



Área personal

Área personal > Mis cursos > 104. Catalogación de monografías impresas · Autoasistido (003) > Inicio > Programa del curso

■ Registros

Programa del curso



Curso: Catalogación de monografías impresas con RCAA2r y MARC21

Año: 2021

Horas Virtuales: 40 h

Autor: Biblioteca Nacional de Maestras y Maestros. Ministerio de Educación de la Nación Argentina.



Fundamentación:

La catalogación es el proceso por medio del cual se describen los recursos de información con los que cuenta una biblioteca, lo que posibilita el reconocimiento de un documento concreto dentro de una colección. De ahí su vital importancia, ya que es la herramienta que permite conocer y dar a conocer: los autores de quienes tenemos libros, los libros que tenemos de determinado autor, las temáticas que poseemos, las colecciones de que disponemos, sus ediciones, las editoriales, los años de edición y su localización, entre otras informaciones.

La biblioteca escolar como centro de información de la escuela tiene que contar con un catálogo actualizado y automatizado que informe sobre los recursos bibliográficos que posee y que permita brindar los servicios y accesos a esa información en forma organizada, en una estrecha relación con las necesidades pedagógicas y culturales de la institución.

El curso pretende acercar al alumno el formato MARC21 de forma detallada y clara y realizar la aplicación de los principios teóricos catalográficos provenientes de las Reglas de Catalogación Anglo-americanas 2a ed. revisada (RCAA2r) con ejercitación en este formato.



Objetivos:

Al finalizar el curso, es deseable que el cursante: Conozca la estructura básica del formato MARC21 para registros bibliográficos. Utilice la documentación oficial del formato para el trabajo diario con registros MARC. Catalogue monografías impresas aplicando las RCAA2r en formato MARC21.



Contenidos:

Unidad 1 - Introducción al formato MARC21: propósito y función, historia, documentación oficial, estructura (campos fijos y variables, subcampos e indicadores, cabecera, campos de longitud fija: campo 008, campos variables, repetibilidad).

Unidad 2 - Encabezamientos: puntos de acceso al material a partir de los distintos tipos de autoría y casos de documentos sin autor.

Unidad 3 - Área de Título y Mención de responsabilidad: descripción de campos, subcampos, delimitadores e indicadores en entradas a partir de los campos 245, 246 y 740.

Unidad 4 - Área de Edición: Campo 250, forma de descripción de ejemplares producidos a partir de una misma matriz.

Unidad 5 - Área de Publicación, distribución, etcétera: formas de ingresar la información relacionada con la publicación, distribución, emisión o producción de una obra desde el campo 260.

Unidad 6 - Área de Descripción física: descripción de documentos en cuanto a su extensión, dimensiones y otros detalles físicos de la obra y los materiales que la acompañan en el campo 300.

Unidad 7 - Área de Serie: descripción de un grupo de obras independientes que, además de tener sus títulos individuales, se relacionan entre sí mediante un título colectivo que se aplica al grupo en los campos 490 y 830.

Unidad 8 - Área de Notas: descripción de datos propios del material distintos a los vistos hasta ahora en los campos 5XX.

Unidad 9 - Área de Números normalizados: descripción del ISBN de los libros y de las ISSN de las publicaciones periódicas en los campos 020 y 022.

Unidad 10 - Análisis de contenido: introducción a la descripción por materias en lenguaje natural y normalizado. Campos 600, 650, 651 y 653.



Criterios de Evaluación:

Cada unidad estará acompañada por un módulo de evaluación en forma de cuestionario que servirá de apoyo para repasar los contenidos. Al final del curso tendrán una autoevaluación que deberán aprobar con 70% o más



Bibliografía:

- MARC21 Format for Bibliographic Data. 1999 Ed., Update No. 1 (October 2000) through Update No. 29 (November 2019). (2019). Recuperado Abril 17, 2020, de <http://www.loc.gov/marc/bibliographic/> ;
- Formato MARC 21 Conciso para Datos Bibliográficos. Ed. Concisa de 2007, Actualización No. 1 (Octubre de 2000) - Actualización No. 8 (Octubre de 2007). (2008). Recuperado Abril 17, 2020, de <http://www.loc.gov/marc/bibliographic/ecbdspa.html>



Régimen de aprobación:

Para aprobar el curso se espera que los cursantes:

- Lean todas las clases y los materiales obligatorios.
- Realicen y aprueben con 70% o más el examen final obligatorio de corrección automática

◀ Encuesta inicial

Ir a...



Dinámica de cursada autoasistida ▶

 Moodle Docs para esta página



Ministerio de Educación
Argentina

El Ministerio de Educación, la Secretaría de Innovación Pública y el ENACOM acordaron con los operadores nacionales de telefonía móvil la bonificación del consumo de datos para esta plataforma