

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА)

П Р И К А З

06.09.2019

№ 556

г. Благовещенск

**Об утверждении Положений об отделах
и секторах управления образования
администрации города Благовещенска**

В соответствии с Уставом муниципального образования города Благовещенска, решением Благовещенской городской Думы от 27.11.2014 № 4/34 «Об утверждении структуры администрации города Благовещенска», Регламентом администрации города Благовещенска, утверждённым постановлением администрации города Благовещенска от 04.03.2011 № 920, распоряжением администрации города Благовещенска от 11.12.2014 № 258р «Об утверждении штатного расписания должностей муниципальной службы органов администрации города Благовещенска, не наделённых правами юридического лица, штатных расписаний должностей муниципальной службы органов администрации города Благовещенска, наделённых правами юридического лица администрации города Благовещенска и проведении организационно-штатных мероприятий» (в ред. от 06.09.2019 № 148р), в связи с вступлением в силу штатного расписания управления образования города с 01.09.2019, в целях рационального разделения труда, исключения избыточных и дублирующих функций, разграничения и закрепления должностных обязанностей

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение об отделе общего и дополнительного образования управления образования администрации города Благовещенска;
- Положение об отделе кадрово-правовой работы управления образования администрации города Благовещенска;
- Положение об отделе по охране детства управления образования администрации города Благовещенска;
- Положение об отделе бухгалтерского учёта, отчётности и финансового контроля управления образования администрации города Благовещенска;
- Положение о планово-экономическом отделе управления образования администрации города Благовещенска;
- Положение о секторе дошкольного образования управления образования администрации города Благовещенска;

- Положение о секторе контроля в сфере закупок, за функционированием и безопасностью системы образования управления образования администрации города Благовещенска.

2. Ввести в действие с 01.09.2019 Положения об отделах и секторах управления образования администрации города Благовещенска, указанные в п.1 настоящего приказа.

3. Признать утратившими силу:

- Положение об отделе общего и дополнительного образования управления образования администрации города Благовещенска, утверждённое приказом управления образования города от 26.01.2015 № 62;

- Положение об отделе кадрово-правовой работы управления образования администрации города Благовещенска, утверждённое начальником управления образования города 15.01.2014;

- Положение об отделе по охране детства управления образования администрации города Благовещенска, утверждённое начальником управления образования города 30.12.2011;

- Положение об отделе бухгалтерского учёта, отчётности и финансового контроля управления образования администрации города Благовещенска, утверждённое начальником управления образования города 01.08.2016;

- Положение о планово-экономическом отделе управления образования администрации города Благовещенска;

- Положение о секторе дошкольного образования управления образования администрации города Благовещенска, утверждённое приказом управления образования города от 23.01.2015 № 55;

- Положение о секторе контроля в сфере закупок, за функционированием и безопасностью системы образования управления образования администрации города Благовещенска, утверждённое приказом управления образования города от 23.01.2015 № 54.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей начальника управления образования администрации города Благовещенска Власову Т.М., Репину Л.Н., Савинкову О.В., Савченко С.В.

Начальник управления образования
администрации города Благовещенска

Э.Б. Поцелуева

Управление образования
администрации города Благовещенска

УТВЕРЖДЕНО

Приказом управления образования
администрации города Благовещенска
« 06 » сентября 2019 года № 556

ПОЛОЖЕНИЕ

о планово-экономическом отделе управления образования администрации города Благовещенска

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Планово-экономический отдел управления образования администрации города Благовещенска (далее – отдел) является структурным подразделением управления образования администрации города Благовещенска (далее – управление образования города).

1.2. Отдел возглавляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности начальником управления образования города.

1.3. Отдел в своей работе непосредственно подчиняется курирующему заместителю начальника управления образования города.

1.4. Отдел создан в целях осуществления планирования, обеспечения эффективного и рационального использования бюджетных средств, выделяемых из федерального, областного и городского бюджетов на содержание и развитие управления образования города и подведомственных ему организаций.

1.5. В своей работе отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, инструкциями и указаниями Министерства финансов Российской Федерации, Законами Амурской области, постановлениями Правительства Амурской области, Уставом муниципального образования города Благовещенска, решениями Благовещенской городской Думы, постановлениями администрации города и распоряжениями мэра, приказами начальника управления образования города, Положением управления образования администрации города Благовещенска, настоящим Положением, иными нормативными документами.

ІІ. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Основными задачами отдела являются:

2.1.1. Обеспечение единой экономической и финансовой политики управления образования города на основе анализа и тенденций развития отрасли образования.

2.1.2. Обеспечение сводного планирования и контроля за плановыми бюджетными ассигнованиями, предусмотренными управлением образования города на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.3. Анализ финансово-экономического положения управления образования города и подведомственных ему организаций, выявление на его основе экономических проблем и определение путей их решения.

2.1.4. Разработка в пределах своей компетенции предложений, определяющих принципы и методы финансово-экономической политики администрации города Благовещенска в области образования.

2.1.5. Составление сводной отчетности и представление ее в установленном порядке внешним и внутренним пользователям.

2.1.6. Разработка в пределах своей компетенции предложений, определяющих принципы и методы финансово-экономической политики администрации города Благовещенска в области образования.

III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

3. 1. Основными функциями отдела являются:

3.1.1. Осуществление экономического планирования финансовых ресурсов, обеспечивающих функционирование подведомственных управлению образования города организаций в очередном (текущем) финансовом году и плановом периоде, а также разработка мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых средств.

3.1.2. Разработка проектов прогнозов развития образования на краткосрочный и среднесрочный периоды. Участие в разработке муниципальных программ.

3.1.3. Формирование реестра расходных обязательств управления образования города.

3.1.4. Подготовка сводного перечня товаров, работ и услуг, необходимых для обеспечения муниципальных нужд управления образования города и образовательных организаций.

3.1.5. Анализ итогов размещения муниципального заказа управлением образования города и подведомственными ему учреждениями.

3.1.6. Осуществление планирования и расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества.

3.1.7. Формирование муниципального задания, заключение с подведомственными управлению образования города учреждениями соглашений на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания, субсидии на иную цель.

3.1.8. Составление и ведение бюджетной росписи, бюджетной сметы управления образования города, распределение бюджетных ассигнований по подведомственному управлению образования города учреждениям, контроль исполнения соответствующей части бюджета.

3.1.9. Подготовка заявок на предоставление из областного бюджета целевых субсидий на нужды развития образования.

3.1.10. Обеспечение контроля за соблюдением получателями субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, условий, установленных при их предоставлении.

3.1.11. Выявление случаев нарушения и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие в пределах своей компетенции мер по их предупреждению.

3.1.12. Контроль устранения последствий выявленных нарушений.

3.1.13. Контроль за составлением штатных расписаний подведомственных организаций, разработка штатного расписания аппарата управления образования города.

3.1.14. Контроль за формированием и расходованием фонда заработной платы подведомственных организаций, правильностью применения системы оплаты труда.

3.1.15. Сбор, обработка, анализ информации и отчетности по сетевым и финансовым показателям.

3.1.16. Составление и представление в установленном порядке консолидированной отчетности управления образования города.

3.1.17. Осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств.

3.1.18. Оказание методической помощи подведомственным организациям в сфере планирования и финансирования хозяйственной деятельности, соблюдения бюджетного законодательства.

3.1.19. Подготовка в пределах своей компетенции проектов постановлений администрации города Благовещенска.

I V. ПРАВА ОТДЕЛА

4. Отдел имеет право:

4.1. Представлять в пределах своей компетенции интересы управления образования города и образовательных организаций в органах государственной власти и местного самоуправления.

4.2. Вносить на рассмотрение начальника управления образования города, заместителя начальника управления образования предложения по принятию нормативных правовых актов, внесению изменений в действующие нормативные правовые акты, обеспечивающих социально-культурное развитие города в области образования.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от подведомственных управлению образования города организаций информацию, документы, сведения, необходимые для выполнения указанных в настоящем Положении задач и функций отдела.

4.4. Готовить в пределах своей компетенции проекты приказов управления образования города, координировать деятельность руководителей образо-

вательных организаций по планированию и исполнению планов финансово-хозяйственной деятельности организаций.

4.5. Осуществлять контроль за работой подведомственных организаций по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.6. Требовать от руководителей образовательных организаций эффективного использования бюджетных средств, вносить предложения о принятии мер к должностным лицам, нарушающим финансово-экономическую дисциплину.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА

Работники отдела несут ответственность за:

7.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями.

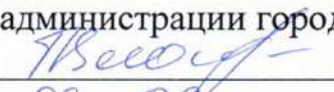
7.2. Несохранение профессиональной тайны, а также разглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями.

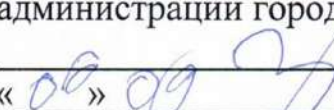
7.3. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.4. Причинение материального ущерба в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.5. Неисполнение или ненадлежащее исполнение требования об уведомлении начальника управления образования о случаях коррупционных и иных правонарушений, за что привлекаются к дисциплинарной ответственности.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника
управления образования
администрации города Благовещенска
 Т.М.Власова
«08» 09 2019 года

Консультант отдела кадрово-правовой работы
управления образования
администрации города Благовещенска
 Д.Д. Темнюк
«08» 09 2019 года