- 1. 政治行为肯定会带来内耗,因为个人的 精力, 转到了与工作无关的地方上去, 它会对组织绩效产生负面影响。
- 2. 但是,办公室政治无法避免,每个人最 开始展开政治行为都是为了获得权力, 服务于个人目标。随着权力的增加,他 会越来越多地兼顾组织目标。管理者要 做的第一件事就是判断其中的比例,如 果个人目标比例过大, 损害了组织的利 益,坚决要叫停。
- 3. 管理办公室政治,最重要的是评估风 险,缩短持续时间,说白了就是让它快 点过去。所以领导者不能置身事外,要 让自己变成最大的权力砝码。
- 4. 管理者应该先通过沟通消解矛盾,如果 不能消解,宁可激化,选择一个方向, 也不要让它无休止地运行下去。如果斗 争演变成了人身攻击,或者是出现了隐 形的利益交换,就伤害了组织的利益, 必须快速解决。在这个案例里,切断资 金链就是一个无比危险的行为,是一个 明显的警钟。
- 5. 你还要做好善后工作。基层员工容易对 组织政治进行错误归因以及盲目模仿, 所以事后解释一定要跟上。这时, 你反 而不能渲染矛盾, 而要回归到决策本 身,就事论事。

中后三段,具体来说,就是前有预警,中 要介入,后要跟上文化建设,把不可能避 免的事情纳入管控,让它按照你规划的轨 道行进。

总结下来,办公室政治的管控可以分为前

种获得权力的技能;

■ 划重点

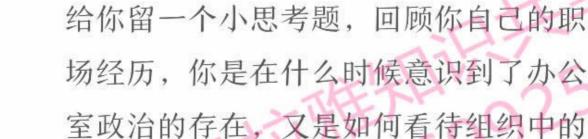
1) 办公室政治对于个体来说,是一

添加到笔记

- 2) 办公室政治的本质原因是组织的 资源有限,配置不均,所以它无法根
  - 除; 3) 作为管理者,你不应该一味地回 避办公室政治,而是应该把它纳入管

控,让它按照你规划的轨道行进。





场经历, 你是在什么时候意识到了办公

李育辉

这种现象? 我们下一讲再见。 with 1

🕜 课堂笔记

留言精选

点击加载留言

〈前一篇







