**南湖实验室科研人员**

**离岗离职审批表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | {username} | 所在中心 | {researchName} | 入职时间 | {boardDay} |
| 政治面貌 | {politics} | 职务/职称 | {office} | 联系电话 | {phone} |
| 岗位 | {post} | | 等级 | {grade} | |
| 从事工作内容 | {workContent} | | | | |
| 流动形式 | {#0}☑{/0}{#00}□{/00}调岗 {#1}☑{/1}{#11}□{/11}离退休 {#2}☑{/2}{#22}□{/22}离职 {#3}☑{/3}{#33}□{/33}借调、挂职 {#4}☑{/4}{#44}□{/44}其他 | | | | |
| 申请离岗/离职  原因 | {reason}  本人签字: {submitYear}年{submitMonth}月{submitDate}日 | | | | |
| 中心意见 | □是□否已清退所有工作载体及设备。  □是□否所有工作事项已办结。  □是□否同意该人员离岗/离职。  签字: 年 月 日 | | | | |
| 人力资源部意见 | □是□否同意该人员离岗/离职。  签字： 年 月 日 | | | | |
| 实验室  意见 | □是□否同意该人员离岗/离职。  签字： 年 月 日 | | | | |