





# Compte-rendu de réunion - Avancement global

## WIZARDS & DICE

 Créateur : Axel MOURILLON – Chef de projet  
 Date de Création : 22/03/2025

### Membres présents :

- |                |     |                  |     |
|----------------|-----|------------------|-----|
| • Loïs ALLAIRE | OUI | • Axel MOURILLON | OUI |
| • Hugo CLAMOND | OUI | • Arthur YANG    | OUI |



# Table des matières

<b>Table des figures.....</b>	<b>1</b>
<b>I. Avancement technique.....</b>	<b>2</b>
A) À retenir.....	2
B) Remarques et suggestions.....	2
<b>II. Avancement commercial.....</b>	<b>3</b>
A) À retenir.....	3
<b>III. Points annexes.....</b>	<b>4</b>
A) Observations et remarques.....	4
<b>Prochaine réunion.....</b>	<b>5</b>
Date.....	5
Ordre du jour.....	5
Devoirs.....	5

## Table des figures

Figure 1 : Résultat de la prise en main de l'outil.....	2
---	---



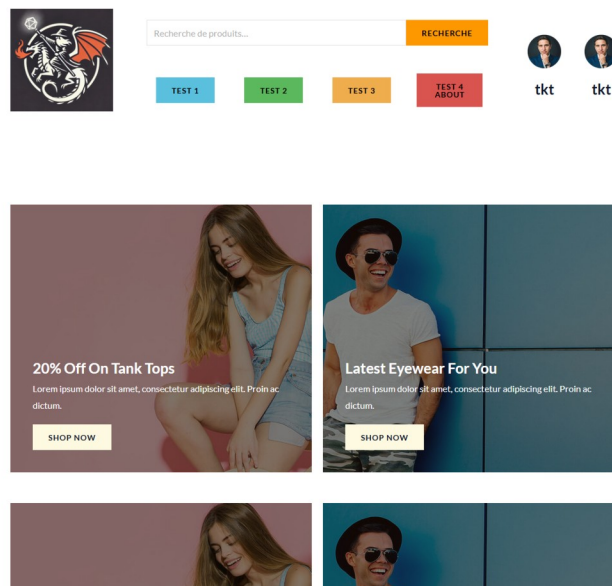


# I. Avancement technique

## A) À retenir

Mise en place du site avec WordPress :

- Plus long et ardu qu'attendu
- Presque impossible de travailler directement sur l'infrastructure du projet
  - Acquisition d'un domaine hébergeant le site chez Ionos pour construire le site
  - Importation OnPrem après construction du site normalement possible (test à réaliser)
    - ⇒ Si impossible, présentation directement sur l'hébergeur et justification par le manque de moyen / ressources matérielles
- La prise en main du site a permis de réaliser un prototype de barre de navigation



**Figure 1 : Résultat de la prise en main de l'outil**

Configuration RDS : création d'un compte de service Firefox pour la synchronisation

Monitoring : avancée de la configuration en cours (Graphana avec dashboard et alertes) ;  
configuration LDAP/S à venir

AD :

- LDAPS : OK – les DC sont maintenant autorité de certification

## B) Remarques et suggestions

Modification du planning pour ajuster le temps allouer à la construction du site  
Ouverture d'accès administrateur pour la gestion partager du site chez l'hébergeur





## II. Avancement commercial

### A) À retenir

Achats d'échantillon potentiellement :

- Obligatoire et haute valeur ajouté :
  - T-shirt : 200€
  - Présentoirs à dés : 8€
- Valeur normale :
  - Sac/bourse à dé : 16€
  - Piste de dés : 15€
  - Journal JDR : 15€
  - Casquette : 15€
  - Mug : 15€
  - Stylo à plume : 17€
  - Dés : 20€
- Peu de valeur ajoutée
  - Écran de MJ
  - Pièce factice
  - Boîte à dés
  - Spinner à dés

Achats d'échantillon – total des achats (sans frais de port) : 279,65€

- Obligatoire et haute valeur ajouté :
  - T-shirt : 43,92 € x4
  - Présentoirs à dés : 7,45 €  
Lien ici
- Valeur normale :
  - Sac/bourse à dé : 15,99 € (repris par Arthur)  
Lien ici
  - Journal JDR : 10,22 € (repris par Hugo)  
Lien ici
  - Mug x2 : 15 € x2 (repris par Axel et Loïs)  
Lien ici
  - Dés : 15,99 € (repris par Arthur)  
Lien ici
- Bob JDR (aux frais d'Hugo)

Stockage des échantillons

- T-shirt : chacun possède le sien, mais ne pas les porter hors des présentations
- Autres : conservés par une personne du groupe, à ne sortir que pour les présentations  
⇒ L'idée est de ne pas détériorer les échantillons pour les présentations de fin de projet

Présentation des T-shirts personnalisés (note moyenne du groupe : 8,8/10 )





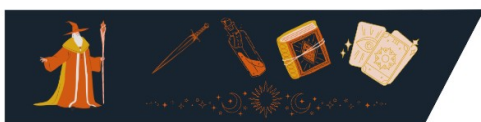
## III. Points annexes

### A) Observations et remarques

URGENT : remplacement disque car usure précoce

Point travail IUT :

- Planification d'une session de team building : 4 avril  
Décale la réunion de projet au dimanche
- Avant Lundi : Rendre l'abstract EN
- Lundi (toute la journée) : évaluation de R511
  - Révision : dimanche 23/03, vers 17h
- Jeudi (toute l'après-midi) la certification Stormshield
  - Révision : mardi 25/03, vers 21h
- Vendredi (jusqu'à 18h) : Rendre le dossier





# Prochaine réunion

## Date

Samedi 29 mars 2025, de 14h30 à 16h30

## Ordre du jour

Avancement global – Rapide 5

## Devoirs

Loïs :

- [Priorité moyenne] Finir de rédiger la charte d'utilisation et de modération de forum
- [Priorité haute] Se fournir en échantillons – Pour le 12/04/2025
- [Priorité moyenne] Designer des produits originaux – Pour le 12/04/2025

Arthur :

- [Priorité haute] Finir la configuration avancée du serveur de monitoring
- [Priorité moyenne] Commencer à mettre en œuvre les méthodes et outils de supervision

Hugo :

- [Priorité très haute] INCIDENT disque : Migration du disque PVE
- [Priorité haute] Continuer la configuration avancée du serveur Windows AD DNS : Harden AD
- [Priorité basse] Finir la configuration avancée du Proxmox (documentation)

Axel :

- [Priorité très haute] Configurer des accès au site côté Ionos
- [Priorité haute] Construire la base du site
  - > Aide Loïs
- [Priorité haute] Alimenter le site en contenu
  - > Aide Loïs
- [Priorité haute] Intégrer les moyens de paiements
  - > Aide Loïs
- [Priorité basse] Ajuster les couleurs de tâches pour la gestion des tâches laissées en "stand-by"

