



HIMPUNAN MAHASISWA INFORMATIKA (HMIF)
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS TANJUNGPURA



Sekretariat : Jl. Prof. Dr. H. Hadari Nawawi, Gedung Informatika Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura 78124
Contact Person : Bobby Andrean Japri (08961698635) Email : hmif@informatika.untan.ac.id

Pontianak, 9 Februari 2026

Nomor : 006/A/HMIF-FT.UNTAN/II/2026
Lampiran : 1 Lembar
Perihal : Permohonan Peminjaman Ruangan

Yth. Kasubbag Umum dan BMN
Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura
di-
tempat

Dengan hormat,

Teriring salam dan doa semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa memberikan taufiq dan hidayah-Nya kepada kita semua dalam setiap aktivitas yang kita lakukan.

Sehubungan akan dilaksanakannya Kegiatan Silahturahmi Keluarga Besar Informatika (SKBI), yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Jumat, 27 Februari 2026

Waktu : 09.00 - 21.00 WIB

Tempat : Aula Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura

Maka kami selaku Pengurus Himpunan Mahasiswa Informatika mengajukan Permohonan Peminjaman Ruangan guna mendukung suksesnya kegiatan tersebut.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Dosen Pembina HMIF


Ibnu Arif, S.Kom., M.Kom.
NIP. 199811012024061001

Ketua HMIF

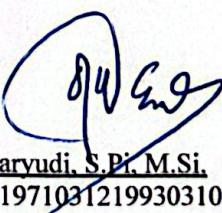

Bobby Andrean Japri
NIM D1041231034

Mengetahui/Menyetujui

Wakil Dekan III
Bidang Kemahasiswaan dan Alumni


Dr. Jr. Purwrahmijo, S.T., M.T., IPM.
NIP. 197201021998021001

Ketua BMN


Saryudi, S.Pi., M.Si.
NIP. 197103121993031001



HIMPUNAN MAHASISWA INFORMATIKA (HMIF)
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS TANJUNGPURA



Sekretariat : Jl. Prof. Dr. H. Hadari Nawawi, Gedung Informatika Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura 78124
Contact Person : Bobby Andrean Japri (08961698635) Email : hmif@informatika.untan.ac.id

Lampiran 1

SURAT PERNYATAAN

Bahwa kami akan menggunakan :

Hari/Tanggal : Jumat, 27 Februari 2026

Waktu : 09.00 - 21.00 WIB

Tempat : Aula Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura

Dengan ini, kami selaku Pengurus Himpunan Mahasiswa Informatika, menyatakan bahwa akan bertanggung jawab terhadap ruangan dan fasilitas yang digunakan dengan konsekuensi sebagai berikut :

1. Memperbaiki ataupun mengganti jika terjadi kerusakan atau kehilangan.

Demikian surat pernyataan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja samanya kami mengucapkan terima kasih.

Ketua HMIF,



Bobby Andrean Japri
NIM D1041231034