**Методические рекомендации**

**по организации дистанционного обучения школьников в общеобразовательных организациях города Благовещенска**

Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно эпидемиологические требования к условиям и организация обучения в общеобразовательных организациях»;

приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций.

**Порядок работы администрации общеобразовательной организации**

1. Руководитель общеобразовательной организации разрабатывает и утверждает локальный акт об организации дистанционного обучения, в котором определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся и проведение текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам.

2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

координирует режим по выстраиванию учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

формирует расписание на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривает дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;

организует подготовку учителями-предметниками заданий учащимся на период дистанционного обучения;

контролирует объём домашнего задания;

предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся, не имеющих доступ в Интернет;

ведёт мониторинг рассылки учителями-предметниками заданий для обучающихся, заполнения электронных журналов, выставления оценок учащимся;

согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

**Режим работы педагогического коллектива**

1. Учитель-предметник, перешедший на дистанционный формат обучения, организует образовательную деятельность на различных образовательных платформах, доступ к которым открыт для каждого ученика, учителя, родителя бесплатно:

Российская электронная школа (РЭШ) – сайт: resh.edu.ru;

онлайн-платформа Учи.ру;

Московская электронная школа (МЭШ);

портал «Билет в будущее»;

тренажёр знаний ЯКласс;

издательство «Просвещение»;

онлайн-платформа «Мои достижения».

2. Учитель-предметник, использующий указанные ресурсы:

направляет обучающимся домашние задания (прикреплённые файлы, ссылки на платформы или ресурсы), указывает формы обратной связи для индивидуальных консультаций, отправки выполненных домашних заданий (электронная почта, мессенджеры, мобильная связь);

контролирует качество выполнения домашних заданий, направляет в электронном виде свои замечания и предложения обучающимся, выражает своё отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций;

оказывает учебно-методическую помощь обучающимся при помощи чатов, электронной почты, в электронной информационной образовательной среде;

своевременно заполняет электронный журнал, вносит результаты образовательной деятельности.

**Ответственность общеобразовательной организации**

**и родителей (законных представителей) обучающихся**

1. За выполнение заданий по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

2. Учащиеся, не усвоившие пройденный учебный материал, приглашаются учителем-предметником на индивидуальные консультации для ликвидации пробелов знаний.

3. Общебразовательное учреждение несёт в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за выполнение ФГОС.

**Примечание:**

При проведении дистанционных занятий с обучающимися педагогическим работникам общеобразовательных организаций города рекомендуется использовать доступные для них интернет-инструменты, сервисы и информационно-образовательные ресурсы, которые зарекомендовали себя как эффективные для решения образовательных задач.

Используя подобные ресурсы, педагоги могут не только подготовить собственные занятия, но и организовать их проведение для обучающихся.

При необходимости допускается интеграция форм обучения, например, очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.