия** | | | |
| Официально/неофициально | Официально | Сумма | 14800.00 |
| День выплаты | --- | На карту банка | --- |
| **Совместительство** | | | |
| Сумма | 0.00 | День выплаты | --- |
| **Подработка** | | | |
| Сумма | 0.00 | День выплаты | --- |
| **Сдача в аренду** | | | |
| Сумма | 0.00 | День выплаты | --- |
| **Доходы семьи** | | | |
| Доход супруга | 0.00 | Итого доход семьи | 39800.00 |

**Раздел 5: Ипотека**

|  |  |
| --- | --- |
| Является заёмщиком/ созаёмщиком по ипотечному кредиту | Нет |
| Банк - кредитор | --- |
| Остаток долга | 0.00 |
| Вид залога | --- |
| Адрес | --- |

**Раздел 6: Информация об имуществе и сделках**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Вид имущества*** | | ***Описание имущества*** | ***Собственник*** |
| **Имущество в собственности** Заказчика | | |  |
| Квартира | | Нет | Заказчик |
| Автомобиль | | --- --- --- г.в. стоимостью 0.00 руб. | Заказчик |
| Земля | | Кемеровская область, р-н Беловский, д.Ивановка, ул.Береговая, 13. стоимостью 100000.00 руб. | Заказчик |
| Дача/коттедж | | --- стоимостью 0.00 руб. | Заказчик |
| Ценные бумаги | | --- стоимостью 0.00 руб. | Заказчик |
| Доля в УК ООО | | --- стоимостью 0.00 руб. | Заказчик |
| Депозит в банке | | --- 0.00 руб. | Заказчик |
| Иное | | --- стоимостью 0.00 руб. | Заказчик |
| Автомобиль | | --- --- --- г.в. стоимостью 0.00 руб. | Супруг заказчика |
| Земля | | --- стоимостью 0.00 руб. | Супруг заказчика |
| Дача/коттедж | | --- стоимостью 0.00 руб. | Супруг заказчика |
| Ценные бумаги | | --- стоимостью 0.00 руб. | Супруг заказчика |
| Доля в УК ООО | | --- стоимостью 0.00 руб. | Супруг заказчика |
| Депозит в банке | | --- 0.00 руб. | Супруг заказчика |
| Иное | | --- стоимостью 0.00 руб. | Супруг заказчика |
| **Сделки за последние 3 года** | | |  |
| Автомобиль | 0.00 | | Заказчик |
| Автомобиль | 0.00 | | Заказчик |
| Автомобиль | 0.00 | | Заказчик |
| Земля | 0.00 | | Заказчик |
| Земля | 0.00 | | Заказчик |
| Земля | 0.00 | | Заказчик |
| Дача/коттедж | 0.00 | | Заказчик |
| Дача/коттедж | 0.00 | | Заказчик |
| Дача/коттедж | 0.00 | | Заказчик |
| Ценные бумаги | 0.00 | | Заказчик |
| Ценные бумаги | 0.00 | | Заказчик |
| Ценные бумаги | 0.00 | | Заказчик |
| Доля в УК ООО | 0.00 | | Заказчик |
| Доля в УК ООО | 0.00 | | Заказчик |
| Доля в УК ООО | 0.00 | | Заказчик |
| Иное | 0.00 | | Заказчик |
| Иное | 0.00 | | Заказчик |
| Иное | 0.00 | | Заказчик |

**Раздел 7: Правовой статус**

|  |  |
| --- | --- |
| Привлекался ли к административной ответственности | Нет |
| Наличие непогашенной судимости | Нет |
| Регистрировался ли в качестве индивидуального предпринимателя | Нет |
| Текущий статус | --- |
| Дата регистрации | 30.12.1899 |
| Дата ликвидации | 30.12.1899 |
| Являлся ли учредителем общества с ограниченной ответственностью | Нет |
| Текущий статус | Нет |
| Дата регистрации | 30.12.1899 |
| Дата ликвидации | 30.12.1899 |

**Заказчик: Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Щеглова О.В.

подпись ФИО

Приложение №3

к Договору оказания услуг

№6853 от 08.02.2023

**Расписка об ознакомлении с процедурой признания несостоятельным (банкротом)**

**клиента**

Мне, Маслакова Валентина Сергеевна, разъяснено и понятно, что:

1. В соответствии со ст. 213.28 Федерального закона № 127-ФЗ от 26.10.2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)», освобождение гражданина от обязательств не допускается в случае, если:

1.1. вступившим в законную силу судебным актом гражданин привлечен к уголовной или административной ответственности.

1.2. гражданин не предоставил необходимые сведения или предоставил заведомо недостоверные сведения финансовому управляющему или арбитражному суду.

1.3. доказано, что при возникновении или исполнении обязательств, гражданин действовал незаконно, в том числе совершил мошенничество, злостно уклонялся от погашения кредиторской задолженности, предоставил кредитору заведомо ложные сведения при получении кредита (например, при оформлении кредита указывались фиктивное место работы, предоставлялись подложные справки о доходе, либо в заявке указывалось, что кредитов нет, обращался к кредитным брокерам и не удостоверился в правильности и правдивости поданных ими данных на кредит), скрыл или умышленно уничтожил имущество.

2. Если за последние 3 года гражданином совершались сделки с движимым и недвижимым имуществом (продажа, покупка, обмен, дарение), а вырученные денежные средства направлялись на иные нужды, а не на расчеты с кредиторами. Эти сделки могут быть признаны недействительными, а действия гражданина расценены судом, как действия, направленные на причинение вреда кредиторам, что приведет к не списанию долгов.

3. В заявление о признании несостоятельным (банкротом) в обязательном порядке должны быть включены ВСЕ обязательства гражданина перед кредиторами по: кредитам, кредитным картам, займам, распискам, налогам, долгам по коммунальным платежам, алиментным обязательствам, по иным решениям суда, информацию о которых Компания получает от гражданина. В случае выявления судом незаявленных кредиторов при банкротстве, поведение гражданина может быть расценено как недобросовестное с целью сокрытия информации, что приводит к не списанию долгов полностью или в части.

4. На момент подачи заявления о признании несостоятельным (банкротом)гражданина должны быть просрочки по кредитным обязательствам.

5. Стоимость имущества, подлежащего реализации, не должна превышать сумму долга.

6. На момент подачи заявления о признании несостоятельным (банкротом) гражданина Исполнителем за Заказчика оплачиваются судебные расходы в размере 44 000 (сорок четыре тысячи) рублей, которые состоят из расходов по оплате государственной пошлины в размере 300 (триста) рублей, вознаграждения арбитражного управляющего в размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей и обязательных расходов на публикации производимые арбитражным управляющим в размере 18 700 (восемнадцать тысяч семьсот) рублей.

Расчет расходов произведен за проведение одной процедуры.

В течение 5-ти рабочих дней после введения в отношении Заказчика процедуры реструктуризации он обязуется заключить дополнительное соглашение с Исполнителем и оплатить Исполнителю расходы, связанные с переходом из процедуры реструктуризации в процедуру реализации имущества, в размере 44 000 (сорока четырех тысяч) рублей, которые состоят из вознаграждения арбитражного управляющего в размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей и обязательных расходов на публикации производимые арбитражным управляющим в размере 19 000 (девятнадцати тысяч) рублей.

ВАЖНО!!! В случае невнесения денежных средств в указанном в настоящем пункте размере, процедура банкротства может быть прекращена арбитражным судом.

При наличии имущества, подлежащего реализации в ходе проведения процедуры, судебные расходы (публикации, почтовые расходы) могут быть увеличены и подлежат покрытию за счет Заказчика.

7. Судебные расходы необходимо перечислить банковским платежом на реквизиты, которые предоставляются сотрудниками ООО ФПК "АЛЬТЕРНАТИВА".

8. В случае, если доход гражданина превышает прожиточный минимум, то в отношении должника может быть введена процедура реструктуризации. Срок процедуры - не более 6 месяцев. Указанный срок может быть продлен арбитражным судом.

9. Если в течение действия процедуры реструктуризации, финансовым управляющим не получено ни одного проекта плана реструктуризации долгов гражданина, он представляет на рассмотрение собрания кредиторов предложение о признании гражданина банкротом и введении процедуры реализации имущества. Срок процедуры реализации имущества - не более 6 месяцев. Указанный срок может быть продлен арбитражным судом.

10. В соответствии с положениями ст. 213.6 Федерального закона № 127-ФЗ от 26.10.2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)», по результатам рассмотрения обоснованности заявления о признании гражданина банкротом суд вводит процедуру реструктуризации, после которой вводится процедура реализации. Если гражданин не соответствует требованиям для утверждения плана реструктуризации долгов, ***арбитражный суд вправе*** на основании ходатайства гражданина вынести решение о признании его банкротом и введении только одной процедуры и сразу реализации имущества гражданина. ВАЖНО!!! Учитывая, что это право арбитражного суда, решение о необходимости введения одной или двух процедур относится ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО к компетенции суда и не зависит от действий Исполнителя.

11. При принятии решения о признании гражданина банкротом арбитражный суд утверждает финансового управляющего.

12. Финансовому управляющему в ходе процедуры банкротства от гражданина передаются ВСЕ банковские карты, кредитные карты, сберегательные книжки, открытые на его имя. Все поступления денежных средств, в том числе заработная плата, пенсия и иной доход в течение прохождения процедуры банкротства, удерживаются арбитражным управляющим. Гражданину на период процедуры банкротства из официального дохода **выдается прожиточный минимум**, установленный постановлением Губернатора. В процедуре реструктуризации гражданин имеет право без согласия финансового управляющего распоряжаться денежными средствами в размере не более 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей в месяц.

Прожиточный минимум во время процедуры гражданин получает от финансового управляющего. В первый месяц срок получения денежных средств может составлять до 1 (одного) месяца после введения процедуры, поскольку финансовому управляющему требуются оригиналы документов из Арбитражного суда для разблокировки счета и снятия денежных средств. В последующие месяцы срок получения прожиточного минимума согласуется непосредственно с финансовым управляющим.

13. В случае, если гражданин имеет по кредитным договорам поручителей, то долги поручителя не списываются.

14. Некоторые справки, необходимые для принятия судом заявления признании несостоятельным (банкротом), которые необходимо клиенту получить в различных организациях в соответствии со Списком необходимых документов являются ПЛАТНЫМИ. Оплата осуществляется по установленным организациями тарифам и возлагается на Заказчика.

15. Стоимость нотариальной доверенности от Заказчика на ООО ФПК "АЛЬТЕРНАТИВА" составляет от 2000 до 3000 рублей, согласно тарифам устанавливаемым нотариусом.

16. Настоящим я подтверждаю и заверяю Исполнителя, что предоставил всю информацию о себе в отношении имеющихся у меня счетов в банках, электронных счетах, банковских кредитах, займах в микрофинансовых организациях и у физических лиц, информацию о всей своей задолженности перед кредиторами, об имуществе, которое зарегистрировано на мое имя, а также на имя моего супруга, обо всех сделках совершенных мною и супругом в течении 3 лет.

17. Мне разъяснена и понятна процедура признания меня несостоятельным (банкротом), в том числе, что Арбитражным судом в отношении меня будет введена процедура реализации моего имущества. Кроме единственного жилья (если оно не находится в ипотеке или в залоге), зарегистрированного на мое имя, другое принадлежащее мне на праве собственности имущество будет реализовано. В том числе, если будет выявлено имущество, приобретенное в период брака и оформленное на имя супруга.

Я осознаю и согласен, что в случае принятия Арбитражным судом решения о признании меня несостоятельным (банкротом) и введении процедуры реализации имущества, будет подлежать включению в конкурсную массу и последующей реализации, следующее мое имущество:

- принадлежащие мне на праве собственности транспортные средства, в том числе находящиеся в залоге у третьих лиц;

- принадлежащие мне на праве собственности объекты недвижимости (жилые помещения, нежилые помещения, земельные участки, объекты незавершенного строительства, дачи, квартиры, дома и пр.), кроме единственного жилья;

- принадлежащие на праве собственности моему супругу транспортные средства, в том числе находящиеся в залоге у третьих лиц, при условии, что указанное имущество является совместно нажитым имуществом (приобретено в период брака);

- принадлежащие на праве собственности моему супругу объекты недвижимости (жилые помещения, нежилые помещения, земельные участки, объекты незавершенного строительства, дачи, квартиры, дома и пр.), кроме единственного жилья;

- принадлежащие мне и моему супругу на праве собственности объекты недвижимости (жилые помещения, нежилые помещения, земельные участки, объекты незавершенного строительства, дачи, квартиры, дома и пр.), находящиеся в залоге у третьих лиц. В отношении супруга, положения данного пункта распространяются только на совместно нажитое имущество (приобретено в период брака).

18. Я подтверждаю, что за последние 3 года ***мною были совершены/не совершались (не нужное зачеркнуть)*** сделки по отчуждению мною и/или моим супругом имущества. В случае если сделки были совершены, Исполнителем мне разъяснены последствия, предусмотренные законодательством Российской Федерации за «фиктивное банкротство», а именно заведомо ложное публичное объявление гражданином, в том числе индивидуальным предпринимателем, о своей несостоятельности, установленные ч. 1 ст. 14.12 Кодекса РФ об административных правонарушениях, ст.197 Уголовного кодекса Российской Федерации.

19. В течение срока действия настоящего Договора у меня возникают обязательства перед ООО ФПК "АЛЬТЕРНАТИВА" по внесению ежемесячного/единовременного абонентского платежа за оказание юридических услуг в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

20. К дате первого судебного заседания в Арбитражном суде по заявлению о признании меня несостоятельным (банкротом) я обязуюсь закрыть все имеющиеся у меня банковские счета. В случае не выполнения данного требования я принимаю на себя все возможные негативные последствия, вызванные не закрытием данных банковских счетов.

21.Я обязан отвечать на входящие телефонные звонки и СМС-сообщения от ООО ФПК "АЛЬТЕРНАТИВА". Мне разъяснено и понятно, что если сотрудники ООО ФПК "АЛЬТЕРНАТИВА" не смогут до меня дозвониться по номеру телефона, указанному в настоящем Договоре, риск неблагоприятных последствий, вытекающих из указанных действий, ложится на Заказчика.

22. Я уведомлен о необходимости предоставления Исполнителю в 2-месячный срок с даты заключения настоящего Договора цветных фотографий в количестве не менее 6 штук в разных ракурсах (на материальном или электронном носителе) своего жилого помещения по месту регистрации либо по месту фактического проживания.

Я, Маслакова Валентина Сергеевна, подтверждаю, что ознакомлен Исполнителем со всей процедурой признания меня несостоятельным (банкротом), мне все понятно, с вышеуказанными положениями согласен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО (полностью) дата

Приложение №4

к Договору оказания услуг

№6853 от 08.02.2023

**Соглашение**

**о гарантии возврата денежных средств**

**к Договору оказания услуг №6853 от 08.02.2023**

Гражданин Маслакова Валентина Сергеевна, с одной стороны, и ООО ФПК "АЛЬТЕРНАТИВА", заключили настоящее соглашение, согласно которому:

1. Исполнитель принимает на себя обязательство оказать Заказчику комплекс юридических услуг, результатом которых станет:

* признание Заказчика несостоятельным (банкротом)
* освобождение Заказчика от дальнейшего исполнения требования кредиторов в соответствии с ФЗ №127 «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 года.

1. Заказчик подтверждает и гарантирует, что своевременно предоставил Исполнителю полную и достоверную информацию о себе, в отношении имеющихся у Заказчика счетов в банках, электронных счетах, банковских кредитах, займах в микрофинансовых организациях и у физических лиц, информацию о всей своей задолженности перед кредиторами, об имуществе, которое зарегистрировано на имя Заказчика, а также на имя супруга Заказчика, обо всех сделках совершенных Заказчиком и супругом в течение 3 лет.
2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения пункта 1 настоящего соглашения Исполнитель гарантирует выплату компенсации Заказчику в размере фактически оплаченной суммы по договору, при условии надлежащего исполнения Заказчиком п. 2 настоящего Соглашения.

**Заказчик: Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Щеглова О.В.

подпись ФИО