



YAYASAN PENDIDIKAN SOROWAKO

Alamat : Jln. G. Tambora No.1 Sorowako, Kec. Nuha, Kab. Luwu Timur, Prop. Sul-Sel
Telp. (021) 5249100 Ext. 3618

**PENDAFTARAN DIPERPANJANG
SAMPAI 24 JUNI 2015**

**DIBUTUHKAN SEGERA
GURU SEKOLAH YPS (TK, SD, SMP, SMA)**

NASIONAL

(Untuk Penerimaan Calon Guru dari Seluruh Wilayah Negara Republik Indonesia)

Tujuan Penerimaan

Untuk memenuhi kebutuhan tenaga pengajar di Sekolah-sekolah Umum YPS guna mendukung upaya peningkatan kualitas pelayanan pendidikan bagi peserta didik sesuai dengan tuntutan KTSP dan persiapan menuju implementasi K13 serta program peningkatan kualitas secara berkelanjutan di Yayasan Pendidikan Sorowako.

Tugas dan Tanggung jawab:

1. Mempelajari, memahami dan mengembangkan kurikulum mata pelajaran yang menjadi bidang ajarnya sehingga mudah diterapkan sesuai tujuan/ kompetensi hasil belajar dan konteks lingkungan belajar.
2. Mendesain proses pembelajaran siswa aktif dengan menggunakan metode pembelajaran yang variatif sesuai dengan gaya belajar siswa.
3. Mendesain sistem evaluasi pembelajaran yang berpedoman pada "*Authentic Assessment*", yaitu penilaian yang sebenarnya, yang mengakomodasi semua domain (kognitif, afektif dan psikomotorik) secara berkelanjutan.
4. Mencari, menetapkan dan menyediakan sumber-sumber belajar yang variatif serta dapat mengakomodasi perbedaan belajar siswa, sehingga mereka dapat belajar dengan maksimal.
5. Mengembangkan sistem pengelolaan kelas yang efektif agar setiap siswa dapat diperhatikan dan terlayani dengan baik sehingga mereka dapat belajar, tumbuh dan berkembang secara optimal sesuai dengan potensi yang mereka miliki.
6. Membuat kesimpulan penilaian individual siswa berdasarkan data-data hasil penilaian yang lengkap dan berkesinambungan selama proses pembelajaran, serta memberikan laporan perkembangan individu siswa secara jelas dan rinci kepada kepala sekolah dan orangtua.
7. Melaksanakan kegiatan pendokumentasian yang meliputi: persiapan pembelajaran, kegiatan harian, penilaian kinerja siswa dalam bentuk portofolio dan hasil belajar siswa.
8. Melaksanakan proses pembelajaran sesuai dengan perencanaan dan jadwal yang sudah ditentukan, dan tugas-tugas kependidikan lain yang diberikan oleh atasan.
9. Menjalin hubungan dan komunikasi yang intensif kepada rekan kerja, siswa dan orangtua berkaitan dengan perkembangan belajar siswa.

Spesifikasi Teknikal:

1. Memiliki kompetensi memadai dalam: *menyusun lesson plan, teaching methodology, authentic assessment, thematic teaching and student centered learning approach, classroom management.*
2. Mampu melaksanakan program pembelajaran dengan pendekatan scientific.
3. Memiliki ketrampilan komputer: Microsoft Office (MS. Word, MS. Excell, MS. Power Point), Internet, dan E-mail.
4. Mampu bekerja dalam kelompok, memiliki motivasi diri dan disiplin diri yang tinggi.
5. Memiliki perilaku, moral dan karakter yang baik.
6. Bersedia ditempatkan di TK, SD, SMP dan SMA.

Pendidikan Minimal dan Jurusan yang dibutuhkan:

1. Minimal lulusan S-1 dengan jurusan sesuai dengan posisi yang dilamar.
2. Lulusan dari program studi yang terakreditasi (akan dilakukan seleksi berkas/dokumen).
3. Posisi guru yang dibutuhkan: **Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD-TK), Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKn).**

Syarat dan Ketentuan:

1. Lowongan tersebut di atas diperuntukkan bagi pelamar dari seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.
2. Lahir pada tahun 1980 atau sesudahnya, dan belum pernah mengikuti tes seleksi rekrutmen di YPS periode 2014-2015.
3. Tidak berstatus sebagai pegawai negeri sipil (PNS) atau calon pegawai negeri sipil (CPNS).
4. Mengirim berkas lamaran **melalui e-mail** yang meliputi scan surat lamaran, scan riwayat hidup/resume, scan ijazah SD/MI - SMP/MTs - SMA/MA - S1 - S2, scan transkrip nilai, scan akta mengajar, scan akte kelahiran, scan KTP (bukan KTP sementara), dan pas foto berwarna ukuran (4 x 6 cm) ke Bagian Rekrutmen YPS **paling lambat tanggal 24 Juni 2015 pukul 15.00 WITA** (waktu pengiriman yang tertera pada e-mail).
5. Surat lamaran ditandatangani di atas materai Rp 6.000,- dan mencantumkan: posisi yang dilamar, nomor telpon/HP yang dapat dihubungi setiap saat, dan pernyataan kesediaan mengikuti seluruh tahapan proses yang disyaratkan (seleksi berkas, tes tertulis/praktek, wawancara, microteaching, psikotes, medical check up) dengan sistim gugur.
6. Hanya pelamar yang memenuhi persyaratan di atas akan dipanggil untuk mengikuti seleksi **(di Yogyakarta untuk pelamar dari Pulau Jawa dan sekitarnya, di Makassar untuk pelamar dari Pulau Sulawesi dan sekitarnya).**
7. Panggilan dan informasi waktu/tempat tes hanya akan dilakukan melalui nomor hand phone panitia **0813 5509 4359.**
8. Tidak diadakan surat-menyurat dan komunikasi lain melalui e-mail maupun SMS/telpon.

Pedoman Pengiriman Berkas Lamaran Melalui E-mail:

1. Seluruh berkas lamaran (yang ASLI) *discan* dan **disatukan dalam sebuah file PDF (tidak lebih dari 10 MB)** dengan urutan dari atas ke bawah sebagai berikut: (1) Surat Lamaran, (2) Riwayat Hidup/Curriculum Vitae/Resume, (3) Semua Ijazah+Transkrip+Akta Mengajar, (4) Akte Kelahiran, (5) KTP, (6) Foto Berwarna Setengah Badan 4x6 cm, (7) Sertifikat/Piagam/Penghargaan yang relevan (jika ada).
2. Kualitas hasil scan hendaknya cukup jelas dengan ukuran file tidak terlalu besar sehingga mudah dikirim melalui e-mail.
3. Orientasi setiap dokumen berkas dalam file PDF disesuaikan dengan aslinya (portrait/landscape) sehingga mudah dibaca.
4. Subject/Judul e-mail dan nama file berkas lampiran wajib mengikuti format berikut ini: LAMARAN_MATA PELAJARAN YANG DILAMAR_NAMA PELAMAR. Contoh: LAMARAN_AGAMA KATOLIK_ANTONIUS
5. Selanjutnya, e-mail tersebut dikirim kepada Bagian Rekrutmen YPS: yps.recruitment@yps.or.id dan yps.recruitment@ats-sorowako.ac.id
6. Panitia tidak menerima berkas lamaran hard copy yang diantar langsung atau dikirim melalui ekspedisi, maupun softcopy yang dikirim melalui e-mail menggunakan link ke penyimpanan cloud seperti Dropbox, Google Drive, dan sejenisnya.

BAGIAN REKRUTMEN YPS

d/a Kampus ATS, Jl. Sumantri Brojonegoro No.1 Sorowako, Kab. Luwu Timur, Sul-Sel

e-mail: yps.recruitment@yps.or.id; yps.recruitment@ats-sorowako.ac.id

WAKTU PENDAFTARAN DIPERPANJANG SAMPAI 24 JUNI 2015



YAYASAN PENDIDIKAN SOROWAKO

Alamat : Jln. G. Tambora No.1 Sorowako, Kec. Nuha, Kab. Luwu Timur, Prop. Sul-Sel
Telp. (021) 5249100 Ext. 3618

SUPLEMEN INFORMASI REKRUTMEN GURU SEKOLAH YPS (TK, SD, SMP, SMA)

Yayasan Pendidikan Sorowako (YPS) adalah sebuah yayasan yang didanai oleh PT. Vale Indonesia Tbk (dulu bernama PT. International Nickel Indonesia Tbk, disingkat PT. INCO Tbk). PT. Vale Indonesia Tbk merupakan sebuah perusahaan tambang nikel multinasional yang beroperasi di wilayah Sorowako, Sulawesi Selatan.

Benefit yang diterima guru YPS:

1. Gaji pokok perbulan (Rp X.XXX.XXX,- s.d Rp XX.XXX.XXX,-) dan ditinjau setiap tahun sesuai kinerja individu guru
2. Living Allowance (tunjangan biaya hidup) perbulan Rp 3.700.000,-
3. Tunjangan jabatan fungsional dan tunjangan struktural (hanya untuk yang menjadi mengampu jabatan tertentu):
 - Tunjangan fungsional: Wali Kelas perbulan Rp 900.000,-
 - Tunjangan struktural: Wakasek, Total Quality Improvement (TQI), Kasek, Direktur
4. Tunjangan hari raya (THR) sebesar 130% upah dan dibayarkan sekali setahun (upah = gaji pokok + tunjangan tetap)
5. Educational Quality Improvement Allowance (EQIA) sebesar 50% gaji pokok setiap semester (Jan & Juli)
6. Bonus akhir tahun sesuai kinerja individu, kinerja institusi, dan kondisi finansial yayasan
7. Cuti tahunan (cuti = tidak masuk kerja tetapi menerima upah penuh) sebanyak 17 hari kerja (15 hari + 2 hari perjalanan) yang dapat diambil pada saat libur sekolah:
 - Untuk yang sudah menikah dapat diambil sekaligus setelah bekerja 9 bulan
 - Untuk yang belum menikah dapat diambil dua kali (9 hari setelah bekerja 6 bulan + 8 hari setelah bekerja 11 bulan)
8. Tunjangan cuti tahunan sebesar gaji pokok:
 - Untuk yang sudah menikah dibayarkan sekali pertahun (sekali 100% gaji pokok)
 - Untuk yang belum menikah dibayarkan dua kali pertahun (masing-masing 50% gaji pokok)
9. Tunjangan transportasi cuti untuk pegawai yang sudah menikah dihitung untuk pegawai + suami/istri + anak (maksimum 3 anak) dibayarkan sekali setahun, sedangkan untuk yang belum menikah dibayarkan dua kali setahun (2X PP):
 - Untuk guru dengan POH Yogyakarta (POH = Point of Hire = Tempat Penerimaan) berupa tiket pesawat Indonesia Air Sorowako-Makassar PP (dapat diuangkan) dan tiket Garuda Makassar-Yogyakarta PP (langsung diuangkan)
 - Untuk guru dengan POH Makassar berupa tiket pesawat Indonesia Air Sorowako-Makassar PP (dapat diuangkan)
10. Cuti enam tahunan diberikan setelah bekerja selama 6 tahun (18 hari), 12 tahun (18 hari), 18 tahun (24 hari), 24 tahun (24 hari) ditambah dengan uang insentif dan tiket pesawat untuk suami-istri
11. Cuti untuk menunaikan ibadah haji sekali seumur hidup sesuai waktu yang dijalani untuk ibadah haji tersebut
12. Fasilitas kesehatan untuk guru/pegawai + suami/istri + anak (maksimum 3 anak) jika ada yang sakit:
 - Biaya pengobatan (termasuk perawatan gigi) di RS Inco ditanggung oleh yayasan (unlimited)
 - Biaya pengobatan di luar RS Inco Sorowako atas rujukan dokter RS Inco ditanggung yayasan (kelas I, unlimited)
 - Kacamata baca ditanggung yayasan (maksimum penggantian 2 tahun sekali, hanya untuk pegawai)
13. Fasilitas, tunjangan, dan beasiswa pendidikan anak guru/pegawai:
 - Anak guru/pegawai YPS yang di tinggal Sorowako dapat bersekolah di YPS (TK-SD-SMP-SMA) secara gratis
 - Bantuan biaya pendidikan bagi anak guru/pegawai YPS yang bersekolah di luar YPS Rp X.XXX.XXX,- pertahun
 - Bantuan biaya kuliah bagi anak guru/pegawai Rp X.XXX.XXX,- pertahun maksimum sampai semester 10
 - Bantuan transportasi pesawat Sorowako-Makassar PP setahun sekali bagi anak guru/pegawai YPS yang masih kuliah maksimum sampai semester 10
 - Yayasan memberikan beasiswa sekali setiap semester kepada sejumlah tertentu anak guru/pegawai YPS yang berstatus sebagai siswa SMA dan mahasiswa (ada persyaratan prestasi akademik tertentu dan seleksi)
14. Semua guru/pegawai diikutkan program Jamsostek:
 - Kontribusi bulanan yayasan 3,7 % dari gaji pokok
 - Kontribusi bulanan pegawai 2 % dari gaji pokok
15. Semua guru/pegawai diikutkan program Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) Bumiputera (usia pensiun 55 tahun):
 - Kontribusi bulanan yayasan 10 % dari gaji pokok
 - Kontribusi bulanan pegawai 2 % dari gaji pokok
16. Semua guru/pegawai diikutkan program Saving Plan dan Asuransi Jiwasraya:
 - Kontribusi bulanan yayasan 4 % dari gaji pokok
 - Kontribusi bulanan pegawai 2 % dari gaji pokok
17. Pinjaman tanpa bunga untuk guru/pegawai tetap yang telah memiliki masa kerja minimum 5 tahun:
 - Pinjaman untuk pembelian rumah di area Sorowako Rp XXX.XXX.XXX,- dengan masa angsuran maksimum 10 tahun, dan setelah diangsur 80% dari pinjaman pokok dianggap lunas (ada subsidi 20% pada akhir masa angsuran)
 - Pinjaman perbaikan rumah sejumlah Rp XX.XXX.XXX,- setelah pinjaman pembelian rumah lunas, dan dapat diangsur maksimum 5 tahun
 - Pinjaman untuk pembelian rumah di luar area Sorowako sebesar 24 kali gaji pokok dan dapat diangsur dalam jangka panjang
 - Pinjaman untuk pembelian laptop dapat diangsur maksimum 1 tahun

BAGIAN REKRUTMEN YPS

d/a Kampus ATS, Jl. Sumantri Brojonegoro No.1 Sorowako, Kab. Luwu Timur, Sul-Sel

email: yps.recruitment@yps.or.id; yps.recruitment@ats-sorowako.ac.id

WAKTU PENDAFTARAN DIPERPANJANG SAMPAI 24 JUNI 2015