* Terminar a tiempo las tareas del curso.
  1. Hacer el tiempo necesario para terminar todas las tareas a tiempo.
  2. Dedicarle un cierto tiempo a cada materia para así cumplir con entregar tareas antes de la fecha de vencimiento.
  3. Al no hacer tiempo para las tareas es algo que nos afectara ya que no lograremos el objetivo.
  4. **Si** soy responsable con cumplir con mis tareas **no** tendré que preocuparme por hacerlas a la carrera y mal hechas.
* Madrugar para ir al trabajo el lunes.
  1. Dormir temprano para así dormir lo suficiente.
  2. Colocar alarmas para levantarnos y prepararnos para el trabajo.
  3. Lo que nos puede afectar en este ejemplo es el desvelarnos demasiado con el teléfono y por el corto tiempo de sueño no vamos a sentir la alarma.
  4. **Si** dormimos a buena hora **no** tendremos ningún problema al despertarnos.
* Enviar correos entre las 8:00 am y las 15:00 pm.
  + Asignarle un tiempo determinado para realizar cada correo.
  + Empezar a trabajar en los correos desde que se llegue a la oficina.
  + Al no enviar los correos entre este horario nos afectara con la efectividad en el trabajo.
  + Apartar 1 horas para cada correo **si** poder cumplir con la efectividad de lo contrario si me confío **no** tendré el tiempo suficiente para hacer de manera correcta los correos solicitados.
* Realizar una reservación para un fin de semana
  + Buscar cual es la mejor opción.
  + Realizar la recepción con anticipación.
  + Al no realizar con tiempo la reservación nos afectara para encontrar una buena habitación.
  + **Si** me tomo el tiempo para hacer la reservación 1 semana antes, el día de hospedarme **no** tendré ningún inconveniente.
* Ordenar un área donde voy a trabajar.
  + Debo de organizar los documentos que si me sirvan y los que no tirarlos a la basura.
  + Tener a la mano los documentos de mayor importancia.
  + De nos ser organizado me afecta ya que al momento de buscar algún archivo me llevara más tiempo.
  + **Si** soy alguien que ordena sus archivos **no** voy a perder tiempo después buscando ya que estará ordenado.