

1. SISTEMA DE CONTROLE COMERCIAL

Contexto: Este projeto foi feito tendo como base uma empresa de produtos alimentícios e utilidades em geral (supermercado)

Problemas encontrados: O supermercado não possui um sistema de cadastramento, de vendas, de estoque e de controle destes.

Impactos do modelo anterior de controle: Todas as atividades citadas anteriormente, são feitas de forma manual, isso faz com que a forma utilizada pelo supermercado, não seja tão precisa e faça o trabalho acontecer de forma mais lenta.

Público alvo: por ser um supermercado pequeno, o público alvo é da comunidade local e vizinhanças.

Definição de atores: Os atores definidos para este projeto foram: o cliente, estes que farão parte do cadastro de cliente e compra de produtos; funcionários, que vão fazer os cadastros de clientes, produtos e de outros funcionários; o sistema, que irá processar tudo isso e proporcionar o exercício dessas funções; o produto, que será parte do estoque e estará ligado a compra; e o estoque que terá como fonte principal o produto e irá retornar todas as informações dos produtos e da quantidade que possui.

2. REQUISITOS

Funcionais
Fazer cadastro de cliente;
Gerenciar cadastro de cliente;
Fazer cadastro de funcionário;
Gerenciar cadastro de funcionário;
Fazer cadastro de fornecedores;
Gerenciar cadastro de fornecedores;
Fazer cadastro de produtos;
Inserir produtos cadastrados no estoque;
Controle de estoque;
Permitir a compra de produtos;
Aceitar diversas formas de pagamento;
Gerar e permitir impressão de cupom fiscal;
Gerar relatório fiscal;
Gerar lista de clientes cadastrados;
Gerar relatórios;
Controle financeiro.

Não funcionais
Gerar gráficos contendo as informações dos relatórios;
Cliente precisa fazer cadastro com o cpf
Não aceitar cadastro do mesmo cliente (será controlado através do número de CPF);
Programa precisa ter comunicação com a receita federal;
Permitir exportação de relatório fiscal;
O sistema não pode ficar mais de 5 minutos fora do ar;
Programação deve ser feita Orientada a Objetos;

3. ANTIGA FORMA DE CONTROLE:

3.1 Operação de armazenamento antigo:

- Nome do cliente
- Produto vendido
- Valor total

3.2 Operação de cadastro de produto antigo:

- Nome do produto
- Quantidade
- Valor de entrada
- Valor de saída

3.3 Operação de venda (controle) antigo:

- Nome do produto
- Quantidade
- Valor da venda

4. RECURSOS DO PROGRAMA

4.1 Cadastro, controle e consulta de clientes:

- **Adicionar**– adicionar informações como: identificação, nome completo, data de nascimento.
- **Editar**– editar informações do cliente caso no campo “obs” ou “informações adicionais” ou alguma informação errada no cadastro do mesmo.
- **Excluir** – excluir o cadastro do cliente caso o mesmo solicite ou esteja inadimplente por muito tempo.
- **Consultar** – consultar toda a situação e informações cadastrais de todos os clientes.

4.2 Cadastro, controle e consulta de produtos:

- **Adicionar** – cadastrar produtos novos, tais como seus valores de compra e de venda, data de vencimento e informações sobre impostos.
- **Editar**– editar informações do produto caso haja alteração no valor de compra ou de venda.
- **Excluir**– excluir produtos que não fazem mais parte do estoque do estabelecimento.
- **Consultar**– consultar produtos e todas suas informações.

4.3 Cadastro, controle e consulta de estoque

- **Adicionar**– adicionar produtos em lote ou individual, caixas fechadas de produtos.
- **Editar** – editar quaisquer informações sobre os produtos ainda no estoque; as informações de saída de estoque serão de acordo com a venda dos produtos.
- **Excluir**– excluir produtos do estoque. ex: devolução ao fornecedor, avarias e produtos que não serão mais utilizados.
- **Consultar** – consultar todos e quaisquer produtos constantes no estoque.

4.4 Cadastro de fornecedores:

- **Cadastro** – cadastrar stakeholders e todas suas informações como: nome do fornecedor, telefone para contato, e-mail, formas de pagamento, endereço, e nomes de vendedores e seus contatos.
- **Editar**– editar cadastro de fornecedores e suas informações, bem como seus vendedores e suas informações.
- **Excluir** – excluir cadastro de fornecedores ou de vendedores.
- **Consultar** – consultar cadastro para obtenção de dados de contato e endereço.

4.5 Gerar relatórios gerenciais:

4.5.1. Clientes:

- **Clientes cadastrados** – informações com todos os clientes cadastrados no sistema e se falta algum dado a ser preenchido.
- **Clientes fidelizados** – todos os clientes que participarem de um possível programa de fidelização do estabelecimento.
- **Clientes adimplentes** – clientes que, caso for necessário no sistema, estejam autorizados a comprar fiado no estabelecimento e pagam em dia as suas compras.
- **Clientes inadimplentes** - clientes que, caso for necessário no sistema, estejam autorizados a comprar fiado no estabelecimento e que não pagam em dia as suas compras, passando de x dias, estejam impedidos de efetuar comprar no estabelecimento.

4.5.2. Produtos:

- **Data de compra ao fornecedor** – indicar nome do produto, data de compra e o fornecedor.
- **Quantidade comprada** – indicar quantidade que foi comprada em espaço de tempo estabelecido pelo usuário, no campo de início e fim de geração de relatório.

- **Valor de compra** – mostrar valores de compras de um determinado produto, indicado pelo usuário o tempo de consulta de início e fim.
- **Valor de venda** – mostrar quantos produtos foram vendidos e qual o valor obtido através daqueles produtos.
- **Data de vencimento** – mostra os produtos com data próxima do vencimento e produtos já vencidos.
- **Avarias** – mostra quantos e quais produtos estão no setor de “avarias”.

4.5.3. Estoque:

- **Gerar gráficos de estoque de entrada e saída** – gerar gráfico de relação entrada e saída, bem como lucro obtido desses produtos em grupos ou individuais por produtos.
- **Valor total de estoque** – valor do estoque em produtos, em grupos ou por produtos. também valor de estoque em equipamentos.
- **Valor ativo de estoque** – valor de estoque em produtos por grupos ou individuais.
- **Quantidade de produtos** – quantidade de produtos por determinado produto ou em grupo.

4.5.4. Relatórios especiais:

- **Contas a pagar** – relatório de todas as contas a pagar, valores e datas de vencimentos.
- **Contas a receber** – todas as contas a receber de clientes.
- **Abertura de caixa** – informa os dias e seus valores em que foram abertos.
- **Fechamento de caixa** – informa o fechamento do caixa no dia especificado e o valor.
- **Relatório de vendas (antiga redução x e z)** – mostra o relatório de vendas em um dia especificado.
- **Lucro estimado** – lucro estimado com relação média de valores e produtos vendidos no mês e um possível lucro com a venda dos produtos para o restante do mês.
- **Cadastros de ativos e passivos** – cadastrar todos os ativos e os passivos do estabelecimento, bem como os ativos circulantes e não circulantes e os passivos circulantes e não circulantes.

4.6 Controles especiais:

4.6.1. Dono (nível alto - 3):

- **Cadastrar funcionário** – pode cadastrar o funcionário e adicionar todas as suas informações
- **Editar funcionário** – edita toda e qualquer informação do funcionário.
- **Consultar funcionário** – consulta todos os dados dos funcionários alimentados no sistema.
- **Alterar nível de acesso** – pode dar ou tirar privilégios através dos níveis de acesso de qualquer cadastro.
- **Alterar funções e cargos** – cadastrar as funções e os cargos de todos os funcionários
- **Gerar relatórios gerenciais** – pode gerar qualquer relatório gerencial do estabelecimento.
- **Dar baixa em estoque e avarias** – pode dar baixa em produtos no estoque e cadastrar avarias
- **Cadastrar produtos** – cadastrar produtos e suas informações
- **Consultar produtos** – consultar produtos e suas informações
- **Consultar estoque** – consultar estoque e gerar seus relatórios
- **Cadastrar fornecedores** – cadastrar todos os fornecedores e seus dados cadastrais
- **Editar fornecedores** – editar informações e dados cadastrais de fornecedores
- **Excluir fornecedores** – excluir dados de fornecedores
- **Consultar fornecedores** – consultar dados de fornecedores e seus vendedores
- **Cadastrar clientes** - pode cadastrar clientes e liberar para compras fiado e participar de programas de fidelização
- **Editar clientes** – editar informações gerais de clientes e seus dados cadastrais
- **Consultar clientes** - consultar clientes e todas as suas informações
- **Bloquear clientes** – bloquear compras fiado de clientes ou algum benefício com o estabelecimento

4.6.2. Gerente (nível médio - 2):

- **Cadastrar funcionário** – pode cadastrar o funcionário e adicionar todas as suas informações
- **Editar funcionário** – edita toda e qualquer informação do funcionário.
- **Consultar funcionário** – consulta todos os dados dos funcionários alimentados no sistema.
- **Cadastrar produtos** – cadastrar produtos e suas informações
- **Consultar produtos** – consultar produtos e suas informações
- **Consultar estoque** – consultar estoque e gerar seus relatórios
- **Gerar relatórios gerenciais** – pode gerar qualquer relatório gerencial do estabelecimento.

- **Dar baixa em estoque e avarias** – pode dar baixa em produtos no estoque e cadastrar avarias

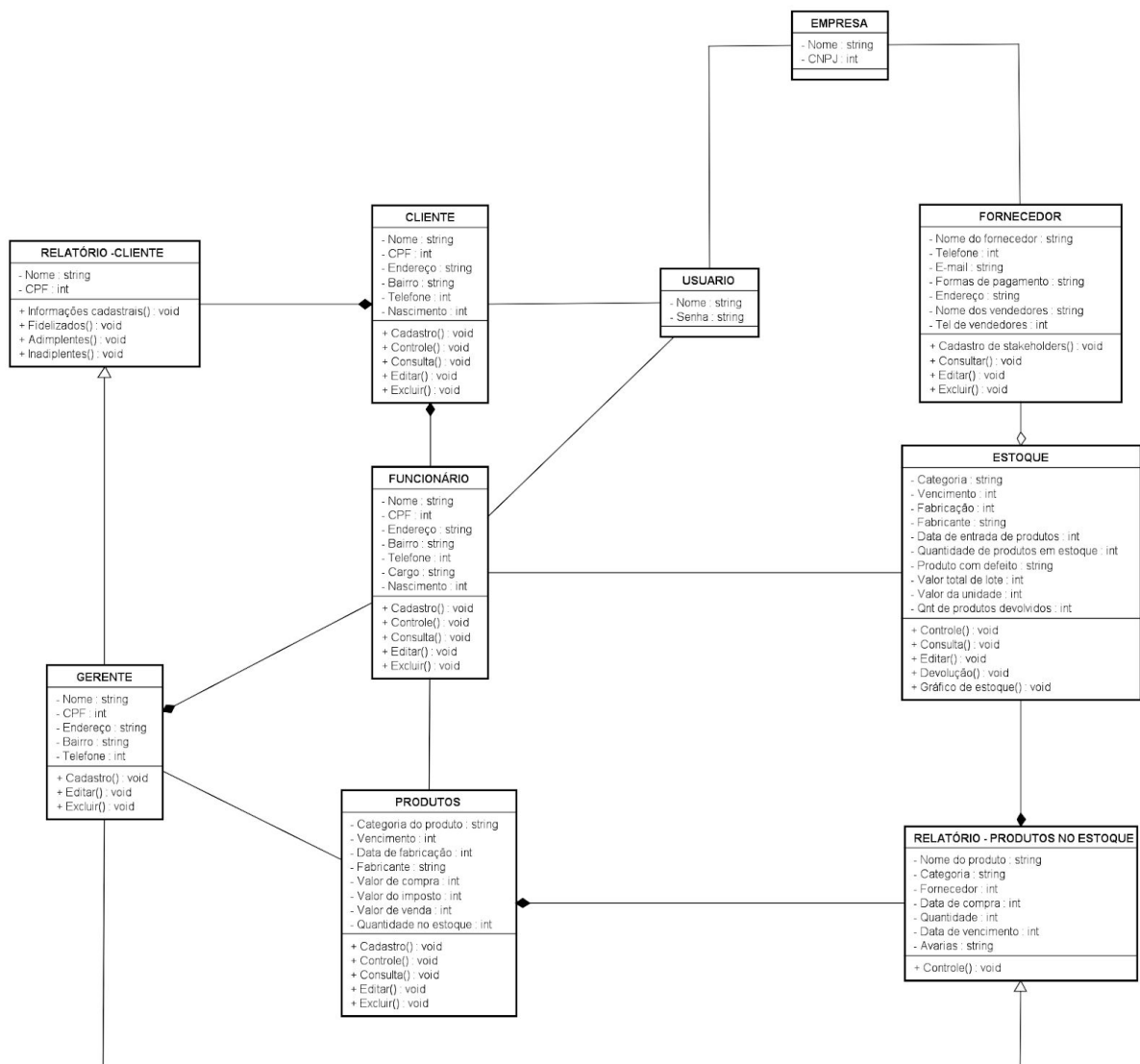
4.6.3. Funcionário (nível regular baixo - 1)

- **Cadastrar produtos** – cadastrar produtos e suas informações
- **Consultar produtos** – consultar produtos e suas informações
- **Consultar estoque** – consultar estoque e gerar seus relatórios
- **Cadastrar clientes** - pode cadastrar clientes e liberar para compras fiado e participar de programas de fidelização
- **Consultar clientes**- consultar clientes e todas as suas informações

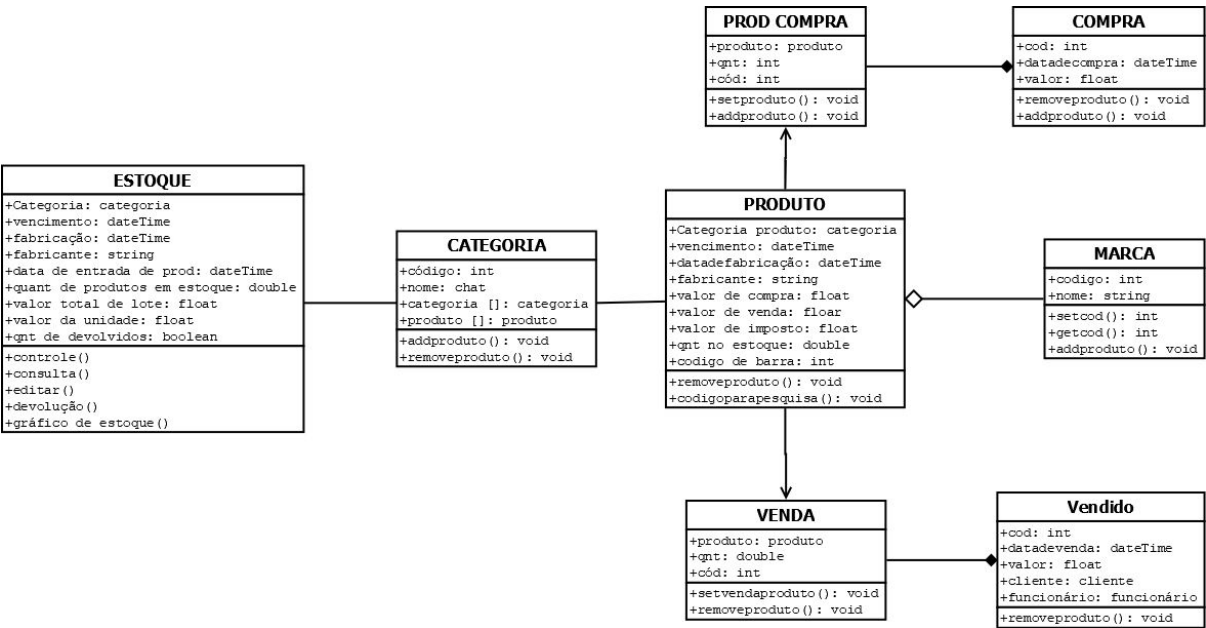
5. DIAGRAMAS

5.1 Diagrama de classe

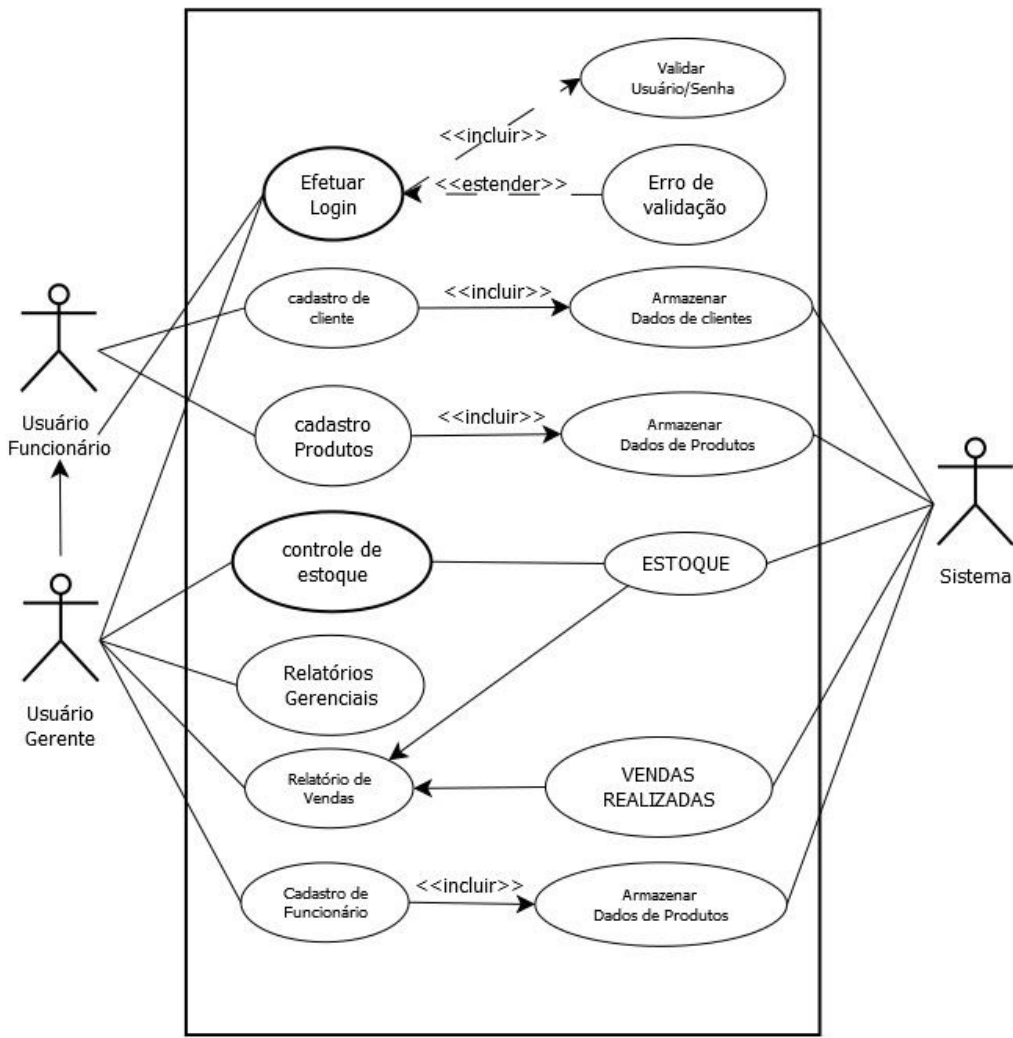
5.1.1 Geral



5.1.2 Estoque

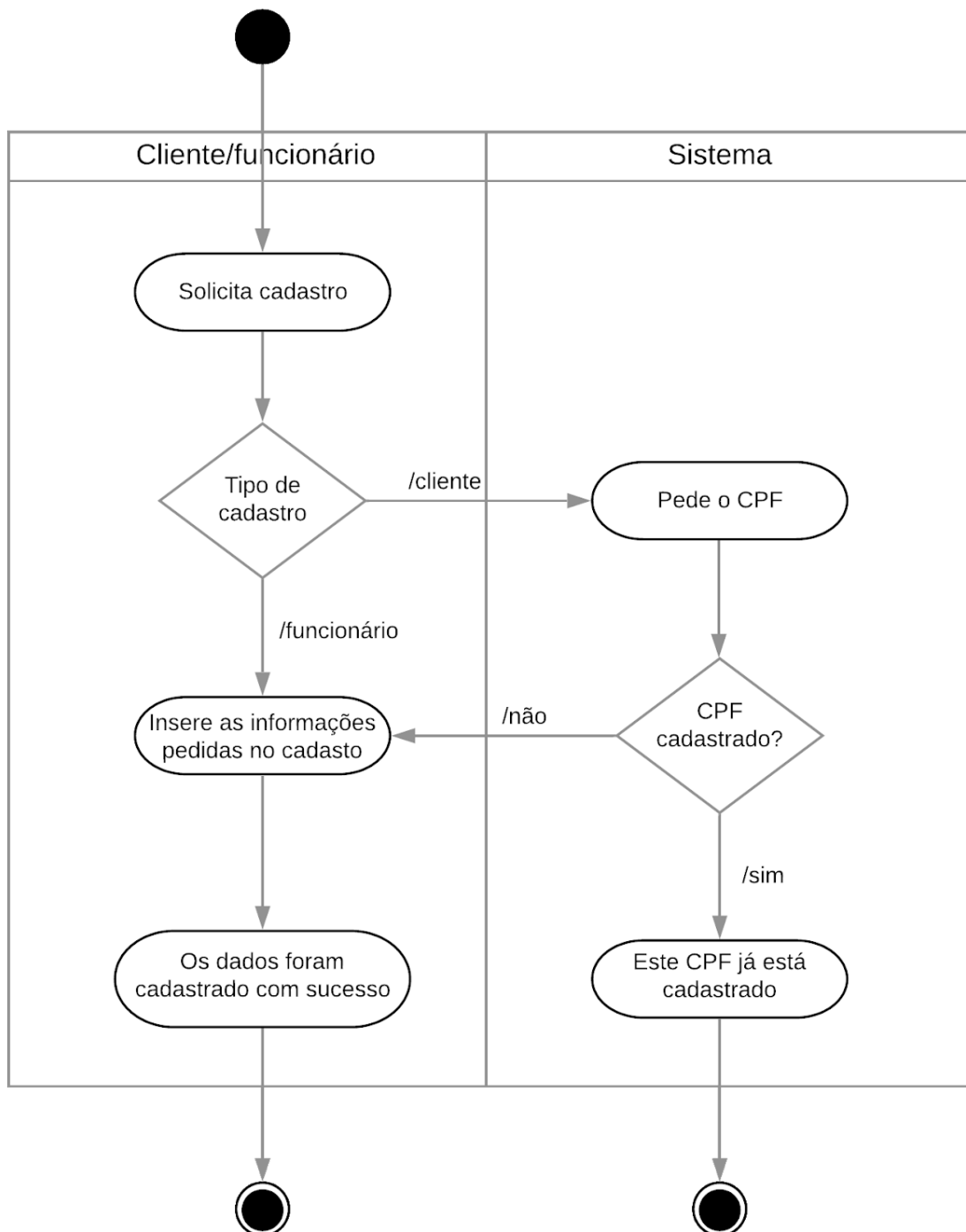


5.2 Casos de uso

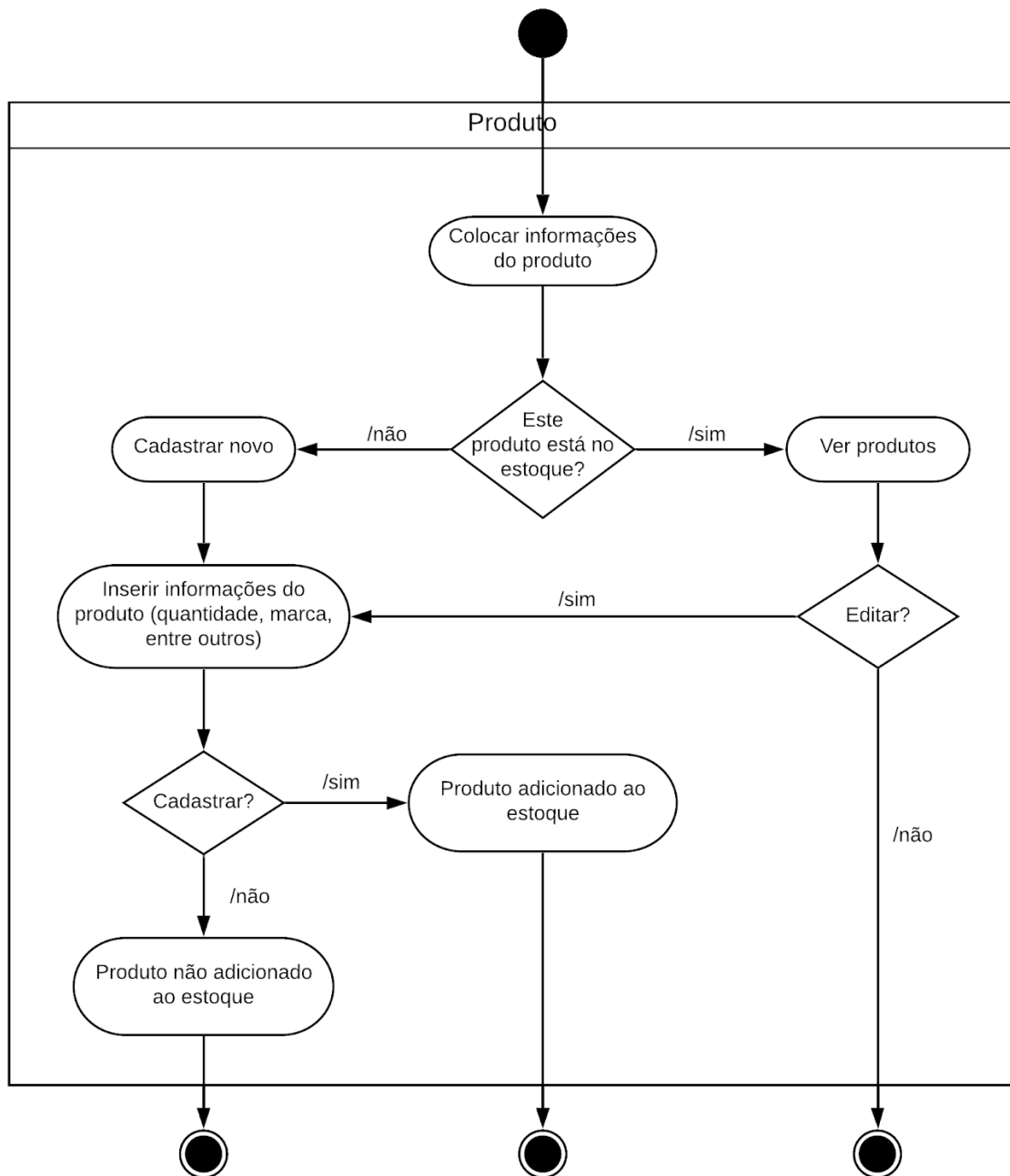


5.3 Diagramas de atividades

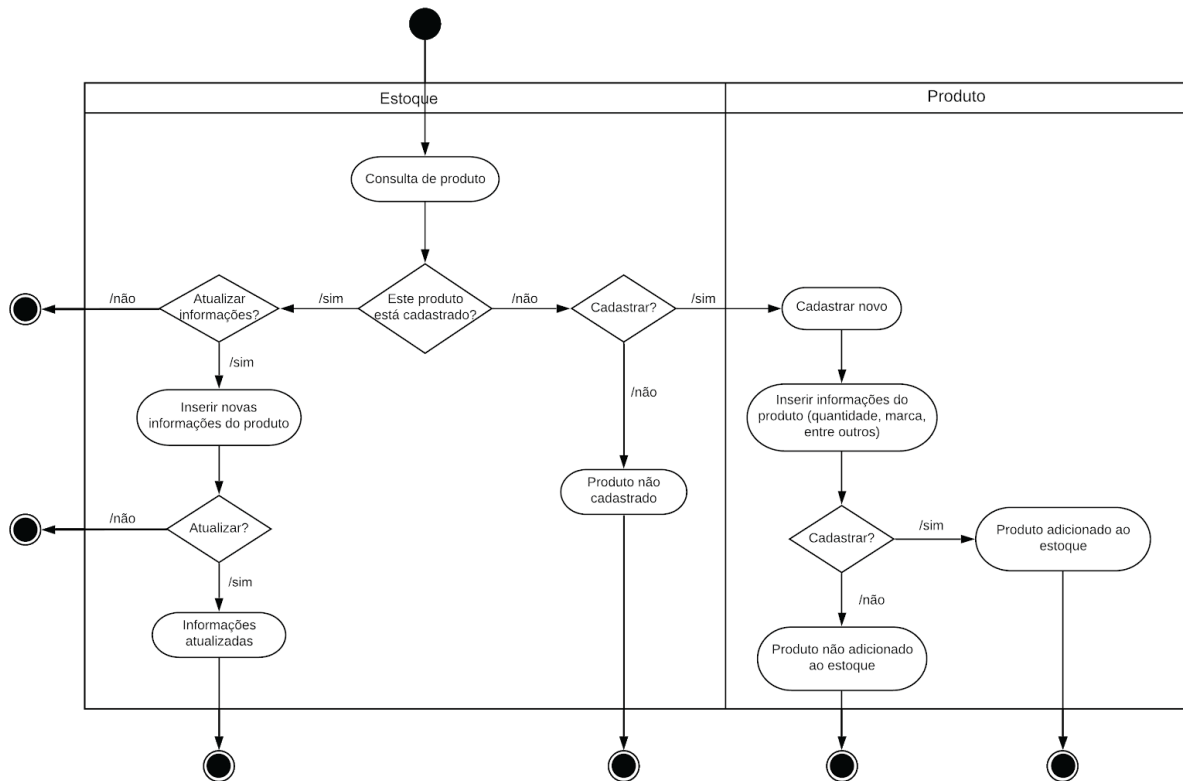
5.3.1 Cadastro cliente/funcionário



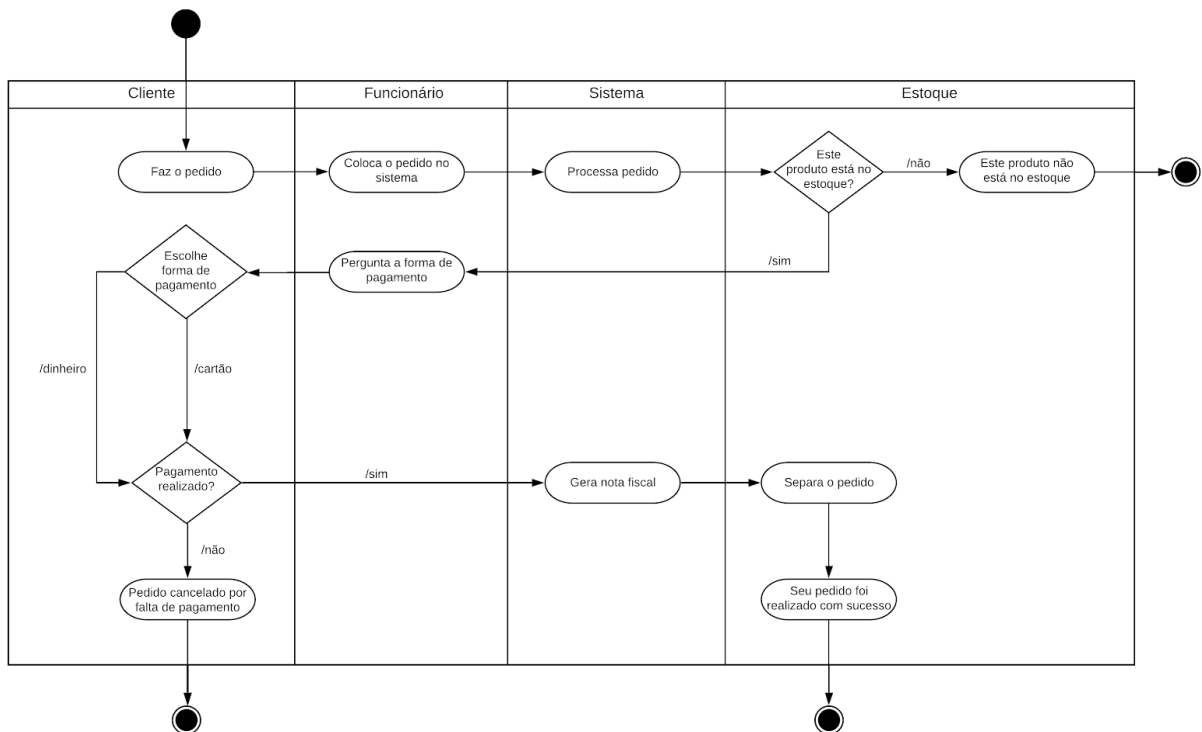
5.3.2 Cadastro produto



5.3.3 Consulta, atualização e cadastro de produto no estoque

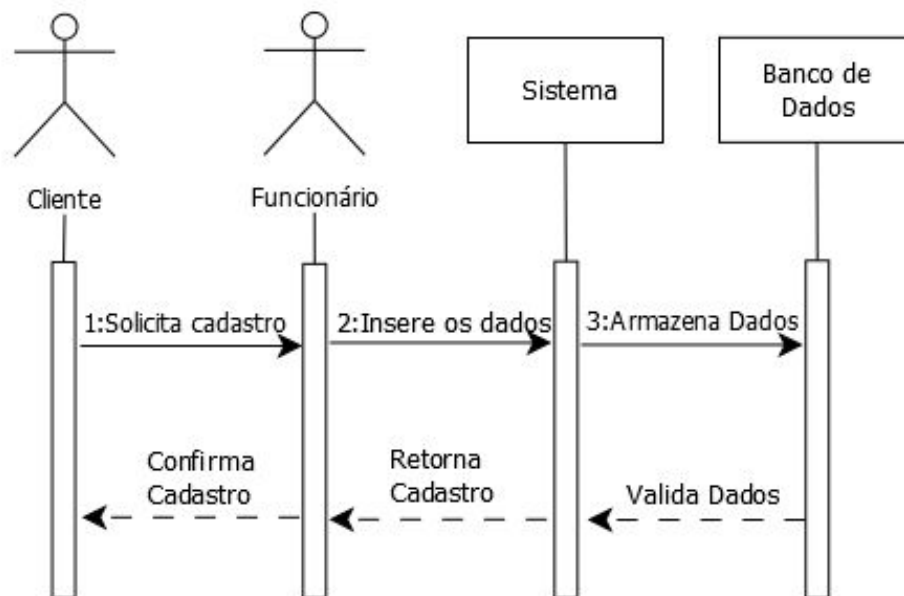


5.3.4 Compra/venda

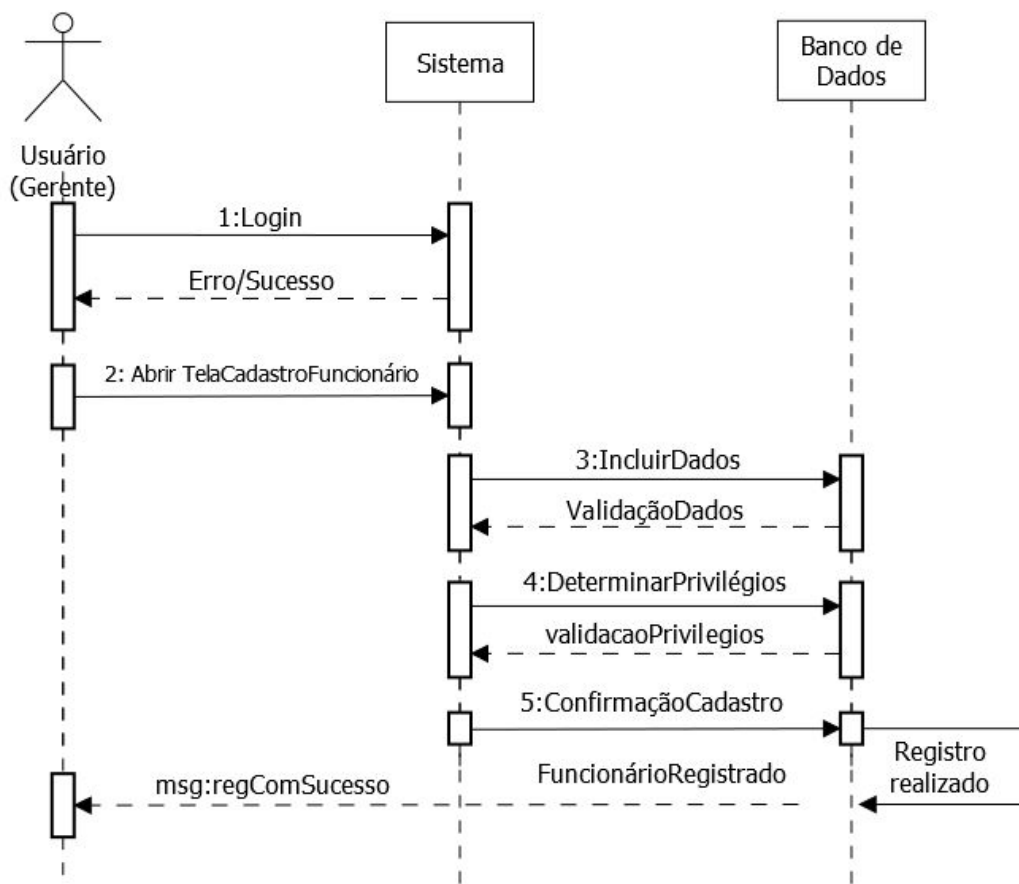


5.4 Diagramas de sequência

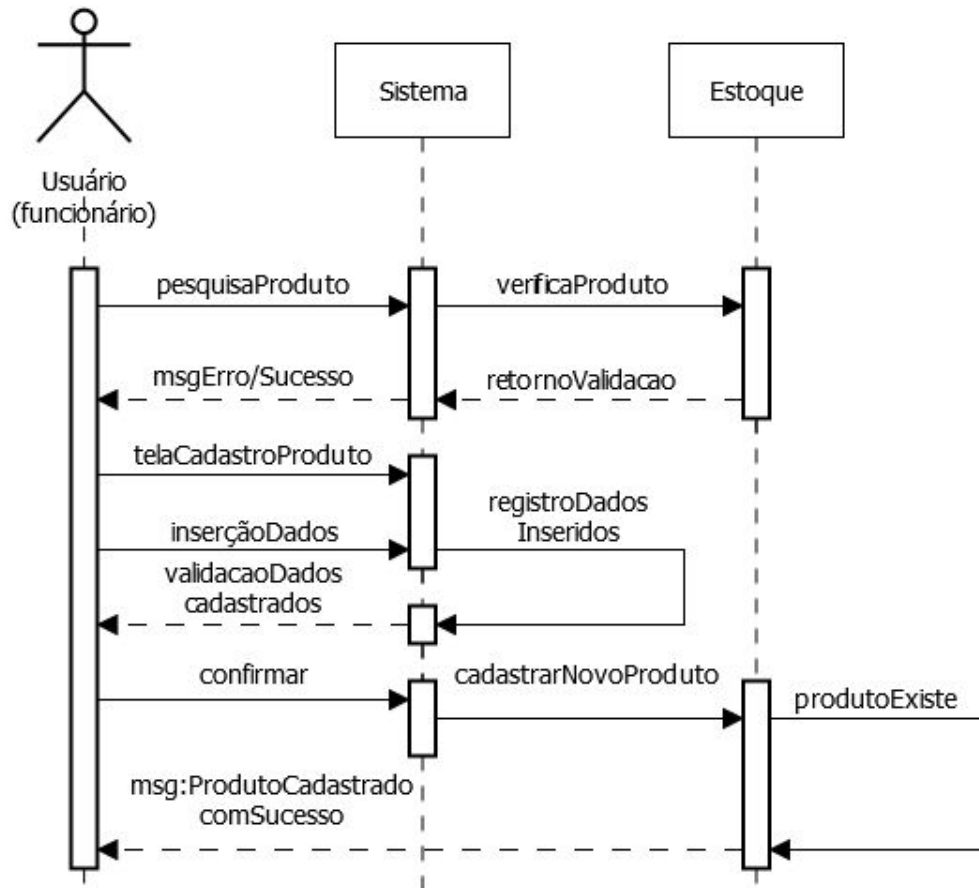
5.4.1 Cadastro de cliente



5.4.2 Cadastro de funcionário



5.4.3 Cadastro de produto



6. IDENTIDADE VISUAL

Seja bem vindo!

LOGIN

SENHA

CADASTRO

Tela de cadastro

CLIENTE

FUNCIONÁRIO

PRODUTO

CADASTRO - CLIENTE

Nome:

CPF:

Telefone:

Endereço:

Bairro:

Nº

Complemento

**INSERIR
FOTO**

Cancelar

Cadastrar

CADASTRO - FUNCIONÁRIO

Nome:	<input type="text"/>
CPF:	<input type="text"/>
Telefone:	<input type="text"/>
E-mail:	<input type="text"/>
Cargo:	<input type="text"/>
PIS/PASEP:	<input type="text"/>
Endereço:	<input type="text"/>
Bairro:	<input type="text"/>
Nº:	<input type="text"/>
Complemento:	<input type="text"/>



Cancelar

Cadastrar

CADASTRO - PRODUTO

Categoria:	<input type="text"/>
Nome:	<input type="text"/>
Fornecedor:	<input type="text"/>
Fabricante:	<input type="text"/>
Vencimento:	<input type="text"/>
Data de fabricação:	<input type="text"/>
Data de compra:	<input type="text"/>
Quantidade:	<input type="text"/>
Valor de compra:	<input type="text"/>
Valor de venda:	<input type="text"/>
Valor de imposto:	<input type="text"/>

Gerador Código
de Barra

Clique
aqui



Cadastrar

Cancelar

- □ X

Cadastro realizado!

Ok

INSERIR PRODUTO NO ESTOQUE

Código de barras:

Quantidade:

Data de entrada:

Qntd de produto em estoque:

+ -

Qntd produtos com defeito:

+ -

Valor de lote:

+ -

Valor da und:

+ -

Qntd de produtos devolvidos:

+ -

Inserir

Cancelar

Compras de Produtos

CPF DO CLIENTE:

Descrição

QNTD

R\$ UND

R\$ TOTAL

Descrição

QNTD

R\$ UND

R\$ TOTAL

Descrição

QNTD

R\$ UND

R\$ TOTAL

Descrição

QNTD

R\$ UND

R\$ TOTAL

Descrição

QNTD

R\$ UND

R\$ TOTAL

Descrição

QNTD

R\$ UND

R\$ TOTAL

Leitor Código
de Barra



Finalizar compra

Total: R\$

- □ X

Compra realizada!

Voltar

Ok

Operação mal sucedida!

Voltar

Ok