

Практична робота № 4

Тема: розгляд макетів, які містяться у програмі 1С:Підприємство. Редагування макетів та форм у програмі 1С:Підприємство. Створення періодичного реєстра відомостей.

Мета: ознайомитися з об'єктом конфігурації *Макет*, його призначенням і створенням нового макету, на основі якого буде формуватися печатна форма документу. Ознайомитися з об'єктом конфігурації *Регістр відомостей*, а точніше з одним його видом – періодичним реєстром відомостей.

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

Об'єкт конфігурації *Макет* призначений для зберігання різних форм представлення даних, різних даних, які можуть бути потрібні будь-яким об'єктам конфігурації або усьому прикладному рішення в цілому.

Макет може містити табличний або текстовий документ, виконавчі дані, HTML – документ або Active Document, графічну або географічну схему, схему компоновки даних або макет оформлення схеми компонування даних.

Макети можуть існувати як самі по собі (загальні макети), так і бути підлеглими якому-небудь об'єкту конфігурації.

Одне з призначень макету, підлеглого об'єкту конфігурації, який містить табличний документ, - створення печатної форми цього об'єкта. Створення печатної форми полягає в конструюванні її складових частин – іменованих областей, із яких потім «збирається» готова друкована форма.

Об'єкт конфігурації *Регістр Відомостей* призначений для опису структури зберігання даних в розрізі декількох вимірів. На основі об'єкта конфігурації *Регістр відомостей* платформа створює в базі даних таблицю, в якій може зберігатися довільна інформація, прив'язана до набору вимірів.

Головна відмінність реєстра відомостей від реєстра накопичення заключається в тому, що кожен рух реєстра відомостей встановлює нове значення ресурсу, в той час як рух реєстра накопичення змінює наявне значення ресурсу. Тому реєстр відомостей може зберігати будь-які дані.

Ще однією важливою особливістю реєстра відомостей є те, що він має властивість (при необхідності) зберігати дані з прив'язкою до часу. Завдяки цьому реєстр відомостей може зберігати не тільки актуальні значення даних, а і історію їх зміни в часі. Регістр відомостей, який використовує прив'язку до часу, називають періодичним реєстром відомостей.

Завдання 1

Створити печатну форму документа Надання послуг.

Порядок виконання

1. Відкрити в конфігураторі вікно редагування об'єкта конфігурації Документ Надання послуг.
2. Запустити конструктор друку та створити нову команду Друк для формування друкованої форми документа.

3. Вибрати усі реквізити, які будуть відображені у шапці друкованої форми документа.
4. Вибрати усі реквізити табличної частини, які будуть відображатися в друкованій формі документа.
5. Сформуванати нижню частину друкованої форми документа (залишити ті команди, що пропонує програма)
6. Відкрити документ Надання послуг №1 у програмі 1С:Підприємство в режимі отладки. Та перегляньте друковані форму документа.

Завдання 2

Відредагувати сформований документ Надання послуг додаванням до нього суми.

Порядок виконання

7. Додати нову область для виводу суми документа. Виділити дві пустих стрічки під табличною частиною документа і виконати пункт головного меню Таблица – Імена – Назначить Ім'я. Назвіть область – Всього.
8. Зробити формат добавлених стрічок ідентичним з наявним форматом заголовка.
9. В створеній області, в колонці ціна, написати Всього:, а в колонці Сума зазначити ВсьогоПоДокументу.
10. У палітрі властивостей для останньої заповненої комірки, у властивості Заповнення вказати, що в цій комірці буде знаходитися Параметр.
11. Відкрити модуль менеджера документа Надання послуг.
12. Знайти в цьому модулі процедуру Друк і відредагувати її:

```
...
ОбластьЗаголовок = Макет.ПолучитьОбласть ("Заголовок");
Шапка = Макет.ПолучитьОбласть ("Шапка");
ОбластьПереченьНоменклатурыШапка =
Макет.ПолучитьОбласть ("ПереченьНоменклатурыШапка");
ОбластьПереченьНоменклатуры = Макет.ПолучитьОбласть ("ПереченьНоменклатуры");
ОбластьИтог = Макет.ПолучитьОбласть ("Всего");
ТабДок.Очистить ();

ВставляютРазделительСтраниц = Ложь;

Пока Выборка.Следующий () Цикл

    Если ВставляютРазделительСтраниц Тогда
        ТабДок.ВывестиГоризонтальныйРазделительСтраниц ();

    КонецЕсли;

ТабДок.Вывести (ОбластьЗаголовок);
Шапка.Параметры.Заполнить (Выборка);
ТабДок.Вывести (Шапка, Выборка.Уровень ());
ТабДок.Вывести (ОбластьПереченьНоменклатурыШапка);

ВыборкаПереченьНоменклатуры = Выборка.ПереченьНоменклатуры.Выбрать ();
СуммаИтог = 0;

Пока ВыборкаПереченьНоменклатуры.Следующий () Цикл
    ОбластьПереченьНоменклатуры.Параметры.Заполнить (ВыборкаПереченьНоменклатуры);
    ТабДок.Вывести (ОбластьПереченьНоменклатуры,
```

```

ВыборкаПереченьНоменклатуры.Уровень ( ) );
СуммаИтог = СуммаИтог + ВыборкаПереченьНоменклатуры.Сумма;

```

```

КонецЦикла;

```

```

ОбластьИтог.Параметры.ВсегоПоДокументу = СуммаИтог;
ТабДок.Вывести (ОбластьИтог);

```

```

ВставляяРазделительСтраниц = Истина;

```

```

КонецЦикла;
...

```

13. Перевірити результат змін у програмі 1С:Підприємство в режимі оладки.

№	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма
1	Транзистор Philips 2N2369	1,000	3,00	3,00

ВСЕГО 3

Завдання 3

Для того щоб документ Надання послуг виглядав закінченим, додати Підсумкову суму в документ і на екрану форму, щоб користувач міг бачити її в процесі заповнення табличної частини документа.

Порядок виконання

- Для редагування форми документа відкрити конфігуратор, відкрити дерево документа Надання послуг і відкрити ФормаДокумента.
- Відкрити властивості для елемента ПерелікНоменклатури.
- Встановити властивість «Подвал».
- У властивостях елемента форми ПерелікНоменклатуриЦіна:
 - Текст Подвала – Всього;
 - Горизонтальне положення в подвалі – Право, а в властивості Шрифт подвала змінити накреслення на Жирний.
- Відкрити властивості елемента ПерелікНоменклатуриСума та встановити: Горизонтальне положення в подвалі – Право. У властивості Шрифт подвала змінити накреслення на Жирний.
- Для того щоб в подвале колонки Сума відображалася сума по ній, натиснути кнопку вибору в полі ШляхДоДанихПодвала.
- Вибрати елемент ПідсумокСума в дереві реквізитів об'єкта.
- Запустити 1С:Підприємство в режимі отладки і переглянути, як тепер виглядає форма документа Надання послуг №1.

Завдання 4

Створити періодичний реєстр відомостей, який буде зберігати розгорнуті у часі роздрібні ціни матеріалів і вартості послуг, які надаються організацією ТОВ «На всі руки Майстер»

Порядок виконання

- Додати новий об'єкт конфігурації Регістр відомостей (Регист сведений).

23. Задати ім'я реєстра – Ціна. Періодичність – В межах секунди. Представлення запису як Ціна, а представлення списку як Ціна номенклатуру.
24. Даний реєстр має бути доступний у розділах Облік матеріалів, Надання послуг та Бухгалтерія.
25. Створити вимірювання Номенклатура з типом ДовідникСилка.Номенклатура. Встановити властивість Ведущее.
26. Створити ресурс Ціна, тип Число, довжина 15, точність 2, **неотрицательное**.
27. В 1С:Підприємство в режимі оглядки перевірити як працює періодичний реєстр відомостей Ціна.
28. Створити новий запис в реєстр відомостей: період – 26.02.2016, номенклатура – підключення електроенергії, ціна – 800,00.
29. Задати роздрібні ціни на матеріали:

<div> Создать Найти... Все действия </div>		
Период	Номенклатура	Цена
01.07.2009 0:00:00	Строчный трансформатор Samsung	900,00
01.07.2009 0:00:00	Строчный трансформатор GoldStar	400,00
01.07.2009 0:00:00	Транзистор Philips 2N2369	5,00
01.07.2009 0:00:00	Шланг резиновый	150,00
01.07.2009 0:00:00	Кабель электрический	30,00

Завдання 4

Здійснити автоматичну підстановку ціни в документ при виборі номенклатури.
Створити функцію Роздрібна ціна

Порядок виконання

30. Додати новий об'єкт конфігурації Модуль з назвою Робота з довідниками.
31. Встановити флажок на об'єкт Сервер та Виклик сервера.
32. Помістити в нього наступний текст:

```

Функция РозничнаяЦена (АктуальнаяДата, ЭлементНоменклатуры) Экспорт

// Создать вспомогательный объект "Отбор".
Отбор = Новый Структура ("Номенклатура", ЭлементНоменклатуры);

// Получить актуальные значения ресурсов регистра.
ЗначенияРесурсов = РегистрыСведений.Цены.ПолучитьПоследнее (АктуальнаяДата,
Отбор);

Возврат ЗначенияРесурсов.Цена;

КонецФункции

```

При редагуванні документа Надання послуг необхідно забезпечити автоматичне заповнення поля Ціна після того, як користувач вибере послугу. При чому ціна повинна визначатися виходячи з дати створюваного документа.

33. Відкрити форму ФормаДокумента в документі Надання послуг.
34. На елементі форми ПерелікНоменклатуриНоменклатура відкрити для нього палітру властивостей. На події ПриЗміні система створить шаблон процедури обробника цієї події в модулі вашої форми відкриється закладка Модуль редагування форми. Внести в нього наступний текст.

```
// Получить текущую строку табличной части.
СтрокаТабличнойЧасти = Элементы.ПереченьНоменклатуры.ТекущиеДанные;

// Установить цену.
СтрокаТабличнойЧасти.Цена = РаботаСоСправочниками.РозничнаяЦена (Объект.Дата,
СтрокаТабличнойЧасти.Номенклатура) ;

// Пересчитать сумму строки
РаботаСДокументами.РассчитатьСумму (СтрокаТабличнойЧасти) ;
```

35. Запустити 1С:Підприємство в режимі отладки і відкрити реєстр відомостей Ціни.
 36. Для транзистора Philips додати другим числом нову ціну:

<div> Создать Найти... Все действия </div>		
Период	Номенклатура	Цена
01.07.2009 0:00:00	Транзистор Philips 2N2369	5,00
13.07.2009 0:00:00	Транзистор Philips 2N2369	7,00

37. Перевірити як працює документ.

Контрольні запитання

1. Для чого призначений об'єкт конфігурації Макет?
2. Що таке конструктор друку?
3. Як змінити табличний документ?
4. Як змінити зовнішній вигляд і поведінку елемента форми?
5. Як відобразити суму по колонці таблиці.
6. Для чого призначений об'єкт конфігурації Регістр відомостей?
7. Якими особливостями володіє об'єкт конфігурації Регістр відомостей?
8. Як створити періодичний реєстр відомостей?