MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL ______ * ENTREVISTA: 04/04/2022

(Plantilla rellenada)

* LUGAR: Secretaría General de Tecnología de la Información y de las Comunicac.

(SGTIC)

Calle Vitrubio 4, Calle Alcalá 34.

* CONTACTO:

* MEDIO DE TRANSPORTE: Metro Sol

* MOVILIDAD A PROVINCIAS (S/N/¿?): N

- * PLAZAS SOLICITADAS: 1 a Ceuta y el resto a SGTIC (Nivel 15) Se reparten por CV
- * TARDES (S/N/¿?): S 2 tardes que normalmente se conceden de entrada a quien lo solicita.
- * PRODUCTIVIDAD (S/N/¿?): S Desde 259 euros para nivel 15
- * PROMOCIÓN (SUBIR DE NIVEL): Se promueve al personal valorándose...
 - Proactividad
 - Implicación en proyectos

* HORARIO: HABITUAL -> 37,5H

Obligatorio:

9:00-14:30 L-V

Flexibilidad recuperar horas:

7:30-18:00 L-J 7:30-15:30 V

VERANO ---> 32,5H (16/06 a 15/09) Obligatorio: 8:00-15:30 L-V

- * TELETRABAJO (S/N/¿?): S 20% (1 día a la semana).
- * TAREAS: Desarrollo, Sistemas, Seguridad y CAU.

Desarrollo - equilibrio entre:

- Necesidades subdirecc
- Experiencia del incorporado.
- Preferencias del nuevo incorporado.

Aplicaciones sobre:

- tramitación de becas
- profesorado
- gestión de centros docentes
- títulos académicos
- recursos administrativos

Proyectos de transformación digital:

- Renovar aplicaciones
- Tareas de mantenimiento de aplicaciones
- Gestión de sede electrónica
- portal institucional
- administración de servicios de notificación
- registro electrónico
- Intermediación entre datos

Sistemas - equilibrio entre:

- Necesidades subdirecc
- Experiencia del incorporado.
- Preferencias del nuevo incorporado.

Se asumen tareas a todos los niveles en materias de:

- Admin de BD.
- Servidores.
- Seguridad.
- Correo.
- Telefonía.
- Comunicaciones.
- Videoconferencia.
- Atención a usuarios.

Gestión de CPD propio:

- Mejora
- Actualización
- Reorganización

Proyectos actuales:

- Implantación de una nueva herramientas de ticketing
- El puesto de usuario digital para teletrabajo
- Despliegue de nuevas medidas de ciberseguridad
- * TECNOLOGÍAS: Java/oracle sobre .NET
- * PARKING (S/N/¿?): N (excepcionalmente si algún día se necesitara se permite).
- * BUFANDA (S/N/¿?): ¿?
- * FORMACIÓN: No obligatoria al entrar, pero hay formación específica TIC
- * COMEDOR (S/N/¿?): S Cafetería (no comedor) y un office con microondas
- * ACCIÓN SOCIAL (S/N/¿?): ¿?
- * GUARDERÍA (S/N/¿?): N
- * OBSERVACIONES: Las vacaciones se gestionan como se dice en el EBEP.
 - Edificio preparado para personas con problemas de movilidad.
 - Se utilizan cascos en videoconferencias.
 - Apenas hay ruido.
 - No se preve cambio a nueva sede.
 - Oficina diáfana con despachos individuales y espacio entre mesas.
 - Equipos en salas muy grandes, con espacio entre mesas.