

Wizards & Dices

Compte-rendu de réunion Jalon 3 et suite du projet

Membres présents :

- | | |
|------------------|--------------------|
| • Loïs ALLAIRE | OUI (léger retard) |
| • Hugo CLAMOND | OUI |
| • Axel MOURILLON | OUI |
| • Arthur YANG | OUI |

Ordre du jour

Étude technique.....	1
Premier cas : Git LFS.....	1
Continuité.....	1
Affiche du jalon 3.....	2
État des lieux.....	2
Améliorations.....	2
Suite du projet : documentations et prises d'informations.....	3
Planning prévisionnel et organisationnel.....	3
Modification et changement dans le planning.....	4
Suite du projet.....	4
Prochaine réunion.....	5
Date.....	5
Ordre du jour.....	5
Devoirs.....	5

Le : Samedi 7 décembre 2024

Étude technique

Premier cas : Git LFS

Informations détaillées : GestionDeProjet\GestionInterne\presentationGitLFS.odt

Git LFS ⇒ extension de Git pour gérer les fichiers volumineux ou binaires

Avantages :

Nécessaire pour tout les fichiers supérieurs à 100 Mo

Peut engendrer des problèmes de perf et de fragmentation

Inconvénients :

Question du quota : voir avec M. DUCHEMIN si problème

Mail : à F. DUCHEMIN

Installation de Git LFS local

Fichiers gérés dans un fichier « .gitattributes »

Dépendance à Git LFS : nécessaire pour cloner le repo sur une nouvelle machine

Niveau de connexion internet minimale nécessaire

À retenir :

Planifier l'utilisation de Git LFS

Continuité

Git LFS :

Solution ayant plus d'inconvénient que d'avantage en l'état actuel de notre projet

⇒ Potentiellement utile, mais pas à ce stade

Infrastructure à une échelle de maquette :

- Haute disponibilité théorique : 24/7 théoriquement possible, pas forcément appliqué dans les faits, notamment pour des raisons de budget
- Hébergement des 2 sites distants : chez Hugo et chez Lois
- Gestion de la consommation électrique :
 - Implémentation du bot Discord BradPitch
 - Répartitions des coûts sur le Tricount
- Matériel (premières idées) :
 - Voir les machines qu'Ulysse JOSSELIN pourraient nous fournir
 - Pas de serveurs rackable
 - Pas de PC tours

⇒ Les deux alternatives semblent trop cher pour les besoins de la maquette)
- Gestion des stocks :
 - Développer ou déployer un logiciel, une solution, ou n'importe quel autre outils pour nous assister dans la gestion des stocks
 - ⇒ En tant donné l'échelle de maquette, l'implémentation sera surement simpliste mais devra être pensé pour être étendue à plus grande échelle
 - Gestion physique des stocks : très probablement chez les membres de l'équipe
 - ⇒ Chez le père de Lois : semble adapté à nos besoins, à reconfirmer

Affiche du jalon 3

État des lieux

Première version du plan de l’affiche : prêt
Reprise de la présentation du pitch (jalón 2)

Améliorations

Lundi 09/12/2025 ⇒ prise d’informations auprès de Mme BERGERON

Suite du projet : documentations et prises d'informations

Planning prévisionnel et organisationnel

Fonctionnement par tâches majeures et sous-tâches, divisées en 2 parties :

- Tâches jalons : imposer par les jalons du GRETA (préparation et livraison de ces jalons)
- Tâches projets : tâches déterminées par l'équipe projet pour le bon déroulement de celui-ci

Tâches jalons, ou jalons imposés :

- Structure par « prêt » et « livré » (ou présenté)
- Visibilité ok jusqu'au jalon 3 inclus (à part la présentation du jalon 6, donnée par Mme BOUVARD)
Les autres jalons ⇒ premières estimations basées sur nos deadlines
- Rédaction du mémoire : 1 mois prévu, dont 2 semaines sans « tâche projet »
- Modification à venir, au fur et à mesure que les professeurs nous informerons des dates de rendu, surtout pour les jalons 4, 5, 8 et 9

Tâches projets :

- 4 tâches majeurs :
 - Documentation, recherches et définition des aspects inconnus
 - Proposer des produits et des services
 - Créer le site
 - Gérer les réseaux sociaux
- Documentation, recherches et définition des aspects inconnus
 - Documentation, recherches, prises d'informations et synthèse pour aborder les différents du projet à la fois plus sereinement et plus efficacement
 - Va voir l'accélération de notre rythme de travail, surtout à partir de 21/12/2024
 - Points d'étapes :
 - 21/12/2024 ⇒ état d'avancement de nos recherches
 - 11/01/2025 ⇒ état d'avancement de nos recherches
- Proposer des produits et des services
 - Tâche très orientée marketing, gestion des produits, services et stocks liés à ceci
 - Première phase : définition de nos ambitions pour les produits et les services
 - Deuxième phase : revue de faisabilité, de politique de stockage et de début de préparation des prestations
 - Troisième phase : approvisionnement des produits et préparation des services, puis revue des prestations et promotions de celles-ci
 - Points d'étapes :
 - 25/01/2025 ⇒ direction souhaitée pour les prestations du site
 - 22/02/2025 ⇒ gestion des stocks et faisabilité
 - 19/04/2025 ⇒ état des prestation du projet
- Créer le site
 - Tâche plus orientée technique, pour le déploiement et la gestion des nos infrastructures virtuelles et physique
 - Dernières sous-tâches avant les jalon 7, 8 et 9 : fin prévu le 24/05/2025 (deux semaines avant le rendu du mémoire de projet du jalon 7)
 - Première phase : design du site, préparation des infrastructures réseaux, premiers niveaux de sécurité
 - Deuxième phase : implémentation du site
 - D'abord les fonctionnalités basique → fonction de base d'un site + premiers produits + premiers services + moyen de paiement
 - Puis polissage → ergonomie utilisateurs + fonctionnalités non-essentiels + enrichissement des produits/services
 - Troisième phase : vérification du respect des normes, sécurisation et aspects environnementaux
 - Points d'étapes :
 - 01/02/2025 ⇒ préparatif au déploiement
 - 15/03/2025 ⇒ fonctionnement des essentiels du site
 - 30/03/2025 ⇒ états du site
 - 24/05/2025 ⇒ niveau de sécurité et respect des normes et de l'environnement

- Gérer les réseaux sociaux
 - Tâche dont nous devons décider de l'importance, voir de l'existence
 - Idées principales : comptes privées, publication tout les 1 mois et demi
 - Points d'étapes :
 - 15/03/2025 ⇒ vie de nos réseaux

Planning prévisionnel GANTT ⇒ identique en l'état

Modification et changement dans le planning

Coquilles :

- Point d'étape du 24/05/2025 ⇒ mauvais titrage
- Jalon 9

Éléments à ajouter/modifier :

- Intégrer des debriefs post jalons : compilation d'améliorations et de ressenties (et de feedback de professeurs si possible)
- Intégration de Brad Pitch dans les outils de supervision
- Ramener les tâches liées au réseaux sociaux au format « maquette »
- Mettre à jour la partie du workflow du documents de synthèse de gestion de projet

Suite du projet

Les prochaines tâches du projet seront donc la documentation, à commencer par les recherches liées au fonctionnement d'autres sites de e-commerce et les recherches liées aux infrastructures et aux outils qui nous seront nécessaire pour les aspects techniques du projet

Le but est de compiler, trier et synthétiser les informations pertinentes, nous permettant de les retrouver facilement et efficacement au moment du déploiement de l'infrastructure et de l'implémentation du site.

Prochaine réunion

Date

Le Samedi 14 décembre 2024, de 14h30 à 16h30

Ordre du jour

- État d'avancement du jalon 3
- Présentation de la synthèse de recherches d'informations sur le fonctionnements d'autres sites de e-commerce
- État d'avancement de la synthèse de recherches d'informations les infrastructures et les outils techniques adaptés pour le site

Devoirs

Lois :

- Avancé le jalon 3 (aide : Axel)
- Préparer des templates floquer de l'identité graphique de Wizards & Dices pour les documents internes (formats .odt et GoogleDoc)

Arthur :

- Recherche, compilation et synthèse d'informations sur le fonctionnements d'autres sites de e-commerce

Hugo :

- Recherche, compilation et synthèse d'informations les infrastructures et les outils techniques adaptés pour le site

Axel :

- Corriger et finaliser les plannings organisationnel et prévisionnel