



Мэр города Благовещенска Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2008

3114

№

Г

Об утверждении Положения
о муниципальном государственно-общественном
совете по развитию образования

На основании Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1
«Об образовании», ст. 29 Устава муниципального образования города
Благовещенска, в целях обеспечения расширения общественного участия в
управлении образованием, роста влияния местного сообщества на качество и
доступность образования, повышение его открытости для общественности

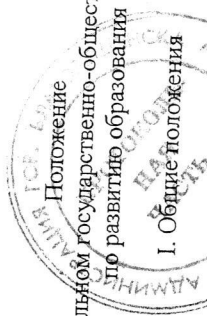
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном государственно-общественном
совете по развитию образования (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на
заместителя мэра города Н.В. Терещенко.

Мэр города Благовещенска



Приложение к постановлению
мэра города Благовещенска
от « 26 » 09 2008 № 3114



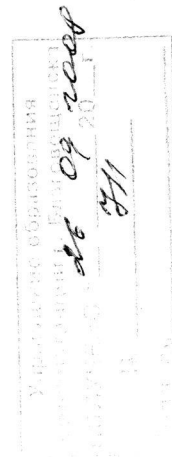
Положение
о муниципальном государственно-общественном совете
по развитию образования

1. Общие положения

1. Настоящее Положение направлено на обеспечение эффективной
реализации в системе общего образования города Благовещенска как одного из
ключевых принципов государственной политики Российской Федерации в сфере
образования – принципа демократического, государственно-общественного
характера управления образованием с целью обеспечения расширения
общественного участия в управлении образованием, роста влияния местного
сообщества на качество и доступность образования, повышение его открытости
для общественности.
2. Муниципальным органом государственно-общественного управления в
сфере образования города является коллегиальный орган – муниципальный
государственно-общественный совет по развитию образования (далее –
Управляющий совет).
3. Управляющий совет руководствуется в своей деятельности
федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской
Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской
Федерации, правовыми актами Амурской области, муниципальными правовыми
актами, настоящим Положением и своим регламентом.
4. Государственно-общественный характер Управляющего совета
определяется через непосредственное участие местного сообщества в реализации
органами местного самоуправления полномочий в сфере образования,
делегированных государством на уровень муниципального образования,
согласование между органом местного самоуправления и местным сообществом
наиболее важных управленческих решений по вопросам развития образования
города.
5. Деятельность Управляющего совета основывается на принципах
коллективности принятия решений, гласности.
6. Члены Управляющего совета принимают участие в его работе на
безвозмездной основе.

II. Порядок формирования и структура Управляющего совета

1. В состав Управляющего совета входят: представители Благовещенской
городской Думы, администрации города, управления образования



0054

администрации города, председатели управляющих советов муниципальных образований, учреждений, представители общественных объединений.

При организации выборов председателей управляющих советов образовательно-учреждений применяются следующие правила:

1) собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей председателей управляющих советов образовательно-учреждений;

2) правом выдвижения кандидатур для избрания в члены Управляющего совета обладают председатели управляющих советов образовательно-учреждений, представители администрации города, Благочиненской городской Думы, председатели управления образования администрации;

3) решения собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих участников собрания и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания.

2. Срок полномочий Управляющего совета составляет 4 года.

3. В состав Управляющего совета могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, опыт и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию муниципальной системы образования (кооптированные члены Управляющего совета).

Общее количество кооптированных членов Управляющего совета не должно превышать 30 процентов от общего количества членов Управляющего совета.

Срок полномочий кооптированных членов Управляющего совета истекает по истечении срока полномочий данного состава Управляющего совета. Продление срока полномочий кооптированных членов Управляющего совета может осуществляться по решению Управляющего совета неограниченное число раз.

4. Управляющий совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента принятия постановления мэра города о его формировании.

III. Задачи и компетенция Управляющего совета

1. Основными задачами Управляющего совета являются:

1) определение основных направлений развития системы образования города;

2) развитие форм участия общественности в управлении образованием, в оценке качества образования в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы, участия представителей общественности в процедурах лицензирования и аккредитации образовательно-учреждений, в деятельности педагогических кадров, содействие открытости и публичности в деятельности образовательно-учреждений на территории города.

2. К основным полномочиям Управляющего совета относятся:

- 1) согласование программы развития муниципальной системы образования;
- 2) принятие рекомендаций по проекту бюджета города в части

обеспечения содержания знаний и сооружений муниципальных образовательно-учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий; по вопросам реконструкции, модернизации, изменения назначения или ликвидации объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся муниципальной собственностью;

3) согласование положений о порядке распределения фонда стимулирования руководителей образовательно-учреждений, рассмотрение ходатайств управляющих советов образовательно-учреждений о стимулировании руководителей учреждений, согласование решений управления образования о распределении фонда стимулирования руководителей образовательно-учреждений;

4) утверждение ежегодного публичного отчета о состоянии и результатах развития системы образования города и представление его общественности города;

5) ходатайство о расторжении трудового договора с руководителем муниципального образовательно-учреждения в случае грубого нарушения им действующего законодательства в сфере образования;

6) рассмотрение предложений граждан о деятельности муниципальной системы образования, жалоб и заявлений о действиях (бездействии) руководителей муниципальных образовательно-учреждений (или) муниципального органа, осуществляющих управление в сфере образования, влекущих нарушение прав участников образовательного процесса, содействие гражданам в восстановлении нарушенных прав в сфере образования;

7) обращение с инициативой принятия правовых актов в сфере образования.

IV. Организация деятельности Управляющего совета

1. Порядок работы Управляющего совета (периодичность проведения заседаний, сроки и порядок оповещения членов Управляющего совета о проведении заседаний, сроки предоставления членам Управляющего совета материалов для работы, порядок проведения заседаний, иные процедурные вопросы) определяется регламентом Управляющего совета, разрабатываемым им в соответствии с настоящим положением и утверждаемым им самостоятельно.

2. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.

Внеочередные заседания Управляющего совета могут созываться по инициативе представителя органа местного самоуправления в составе Управляющего совета, а также по требованию не менее 1/3 членов Управляющего совета.

3. Первое заседание созданного Управляющего совета созывается назначенными представителями органа местного самоуправления в составе Управляющего совета. На первом заседании Управляющего совета

утверждаются регламент Управляющего совета, избираются председатель и секретарь Управляющего совета, заместитель (заместители) председателя Управляющего совета. Председатель Управляющего совета и его заместитель могут избираться только из числа избранных или из числа кооптированных членов Управляющего совета.

4. Управляющий совет вправе для подготовки материалов к заседаниям Управляющего совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Управляющего совета. Управляющий совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Управляющего совета их председателей, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии кроме членов Управляющего совета могут входить, с их согласия, любые лица, которых Управляющий совет сочтет необходимыми пригласить и включить в состав для обеспечения эффективной работы комиссий. Председателями постоянных и временных комиссий являются члены Управляющего совета.

5. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют более половины от числа членов Управляющего совета. Заседание Управляющего совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Управляющего совета.

6. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего совета.

7. Для осуществления своих функций Управляющий совет вправе:

1) приглашать на заседания Управляющего совета специалистов управления образования администрации, руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего совета;

2) запрашивать и получать у руководителей муниципальных образовательных учреждений, начальника управления образования, информацию, необходимую для осуществления функций Управляющего совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Управляющего совета.

8. Председатель Управляющего совета имеет право:

1) действовать от имени Управляющего совета в пределах полномочий, имеющихся у этого органа;

2) представлять Управляющий совет в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами;

3) получать информацию о состоянии и результатах деятельности системы образования города;

4) информировать органы местного самоуправления о фактах нарушения действующего законодательства в сфере образования.

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности и

делопроизводство Управляющего совета обеспечивает управление образования администрации города Благовещенска.

V. Обязанности и ответственность Управляющего совета и его членов

1. Ежегодно Управляющий совет должен представлять органу местного самоуправления и общественности публичный доклад о состоянии дел в муниципальной системе образования.

2. Кооптированный и избранный член Управляющего совета систематически, то есть более двух раз подряд, не посещающий заседания Управляющего совета без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета.

3. Член Управляющего совета выводится из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

1) избранный и кооптированный член по его желанию, выраженному в письменной форме;

2) при отзыве члена Управляющего совета - представителя органа местного самоуправления, а также в случае прекращения его полномочий;

3) В случае окончания срока полномочий или досрочного прекращения полномочий председателя управляющего совета образовательного учреждения.

4. После вывода (выхода) из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения вышедшего члена.

5. Члены Управляющего совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.