

Estudo de Caso: Website da Agência de Marketing "Agência Gran"

A **Agência Gran** é uma empresa de marketing digital que oferece serviços de criação de marcas, design gráfico, social media, tráfego pago, produção de vídeos e consultoria em marketing. Atualmente, a agência deseja modernizar sua presença online com um **website responsivo** que funcione bem tanto em computadores quanto em dispositivos móveis.

Esse novo sistema deve atender dois públicos principais:

1. **Visitantes públicos** (usuários comuns);
2. **Clientes cadastrados** com acesso a uma área restrita para **solicitação e acompanhamento de serviços**.

Funcionalidades Desejadas

1. Website Público (Aberto a Todos)

a) Página Inicial:

- Breve descrição da agência e seus diferenciais.
- Imagens institucionais.
- Chamadas para ação: “Solicite um orçamento”, “Conheça nosso portfólio”.

b) Página "Sobre a Agência":

- Histórico da empresa.
- Missão, visão, valores.

c) Página "Equipe":

- Lista com foto, nome e função de cada membro da equipe.

d) Página "Portfólio":

- Galeria de projetos já realizados.
- Exibição com título, imagem e breve descrição.
- Filtros por tipo de projeto (ex: redes sociais, identidade visual, etc.).

e) Página "Cases de Sucesso":

- Descrição de projetos com antes/depois, resultados alcançados e depoimentos de clientes.

f) Página "Contato":

- Formulário de contato simples (nome, e-mail, mensagem).
 - Informações de endereço, telefone e redes sociais.
 - Mapa com localização.
-

2. Área de Cliente (Autenticada)

a) Cadastro de Cliente:

- Nome completo.
- E-mail.
- Senha (com confirmação).
- CPF/CNPJ.
- Telefone de contato.

b) Login/Logout.

c) Recuperação de Senha.

d) Solicitação de Serviço:

- Título do serviço desejado.
- Descrição detalhada.
- Data limite para entrega desejada.
- Upload de um ou mais arquivos (ex: briefing, referências visuais, documentos).
- Categoria do serviço (ex: Branding, Social Media, Vídeo, etc.).

e) Visualização de Solicitações:

- Tabela com todas as solicitações feitas, incluindo:
 - Código da solicitação.
 - Título.
 - Data de envio.
 - Status atual (Ex: "Recebido", "Em análise", "Orçamento enviado", "Em desenvolvimento", "Concluído").

f) Visualização de Detalhes de Solicitação:

- Dados da solicitação.
- Arquivos enviados.
- Orçamento, caso já tenha sido realizado.
- Observações da equipe (campo de mensagens).

g) Envio de mensagens complementares:

- Sistema simples de mensagens entre o cliente e a agência para esclarecimentos.
-

3. Área Administrativa (Somente Funcionários da Agência)

Esta área não precisa ser implementada agora, mas **deve ser modelada**.

a) Gerenciar Solicitações:

- Listar e visualizar todas as solicitações recebidas.
- Alterar status da solicitação.
- Adicionar orçamento (valor, prazo, observações).
- Enviar mensagens ao cliente.

b) Gerenciar Portfólio:

- Adicionar, editar e excluir itens de portfólio.

c) Gerenciar Cases:

- Adicionar, editar e excluir cases de sucesso.

d) Gerenciar Equipe:

- Adicionar, editar e excluir membros da equipe.

e) Gerenciar Clientes:

- Visualizar lista de clientes cadastrados.
-

Regras de Negócio

- Um cliente só pode visualizar e interagir com suas próprias solicitações.
 - Cada solicitação pode conter um ou mais arquivos anexos.
 - A alteração de status da solicitação só pode ser feita por um funcionário da agência.
 - O orçamento pode ser enviado apenas **uma vez por solicitação**.
 - O cliente **não pode editar** uma solicitação após o envio.
 - O contato entre agência e cliente sobre uma solicitação deve ocorrer apenas via mensagens internas no sistema.
 - O site deve ser responsivo e acessível.
-

Objetivos da Atividade

O Grupo deverá, com base neste estudo de caso:

Etapas 1 – Diagrama de Casos de Uso (UML):

- Criar um diagrama representando os principais atores (Cliente, Funcionário, Visitante).
- Incluir os casos de uso descritos (ex: Cadastrar-se, Fazer Login, Solicitar Serviço, Gerenciar Solicitações...).
- Relacionar os casos (include/extend quando aplicável).

Etapas 2 – Diagrama de Sequência (UML):

Escolher **2 fluxos principais** e representá-los em forma de diagrama de sequência.
Sugestões:

- Fluxo de **cadastro e solicitação de serviço por um cliente**.
- Fluxo de **análise e envio de orçamento por um funcionário**.

Etapa 3 – Diagrama de Classes (UML):

- Criar o modelo de classes do sistema, incluindo:
 - Cliente
 - Solicitação
 - Arquivo
 - Orçamento
 - Funcionário
 - Mensagem
 - Portfólio
 - Case
 - Membro da Equipe
- Adicionar atributos, relacionamentos e multiplicidades.