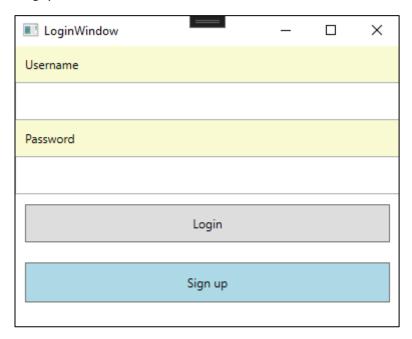
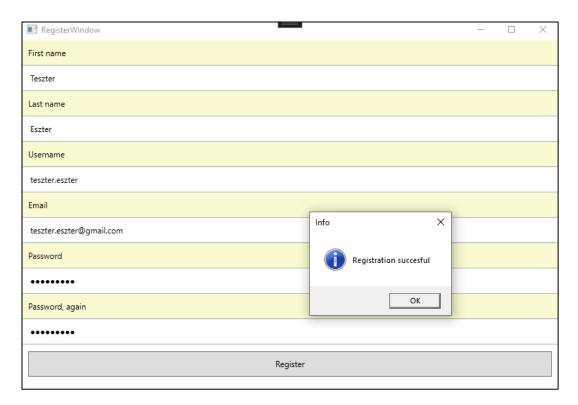
<u>TaskManager</u>

Az alkalmazás fő célja, hogy a cég dolgozói a munkaidőben végzett tevékenységeiket el tudják könyvelni. Ezt egy egyszerű grafikus felületen tehetik meg. A felhasználó csupán a 'mai' napra tud könyvelni, nincs lehetősége korábbi dátumra tevékenységeket elszámolni, pl. kedden elkönyvelni a hétfőn végzett tevékenységeket.

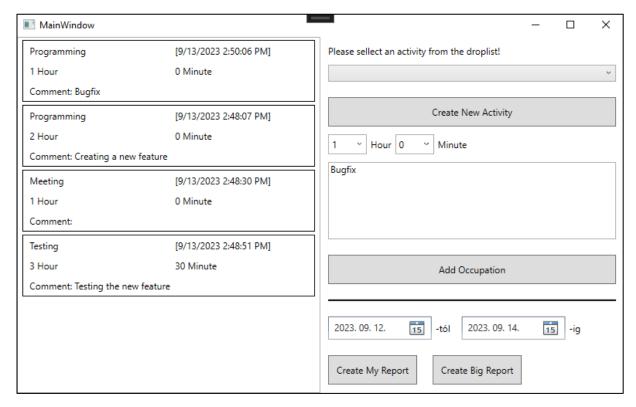
Legelső lépésként a dolgozónak be kell jelentkeznie a fiókjába. Abban az esetben, ha még nem rendelkezik profillal, van lehetőség új dolgozóként regisztrálnia magát a rendszerben a 'Sign up' gomb megnyomásával.



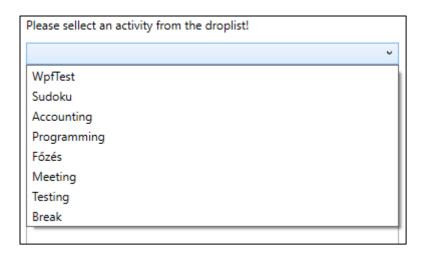
Ekkor megjelenik egy regisztrációs felület, ezt kitöltve, a 'Register' gomb megnyomását követően egy ablak fog felugrani, amely jelzi a regisztráció sikerességét. A regisztráció sikertelen, ha a felhasználó nem töltött ki minden mezőt, érvénytelen az email formátuma, esetleg nem megfelelően erős jelszót adott meg.



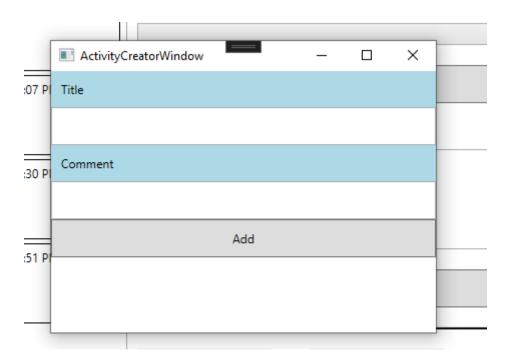
Bejelentkezés után a képen látható ablak fogadja a fejhasználót.



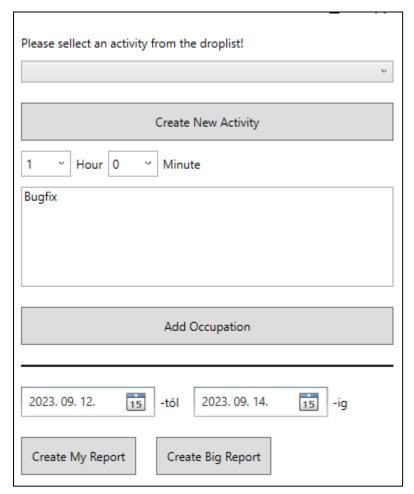
Az ablak bal oldalán a dolgozó megtekintheti az előzőleg bevitt adatait, jobb oldalon pedig lehetősége van új elfoglaltság rögzítésére. Az első mező a felhasználó által végzett tevékenységek kiválasztására szolgál.



Ha esetleg még nem lenne a listában, van lehetőség új tevékenységet létrehozni a 'Create New Activity' Gomb megnyomásával.



Itt csak a 'Title' mező kitöltése szükséges, a Comment mező kitöltése csak opcionális. Véglegesíteni az 'Add' gomb lenyomásával tud a felhasználó.



A munkaidőt a következő két mező segítségével lehet megadni. Az óra mezőnél alapból csak 0-8 órát, a percnél pedig 0 vagy 30 percet lehet kiválasztani, de ez az érték kézzel tetszőlegesen átírható a mezőbe kattintva. felhasználó а következő szöveges mezőben tudja megadni tevékenységgel kapcsolatos megjegyzését. Ez a mező opcionális, akár üresen hagyható. A mezők kitöltése után 'Add Occupation' gombra kattintva tudja a felhasználó menteni a rögzített elfoglaltságot. A könyvelés sikerességéről vagy sikertelenségéről a esetleges felhasználót egy felugró ablak tájékoztatja.

Az alkalmazás lehetőséget ad különböző riportok készítésére. A 'Create My Report' gombra kattintva a bejelentkezett dolgozó által elkönyvelt elfoglaltságokról egy txt fájl generálódik. A fájl tartalmazza egy dolgozó Task-jait, és ezen Taskokkal eltöltött óraszámot a kiválasztott időintervallumon belül. Így a felhasználó láthatja, hogy pl. egy adott hónapban mennyi időt töltött programozással.

```
Teszter_Legyzettömb

Fájl Szerkesztés Formátum Nézet Súgó

teszter.eszter spent this much time with each task (2023. 09. 12. 0:00:00-2023. 09. 14. 0:00:00):

Programming - 3Hour 0Minute

Meeting - 1Hour 0Minute

Testing - 3Hour 30Minute
```

A 'Create Big Report' gomb-ra kattintva egy hasonló fájl generálódik. Itt azt láthatjuk, hogy a cég dolgozói kollektíven, mennyi időt töltöttek az egyes Taskokkal. Ha például két ember dolgozik a cégnél és az első 5, a második 6 órát foglalkozott programozással a megadott intervallumban, akkor a céges riportban ezt összegezve, 11 óra fog megjelenni.

Az intervallum kiválasztásánál fontos megjegyezni, hogy a felhasználó csak a napot tudja kijelölni, az óra és perc értéke nulla lesz. Éppen ezért, ha a felhasználó csak egy egynapos intervallumot szeretne megadni pl. 2023.09.13, akkor azt a következő módon kell kiválasztania: 2023.09.13 – tól 2023.09.14-ig.