

Понятие, роль, значение бизнес-плана.  
Структура бизнес-плана, основные  
разделы и их содержание

Лекция 3

# Бизнес-план

это документ, в котором дается описание основных разделов развития фирмы (организации) на конкурентном рынке с учетом собственных и заемных финансовых возможностей и предполагаемых рисков, возникающих в процессе реализации предпринимательских проектов.



# Отсутствие такого документа:



1

приводит к  
неэффективному  
распределению  
ограниченных  
финансовых и  
материальных ресурсов;

2

не позволяет  
сконцентрировать  
усилия всего персонала  
на решении наиболее  
перспективных задач;

3

создает сложности для  
оценки степени  
отклонения фактически  
достигнутых результатов  
от запланированных.

# Важно!

---

Прежде чем начать предпринимательскую деятельность, надо быть уверенным, что она будет приносить доход, достаточный для обеспечения нормальной жизни предприятия, обслуживания текущих расчетов с поставщиками и кредиторами и расширения производства.

---

# Важно!

Бизнес-план не только дает возможность обосновать, сколько потребуются средств для этого, но и служит эталоном, относительно которого оценивается деятельность данной фирмы.

+

•

○

# Функции бизнес- плана

Используется для разработки стратегии бизнеса.

Он необходим в период создания фирмы, а также при разработке новых направлений ее деятельности, т.е. как средство качественного и количественного обоснования.

# Планирование

Служит для экономической оценки выбранного направления деятельности и выбора ключевых ориентиров, а в случае реализации бизнес-плана - для контроля за его выполнением.



# Привлечение займов и кредитов.

Банки для того, чтобы застраховать себя от невозврата предоставляемых кредитов, требуют не только гарантий и реального залога, но и убедительный и обоснованный план работы фирмы.

# Рекламно-пропагандистская.

Он необходим для привлечения к новому делу потенциальных партнеров, которые могут вложить в намечаемый проект собственный капитал. В этом случае бизнес-план может разрабатываться как документ, предназначенный для того, чтобы убедить потенциальных партнеров либо инвесторов в перспективности будущего дела и возможности личного участия в нем.

# Внутренний документ

Может использоваться как внутренний документ, являющийся ориентиром для принятия решений на всех уровнях управления.

# Важно!

В настоящее время не существует стандартной структуры бизнес-плана

Большинство кредитных организаций принимают на рассмотрение бизнес-планы с любой структурой, содержащей основные элементы: маркетинговый и финансовый план.

# Важно!

Однако в любом его варианте должны присутствовать ответы на наиболее общие вопросы: кто, что, когда, каким образом, за счет каких средств и насколько эффективно будет осуществлять свой бизнес.

# Особенности бизнес плана

бизнес-план разрабатывается на год или на более длительный период в зависимости от масштаба проект

чем короче планируемый период, тем более детальной должна быть проработка основных аспектов деятельности

# Особенности бизнес плана

Если проект рассчитан на несколько лет, ключевые показатели и ориентиры для первого года даются в разбивке по месяцам; для последующих лет обычно ограничиваются годовыми данными.

# Прежде чем приступить к планированию будущей деятельности, необходимо:

01

четко определить  
направления развития  
своего дела;

02

разработать  
стратегические цели,  
сформулировать  
концепцию бизнеса,  
наметить стратегию  
поведения на рынке;

03

решить, на кого будет  
рассчитана  
предпринимательская  
деятельность(массовый  
потребитель или  
отдельные группы  
потребителей)



# Структура бизнес плана

# Структура:

- 
- 1) Резюме бизнес-идеи
  - 2) Описание компании (характеристика товаров или услуг)
  - 3) Рынки товаров (услуг)
  - 4) Конкуренция на рынках сбыта товаров
  - 5) План маркетинга
  - 6) План производства
  - 7) Организационный план
  - 8) Риски в предпринимательской деятельности
  - 9) Финансовый план
  - 10) Оценка эффективности предприятия.
  - 11) Приложения.
-



# Резюме

краткое изложение основных положений предполагаемого плана, т. е. информация о намечаемом бизнесе и целях, которые ставит перед собой предприятие либо предприниматель, начиная собственное дело или развивая имеющееся.

---



Важно!

Резюме составляется после написания всех разделов бизнес-плана, так как содержит самое основное из всех его разделов.



# О Резюме

Резюме содержит общую информацию о бизнес-плане. По резюме составляют впечатление обо всем проекте, поэтому его всегда просматривают потенциальные инвесторы.

---



# В резюме могут входить

01

Основные цели  
(объемы продаж,  
доля фирмы на  
рынке, ожидаемая  
чистая прибыль)

02

Основные  
стратегии и  
преимущества  
товара

03

Объемы продаж (по годам) и  
ожидаемая выручка  
(планируемые затраты,  
уровень прибыльность  
инвестиций, прогнозируемая  
чистая прибыль), срок  
возврата заемных средств

---

# Описание компании

Это основные сведения компании(Карточка компании)

---

# В Описание компании входит:

данные о  
создании и  
регистрации  
компании

Организационно-  
правовая форма

контактные  
телефоны  
руководителей

обоснование  
местоположения  
компании



# В Описание компании входит:

краткое описание  
продукта

цели создаваемой  
компании

история  
возникновения  
бизнес-идеи

параметры работы  
компании(график,  
сезонность,  
рабочее время)

# В Описание компании входит:

краткое  
профессиональн  
ое резюме руков  
одителей  
компании

организационная  
структура  
компании

отличительные  
особенности  
компании

социально-  
экономическая  
значимость  
проекта.

# Рынки товаров (услуг)

Это описание товаров и услуг и основные рынки сбыта

# В Рынки товаров (услуг) входит:

Наименование продукта;

Назначение и область применения;

Краткое описание параметров продукта;

Упаковка, оформление, торговая марка;

# В Рынки товаров (услуг) входит:

Что важно для покупателя?

Ассортимент;

Сравнение с продукцией конкурентов;

Необходимость лицензирования. Нормативные документы;

Безопасность и экологичность продукта;

# В Рынки товаров (услуг) входит:

Организация поставок (условия хранения, упаковки, транспортирования);

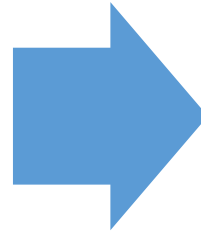
Организация гарантии и сервиса;

Перспективы роста (расширения).

# Конкуренция на рынках сбыта товаров

Для уровня конкуренции необходимо:

Составить  
описание  
состояния  
отрасли;



Оценить уровень  
конкуренции и  
основных  
конкурентов;



Определить и изучить:

Барьеры входа в рынок;



Законодательное регулирование рынка;



Объемы и динамика рынка;



# Выполнить

Сравнение  
компании и  
продукции с  
конкурентами;

SWOT –анализ и  
выбор стратегии;

Характеристику  
целевой  
аудитории;



# Оценить

01

Удовлетворенность  
ЦА (цел. аудит.)  
существующей  
продукцией;

02

Описание  
процессов выбора  
товаров  
покупателем;

03

Тенденции  
изменения спроса;

04

Расчёт емкости  
рынка.

---

# План маркетинга

И то, что в него входит

---

# План маркетинга:

Цели, стратегия ценообразование, каналы распространения товара, методы стимуляции продаж, организация послепродажного обслуживания, реклама(бюджет рекламной компании), формирование общественного мнения.

# План производства:

Описание технологии производства;


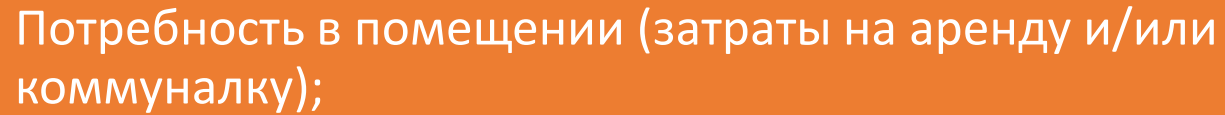
Мероприятия по контролю качества;

Объемы производства;

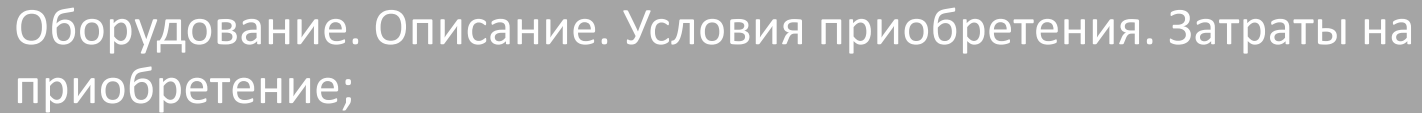
Потребность в сырье. Работа с поставщиками;

# План производства:


Потребность в помещении (затраты на аренду и/или коммуналку);



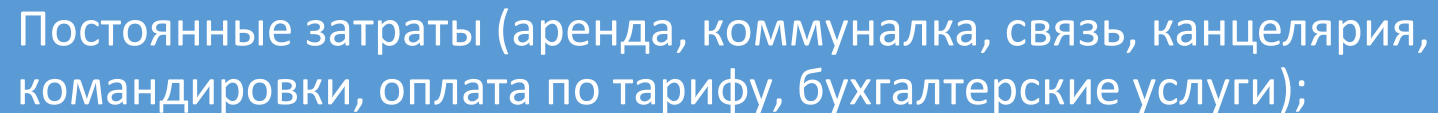
Оборудование. Описание. Условия приобретения. Затраты на приобретение;



Переменные затраты (сырье, сдельная з/п, топливо, электроэнергия);



Постоянные затраты (аренда, коммуналка, связь, канцелярия, командировки, оплата по тарифу, бухгалтерские услуги);



# Организационный план

Это организационная структура фирмы

---



# В Организационный план входит:

схема  
управления;

состав и  
функции  
подразделений;

координация  
деятельности.

# В Организационный план входит:

Подбор и  
оценка  
персонала:

потребности в  
сотрудниках;

принципы  
отбора и найма  
сотрудников;

оплата труда  
сотрудников;

продвижение  
сотрудников по  
службе;

функции  
сотрудников.



# Риски в предпринимательской деятельности

01

Описание возможных рисков проекта и их характеристика.

02

Количественная оценка влияния рисков на финансовые показатели проекта.

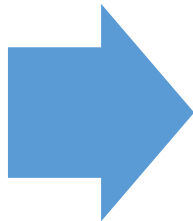
03

Мероприятия по минимизации рисков.

---

# Финансовый план:

Необходимо описать основные финансовые расчеты и издержки, провести калькуляцию себестоимости и описать смету расходов на проект.



Так же, описать источники финансовых средств, привести таблицу расходов и доходов и описать движение наличности.

# Финансовый план входит:

Нормативы для проведения расчетов;

Выбор системы налогообложения;

Расчет выручки;

Расчет переменных и постоянных затрат;

# Финансовый план входит:

Затраты на приобретение оборудования и организацию запуска проекта;

Источники финансирования (собственные и привлеченные);

Налоговые платежи и платежи во внебюджетные фонды;

Срок окупаемости. Накопленная прибыль. Индекс прибыльности.

А так же:

Прогноз объемов реализации. План денежных расходов и поступлений. План доходов и расходов. Активы и пассивы предприятия. График достижения безубыточности.



# Оценка эффективности это

Оценка значимости проекта, его  
эффективность и направленность.  
Анализ чувствительности предприятия  
к внешним факторам.

---



# Приложения

Все подробности, которые не вошли в основные разделы, можно описать в приложениях. Это разгрузит основную часть от лишних таблиц, графиков и прочего

# В приложениях чаще всего описываются следующие моменты:

полная информация о  
компании  
(регистрационные  
документы и прочее)

фотографии, чертежи,  
патентная  
информация о  
продукции

результаты  
маркетинговых  
исследований

фотографии и схемы  
предприятия

А так же

схемы по организационной структуре  
предприятия

финансово-экономические расчеты  
(таблицы, графики)

нормативные документы и  
законодательные акты подтверждающие  
описанные риски по проекту



Спасибо за внимание

