



Università degli Studi di Udine

Corso di Laurea Magistrale in Informatica

Laboratorio di Ingegneria del Software 2

Proposta di progetto

Versione 4

Gruppo: Excelsior



Progetto: EasyGDPR

Committente: Accademia delle Belle Arti
(Udine)



Nome Progetto: EasyGDPR
Versione Documento: 4

Documento: Proposta di progetto
Autore Documento: D'Agostino Giovanni

Versioni della Proposta di progetto

Versione	Autore	Descrizione	Data Stesura	Data Approvazione
1	Giovanni	Prima bozza della proposta	14/11/18	14/11/18
2	Giovanni	Seconda bozza	05/12/18	05/12/18
3	Giovanni	Modifica struttura del documento, aggiunta sezioni "Costi" e "Accettazione"	30/01/19	30/01/19
4	Giovanni	Aggiunta sezione "Interventi di manutenzione"	29/05/19	29/05/19



Sommario

Introduzione	4
Ambito.....	4
Funzionalità proposte.....	4
Tempistiche	5
Costi.....	5
Interventi di manutenzione	5
Accettazione	5



Introduzione

La seguente proposta di progetto è stata stilata dal gruppo Excelsior (d'ora in avanti riferito come "il gruppo") a seguito dell'incontro tenutosi in data 9 Novembre 2018 con il rappresentante dell'Accademia delle Belle Arti di Udine ("il committente"), che ha richiesto la creazione di una soluzione software ("il sistema") per la risoluzione di una problematica aziendale approfondita nella sezione seguente.

Ambito

La soluzione da sviluppare è un sistema per la gestione e archiviazione dei documenti e delle pratiche relative alla normativa europea sulla privacy GDPR.

La normativa GDPR, entrata in vigore il 25 Maggio 2018, raccoglie un insieme di misure a protezione dei dati personali e della privacy di tutte le persone (chiamate "interessati") i cui dati vengono raccolti e gestiti da un'organizzazione.

L'Accademia delle Belle Arti di Udine si trova quindi, in qualità di organizzazione che gestisce i dati di studenti, insegnanti e personale interno all'Accademia, a dover mettere in atto le misure previste in tale normativa.

Funzionalità proposte

Il sistema che il gruppo propone al committente sarà una applicazione web che presenterà le seguenti funzionalità:

- creazione e gestione del registro dei trattamenti dei dati
- anagrafica e nomina dei titolari del trattamento, del Data Protection Officer e dei responsabili interni ed esterni del trattamento
- sistema documentale per la creazione, distribuzione e archiviazione delle informative sulla privacy, delle pratiche di raccolta dei consensi espliciti e delle altre pratiche relative alla normativa GDPR
- calendarizzazione di eventi e conferma del loro avvenuto svolgimento, con archiviazione della documentazione a essi relativa
- scadenziario relativo agli eventi calendarizzati e di task non calendarizzati (richieste di Esercizio dei Diritti dell'Interessato, segnalazione di data breach eccetera)
- notifica degli eventi in scadenza
- manuale di utilizzo del software



Tempistiche

Le tempistiche per la consegna del sistema sono state stimate in circa 6 mesi (180 gg) dall'approvazione della presente proposta. L'eventuale richiesta da parte del committente di nuove funzionalità o di modifica delle funzionalità sopra elencate andrà a influenzare i tempi di consegna, che dovranno essere di conseguenza ricalcolati.

Costi

La somma richiesta al committente per lo sviluppo del sistema è di 10.000€ (diecimila euro), pagabile anche a rate annuali concordabili col committente ma non inferiori ai 1500€ (millecinquecento euro).

Interventi di manutenzione

I costi di manutenzione ordinaria del sistema sono definiti in questo modo:

- Una tariffa annuale pari al 15% del costo di sviluppo del sistema per i primi due anni dal momento del suo rilascio
- Un incremento della sopracitata tariffa dell'1% all'anno negli anni seguenti fino al raggiungimento della soglia del 25% del costo di sviluppo del sistema
- Raggiunta la soglia del 25%, la tariffa per gli interventi di manutenzione ordinaria aumenterà del 5% all'anno

Eventuali costi per la manutenzione straordinaria/d'urgenza verranno valutati caso per caso ma partiranno comunque da una soglia minima di 1000€ (mille euro) per il diritto d'urgenza.

Accettazione

Con la seguente firma il rappresentante del committente dichiara di aver preso visione del documento e di accettarne i contenuti

Firma del rappresentante:

Data (gg/mm/aaaa):