







UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CANDELARIA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN DEPARTAMENTO DE ESTADÍAS Y SEGUIMIENTO DE EFRESADOS SOLICITUD DE REGISTRO A ESTADÍA PROFESIONAL

DATOS PERSONALES

Apellido Paterno: García		Apellido Materno: Gómez		Nombre (s): Gamaliel Guadalupe			
-		-				-	
Domicilio Particular: Cal	laria, campeche	Sexo	o: (M)				
	,		()				
O F			DAAOELIOODIANAO	·	N A = 4 2	-l- Fl 0504400007	
Seguro Facultativo: 11160341928		CURP: GAGG031125HCCRMMA3			Matrícula Escolar: 8521100037		
No. Telefónico de Casa:	o. Telefónico de Casa: No. Telefónico Celular:		Correo Electrónico:			Fecha de Elaboración:	
Tro: Toloromoo do odoa.	110. 10.01011	oo oolalar.	Correct Erectioning.			r cond do Elaboración.	
9828260792 9821075495		gamalielgarcia@utec		an edu mx		02/12/2024	
3021070430		, gamanoigaroia e atoo		iii.oaa		02/12/2021	

DATOS ACADÉMICOS

Programa Educativo: ING. Desarrollo y Gestión de	Cuatrimestre y grupo: 11 NO	Modalidad:				
Software	Grupo: A	escolarizada				
	·					
Nombre del proyecto: Sistema de facturación de la Universidad Tecnológica de Candelaria						
Objetivos del proyecto:						

- Desarrollar un sistema de facturación electrónica: Diseñar e implementar un sistema que permita emitir, almacenar y consultar comprobantes fiscales de forma eficiente y conforme a las regulaciones vigentes del SAT.
- Optimizar los procesos administrativos: Reducir los errores humanos y los tiempos de emisión de facturas mediante la automatización de los procesos relacionados con la facturación.
- Fortalecer la imagen institucional: Posicionar a la universidad como una institución moderna y tecnológica, alineada con las tendencias actuales del sector educativo.
- Asegurar el cumplimiento normativo: Integrar las funcionalidades necesarias para cumplir con las disposiciones fiscales establecidas por el SAT, incluyendo el timbrado electrónico.
- Fomentar la transparencia y el control: Garantizar un registro eficiente y accesible de las facturas emitidas, promoviendo la transparencia y mejorando la trazabilidad de los ingresos.
- Capacitar al personal administrativo: Proporcionar las herramientas y el conocimiento necesario al personal de la universidad para operar el sistema de manera efectiva y autónoma.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CANDELARIA
Carretera Benito Juárez – Candelaria, km 22.5, General. Francisco J. Mújica, Candelaria, Cam. C.P. 2433
Correos: utdecandelaria@utecan.edu.mx/ utdecandelaria@hotmail.com









Nombre de la Empresa: Universidad Tecnológica de Candelaria

RFC: A doce o trece posiciones (persona física o moral)

Domicilio de la Empresa: Carretera Benito Juárez - Candelaria, Km. 22.5, Ej. Francisco J. Mújica., Candelaria, México

Nombre del contacto empresarial y puesto que ocupa: Dr. Oscar Andrés del Ángel Coronel, Jefe del área de división de carrera

No. Telefónico de la Empresa: 982 265 9839 Correo Electrónico: utdecandelaria@hotmail.com

1/2

PERIODO Y ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Fecha de Inicio: 06 de enero Fecha de Terminación: 15 de abril

Actividades Genéricas Por Desarrollar:

Implementar las funcionalidades principales.

- Emisión de facturas
- Timbrado de facturas
- Consulta y almacenamiento de facturas
- Generar facturas

Configurar el sistema para cumplir con las normativas y estándares del timbrado electrónico

Realizar pruebas para detectar y corregir errores en el sistema

Elaborar nuevos prototipos de la pantalla del sistema, asegurando que sean intuitivas y funcionales

Definir estructura de la base de datos

Solicita

Gamaliel Guadalupe García Gómez









2/2