



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Московский технологический университет»

МИРЭА

Система менеджмента качества обучения

ПРИНЯТО

решением Ученого совета

« 26 » октября 2016 г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.А. Кудж

«20»

12

2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ПОДГОТОВКИ МАГИСТРОВ**

СМК О МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16



Москва 2016

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ТРЕБОВАНИЯ К МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	5
3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	7
4. РУКОВОДСТВО	10
5. СТРУКТУРА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	13
6. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	16
7. АПРОБАЦИЯ И ПУБЛИКАЦИИ ПО ТЕМЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	17
8. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА	17
9. ЗАЩИТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	18
10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	20
11. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ	21
12. ХРАНЕНИЕ МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ	22

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров (далее – Положение), в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский технологический университет» (далее – Университет) устанавливает вид, структуру, порядок выполнения, содержание, объем, процедуру защиты, а также критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров в Университете (далее – обучающиеся).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказа Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; приказа Минобрнауки России от 9 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; приказа Минобрнауки России от 28 апреля 2016 г. № 502 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования –

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 3 из 30
--	---	-----------------

программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; Устава и локальных нормативных актов Университета.

1.3. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы магистра (далее ВКР магистра/магистерская диссертация) показывает степень сформированности у обучающихся умений и навыков для проведения исследований, полноту усвоения и готовность применения обучающимся полученных знаний для решения поставленных профессиональных задач, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлениям подготовки магистров в Университете.

1.4. Обучающиеся лично выполняют ВКР магистра по образовательным программам подготовки магистров в Университете в соответствии с учебным планом.

1.5. Защита магистерской диссертации является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся, по положительным результатам которой государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) выносит решение о присвоении квалификации «магистр» по направлению подготовки и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – диплома).

1.6. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академических задолженностей и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе магистратуры.

1.7. Процедура организации и проведения ГИА обучающихся, в том числе формы ГИА, требования к использованию средств воспитания и обучения, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 4 из 30
--	---	-----------------

апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья изложены в Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.30).

1.8. Тексты ВКР магистров проверяются на объем заимствования в соответствии с Временным порядком проведения проверки на объем заимствования и размещения в сети интернет выпускных квалификационных работ (СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.57) и подлежат размещению в электронно-библиотечной системе (далее – ЭБС) Университета, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или текстов, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность.

1.9. Доступ к электронным версиям ВКР магистров осуществляется только из локальной сети Университета по соответствующим паролям, выданным Управлением информатизации.

1.10. В соответствии с п. 3.5.3 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.30 магистерская диссертация подлежит обязательному рецензированию.

2. ТРЕБОВАНИЯ К МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

2.1. Магистерская диссертация является квалификационной работой теоретического или прикладного характера, связанной с решением задач того вида (видов) деятельности, к которому готовится магистрант (научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, технологической, творческой, организаторской и другим), она посвящена решению актуальной научной или научно-практической задачи или совокупности задач,

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 5 из 30
--	---	-----------------

объединенных общей целью, и должна быть выполнена лично автором для получения по результатам публичной защиты квалификации (степени) магистра.

2.2. Результаты магистерской диссертации должны соответствовать требованиям научной новизны, практической полезности и значимости, а также целям и задачам магистерской программы и ФГОС ВО по направлениям подготовки магистратуры.

2.3. Магистерская диссертация может быть направлена на достижение одной из следующих целей:

решение задач, имеющих практическое значение;

решение научной задачи в определенной области знаний;

развитие методов исследования в области знаний, соответствующих направлению подготовки в магистратуре;

проведение разработок, обеспечивающих решение важных научных и/или прикладных задач в области знаний, соответствующих направлению подготовки в магистратуре.

2.4. Магистерская диссертация выполняется непосредственно обучающимся (совместно несколькими обучающимися) и может представлять:

законченную научную или научно-практическую работу, представляющую интерес для развития определенной области знаний;

исследование, являющееся основой для последующего развития и углубленного решения важной научной или научно-технической проблемы и характеризующее его автора как специалиста, соответствующего требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки к соискателю квалификации (степени) магистра.

2.5. Перечень тем, предлагаемых обучающимся для ВКР магистров, разрабатывается и принимается на заседаниях выпускающих кафедр, проходит согласование с методическим советом института (филиала), утверждается

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 6 из 30
--	---	-----------------

директором института (филиала) не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА и размещается в информационно-коммуникационной сети Интернет (п. 3.5.1 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.30).

2.6. Источниками тематики ВКР магистров могут служить:

- прямые заказы научных и производственных предприятий и организаций, соответствующие направлению подготовки выпускника;
- научно-исследовательская тематика кафедры;
- научные интересы руководителя магистерской программы и научного руководителя ВКР;
- результаты практик обучающегося в научных, производственных, организационных и/или коммерческих структурах подразделений предприятий и организаций, соответствующих направлению подготовки.

2.7. Магистерская диссертация должна быть написана грамотным литературным и научным языком с применением лексики, принятой в научном сообществе, узаконенных терминов, определений, исключающих неоднозначность восприятия описываемых проблем, решаемых задач и полученных результатов.

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

3.1. Перечень тем, предлагаемых для ВКР магистра, доводится выпускающей кафедрой до сведения обучающихся на доске объявлений и на официальном сайте выпускающей кафедры (при его наличии) не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

3.2. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР магистров совместно) кафедра может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся)

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 7 из 30
--	---	-----------------

возможность подготовки и защиты магистерской диссертации по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

3.3. Для подготовки магистерской диссертации за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) распорядительным актом организации закрепляется тема ВКР, руководитель ВКР из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

3.4. Закрепление темы магистерской диссертации за обучающимся осуществляется приказом на основании его личного заявления на имя заведующего выпускающей кафедрой (Приложение № 1).

3.5. Назначение руководителей магистерской диссертации, а при необходимости консультантов, осуществляется на основании служебной записки заведующего выпускающей кафедры на имя директора института (Приложение № 2).

3.6. Изменение (уточнение) темы магистерской диссертации возможно не позднее чем за три месяца до предполагаемой даты начала ГИА на основании личного заявления обучающегося, согласованного с руководителем и заведующим выпускающей кафедры.

3.7. Изменение темы магистерской диссертации обучающегося подтверждается директором института (филиала) и оформляется в виде приказа Университета.

3.8. Задание на магистерскую диссертацию и этапы выполнения магистерской диссертации составляются обучающимся совместно с руководителем работы. Задание разрабатывается в соответствии с установленной формой (Приложение № 3) и распечатывается на одном листе с 2 сторон в 3 экземплярах.

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 8 из 30
--	---	-----------------

3.9. Подписанное руководителем и обучающимся задание на магистерскую диссертацию согласовывается с заведующим выпускающей кафедры и утверждается директором института (филиала), после чего:

1-й экземпляр задания передается обучающемуся для вшивания в готовую работу при ее брошюровании;

2-й экземпляр задания передается в учебный отдел института и прикрепляется к приказу;

3-й экземпляр задания передается на кафедру.

3.10. Обучающийся несет ответственность за качество и своевременную сдачу магистерской диссертации и иных документов, указанных в п. 5.7 данного Положения.

3.11. В рамках подготовки магистерской диссертации в обязанности обучающегося входит:

уделять достаточное количество времени подготовке магистерской диссертации, рационально планируя и распределяя иную самостоятельную учебную нагрузку, связанную с обучением по магистерской программе;

разрабатывать, составлять план написания магистерской диссертации и согласовать с руководителем, а впоследствии соблюдать сроки, закрепленные в задании на подготовку ВКР магистра;

согласовывать даты встреч для обсуждений текущих результатов с руководителем;

предлагать пути решения отдельных задач при подготовке ВКР магистра;

оперативно информировать руководителя об обстоятельствах, препятствующих качественному выполнению магистерской диссертации;

представлять руководителю промежуточные варианты магистерской диссертации для обсуждения в рамках сроков, установленных в утвержденном задании;

заблаговременно представлять руководителю законченный вариант

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 9 из 30
--	---	-----------------

магистерской диссертации, учитывая, что у руководителя должно быть не менее одной рабочей недели для того, чтобы проверить выполненную работу, а у обучающегося – не менее одной недели для того, чтобы учесть все замечания и внести соответствующие изменения;

соблюдать правила профессиональной этики (см. раздел 8 данного Положения), как при проведении необходимых исследований, так и при оформлении текста магистерской диссертации;

уважать права интеллектуальной собственности всех людей, принимавших участие или оказывавших помощь в подготовке магистерской диссертации;

соблюдать сроки сдачи магистерской диссертации и иных документов, указанные в п. 5.7 данного Положения.

3.12. В исключительных случаях обучающийся может подать письменное заявление о смене руководителя в учебный отдел института (филиала) с указанием соответствующих причин. Решение об изменении руководителя принимается директором института (филиала) по результатам рассмотрения заявления обучающегося и по согласованию с заведующим выпускающей кафедрой, оформляется приказом Университета.

4. РУКОВОДСТВО

4.1. Для подготовки магистерской диссертации за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими работу совместно, при наличии оригинальной части в каждой работе) закрепляется руководитель из числа работников Университета или организации и при необходимости консультант (консультанты).

Назначение руководителя и консультанта (консультантов) осуществляется приказом Университета.

4.2. Консультант по отдельным разделам магистерской диссертации обязан давать квалифицированные рекомендации в части содержания

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 10 из 30
--	---	------------------

консультируемого вопроса.

4.3. В обязанности руководителя магистерской диссертации входит:

разработка задания на выполнение ВКР магистра;

соблюдение согласованных сроков встреч с обучающимся и предоставление ему подробных замечаний, разъяснений и возможных вариантов (путей) дальнейших действий;

составление календарного графика подготовки ВКР магистра и контроль за его выполнением;

помощь в составлении и дальнейшей корректировке индивидуального плана ВКР магистра;

консультирование обучающегося по подбору используемых источников и фактического материала;

оказание помощи в выборе методик и методов исследования;

проведение систематических консультаций по научно-исследовательской работе и ВКР магистра;

контроль за ходом выполнения работы в соответствии с индивидуальным планом работы магистра и календарным графиком выполнения ВКР магистра;

информирование заведующего кафедрой о выполнении обучающимся индивидуального плана работы магистра и соблюдении им календарного графика;

консультирование обучающегося в части соблюдения требований профессиональной этики;

контроль над обучающимся при подготовке презентации и доклада для защиты ВКР магистра;

контроль за объемом заимствований в ВКР магистра;

контроль качества допускаемой к ГИА ВКР магистра, в том числе утверждение окончательного варианта работы перед его официальной сдачей обучающимся секретарю ГЭК;

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 11 из 30
--	---	------------------

представление письменного отзыва как о деятельности обучающегося в период подготовки ВКР магистра, так и на саму работу и её стиль с указанием рекомендуемой оценки;

уважение прав интеллектуальной собственности обучающегося в случае использования результатов магистерской диссертации в публикациях, научных докладах и т.д.

организация и проведение работы по предотвращению неправомерного заимствования в ВКР магистра, несамостоятельного выполнения квалификационной работы;

информирование обучающегося о вероятности недопуска ВКР магистра к ГИА из-за несоблюдения сроков (установленных заданием на выполнение ВКР магистра) и качества выполняемой работы;

направление ВКР магистра на рецензирование;

4.4. Научный руководитель имеет право:

выбрать удобную для него и обучающегося форму организации взаимодействия, в том числе согласовать разработанный обучающимся план подготовки ВКР магистра и установить периодичность личных встреч или иных контактов;

по результатам каждой встречи требовать, чтобы обучающийся корректировал имеющийся план подготовки ВКР магистра с учетом полученных рекомендаций и намеченных дальнейших действий;

требовать, чтобы обучающийся внимательно относился к полученным рекомендациям, оперативно устранял замечания и являлся на встречи подготовленным;

отказаться от руководства в случае невозможности контроля за качеством работы и ходом ее выполнения по вине обучающегося, в том числе если он не проявляет инициативу и не встречается с руководителем или систематически срывает сроки и некачественно выполняет согласованные с научным

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 12 из 30
--	---	------------------

руководителем задачи. В случае возникновения подобной ситуации руководитель должен безотлагательно подать письменное заявление в учебный отдел института (филиала), который в свою очередь должен официально поставить в известность студента;

рекомендовать не допустить ВКР магистра к защите, если к сдаче представлена работа неудовлетворительного качества, в том числе содержащая существенные содержательные или методологические ошибки, грубо нарушающая требования профессиональной этики. В случае недопуска работы к ГИА заведующий выпускающей кафедрой должен представить в учебный отдел института (филиала) выписку из решения заседания кафедры (Приложение № 4) не позднее, чем за три дня до запланированной даты ГИА;

направлять ВКР магистра на участие в конкурсах, что указывается в отзыве руководителя работы.

4.5. В случае если руководитель отказался от руководства ввиду невозможности контроля за качеством выполняемой работы по вине обучающегося, обучающийся должен в течение недели после получения официального уведомления от учебного отдела института (филиала) представить в учебный отдел института (филиала) новое заявление об утверждении темы ВКР магистра и назначении нового руководителя с визой заведующего выпускающей кафедрой. Решение об изменении научного руководителя принимается директором института (филиала) и оформляется приказом Университета.

4.7. Ответственность за руководство ВКР магистра несет выпускающая кафедра и непосредственно руководитель ВКР магистра.

5. СТРУКТУРА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

5.1. Выполнение требований к магистерской диссертации и реализацию ее назначения обеспечивает структура диссертации. Обязательными структурными элементами пояснительной записки (далее ПЗ) являются:

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 13 из 30
--	---	------------------

титульный лист (Приложение № 5);

задание на магистерскую диссертацию (Приложение № 3);

аннотация на русском языке объемом не более 200 слов (содержит сведения об объеме диссертации, числе страниц печатного текста, количестве рисунков, таблиц, приложений, количестве использованных источников, перечень ключевых слов (от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста диссертации));

оглавление;

список используемых сокращений и обозначений (при необходимости);

введение (содержит обоснование выбора темы магистерской диссертации и ее актуальности; формулировку цели и задач исследования; понятия объекта и предмета исследования);

литературный обзор (раскрывает/определяет положение магистерской диссертации в общей структуре публикаций по данной теме);

основную часть ВКР магистра, которая включает разделы диссертации с обобщением в конце каждого из них, и может содержать:

теоретическую и экспериментальную (при наличии) части, включая объекты и (или) предметы исследования, методики исследования, методы получения, математические модели, алгоритмы расчетов;

результаты работы и их обсуждение, в том числе обсуждение полученных ранее результатов, анализ результатов, указание предполагаемого вклада автора в решаемую проблему;

заключение, содержащее формулировку выводов по выполненной работе;

список использованных литературных источников (список литературы);

приложения (при наличии), которые содержат материалы, имеющие дополнительное справочное или документально подтверждающее значение выполненной магистерской диссертации. Приложения не должны составлять более 1/3 от общего объема магистерской диссертации).

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 14 из 30
--	---	------------------

5.2. Общий объем магистерской диссертации, как правило, не должен быть более 80-100 страниц машинописного текста (не считая приложений).

5.3. Выпускающие кафедры разрабатывают методические рекомендации по подготовке и защите магистерской диссертации, которые определяют требования к содержанию ВКР магистра, критерии оценки и правила подготовки к ее защите на основе специфики направления подготовки и направленности (профиля) образовательной программы магистратуры.

5.4. Окончательный вариант магистерской диссертации представляется руководителю на согласование не менее чем за 12 рабочих дней до назначенной даты ГИА.

5.5. Руководитель магистерской диссертации составляет письменный отзыв в течение 5 рабочих дней после получения законченной работы от обучающегося.

5.6. В соответствии с п. 3.5.3 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.30) подписанный оригинал магистерской диссертации на бумажном носителе направляется рецензенту (оппоненту) из числа лиц, не являющихся работниками выпускающей кафедры.

Если магистерская диссертация имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам (оппонентам), число которых устанавливается Университетом. Рецензент представляет письменную рецензию на магистерскую диссертацию.

5.7. В соответствии с п. 3.5.5 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.30) подписанный оригинал магистерской диссертации на бумажном носителе, оформленный в

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 15 из 30
--	---	------------------

соответствии с установленными в разделе 6 данного Положения правилами оформления, отзывы руководителя и рецензента с подписью на бумажном носителе, отчет с результатом проверки на объем заимствований представляются секретарю ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до даты защиты магистерской диссертации.

5.8. После представления секретарю ГЭК в магистерскую диссертацию не могут быть внесены никакие изменения.

5.9. Сбор электронных версий ВКР магистра выпускающими кафедрами осуществляется до защиты работ в соответствии с утвержденным графиком защит. Обучающимся сдается электронная версия магистерской диссертации соответственно в форматах .pdf и .word.

5.10. Если в установленные сроки не были представлены магистерская диссертация и полный комплект необходимых документов, то секретарь ГЭК направляет в учебный отдел института (филиала) служебную записку (Приложение № 6) о непредставлении магистерской диссертации за подписью руководителя обучающегося и заведующего выпускающей кафедры.

5.11. Обучающийся, не представивший магистерскую диссертацию и полный комплект необходимых документов в установленный срок, не допускается к защите и подлежит отчислению из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы по выполнению учебного плана.

6. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

К защите принимаются только сброшюрованные работы, выполненные с помощью компьютерного набора и оформленные в соответствии с Рекомендациями по оформлению письменных работ обучающихся (СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.69).

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 16 из 30
--	---	------------------

7. АПРОБАЦИЯ И ПУБЛИКАЦИИ ПО ТЕМЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

7.1. Основные материалы магистерской диссертации в процессе написания и подготовки к защите, как правило, должны пройти апробацию, т. е. проверку и подтверждение подлинности и достоверности полученных результатов.

7.2. Свидетельством успешной апробации магистерской диссертации может быть:

обсуждение материалов ВКР магистра на заседаниях выпускающей кафедры с оформлением протоколов результатов;

представление результатов ВКР магистра или отдельных ее частей в докладах на конференциях, выставках, конкурсах, совещаниях, симпозиумах, форумах и других видах публичного обсуждения с документированным подтверждением участия;

публикации материалов магистерской диссертации в виде статей в научных, научно-технических, отраслевых журналах, сборниках, материалах конференций или симпозиумов, форумах, интернет-изданиях;

патентование результатов магистерской диссертации.

8. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

8.1. При защите магистерской диссертации особое внимание уделяется недопущению нарушения обучающимися правил профессиональной этики. К таким нарушениям относятся в первую очередь плагиат, фальсификация данных и ложное цитирование.

8.2. Под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из всех печатных и электронных источников, защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций.

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 17 из 30
--	---	------------------

8.3. Под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода (подтверждения гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа.

8.4. Под ложным цитированием понимается наличие ссылок на источник, когда данный источник такой информации не содержит.

8.5. Обнаружение указанных нарушений профессиональной этики является основанием для снижения оценки за магистерскую диссертацию, вплоть до применения к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия в соответствии с п. 2.3 Временного порядка проведения проверки на объём заимствования и размещения в сети Интернет квалификационных работ (СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.57).

9. ЗАЩИТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

9.1. Защита магистерской диссертации происходит на открытом заседании ГЭК. Решения, принятые ГЭК, оформляются протоколами в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.30).

9.2. Общая продолжительность защиты одной ВКР магистра не должна превышать 0,5 часа.

9.3. Защита магистерской диссертации включает в себя устный доклад обучающегося, ответы на вопросы членов ГЭК, комментарии членов ГЭК и заключительное слово обучающегося, содержащее ответ на замечания и пожелания, высказанные членами комиссии во время защиты.

9.4. Доклад обучающегося должен сопровождаться презентационными материалами, предназначенными для всеобщего просмотра (презентация в программе Microsoft PowerPoint).

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 18 из 30
--	---	------------------

9.5. В докладе обучающегося обязательно должны быть отражены следующие вопросы:

название магистерской диссертации;

актуальность темы магистерской диссертации;

цели и задачи магистерской диссертации;

полученные основные результаты;

теоретическая и практическая значимость полученных обучающимся результатов;

значение проведенного исследования и полученных результатов для развития собственной карьеры.

9.6. Итоговая оценка выставляется ГЭК по итогам защиты магистерской диссертации с учетом оценки, выставленной руководителем работы и рецензентом (оппонентом), а также результатов проверки магистерской диссертации на предмет соответствия требованиям настоящего Положения.

9.7. Итоговая оценка за магистерскую диссертацию выставляется по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

По положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами, ГЭК принимает решение о присвоении выпускникам квалификации «магистр» по направлению подготовки и выдаче дипломов о высшем образовании государственного образца.

9.8. В случае получения оценки «неудовлетворительно» или в случае, если магистерская диссертация не была допущена к защите, обучающийся может быть допущен к повторной защите не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся.

9.9. Обучающийся может повторно пройти ГИА не более двух раз с соблюдением общего порядка подготовки и защиты магистерской диссертации в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМК МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 19 из 30
--	--	------------------

бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.30.

9.10. Повторная защита может происходить не позднее чем через пять лет после прохождения обучающимся ГИА впервые. Для повторного прохождения ГИА обучающийся по его заявлению восстанавливается в организации на период времени не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по образовательной программе магистратуры.

9.11. При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением института ему может быть установлена иная тема ВКР.

9.12. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой по уважительной причине, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.30), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

9.13. Итоги защиты магистерских диссертаций ежегодно обсуждаются на заседаниях выпускающих кафедр и заседаниях Ученых Советов институтов. С учетом отчетов председателей ГЭК предлагаются меры по совершенствованию организационной и методической работы, связанной с выполнением магистерских диссертаций.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

10.1. Председатель и члены ГЭК на защите магистерских диссертаций оценивают работу по следующим основным критериям:

актуальность темы исследования;

ясность и грамотность сформулированной цели и задач исследования, соответствие содержания работы сформулированной цели и задачам;

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 20 из 30
--	---	------------------

наличие анализа актуальной литературы, в том числе на иностранных языках, и использование рассмотренных подходов при формулировании цели и задач исследования;

умение и навыки работы с информацией;

обоснованность и качество применения методов исследования;

наличие первичных данных, собранных (наработанных) или сформированных обучающимся в соответствии с поставленными целью и задачами исследования;

глубина проработки полученных результатов;

практическая значимость работы, в том числе связь полученных результатов и рекомендаций с российской и международной практикой;

понимание автором значения проведенного исследования и полученных результатов для развития собственной карьеры;

логичность и структурированность изложения материала.

10.2. В ходе защиты Председатель и члены ГЭК оценивают:

умение обучающегося вести научную дискуссию и его общий уровень культуры общения с аудиторией во время защиты;

оформление работы (соблюдение правил оформления магистерской диссертации в соответствии с Рекомендациями по оформлению письменных работ обучающихся СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.69).

11. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

Последовательность действий обучающегося в случае нарушения, по его мнению, процедуры ГИА или несогласия с результатом аттестационного испытания изложены в Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.30).

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 21 из 30
--	---	------------------

12. ХРАНЕНИЕ МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ

12.1. Печатные версии успешно защищенных магистерских диссертаций хранятся в соответствии с утвержденной Номенклатурой дел на выпускающих кафедрах Университета.

12.2. Электронные версии успешно защищенных магистерских диссертаций в виде файлов в формате .djvu размещаются в ЭБС Университета в соответствии с Временным порядком проведения проверки на объем заимствования и размещения в сети Интернет выпускных квалификационных работ (СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.57).

Заведующему кафедрой

наименование кафедры

наименование института

Ф.И.О. зав. кафедрой

от _____
Ф.И.О. студента полностью

институт

группа

курс

Заявление

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы по
образовательной программе подготовки магистров

Подпись _____

Дата _____

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 23 из 30
--	---	------------------

Директору института

наименование института

Ф.И.О. директора

от заведующего кафедрой

наименование кафедры

Ф.И.О. заведующего

Служебная записка

Прошу утвердить следующее распределение руководителей и тем выпускных квалификационных работ по направлению подготовки магистров _____

наименование образовательной программы магистратуры

среди студентов группы _____ в соответствии со списком:

№	ФИО студента	Название работы	ФИО руководителя работы	ФИО консультанта работы
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский технологический университет»
МИРЭА

Институт _____
наименование института (полностью)

Кафедра _____
наименование кафедры (полностью)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
кафедрой _____
подпись

Директор
института _____
подпись

Фамилия, имя, отчество

Фамилия, имя, отчество

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ
на выполнение выпускной квалификационной работы магистра
(магистерской диссертации)

Обучающийся _____
Фамилия, имя, отчество

Шифр _____

Направление
подготовки _____
индекс направления _____ *наименование направления*

Группа _____

1. Тема выпускной квалификационной работы

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 25 из 30
--	---	------------------

2. Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Цель работы:

Задачи работы:

3. Этапы выпускной квалификационной работы магистра:

№ этапа	Содержание этапа ВКР	Результат выполнения этапа ВКР	Срок выполнения
1			
2			
3			
4			
5			

4. Перечень разрабатываемых документов и графических материалов

5. Руководитель выпускной квалификационной работы магистра:

Функциональные обязанности	Должность в Университете	Фамилия, имя, отчество	Подпись
Руководитель ВКР			

Задание выдал

Руководитель ВКР _____
подпись

Задание принял к исполнению

Обучающийся: _____
подпись

«_____» _____ 20__ г.

«_____» _____ 20__ г.

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 26 из 30
--	---	------------------

Директору института

наименование института

Ф.И.О. директора

от заведующего кафедрой

наименование кафедры

Ф.И.О. заведующего

Выписка из решений заседания кафедры о магистерской диссертации

Фамилия, имя, отчество обучающегося

на тему

направление
подготовки

индекс направления

наименование направления

кафедра

наименование выпускающей кафедры

Руководитель
ВКР

ученая степень, ученое звание, фамилия имя отчество, должность, место работы

Отмеченные
недостатки:

Заключение:

« ____ » ____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой

подпись

МИРЭА

Положение о выпускной квалификационной работе
студентов, обучающихся по образовательным
программам подготовки магистров

Система менеджмента качества обучения
Положение
СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16

стр. 27
из 30



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский технологический университет»
МИРЭА

Институт *наименование института (полностью)*

Кафедра *наименование кафедры (полностью)*

РАБОТА ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ

Заведующий

кафедрой _____

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

по направлению подготовки магистров

код

наименование

направления подготовки

На тему: _____

Обучающийся

подпись

Фамилия, имя, отчество

шифр

группа

Руководитель работы

подпись

*ученая степень, ученое звание,
должность*

Фамилия, имя, отчество

Консультант

(при наличии)

подпись

*ученая степень, ученое звание,
должность*

Фамилия, имя, отчество

Москва 20 ____ г.

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 28 из 30
--	---	------------------

Приложение № 6

Директору института

наименование института

Ф.И.О. директора

от секретаря ГЭК

наименование направления подготовки

Ф.И.О. секретаря ГЭК

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Настоящим сообщая, что в установленные сроки не были представлены магистерская диссертация и полный комплект необходимых документов обучающимся

Фамилия, имя, отчество обучающегося

группы ____ Защита выпускной квалификационной работы обучающегося

Фамилия, имя, отчество обучающегося

по образовательной программе подготовки магистров _____

наименование образовательной программы магистратуры

была запланирована на ____ 20__ г.

« ____ » ____ 20__ г.

Секретарь ГЭК _____
подпись

МИРЭА Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки магистров	Система менеджмента качества обучения Положение СМК МИРЭА 7.5.1/03.П.68-16	стр. 29 из 30
--	--	------------------