



Администрация города Благовещенска  
Амурской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.05.2020

1640

№ \_\_\_\_\_

г. Благовещенск

О внесении изменений в Положение об управлении образования администрации города Благовещенска, утвержденное постановлением мэра города Благовещенска от 30.05.2005 № 1456

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях приведения в соответствие действующему законодательству

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Положение об управлении образования администрации города Благовещенска, утвержденное постановлением мэра города Благовещенска от 30.05.2005 № 1456 (в редакции постановления администрации города Благовещенска от 13.12.2019 № 4285), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению в официальном сетевом издании [pra.admblag.ru](http://pra.admblag.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска Хопатько В.А.

Мэр города Благовещенска

*И.Калица*

В.С. Калита



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об управлении образования администрации**  
**города Благовещенска**

**1. Общие положения**

1.1. Управление образования администрации города Благовещенска (далее - управление образования) является самостоятельным структурным подразделением администрации города Благовещенска со статусом юридического лица. Управление образования является муниципальным казенным учреждением.

1.2. Управление образования имеет следующий юридический адрес: 675000, Амурская область, город Благовещенск, ул. Ленина, д. 108/2. Сокращенное наименование: управление образования города.

1.3. Учредителем управления образования администрации города Благовещенска является муниципальное образование город Благовещенск в лице администрации города Благовещенска.

1.4. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Амурской области от 11.10.2013 № 255-ОЗ «О дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем и дополнительном образовании в Амурской области», иными федеральными законами и законами Амурской области, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.5. Управление образования от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Управление образования имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в финансовом управлении администрации города Благовещенска и органах Федерального казначейства, гербовую печать, а также соответствующие печати, штампы.

1.7. Финансирование управления образования производится за счет средств городского бюджета и субвенции, выделяемой из областного бюджета на обеспечение переданных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.

1.8. Управление образования осуществляет делопроизводство в соответствии с утвержденной номенклатурой дел на основании действующих инструкций.



## **2. Задачи управления образования**

Управление образования решает следующие задачи:

2.1. реализация государственной политики в сфере муниципального образования города Благоевченска, обеспечение и защита конституционных прав граждан на образование;

2.2. участие в разработке и реализации муниципальных целевых программ; планирование, организация, регулирование деятельности муниципальных образовательных организаций в целях осуществления государственной политики в области образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов в пределах своей компетенции;

2.3. создание целостного образовательного пространства в городе Благоевченске, осуществление взаимодействия в образовательной сфере с государственными и негосударственными профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования;

2.4. создание условий для реализации дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей, для подготовки детей к самостоятельной жизни и деятельности, формирование гражданских, патриотических и духовно-нравственных качеств обучающихся и воспитанников;

2.5. создание условий для непрерывного образования посредством реализации основных образовательных программ и различных дополнительных образовательных программ, предоставления возможности одновременного освоения нескольких образовательных программ, а также учета имеющихся образования, квалификации, опыта практической деятельности при получении образования.

2.6. развитие сети муниципальных образовательных организаций;

2.7. социальная защита педагогов и обучающихся, оказание им адресной помощи и поддержки, участие в реализации программ по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей из социально незащищенных семей;

2.8. разработка правовых актов в пределах своей компетенции и контроль за их исполнением;

2.9. реализация кадровой политики в сфере образования; организация подготовки, повышения квалификации педагогических и руководящих кадров.

## **3. Функции управления образования**

Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. осуществляет руководство в сфере образования и координирует деятельность подведомственных организаций системы образования в городе Благовещенске;

3.2. проводит организационную работу по предоставлению муниципальными образовательными организациями общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.3. обеспечивает организацию предоставления муниципальными образовательными организациями дополнительного образования детей, за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Амурской области;

3.4. создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

3.5. формирует муниципальные задания на основе региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций, требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания одной (или нескольких) муниципальных услуг, устанавливает нормативы финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций за счет средств местных бюджетов (за исключением субвенций, предоставляемых на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда педагогических работников, оплату труда руководителей и иных работников, материальные затраты, включая приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, услуг доступа к информационно-коммуникационной сети «Интернет» в целях организации образовательного процесса, питание учащихся начальной школы при муниципальных общеобразовательных организациях, дополнительное профессиональное образование педагогических работников по профилю педагогической деятельности, а также на иные затраты, связанные с реализацией общеобразовательных программ (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), оплату подвоза учащихся к муниципальным общеобразовательным организациям) в соответствии с нормативами, установленными законами Амурской области;

3.6. осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций от имени администрации города Благовещенска, утверждает уставы муниципальных образовательных



организаций, изменения и дополнения к ним, составы наблюдательных советов подведомственных автономных учреждений;

3.7. координирует порядок приема граждан в муниципальные общеобразовательные организации, обеспечивающие гражданам, проживающим на территории города Благовещенска, реализацию права на получение образования соответствующего уровня;

3.8. осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями города Благовещенска;

3.9. осуществляет контроль за сохранностью и эффективным использованием закрепленного за муниципальными образовательными организациями имущества;

3.10. обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

3.11. осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя), получателя и администратора бюджетных средств;

3.12. принимает от муниципальных учреждений отчетность, составляет сводную отчетность и представляет ее в установленном порядке внутренним и внешним пользователям, утверждает бюджетные сметы казенных учреждений;

3.13. принимает решение об изъятии в установленном порядке в городской бюджет дохода муниципальной образовательной организации, полученного от оказания дополнительных платных образовательных услуг, если эти услуги были оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств городского бюджета;

3.14. приостанавливает предпринимательскую деятельность муниципальных образовательных организаций, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу;

3.15. осуществляет контроль за прохождением лицензирования образовательной деятельности всеми муниципальными образовательными организациями, соблюдением определенных лицензией условий;

3.16. осуществляет контроль за своевременным прохождением муниципальными образовательными организациями процедуры государственной аккредитации, оказывает консультационную помощь в подготовке документов муниципальными образовательными организациями;

3.17. способствует развитию и оптимизации сети муниципальных образовательных организаций в соответствии с запросами населения города Благовещенска, изучает состояние и тенденции развития образовательного процесса в образовательных организациях на основе его анализа и мониторинга;

3.18. участвует в разработке программ социального развития города Благовещенска, готовит проекты постановлений администрации города

Благовещенска и решений Благовещенской городской Думы в области образования;

3.19. разрабатывает основные направления развития системы образования в городе и обеспечивает финансовый и правовой механизмы их реализации с учетом выделенных из бюджета ассигнований;

3.20. осуществляет контрольно-инспекционную деятельность подведомственных образовательных организаций по реализации государственной политики в области образования и воспитания, качества образования, надлежащего выполнения функций, определенных уставом образовательной организации, охраны труда и соблюдения правил техники безопасности, организации питания и охраны здоровья обучающихся и работников, проверки состояния бухгалтерского учета, отчетности подведомственных муниципальных образовательных организаций, осуществляет внутриведомственный финансовый контроль в пределах своих полномочий;

3.21. способствует внедрению на территории города обучения в форме семейного образования, самообразования;

3.22. исполняет государственные полномочия органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан на территории города:

3.22.1. выявление и ведение учета несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

3.22.2. установление опеки или попечительства над несовершеннолетними гражданами;

3.22.3. осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей несовершеннолетних граждан, деятельностью организаций, в которые помещены дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, пребывающие на территории города Благовещенска;

3.22.4. освобождение и отстранение в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» опекунов и попечителей несовершеннолетних граждан от исполнения ими своих обязанностей;

3.22.5. выдача в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних граждан;

3.22.6. заключение договоров доверительного управления имуществом несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством, в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации;

3.22.7. представление законных интересов несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам



подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

3.22.8. выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации;

3.22.9. подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

3.22.10. проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

3.22.11. временное исполнение обязанностей опекуна или попечителя до устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью или в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, любого типа;

3.22.12. участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними, указанными в статье 5 Федерального закона от 24.07.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они являются сиротами либо остались без попечения родителей или иных законных представителей, а также осуществление мер по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

3.22.13. устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание (усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью), а при отсутствии такой возможности - в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов;

3.22.14. выдача в установленном порядке согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной образовательной организации в другую либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования, а также на их исключение из любой образовательной организации;

3.22.15. принятие мер и решений, предусмотренных статьями 23, 28 и 41 Закона Российской Федерации от 02.07.1992 №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;

3.22.16. обращение в суд по вопросам, установленным федеральным законодательством, и участие в рассмотрении судом споров, связанных с воспитанием несовершеннолетних, нарушением их прав и законных интересов, в том числе дел о лишении родительских прав, ограничении родительских прав, восстановлении в родительских правах;

3.22.17. выдача предварительного разрешения на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала усыновителями, опекунами (попечителями) или приемными родителями в случаях, установленных статьей 7 Федерального закона от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;

3.22.18. участие в установленном порядке в рассмотрении судом дел об усыновлении детей, об отмене усыновления детей;

3.22.19. осуществление контроля за условиями жизни и воспитания усыновленного ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством;

3.22.20. обследование условий жизни несовершеннолетних в предусмотренных федеральным законодательством случаях;

3.22.21. учет сведений о детях, оставшихся без попечения родителей и не устроенных на воспитание в семью, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и передача таких сведений региональному оператору государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

3.22.22. организация подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по программе и в порядке, утверждаемым Правительством области;

3.22.23. выдача в соответствии со статьей 63 Трудового кодекса Российской Федерации согласия (разрешения) на заключение трудового договора с достигшими возраста четырнадцати лет лицами, получившими либо получающими общее образование, и не достигшими возраста четырнадцати лет лицами;

3.22.24. оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;

3.22.25. выплата денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также вознаграждения приемным родителям (родителю);

3.22.26. прием и регистрация заявлений о назначении (предоставлении) денежной выплаты усыновителям, опекунам (попечителям), приемным родителям, принявшим детей на воспитание в семью, и прилагаемых к нему документов, принятие решения о ее назначении (предоставлении) либо об отказе в ее назначении (предоставлении), выплата денежной выплаты указанным лицам и осуществление контроля за ее расходованием данными лицами, предъявление требования о возврате денежной выплаты в местный бюджет, а в случае ее невозврата в добровольном порядке, осуществление ее взыскания в судебном порядке, а также направление уведомления о прекращении денежной выплаты в случаях, установленных действующим законодательством;

3.22.27. осуществление выплаты денежных средств на содержание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших 18 лет, но продолжающих обучение в муниципальной общеобразовательной организации.



3.23. создает территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию по выявлению детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций, утверждает ее состав и порядок работы;

3.24. создает условия для обеспечения охраны жизни и укрепления здоровья детей, обучения одаренных детей, а также учащихся с ограниченными возможностями здоровья, оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

3.25. оказывает содействие муниципальным образовательным организациям в совершенствовании воспитательной работы, взаимодействует с учреждениями социально-культурной сферы города;

3.26. организует в пределах своей компетенции отдых и занятость детей и подростков в летний (каникулярный) период;

3.27. осуществляет частичную оплату стоимости путевок работающим гражданам в загородные детские стационарные оздоровительные лагеря и в оздоровительные лагеря отдыха школьников с дневным пребыванием детей в каникулярное время, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению образования на данные цели в городском бюджете;

3.28. ведет учет педагогических кадров, анализирует и прогнозирует потребность муниципальных образовательных организаций города в педагогических кадрах;

3.29. организует взаимодействие с педагогическими учебными заведениями, другими учреждениями и организациями по вопросам педагогического образования и кадрового обеспечения;

3.30. взаимодействует с организациями по вопросам социальной поддержки работников муниципальных образовательных организаций города;

3.31. готовит наградные документы, ходатайства по представлению к государственным и отраслевым наградам, к награждению педагогических работников почетными грамотами и благодарственными письмами;

3.32. представляет в установленном порядке государственную статистическую и иную отчетность, ведет бухгалтерский учет и отчетность по нему;

3.33. представляет в министерство образования и науки Амурской области на основе информации муниципальных образовательных организаций отчетность по различным аспектам деятельности в соответствии с установленными формами статистической отчетности, отвечает за ее



качество и объективность, формирует информационный банк данных о муниципальных образовательных организациях города;

3.34. рассматривает в установленном порядке обращения граждан, проводит прием граждан по личным вопросам;

3.35. участвует в формировании городского бюджета в части расходов на образование, рассматривает и утверждает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы, является главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на содержание муниципальных образовательных организаций и учреждений образовательной сферы;

3.36. выступает муниципальным заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за счет бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования;

3.37. осуществляет от имени администрации города Благовещенска функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений и казенных предприятий, созданных для обслуживания муниципальных образовательных организаций;

3.38. принимает меры, обеспечивающие трудоустройство несовершеннолетних и продолжение освоения образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, оставивших образовательную организацию в возрасте 15 лет до получения ими основного общего образования, исключенных, отчисленных несовершеннолетних из общеобразовательной организации, достигших возраста 15 лет, не позднее чем в месячный срок в установленном порядке;

3.39. организует мониторинг системы образования;

3.40. обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования, которая включает в себя данные официального статистического учета, касающиеся системы образования, данные мониторинга системы образования и иные данные, получаемые при осуществлении управлением образования своих функций; осуществляет анализ состояния и перспектив развития образования, ежегодное опубликование данного анализа в виде итоговых (годовых) отчетов и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте управления образования;

3.41. представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

3.42. решает вопрос об устройстве детей в другую образовательную организацию по обращениям родителей (законных представителей) в случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации;

3.43. согласовывает программы развития образовательной организации;

3.44. обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные



организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности муниципальной образовательной организации, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, в установленном законодательством порядке;

3.45. осуществляет организацию бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями;

3.46. назначает руководителя муниципальной образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом муниципальной образовательной организации;

3.47. устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации;

3.48. осуществляет организацию и проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - конкурсы), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности;

3.49. дает согласие на оставление несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, образовательной организации до получения основного общего образования;».

3.50. определяет муниципальную общеобразовательную организацию, уполномоченную осуществлять выдачу дубликата аттестата и (или) дубликата приложения к аттестату в случае ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, выдавшей аттестат;

3.51. представляет в ЕГИСО сведения о предоставленных Управлением образования и подведомственными ему учреждениями мерах социальной поддержки населению в соответствии с действующим законодательством;

3.52. осуществляет выплаты компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми,

осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях города Благовещенска, не являющихся муниципальными;

3.53. осуществляет переданное органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственное полномочие Амурской области по обеспечению мероприятий по организации питания обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Амурской области в случаях и в порядке, которые установлены органами государственной власти Амурской области;

3.54. финансово обеспечивает расходы подведомственных образовательных организаций, связанные с предоставлением бесплатного питания обучающимся за счет бюджетных ассигнований бюджета города Благовещенска, предусмотренных управлению образования на эти цели, в случаях и в порядке, которые установлены органами местного самоуправления города, и контролирует расходование указанных средств;

3.55. осуществляет прием в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования детей в возрасте младше шести с половиной лет и старше восьми лет по заявлениям законных представителей;

3.56. принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетними обучающимися, отчисленными из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в качестве меры дисциплинарного взыскания, общего образования;

3.57. принимает в установленном порядке не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет и оставивших образовательную организацию до получения ими основного общего образования, и с их согласия по трудоустройству;

3.58. осуществляет предоставление грантов в форме субсидии из бюджета города Благовещенска в соответствии с решением Благовещенской городской Думы о городском бюджете на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Развитие образования города Благовещенска», в том числе в рамках мероприятия «Обеспечение внедрения персонифицированного финансирования»;

3.59. создает условия для организации проведения независимой оценки качества образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями, в установленной сфере ведения;

3.60. осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством.

#### **4. Организационная структура управления образования**

4.1. Управление образования возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности распоряжением администрации города



Благовещенска. На должность начальника управления назначается лицо, имеющее высшее педагогическое образование и стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее четырёх лет или стаж работы по специальности не менее четырёх лет.

4.2. Начальник управления образования имеет заместителей. Их назначение на должность и освобождение от должности осуществляется на основании решения конкурсной комиссии управления образования города на замещение должностей муниципальной службы об определении победителя конкурса, кроме случаев, при которых проведение конкурса не предусмотрено.

4.3. Начальник управления образования несет ответственность за реализацию возложенных на управление задач и функций. В отсутствие начальника управления образования его обязанности исполняет заместитель начальника управления образования на основании приказа управления образования.

4.4. В состав управления образования входят: отдел общего и дополнительного образования, отдел по охране детства, отдел кадрово-правовой работы, планово-экономический отдел, отдел бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля, сектор дошкольного образования, сектор контроля в сфере закупок, за функционированием и безопасностью системы образования.

4.5. При управлении образования создается коллегия, в состав которой входят начальник управления образования (председатель коллегии), его заместители, руководители отделов управления образования, руководители муниципальных образовательных организаций, представители общественности. Коллегия является совещательным органом и рассматривает на своих заседаниях основные вопросы, отнесенные к компетенции управления образования. Решения коллегии оформляются протоколами и являются обязательными для исполнения муниципальными образовательными организациями.

4.6. Начальник Управления образования издает правовые акты, локальные нормативные акты в форме приказов.

## **5. Права управления образования**

Управление образования, осуществляя возложенные на него задачи, имеет следующие права:

5.1. создавать научные (творческие), экспертные и рабочие группы, общественные советы из числа руководителей муниципальных образовательных организаций и другие коллегиальные консультативные, совещательные и иные органы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

5.2. запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности)

сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на управление образования задач и функций;

5.3. устанавливать связи с целью сотрудничества в области образования с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями;

5.4. разрешать прием детей в муниципальную образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте по заявлению родителей (законных представителей) детей;

5.5. устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), за присмотр и уход за ребенком; снижать размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых управлением образования случаях и порядке;

5.6. устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и ее размер, за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня; снижать размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

## **6. Описание печати и углового штампа управления образования**

6.1. Круглая гербовая печать управления образования:

- текст по первому кругу: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА АМУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ;
- текст по второму кругу: УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА;
- текст по третьему кругу: (УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА) \*  
ОГРН 1022800512954 \*;
- текст по центральному кругу: ИНН 2801006022 \* ОКПО 02102466 \* ИНН  
2801006022 \* ОКПО 02102466 \* ИНН 2801006022 \* ОКПО 02102466 \*;
- по центру: герб Российской Федерации.

6.2. Угловой штамп управления образования:

- текст верхней строки: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ;
- текст второй строки сверху: АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА  
БЛАГОВЕЩЕНСКА;
- текст третьей строки сверху: УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ;
- текст четвертой строки сверху: АДМИНИСТРАЦИИ;
- текст пятой строки сверху: ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА;
- текст шестой строки сверху: ул. Ленина, 108/2, г. Благовещенск, 675000;
- текст седьмой строки сверху: тел. (4162) 237-557, факс (4162) 237-551;
- текст восьмой строки сверху: E-mail: obr-blag@yandex.ru;
- текст девятой строки сверху: <http://www.obrblag.info>;
- текст десятой строки сверху: ОКПО 02102466 ОГРН 1022800512954;



- текст одиннадцатой строки сверху: ИНН/КПП 2801006022/280101001;
- текст двенадцатой строки сверху: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_;
- текст тринадцатой строки сверху: на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.