

#### Università degli studi di Padova

Laurea: Informatica Corso: Ingegneria del software Anno accademico: 2025/2026



#### Gruppo RubberDuck

email: Group Rubber Duck@gmail.com

Verbale riunione 2025-10-18

Stato	In approvazione
Versione	0.2
Autori	Davide Lorenzon
Verificatori	
Uso	Interno
Destinatari	Tutto il gruppo

Versione	Data	Descrizione	Autore	Revisore
1.0	2025-10-28	Verifica e		Ana Maria
		approvazione		Draghici
0.2	2025-10-27	Aggiunto	Davide	
		registro	Lorenzon	
		modifiche,		
		codice per		
		TODO e		
		decisioni		
0.1	2025-10-18	Prima stesura	Davide	
			Lorenzon	

Indice RubberDuck

# Indice

Informazioni generali	. 1
Ordine del giorno	. 2
Riassunto della riunione	. 3
Decisioni	. 4
TODO	. 5

### Informazioni generali

• **Tipo di riunione** : Interno

• **Data**: 2025-10-18

• Luogo: Riunione siu Discord

Ora inizio: 20:00Ora fine: 21:30

• Scriba: Davide Lorenzon

• Partecipanti:

- Davide Lorenzon

- Ana Maria Draghici

- Felician Mario Necsulescu

- Davide Testolin

- Filippo Guerra

- Aldo Bettega

# Ordine del giorno

- Scelta dei capitolati
- Scelta del way of working
- Struttura dei documenti
- ▶ Brainstorming sui TODO

#### Riassunto della riunione

Gli argomenti di discussione sono stati i seguenti:

- L'interesse dei vari membri del gruppo per i capitolati
- La valutazione della fattibilità dei capitolati
- Le disponilità dei vari membri del gruppo
- Aspetti organizzativi
- I prossimi temi di discussione

**Decisioni** RubberDuck

### Decisioni

Codice	Descrizione
VI.1.1	Scelta dei capitolati
	1. C7: Sistema di acquisizione dati da sensori, M31
	2. <b>C1</b> : Automated EN18031 Compliance Verification,
	BlueWind
	3. C8: Smart Order, Ergon
VI.1.2	Scelta del way of working: <b>Agile</b>
VI.1.3	Creazione della <u>Github Organization</u> del gruppo
VI.1.4	Definizione della struttura base del verbale

TODO RubberDuck

#### **TODO**

I punti da approfondire nelle prossime riunioni o in vista di esse individuati sono stati i seguenti:

Codice	Assegnatari	Task	Decisione di
			riferimento
TD.1.1	Tutti	Comprendere al	VI.1.1
		meglio i capitolati	
TD.1.2	Tutti	Stilare la lista delle	VI.1.1
		domande da porre	
		alle aziende	
TD.1.3	Tutti	Entrare in contatto	VI.1.1
		con le imprese	
TD.1.4	Tutti	Lavorare sulla	VI.1.4
		struttura dei	
		documenti	