

Grille d'évaluation du Stage Assistant ingénieur

TUTEUR EILCO :

ÉLÈVE EILCO :

Document à transmettre au secrétariat par le tuteur entreprise :

Etudiants de calais / Boulogne : stages-b&l@eilco.univ-littoral.fr

Etudiants de Saint-Omer / Dunkerque : stages-d&l@eilco.univ-littoral.fr

Cette grille doit être impérativement remplie et envoyée à l'école au plus tard 8 jours après la fin du stage. Les scores en % sont convertis par l'école en note sur 20. Si tous les items sont notés 100%, la moyenne générale de l'évaluation entreprise sera de 20/20. Une note de 20/20 doit être exceptionnelle et dûment justifiée dans le cadre d'appréciation.



A - Élève

		Mauvais	Insuffisant	Correct	Bien	Très bien	Excellent
		0%	20%	40%	60%	80%	100%
Comportement Général	Assiduité – Exactitude		x				
	Dynamisme - Volonté			x			
	Aisance - Maîtrise de soi			x			
	Objectivité - Esprit critique				x		
	Présentation - Tenue						x
Efficacité - qualité de travail	Autonomie - Esprit d'initiative						x
	Organisation - Gestion de son temps					x	
	Apport personnel (créativité, originalité, imagination, rendre compte)			x			
	Sens de l'essentiel et des priorités (méthodologie)		x				
	Qualité du travail effectué (pertinences des actions menées)			x			
Travail en groupe	Participation à la vie de l'entreprise		x				
	Esprit d'équipe				x		
	Dialogue (collègues et responsable)					x	
	Capacité à s'intégrer dans le groupe					x	
	Disponibilité				x		
Analyse du problème	Compréhension du travail demandé						x
	Sens des responsabilités						x
	Capacité à rechercher et utiliser l'information					x	
	Souci de la rentabilité et du réalisme		x				
	Capacité à gérer des ressources matérielles financières ou humaines			x			
Par rapport au projet	Les objectifs du stage ont-ils été atteints				x		
	Le rapport de stage est-il exploitable par l'entreprise				x		
	Les documents demandés (autre que rapport) sont-ils exploitables par l'entreprise						x
	Les résultats fournis peuvent-ils être appliqués par l'entreprise						x
	Le travail effectué est-il équivalent à celui d'un ingénieur de l'entreprise					x	
	Êtes-vous satisfaits du travail fourni et des résultats		x				

Appréciation générale – Correspondance :

Date :

/

/

Signature :