

## **VERBALE INTERNO N°001 – MEETING DEL 14/11/2018**

**Partecipanti:** Gruppo al completo

**Assenti:** Nessuno

### **Ordine del Giorno**

1. Decisione sul nome del gruppo
2. Nomina del Conduttore del gruppo e del Responsabile del CM
3. Stesura della versione 0.1 del CM
4. Varie ed eventuali

### **Primo punto: Decisione sul nome del gruppo**

Dopo una breve discussione e una serie di nomi proposti, è stato approvato all'unanimità il nome "Excelsior" suggerito da Luca.

### **Secondo punto: Nomina del Conduttore del gruppo e del Responsabile del CM**

Il processo di nomina del ruolo di Conduttore del gruppo si è svolto in tempi brevi e ha portato all'approvazione con voto unanime alla candidatura di Luca come conduttore del gruppo. In egual modo la candidatura di Giovanni come responsabile del CM ha ricevuto un'approvazione unanime.

### **Terzo punto: Stesura della versione 0.1 del CM**

La stesura della prima versione del CM è il processo che ha occupato più tempo durante il meeting; si è deciso di cominciare a redigere il CM dando una descrizione formale dell'organizzazione del gruppo, dei ruoli assegnati e delle conoscenze dei singoli elementi del team.

### **Quarto punto: Varie ed eventuali**

Conclusi i punti precedenti dell'ordine del giorno vi è stato un confronto per capire cosa era stato capito dai membri durante il primo incontro col committente (riassunto nel documento VerbEst\_001\_09-11-18.pdf nella cartella "Verbal Esterni"); si è inoltre discusso su cosa i membri del team sapessero in materia di GDPR. A fine meeting si è infine fissata una data per il secondo meeting, ovvero il 21/11/2018.

### **Decisioni prese**

Avendo constatato la mancanza di conoscenze approfondite in materia di GDPR, è stato deciso di effettuare un'attività di acquisizione delle conoscenze in materia documentandosi con quanto disponibile online in materia. Si è inoltre deciso di redigere un glossario

comune al gruppo riguardanti i termini più ricorrenti della GDPR, in modo da poter accedere in modo facile a tali informazioni.

### **Prossimi passi**

Acquisire nuove conoscenze in materia di GDPR, redigere una nuova versione del CM che ne identifichi gli item da trattare.

### **Prossimi incontri**

È stato fissato un nuovo meeting di gruppo da svolgersi il 21/11/18 in cui discutere degli aspetti contenuti nella sezione "Prossimi passi"

**Verbale approvato dal Responsabile dei Verbali Interni: Hristina Stevanovska il 14/11/18**