





# Compte-rendu de réunion – Avancement global

## WIZARDS & DICE

 Créateur : Axel MOURILLON – Chef de projet  
 Date de Création : 15/03/2025

### Membres présents :

- |                |     |                  |     |
|----------------|-----|------------------|-----|
| • Loïs ALLAIRE | OUI | • Axel MOURILLON | OUI |
| • Hugo CLAMOND | OUI | • Arthur YANG    | OUI |



# Table des matières

<b>Table des figures.....</b>	<b>1</b>
<b>I. Avancement technique.....</b>	<b>2</b>
A) À retenir.....	2
B) Remarques et suggestions.....	2
<b>II. Avancement commercial.....</b>	<b>3</b>
A) À retenir.....	3
B) Remarques et suggestions.....	3
<b>III. Points annexes.....</b>	<b>4</b>
A) Observations et remarques.....	4
B) Réponses aux observations.....	4
<b>Prochaine réunion.....</b>	<b>5</b>
Date.....	5
Ordre du jour.....	5
Devoirs.....	5

# Table des figures

Figure 1: Exemple de figure.....	3
----------------------------------	---





# I. Avancement technique

## A) À retenir

Pas d'avancements sur le site ⇒ Retard pris

Avancements sur l'AD : 10 % effectuée ⇒ Retard important  
→ Temps mal anticipé

Proxmox : avancement léger dans le doc

Serveur de logs : terminé

## B) Remarques et suggestions

Accéder au site :

- Taper le proxy (pas de page admin)
- Taper le web directement (interne uniquement)

⇒ Attention : en cas de manipulations potentiellement bloquantes, faire des tests rigoureux et/ou communiquer sur les workaround existants

Temps alloué à l'AD : + 2 semaines (LDAPS + HardenAD)

Proposition de configuration du serveur de monitoring (pour les logs et autres)

- Préparer une doc d'utilisation
  - Préparer des dashboards
- ⇒ Avancer de la tâche de configuration du monitoring





## II. Avancement commercial

### A) À retenir

Design des T-shirts personnalisés bientôt prêt, goodies en préparation également

### B) Remarques et suggestions

Validation des t-shirt auprès de chaque membre – 15/20 min pour la validation

- Arthur ⇒ mercredi 21h30 – 22h
- Hugo ⇒ mercredi 21h – 21h30
- Axel ⇒ jeudi 21h – 21h30





## III. Points annexes

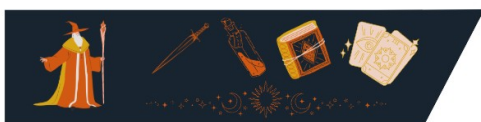
### A) Observations et remarques

Arthur : reposé

→ Proposer des mesures de sécurité pour les stocks

Rappels IUT :

- Lundi 24/03 : Examen R511 (toute la journée)
- Jeudi 27/03 : Certification StormShield (après-midi)
  - ⇒ Se concentrer sur la partie théoriques, notamment les objets, le filtrage applicatif et le VPN IPSec
- Vendredi 28/03 : Dossier PPP (voir Moddle classique)





# Prochaine réunion

## Date

Samedi 22 mars 2025, de 14h30 à 16h30

## Ordre du jour

Avancement global (*l'âge de l'extinction*)

## Devoirs

Tout le monde :

- Validation des t-shirt auprès de chaque membre – 15/20 min pour la validation
  - Arthur ⇒ mercredi 21h30 – 22h
  - Hugo ⇒ mercredi 21h – 21h30
  - Axel ⇒ jeudi 21h – 21h30

Loïs :

- [Priorité moyenne] Commencer à rédiger la charte d'utilisation et de modération de forum
- [Priorité haute] Se fournir en échantillons – Pour le 12/04/2025
- [Priorité moyenne] Designer des produits originaux – Pour le 12/04/2025

Arthur :

- [Priorité haute] Commencer la configuration avancée du serveur de monitoring
- [Priorité haute] Faire la configuration avancée du serveur de test

Hugo :

- [Priorité haute] Continuer la configuration avancée du serveur Windows AD DNS : LDAPS
- [Priorité basse] Finir la configuration avancée du Proxmox (documentation)

Axel :

- [Priorité haute] Finir d'implémenter les fonctionnalités de base du site
  - > Aide Loïs
- [Priorité haute] Finir d'intégrer des services tests au site
  - > Aide Loïs
- [Priorité haute] Commencer à intégrer les moyens de paiements
  - > Aide Loïs
- [Priorité basse] Ajuster les couleurs de tâches pour la gestion des tâches laissées en "stand-by"

