



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минобрнауки Амурской области)**

П Р И К А З

02.07.2020 № 657

г. Благовещенск

**Об утверждении регламента проведения
мониторинга результатов обучающихся по адаптированным
основным общеобразовательным программам**

В целях получения информации о качестве реализуемых в общеобразовательных организациях Амурской области адаптированных основных общеобразовательных программ, достаточной для принятия эффективных управленческих решений в рамках региональной системы оценки качества образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить регламент проведения мониторинга результатов обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам (прилагается).

2. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» (Ю.В.Борзунова) обеспечить организационно-технологическое сопровождение мониторинга результатов обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Л.А.Закирову.

Заместитель председателя
Правительства Амурской области –
министр образования и науки области

С.В.Яковлева



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 01FF96E8131FE6B2B3EA11AA3D19097F4B
Владелец **Яковлева Светлана Вячеславовна**
Действителен с 23.01.2020 по 23.04.2021

Регламент проведения мониторинга результатов обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам

1. Общие положения

Настоящий регламент проведения мониторингового исследования результатов обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее – Регламент) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (далее – Положение о ПМПК);
- Распоряжением Минпросвещения России от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

Регламент устанавливает единые требования к проведению исследования.

Результаты исследования могут быть использованы общеобразовательными организациями, муниципальными и региональными органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования, для анализа текущего состояния системы образования и формирования программ её развития.

Использование результатов исследования недопустимо для оценки деятельности учителей общеобразовательных организаций, муниципальных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования.

2. Цели и задачи

Исследование проводится с целью выявления проблем и оказания методической помощи общеобразовательным организациям, реализующим адаптированные основные образовательные программы общего образования.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- систематическое и всестороннее изучение состояния системы и качества реализуемого образования;

- получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;
- создание механизма мониторинговых исследований на региональном уровне;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга сферы образования;
- своевременное выявление изменений в сфере образования и вызвавших их факторов.

3. Объекты и участники

Объектами исследования результатов обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам являются предметные, метапредметные и личностные результаты.

Предметные и метапредметные результаты оцениваются по итогам выполнения комплексной контрольной работы (диагностической работы). Оценка предметных и метапредметных результатов организуется и проводится на региональном уровне.

Оценка личностных результатов организуется и проводится на институциональном уровне (образовательные организации), исходя из анализа проектной деятельности обучающихся, участия обучающихся в общественной жизни.

Участниками мониторингового исследования являются обучающиеся общеобразовательных организаций, осваивающие адаптированные образовательные программы, в том числе обучающиеся на дому.

Обучающиеся по адаптированным образовательным программам общего образования, обучение которых организовано в медицинских организациях, участие в мониторинговом исследовании не принимают.

4. Сроки проведения и периодичность

Исследование проводится ежегодно. Сроки проведения утверждаются приказом министерства образования и науки области. Мониторинг проводится один раз в год (рубежный контроль).

5. Порядок проведения

Координирующим и контролирующим органом при проведении мониторинга является министерство образования и науки области.

На региональном уровне мониторинг осуществляется региональным центром экспертизы, мониторинга и оценки качества образования ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования» в соответствии с приказом министерства образования и науки области.

На муниципальном уровне мониторинг осуществляется муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, специалистами, в соответствии с их должностными обязанностями.

Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в

сфере образования, обеспечивают объективность проведения мониторингового исследования, в том числе с привлечением общественных наблюдателей.

На уровне общеобразовательной организации мониторинг осуществляется административно-управленческим персоналом.

Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, оценка результатов, хранение и использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляются посредством электронной связи и регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга системы образования формируются на уровне общеобразовательных организаций, муниципальных органов образования, региональной информационной системы и поддерживаются комплексом программно-технологических средств.

Обмен данными информационного фонда мониторинга между общеобразовательными организациями, муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, министерством осуществляется безвозмездно.

Региональный центр обработки информации осуществляет проведение процедуры исследования, инструктивно-методическое обеспечение процедуры, организацию сбора, хранения, обработки и интерпретацию результатов, полученных в рамках исследования.

Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных мониторинга, их обработку, анализ результатов.

По результатам мониторинга ежегодно формируются аналитические материалы.

6. Организация проверки. Система оценивания

Уровни проверки определяет министерство образования и науки области. Проверка работ осуществляется на двух уровнях:

– *Региональный уровень* проверки осуществляется специалистами регионального центра экспертизы, мониторинга и оценки качества образования, проходит централизованно с помощью автоматической обработки бланков (сканирование, верификация). Объем работ, подлежащий проверке на региональном уровне, составляет не более 3 000 экземпляров.

– *Муниципальный уровень* проверки осуществляется на уровне муниципалитета в соответствии с критериями оценивания и курируется специалистами органов местного самоуправления в сфере образования.

Для организации и проведения проверки на уровне муниципального образования создаются комиссии из педагогов-предметников. Количество педагогов в комиссии зависит от количества участников и определяется органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере

образования. Проверка работ обучающихся осуществляется комиссией в день проведения мониторинга.

Система оценивания освоения адаптированных образовательных программ общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется по следующим критериям и показателям:

Критерии	Показатели
Соответствие индивидуальных достижений (предметных и метапредметных результатов) обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов	Показатели индивидуальных достижений, обучающихся: 1. Успешность выполнения работ. 2. Успешность выполнения заданий базового уровня.

1.1. Успешность выполнения работы.

Количественной характеристикой данного показателя является общий балл за выполнение всей работы. Он равен отношению баллов, полученных обучающимся за выполнение заданий диагностической работы, к максимальному баллу, который можно было получить за выполнение всех заданий, выраженный в процентах. На основе данного показателя в зависимости от типа работы делается вывод: об успешности освоения предметных результатов; об успешности сформированности универсальных учебных действий.

1.2. Успешность выполнения заданий базового уровня.

Количественной характеристикой данного показателя является балл за выполнение заданий базового уровня. Он равен отношению баллов, набранных обучающимся за выполнение заданий базового уровня, к максимальному баллу, который можно было получить за выполнение всех заданий базового уровня, выраженный в процентах.

На основании этого показателя делается вывод о достижении обучающимся базового уровня предметной и метапредметной подготовки.

В качестве точки отсчета при построении всей системы оценки определено достижение базового уровня. Реальные достижения обучающихся могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него, как в сторону превышения, так и в сторону недостижения. Поэтому для описания достижений обучающихся используется пять уровней: низкий, пониженный, базовый, повышенный и высокий.

Результаты выполнения работы позволяют осуществить дифференциацию обучающихся по уровню сформированности индивидуальных достижений (предметных и метапредметных результатов) обучающихся. Уровень сформированности индивидуальных достижений (предметных и метапредметных результатов) обучающихся характеризует способность применять учебные действия как в стандартной ситуации (достиг или не достиг уровня базовой подготовки), так и в новой учебной или

практической ситуации (успешно справляется или не справляется с решением заданий повышенного уровня).

Количественной характеристикой данного показателя является балл за выполнение заданий базового уровня (по 100-балльной шкале). Он равен отношению баллов, набранных учащимся за выполнение заданий базового уровня, к максимальному баллу, который можно было получить за выполнение всех заданий базового уровня, выраженный в процентах.

Дифференциация обучающихся по уровням достижений осуществляется следующим образом:

низкий уровень подготовки свидетельствует о наличии отдельных элементов систем знаний;

пониженный уровень - об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено;

базовый уровень демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач;

повышенный и высокий уровни достижений отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интересов к данной предметной области.

Уровень достижений	Диапазон выполнения заданий в % соотношении
высокий	90% – 100%
повышенный	71% – 89%
базовый	50% – 70%
пониженный	11% – 49%
низкий	10% и ниже

На основании данного показателя делается вывод о достижении обучающимся базового уровня предметной/метапредметной подготовки, на уровне образовательной организации выявляются дефициты обучающихся и проводится корректировка учебных планов.

Количественной характеристикой данного показателя на региональном уровне является доля обучающихся, достигших низкого, пониженного, базового, повышенного и высокого уровней достижений. На основании этого показателя выявляются дефициты профессиональных компетенций педагогических работников, формируются заявки от образовательных организаций на повышение квалификации, корректируются дополнительные профессиональные программы повышения квалификации педагогических работников.

7. Анализ результатов

Передача итоговых материалов исследования в центр мониторинга из муниципалитетов при региональном уровне проверки осуществляется в течение 2-х дней после проведения. Результаты муниципальной проверки

направляются в электронном виде в течение 3-х дней после проведения исследования.

Региональный центр экспертизы, мониторинга и оценки качества образования обрабатывает результаты на региональном уровне, осуществляет проверку муниципальных результатов, формирует сводные отчеты по каждой образовательной организации, принявшей участие в мониторинге.

Специалисты ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования» формируют аналитический отчет. Результаты исследования размещаются в открытом доступе на сайте регионального центра обработки информации.

Сроки предоставления анализа результатов в министерство образования и науки области Амурской области составляют до 30 рабочих дней со дня проведения исследования.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КООРДИНАТОРА И КООРДИНАТОРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Основной функциональной обязанностью муниципального и школьного координаторов является помощь организаторам исследования в подготовке и проведении региональной диагностической работы в районе (городе) и образовательной организации.

Работа муниципального и школьного координаторов состоит из следующих этапов:

- подготовка информации об образовательных организациях, определённых в Региональной программе мониторинговых исследований, и подача заявки для участия в проведении региональной диагностической работы;
- при оформлении заявки **необходимо указать территорию, ответственного исполнителя, рабочий телефон**, при отправлении заявки на электронную почту monitoring-iro@yandex.ru **в графе «Тема» указать «Заявка на мониторинг ОВЗ» и название территории**, в тексте письма продублировать информацию о муниципальном координаторе;
- подготовка к проведению региональной диагностической работы в районе (городе) и образовательной организации;
- подготовка педагогов, непосредственно проводящих региональную диагностическую работу в образовательной организации;
- отслеживание составления и соблюдения графика проведения региональной диагностической работы;
- проведение региональной диагностической работы в районе (городе) и образовательной организации;
- организация проверки материалов региональной диагностической работы на муниципальном уровне;
- передача итоговых материалов в центр обработки информации.

Подготовка педагогов к проведению региональной диагностической работы

Муниципальный координатор отвечает за подготовку школьных координаторов и проводящих региональную диагностическую работу педагогов из школ муниципалитета. Муниципальные координаторы обучаются в региональном центре экспертизы, мониторинга и оценки качества образования или другой организации, ответственной за проведение региональной диагностической работы в регионе.

В программу обучения обязательно должно входить:

- изучение основных инструкций по проведению региональной диагностической работы;

- изучение спецификаций измерительных материалов для ознакомления с длительностью проведения региональной диагностической работы в различных классах по всем предметам, а также перечнем допустимых материалов и оборудования в процессе проведения региональной диагностической работы.

Получение пакета с материалами исследования и проверка их комплектности

Накануне проведения региональной диагностической работы муниципальный координатор получает из регионального центра экспертно-аналитической деятельности **пароль доступа к материалам** и распечатывает отдельные комплекты для обучающихся с ОВЗ, затем передаёт их школьным координаторам.

В отдалённые территории муниципальный координатор передаёт материалы школьному координатору заранее на электронных носителях с паролем. Школьный координатор распечатывает их самостоятельно.

Комплекты для классов включают:

- КИМ для каждого обучающегося;
- протоколы проведения региональной диагностической работы.

При любом способе получения материалов муниципальный координатор несёт ответственность за сохранность **информационной безопасности**.

Доставка материалов в региональный центр экспертно-аналитической деятельности осуществляется **в течение двух дней** после проведения региональной диагностической работы **одним из** следующих способов:

1. Заполненные протоколы каждой организации передаются муниципальным координатором в региональный центр обработки информации по адресу: **г. Благовещенск, ул. Октябрьская, 155, к. 3.**
2. Сканированные **согласно инструкции** (*Приложение 3*) протоколы каждой образовательной организации передаются школьным координатором муниципальному координатору. Муниципальный координатор все материалы передаёт в адрес отдела экспертно-аналитической деятельности, мониторинга и оценки качества образования (monitoring-iro@yandex.ru) с **указанием названия территории** в теме письма.

Определение даты и времени проведения тестирования

Календарный график проведения тестирования определяется централизованно приказом министерства образования и науки Амурской области.

Вместе с администрацией школы школьный координатор определяет время проведения диагностической работы для обучающихся с ОВЗ и составляет расписание.

Диагностическую работу для обучающихся с ОВЗ рекомендуется проводить с 9.00 до 11.00, что соответствует 2-3 урокам 1 смены.

В понедельник и субботу диагностическую работу проводить не рекомендуется. Проведение диагностической работы в другие сроки и после уроков может привести к необъективной оценке знаний обучающихся.

Длительность проведения диагностической работы – 90 минут. Организационная часть (10-15 мин.), которая не входит во время непосредственной работы с КИМом. Организационная часть включает раздачу материалов, чтение инструкции, подготовку письменных принадлежностей и др.

При наличии особых рекомендаций Центральной/территориальной психолого-медико-педагогической комиссии или психолого-педагогического консилиума образовательной организации время проведения диагностической работы может быть увеличено.

Подготовка учителей к проведению региональной диагностической работы

Вместе с руководителем образовательной организации (далее ОО) школьный координатор назначает учителей для проведения региональной диагностической работы из числа опытных, подготовленных педагогов.

Для работы в аудитории назначается учитель данной ОО, не являющийся учителем по данному предмету, но работающий с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Школьный координатор обязан провести инструктаж назначенных работников: рассказать о целях исследования, познакомить с инструментарием, методикой проведения региональной диагностической работы. Подготовка учителей следует организовать за несколько дней до проведения региональной диагностической работы.

Школьный координатор сам должен хорошо знать процедуру проведения региональной диагностической работы, особенности и правила его проведения.

Подготовка аудиторий к проведению региональной диагностической работы

Для проведения региональной диагностической работы для обучающихся с ОВЗ требуется отдельная аудитория. В помещении должно быть достаточное количество парт, стульев для всех обучающихся.

Рассадка участников осуществляется по одному или два человека за парту. Допускается рассадка участников разных классов в одну аудиторию.

В отдельной аудитории могут находиться участники региональной диагностической работы различных нозологических групп.

Для обучающихся, которые по состоянию здоровья не посещают образовательные организации, и обучение которых организовано образовательными организациями на дому, организуется проведение региональной диагностической работы на дому.

До начала проведения диагностической работы раскладывают на парты черновики, необходимые для выполнения заданий КИМ, а также ручки (с синими или черными чернилами), которые используются обучающимися на уроках.

За 15-20 минут до начала исследования педагог в аудитории получает от школьного координатора варианты диагностических работ.

Проведение диагностической работы в аудитории

За 5 минут до начала исследования педагог рассаживает участников в аудитории и информирует обучающихся о порядке проведения диагностической работы.

В установленное время начала работы выдают каждому участнику его код (при наличии) и распечатанный вариант проверочной работы для выполнения заданий.

После проведения организаторами инструктажа участники приступают к выполнению диагностической работы.

При необходимости обучающимся с ОВЗ должна быть предоставлена дифференцированная помощь: стимулирующая (одобрение, эмоциональная поддержка), организующая (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющая (повторение и разъяснение инструкции к заданию).

Педагог имеет право перефразировать вопрос (задание) КИМ, непонятный обучающемуся, объяснить значение того или иного слова, объяснить требования задания, но не имеют права подсказывать обучающимся ответы на вопросы при выполнении заданий КИМ.

Сотрудникам образовательной организации и привлеченным специалистам запрещается передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Обучающимся - участникам региональной диагностической работы разрешается иметь на парте и пользоваться только разрешенными инструкцией к данной работе принадлежностями.

Обучающимся с ОВЗ должна быть предоставлена возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении обучающегося проявлений утомления, истощения.

После проведения диагностической работы

По истечении установленного времени проведения диагностической работы педагог в аудитории объявляет об окончании выполнения заданий, собирают у участников диагностической работы все бумажные материалы, бланки КИМ с выполненными заданиями и незамедлительно передает школьному координатору.

Школьный координатор должен убедиться в том, что возвращены все тесты, а также все дополнительные экземпляры.

Необходимо проверить и убедиться в том, что протокол проведения тестирования заполнен должным образом.

Контроль за качеством проведения тестирования

Для получения объективных результатов исследования необходимо строгое соблюдение правил, предусмотренных в данном Регламенте,

особенно исключение возможности ознакомления с содержанием тестов до начала работы и точное следование времени проведения тестирования. Поэтому во всех классах ОО, участвующих в тестировании, должны присутствовать эксперты-наблюдатели. Наблюдатели должны быть в школе (классе) не позднее, чем за 30 минут до начала тестирования. Они не имеют права вмешиваться в процесс работы, но обязаны наблюдать за тем, как проходит тестирование. Какие-либо нарушения Правил процедуры, допущенные в тестировании, обязательно должны быть занесены ими в Протокол.

Приложение № 2 к регламенту

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОБЩЕСТВЕННОГО НАБЛЮДАТЕЛЯ

Наблюдателями могут быть представители органов управления образованием, методических служб, администрации ОО, педагоги, **не работающие в исследуемой группе**, родители. Наблюдатели присутствуют во всех группах, принимающих участие в исследовании, и следят за ходом и качеством проведения тестирования, фиксируют всё происходящее во время его проведения.

Основное внимание следует обратить на:

- исключение возможности ознакомления с содержанием диагностической работы;
- точное следование процедуре проведения диагностической работы;
- соблюдение нормы времени, отведённого на выполнение теста;
- соблюдение правил проведения диагностической работы.

Наблюдатель должен хорошо знать содержание **Регламента проведения** мониторинга освоения адаптированных образовательных программ общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обязанности наблюдателя перед проведением диагностической работы

Наблюдатель должен прибыть в ОО за 30 минут до начала и присутствовать при вскрытии материалов.

Наблюдатель остаётся в аудитории до тех пор, пока не завершится диагностическая работа и Организатор не передаст все заполненные материалы Координатору.

Обязанности наблюдателя в ходе проведения региональной диагностической работы

Наблюдатель наряду с Координатором отвечает за правильность заполнения Протокола. Наблюдатель заполняет в Протоколе строки раздела II (Информация о ходе проведения), осуществляет контроль за соблюдением правил Регламента.

При выполнении **региональной диагностической работы** следует осуществлять хронометраж работы и точно соблюдать рекомендованное время. Наблюдателю следует отмечать время начала, окончания организационной части (инструктажа) и работы обучающихся с точностью до 1 минуты, для чего необходимо иметь ручные часы с минутной и секундной стрелками.

Примечание. Наблюдателю не следует вмешиваться в ход работы, даже если хронометраж будет нарушен.

Наблюдатель должен обобщить свои замечания и зафиксировать их в Протоколе проведения тестирования (*Приложение 2*). Если наблюдались нарушения дисциплины, то необходимо отметить «допускались нарушения» (указать, какие), и предпринимал ли Организатор что-либо для того, чтобы успокоить обучающихся (замечания и др.).

Необходимо помнить, что при необходимости обучающимся с ОВЗ должна быть предоставлена дифференцированная помощь: стимулирующая (одобрение, эмоциональная поддержка), организующая (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющая (повторение и разъяснение инструкции к заданию).

Педагог имеет право перефразировать вопрос (задание) КИМ, непонятный обучающемуся, объяснить значение того или иного слова, объяснить требования задания, но не имеют права подсказывать обучающимся ответы на вопросы при выполнении заданий КИМ.

Сотрудникам образовательной организации и привлеченным специалистам запрещается передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Обучающимся - участникам региональной диагностической работы - разрешается иметь на парте и пользоваться только разрешенными инструкцией к данной работе принадлежностями.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАТОРА В АУДИТОРИИ

Для проведения региональной диагностической работы для обучающихся с ОВЗ требуется отдельная аудитория. В помещении должно быть достаточное количество парт, стульев для всех обучающихся.

Рассадка участников осуществляется по одному или два человека за парту. Допускается рассадка участников разных классов в одну аудиторию.

В отдельной аудитории могут находиться участники региональной диагностической работы различных нозологических групп.

До начала проведения диагностической работы Организаторы раскладывают на парты черновики, необходимые для выполнения заданий КИМ, а также ручки (с синими или черными чернилами), которые используются обучающимися на уроках.

За 15-20 минут до начала исследования Организатор в аудитории получает от школьного координатора варианты диагностических работ.

Проведение диагностической работы в аудитории

За 5 минут до начала исследования Организатор рассаживает участников в аудитории и информирует обучающихся о порядке проведения региональной диагностической работы.

В установленное время начала работы Организатор выдает каждому участнику его код (при наличии) и распечатанный вариант проверочной работы для выполнения заданий.

На доске должна быть записана следующая информация:

- Время начала тестирования;
- Время окончания тестирования;
- Код муниципалитета, код образовательной организации;
- Код и краткое наименование предмета, по которому проводится тестирование.

Коды муниципалитетов, образовательных организаций и предметов размещены на главной странице сайта <http://cmioko.rcoi.info/>.

В своем вступительном слове организатор должен довести до обучающихся информацию об исследовании; сформировать мотивацию на успешное выполнение работы; познакомить с правилами работы с КИМом (инструкцией). Инструкцию для обучающихся рекомендуется зачитывать сразу же после выдачи тестовых материалов.

После проведения инструктажа участники приступают к выполнению диагностической работы.

При необходимости обучающимся с ОВЗ должна быть предоставлена дифференцированная помощь: стимулирующая (одобрение, эмоциональная поддержка), организующая (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющая (повторение и разъяснение инструкции к заданию).

Организатор имеет право перефразировать вопрос (задание) КИМ, непонятный обучающемуся, объяснить значение того или иного слова, объяснить требования задания, но не имеет права подсказывать обучающимся ответы на вопросы при выполнении заданий КИМ.

Сотрудникам образовательной организации и привлеченным специалистам запрещается передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Обучающимся - участникам региональной диагностической работы - разрешается иметь на парте и пользоваться только разрешенными инструкцией к данной работе принадлежностями.

Обучающимся с ОВЗ должна быть предоставлена возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении обучающегося проявлений утомления, истощения.

В ходе самостоятельной работы обучающихся с КИМом региональной диагностической работы Организатор за 15 минут, затем за 5 минут до конца работы, должен предупредить их об оставшемся времени, тем самым акцентировав их внимание на необходимости проверки выполненных заданий и правильности оформления ответов.

После проведения диагностической работы

По истечении установленного времени проведения диагностической работы Организатор в аудитории объявляет об окончании выполнения заданий, собирает у участников диагностической работы все бумажные материалы - бланки КИМ с выполненными заданиями и незамедлительно передает школьному координатору.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ РЕГИОНАЛЬНОЙ ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ (ЗАЧИТЫВАЕТСЯ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ТЕСТИРОВАНИЯ)

Уважаемые участники!

Сегодня Вы принимаете участие в исследовании, главной целью которого является выявление уровня ваших знаний по ... (русскому языку, математике, биологии, географии и т.д.). Школьники из других городов и районов Амурской области тоже принимают участие в этом исследовании. Вам предлагается выполнить задания по учебному материалу, который вы изучали ранее. Материал вам известен, в заданиях нет ничего такого, с чем бы вы не были знакомы. Вам просто необходимо сосредоточиться и вспомнить всё изученное.

Правила работы с вариантами КИМ

1. Перед вами варианты заданий. Вам предстоит ответить на предложенные вопросы и свои ответы записать в бланки регистрации ответов.

2. В тесте есть задания, которые разделены на группы по уровням сложности: А – с выбором ответа базового уровня сложности, В – задания с кратким ответом повышенного уровня сложности.

3. Некоторые вопросы покажутся вам лёгкими, а другие, наоборот, трудными. Задания оцениваются по-разному. За ответы части А вы получите 1 балл, за ответы части В – 2 балла.

4. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и тем самым набрать большее количество баллов. Если какое-то задание вызывает затруднение, то не задерживайтесь на его выполнении. Это задание можете пропустить и выполнять следующие, а в оставшееся время снова вернуться к нему. Необходимые для решения вычисления, рассуждения, чертежи выполняйте только на листках для черновой работы.

Правила заполнения бланка КИМ региональной диагностической работы

- При заполнении бланка используйте ручку с ярким, отчётливо пишущим стержнем чёрного или синего цвета;
- Фамилию, полное имя и отчество записывайте в именительном падеже печатными буквами;
- Код района, код образовательного учреждения, код предмета и краткое наименование предмета (не менее 3-х букв) спишите с доски.

Записывать коды и краткое наименование предмета необходимо **с первой позиции**;

- Записи ответов оформляйте аккуратно, разборчиво в специально отведенном месте после каждого вопроса.

Кодировка учебных предметов

Предмет	Код предмета
Русский язык	1
Математика	2
Физика	3
Химия	4
Информатика и ИКТ	5
Биология	6
История	7
География	8
Английский язык	9
Немецкий язык	10
Французский язык	11
Обществознание	12
Литература	18

ИНСТРУКЦИЯ ПО РАСПЕЧАТЫВАНИЮ КИМ региональной диагностической работы

1. КИМ региональной диагностической работы должен быть распечатан на всю страницу формата А4.

2. При распечатывании необходимо соблюдение следующих условий:

- хорошо заправленный картридж;
- принтер не должен оставлять чёрные и белые полосы на бумаге и пометки от фотобарабана;
- распечатанное изображение должно иметь только два цвета (чёрный и белый).
- реперы (черные квадраты 6х6 мм, шесть штук, располагающиеся по периметру БЛАНКА МОНИТОРИНГА) должны быть чёрного цвета и ширина между их внешними краями по горизонтали 18 - 19 см. От правильного расположения реперов зависит успешное распознавание работы обучающегося.

ИНСТРУКЦИЯ ПО СКАНИРОВАНИЮ БЛАНКОВ МОНИТОРИНГА

1. Необходимо проверить качество работы сканера: отсканированные изображения не должны иметь затемнений или, наоборот, засветлений; **не должны менять масштаб и поля.**
2. Бланки мониторинга должны лежать в сканере ровно.
3. Материалы должны сохраняться **в формате TIFF с разрешением 300 dpi.**
4. Каждый бланк должен быть сохранён отдельным документом.
5. Каждому отсканированному бланку необходимо присвоить название согласно фамилии обучающегося.
6. Отсканированные бланки необходимо сохранить в папке по названию образовательной организации.
7. **Не допускается сохранение файлов в другом формате, с другим расширением.**
8. **Не допускается передача** в центр обработки информации **некорректных или дефектных бланков.**
9. Отсканированные материалы необходимо отправить по адресу отдела экспертно-аналитической деятельности, мониторинга и оценки качества образования(monitoring-iro@yandex.ru) с указанием названия территории в теме письма.

Протокол проведения исследования

I. Информация о классе

Класс (№, литер, профиль) _____

Предмет _____

АОП на основе АООП ООО для обучающихся с _____

Занимается по учебнику автора _____

Район (город) _____

Наименование ОО _____

Ф.И.О. учителя (полностью) _____

Стаж работы учителем данного предмета _____ лет

Приняло участие _____ чел.

Отсутствовало _____ чел.

Таблица 1

Список участников тестирования

№	Ф.И.О.	Присутствие/ отсутствие
1		

II. Информация о ходе тестирования

Дата проведения _____

Продолжительность тестирования _____

Начало организационной части _____

Конец организационной части _____

Начало работы обучающихся над тестом _____

Конец работы обучающихся над тестом _____

Замечания Наблюдателя о дисциплине обучающихся во время работы над тестом, о нарушениях Регламента, о проблемах работы над тестом и др.

Ф.И.О., Школьный Координатор, проводящий РДР

_____ Подпись _____

Ф.И.О., Наблюдатель за ходом РДР

_____ Подпись _____

Ф.И.О., Организатор в аудитории, проводящий РДР

_____ Подпись _____

Ф.И.О., Директор ОО _____ Подпись _____

Приложение № 8 к регламенту

Статистика результатов обучающихся №-х класса (в разрезе по каждой ОО)

[illegible]

Приложение № 9 к регламенту

Статистика результатов в образовательных организациях (в разрезе по территориям)

ФИО обучающегося	Вариант	Часть 1 Результаты по заданиям	Часть 2 Результаты по заданиям	Выполнено заданий в %	Уровень
Итого среднее по классу:					
Сводные данные по классу:	Количество «высокий уровень» ____ Количество «повышенный уровень» ____ Количество «базовый уровень» ____ Количество «пониженный уровень» ____ Количество «низкий уровень» ____ Успеваемость ____% Качество ____%				

Приложение № 10 к регламенту

Статистика выполнения заданий обучающихся №-х классов (в разрезе по области)

Часть	Задание	Максимальный балл	Вариант 1		Вариант 2		Все варианты	
			Получили больше нуля (человек)	Выполнение задания (%)	Получили больше нуля (человек)	Выполнение задания (%)	Получили больше нуля (человек)	Выполнение задания (%)
1	1	1						
		1						
		1						
		1						
		1						
		1						
		1						
		1						
		1						
	...	1						
2	1	2						
		2						
		2						
		2						
	..	2						