TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TÉ -TÀI CHÍNH THÀNH PHỐ HÔ CHÍ MINH

PHÒNG ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 05/TB-ĐT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 11 năm 2021

## THÔNG BÁO

Về việc ký xác nhận thông tin in bằng tốt nghiệp và nộp hồ sơ bổ sung của sinh viên Đại học chính quy khóa 2018

Căn cứ Quyết định số 75/QĐ-UEF ngày 01 tháng 03 năm 2020 của Trường Đại học Kinh tế - Tài chính thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy chế quản lý văn bằng, chứng chỉ;

Căn cứ Kế hoạch tốt nghiệp bậc Đại học hệ chính quy năm học 2020-2021 ngày 20 tháng 08 năm 2021 của Trường Đại học Kinh tế - Tài chính thành phố Hồ Chí Minh;

Phòng Đào tạo Trường Đại học Kinh tế - Tài chính thành phố Hồ Chí Minh thông báo về việc xác nhận thông tin in bằng tốt nghiệp và thu hồ sơ bổ sung đối với sinh viên Đại học chính quy khóa 2018 như sau:

- 1. Thời gian và qui định về ký xác nhận thông tin:
- Từ 21/02 26/02/2022: Các khoa nhận danh sách ký xác nhận thông tin in bằng tốt nghiệp của sinh viên Đại học chính quy khóa 2018 từ phòng Đào tạo.
- Từ 01/03 30/03/2022: Các khoa triển khai cho sinh viên ký xác nhận thông tin in bằng tốt nghiệp.

Đây là thông tin để in Bằng tốt nghiệp. Sinh viên kiểm tra, đối chiếu thông tin cá nhân (chính xác so với Giấy khai sinh); ghi bổ sung những mục còn trống như nơi sinh, dân tộc, quốc tịch ... (nếu có).

Nếu cần thay đổi thông tin, ghi thông tin đúng vào cột ghi chú và liên hệ ngay phòng Đào tạo để điều chỉnh (nộp lại cho phòng Đào tạo bản sao Giấy khai sinh hợp lệ có thông tin đúng)

Sinh viên ký xác nhận thông tin vào danh sách. Mỗi sinh viên phải tự ghi, ký tên và chịu trách nhiệm.

- Từ 18/04 22/04/2022: Các khoa tập hợp lại danh sách và nộp về phòng Đào tạo.
- 2. Thời gian và qui định về nộp hồ sơ bổ sung:
- Từ 18/11 23/11/2021: Phòng Đào tạo sẽ gởi email thông báo cho từng sinh viên những hồ sơ còn thiếu.

Từ 01/03 – 30/03/2022: Sinh viên nộp bổ sung hồ sơ (bản photo có công chứng, ghi rõ Mã số sinh viên, lớp) tại phòng Đào tạo tầng 2 (141-145 Điện Biên Phủ P.15, Q. Bình Thạnh, Tp.HCM).

Thời gian làm việc:

- Sáng từ 07h30 đến 11h30;
- Chiều từ 13h30 đến 16h30;
- Chiều thứ 7, ngày chủ nhật, lễ: nghỉ.

Nhằm đảm bảo việc hoàn thiện hồ sơ cùng lộ trình tốt nghiệp được thuận tiện, chính xác và đầy đủ nhất, đề nghị toàn thể sinh viên Đại học chính quy khóa 2018 nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- SV ĐH K2018;
- Các khoa
- Luu P.ĐT

TRƯỞNG PHÒNG

ThS. Lê Dũng