**SURAT KETERANGAN**

**Nomor : {no\_surat}**

Yang bertanda Tangan dibawah ini:

Nama : **{nama\_kepala\_sekolah}**

Jabatan : {jabatan\_kepala\_sekolah}

Menerangkan bahwa data atas nama **{nama\_siswa},** benar sesuai yang tertera pada Kartu Keluarga yaitu Lahir di {tempat\_lahir\_siswa} pada Tanggal {tanggal\_lahir\_siswa} dan Nama Ibu **{nama\_ibu\_siswa}**.

Demikianlah Surat Keterangan ini dibuat sesuai dengan keadaan sebenarnya, dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pekanbaru, {tanggal\_sekarang

{jabatan\_kepala\_sekolah}

**{nama\_kepala\_sekolah}**