# MANUAL DE USO DEL APLICATIVO DE CONSULTA DE FECHA Y SEDE DE VACUNACIÓN COVID19 PARA LA PNP

El personal policial debe acceder al siguiente enlace web a fin de poder consultar la sede, fecha y hora en la que se le ha programado la aplicación de la dósis de la vacuna Pfizer contra el COVID19:

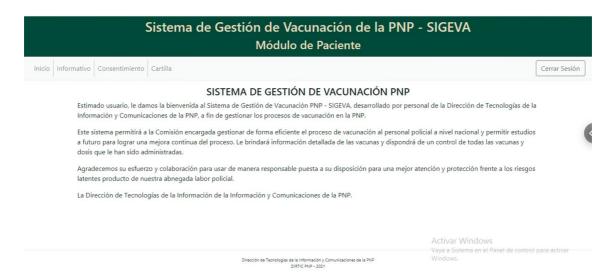
### https://dirsapol.policia.gob.pe/sigeva/paciente

Para acceder a la consulta debe ingresar los siguientes datos para validar su acceso:

- Número de DNI
- Fecha de emisión
- Fecha de nacimiento

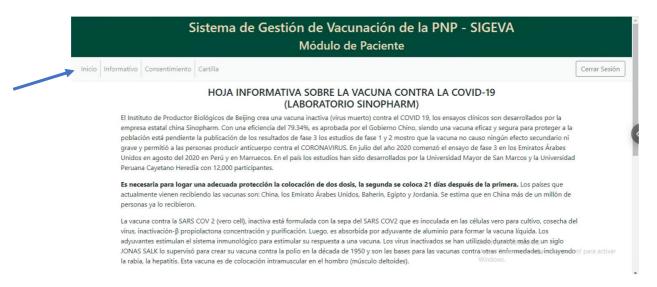
# Sistema de Gestión de Vacunación de la PNP - SIGEVA Módulo de Paciente DNI Fecha Emisión DNI dd/mm/yyyy Fecha de Nacimiento dd/mm/yyyy Continuar Dirección de Tecnologia de la Información y Comunicacionas de la PIP

Una vez validado, se mostrará la siguiente pantalla de bienvenida:



Asimismo, se presentará un Menú con las siguientes opciones:

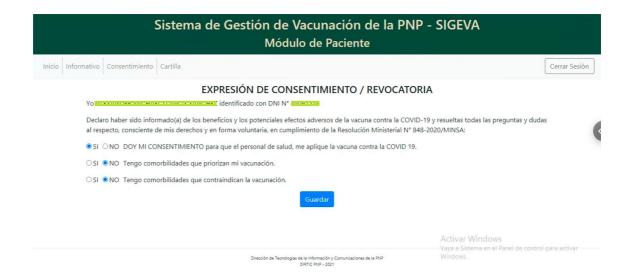
Informativo sobre la vacuna a aplicarse (sinopharm, Pfizer u otra)



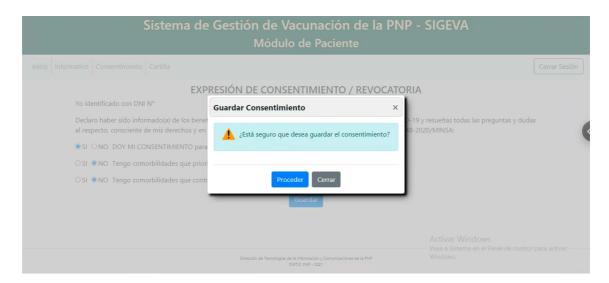
Consentimiento, en esta opción se debe seleccionar obligatoriamente si se da consentimiento o no para la aplicación de la dosis de la vacuna contra la COVID19 para su persona, en cualquiera de las dos opciones se generará un formato PDF con sus datos que pueda imprimir, en la misma debe firmar y colocar la impresión digital de su índice derecho (debe imprimirlo antes se apersonarse para la aplicación de la dosis de la vacuna), éste será presentado en la sede de vacunación en ambos casos.

El formato debe ser generado a través del Sistema para que quede registrado si da o no su consentimiento para la aplicación de la dosis de la vacuna contra el COVID19, lo que es obligatorio para seguir el procedimiento, abstenerse de formularlo en Word e imprimirlo directamente, pues en ese último caso no estará registrado en el Sistema.





### Se hace clic en el botón Guardar



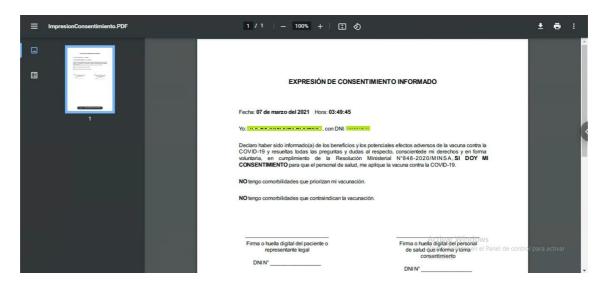
# Luego se puede descargar para poder imprimirlo o también se puede modificar



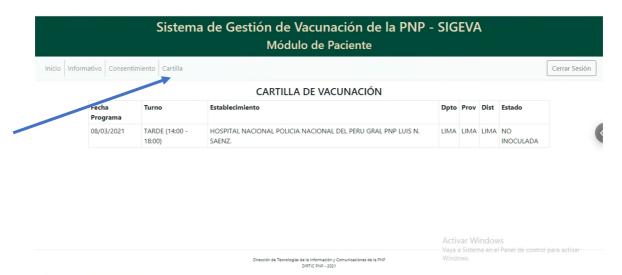
# Al hacer clic en descargar consentimiento



Se mostrará el formato de consentimiento con sus datos en pdf, para poder imprimir



• Cartilla de vacunación, se muestra la fecha en la que ha recibido las vacunas contra el COVID19 y/o la fecha en la que se ha programado la aplicación de la dosis de la vacuna contra el COVID19, a fin de que lleve el control principalmente entre la primera y segunda dosis.



El personal por vacunarse debe presentarse a las sedes de vacunación con una hora de antelación de la hora programada.