

**SISTEM INFORMASI BANTUAN OPERASIONAL  
SEKOLAH (BOS) PADA SDN TAMANSARI 01 BERBASIS  
DEKSTOP**

**LAPORAN AKHIR**



Oleh:

**Rahmad Nurdiansyah Ramadhani  
NIM E31151228**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA  
JURUSAN TEKNOLOGI INFORMASI  
POLITEKNIK NEGERI JEMBER  
2018**

**SISTEM INFORMASI BANTUAN OPERASIONAL  
SEKOLAH (BOS) PADA SDN TAMANSARI 01 BERBASIS  
DEKSTOP**

**LAPORAN AKHIR**



Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md)

Di Program Studi Manajemen Informatika

Jurusan Teknologi Informasi

**Oleh**

**Rahmad Nurdiansyah Ramadhani**

**NIM E31151228**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA  
JURUSAN TEKNOLOGI INFORMASI  
POLITEKNIK NEGERI JEMBER  
2018**


# **SISTEM INFORMASI BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH PADA SDN TAMANSARI 01 BERBASIS DEKSTOP**

**Rahmad Nurdiansyah Ramadhani (E31151228)**

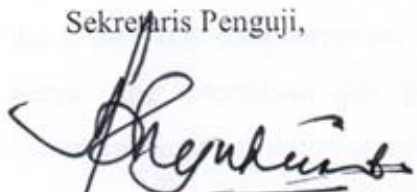
Telah diuji pada tanggal 07 Maret 2018

Telah dinyatakan Memenuhi Syarat

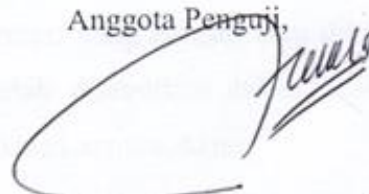
Ketua,

  
Hendra Yufit Riskiawan, S.Kom, M.Cs  
NIP. 19830203 200604 1 003


Sekretaris Penguji,

  
Wahyu Kurnia Dewanto, S.Kom, MT  
NIP. 19710408 2002112 1 003

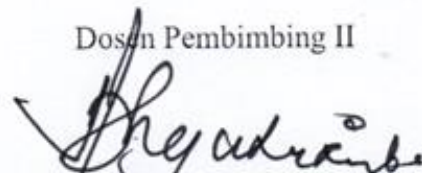
Anggota Penguji,

  
Hermawan Arief Putranto, ST, MT  
NIP. 19830109 201703 1 001

Dosen Pembimbing I

  
Hendra Yufit Riskiawan, S.Kom, M.Cs  
NIP. 19830203 200604 1 003

Dosen Pembimbing II

  
Wahyu Kurnia Dewanto, S.Kom, MT  
NIP. 19710408 2002112 1 003

Menyetujui

Ketua Jurusan



Wahyu Kurnia Dewanto, S.Kom, MT  
NIP. 19710408 2002112 1 003

## SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

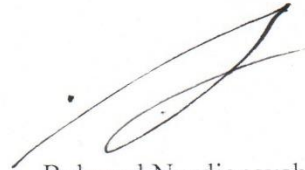
Nama : Rahmad Nurdiansyah Ramadhani

NIM : E31151228

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa segala pernyataan dalam Laporan Akhir saya yang berjudul “Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah Pada SDN Tamansari 01 Berbasis Dekstop” merupakan gagasan dan hasil karya saya sendiri dengan arahan komisi pembimbing, dan belum pernah diajukan dalam bentuk apapun pada perguruan tinggi mana pun.

Semua data dan informasi yang digunakan telah dinyatakan secara jelas dan dapat diperiksa kebenarannya. Sumber informasi yang berasal atau dikutip dari karya yang diterbitkan dari penulis lain telah disebutkan dalam naskah dan dicantumkan dalam daftar pustaka dibagian akhir Laporan Akhir.

Jember, 07 Maret 2018



Rahmad Nurdiansyah. R  
NIM. E31151228

## **HALAMAN PERSEMBAHAN**

Atas berkat dan rahmat Allah SWT yang telah memberikan ridho-Nya, kupersembahkan Laporan Tugas Akhir ini kepada :

1. Ayah dan Ibuku yang selalu memberikan saya nasehat dan mendoakanku sehingga membuat saya semangat dalam mencapai kesuksesan.
2. saya mengucapkan banyak terima kasih kepada Mbak Yoan serta keluarga besar saya terima kasih selalu support saya dalam hal apapun dan selalu menghibur sehingga saya jarang bosan.
3. Dosen Pembimbing I Hendra Yufit Riskiawan, S.Kom, M.Cs saya mengucapkan banyak terima kasih karna telah berkali-kali memberikan semangat dan motivasi bahwasannya saya bisa dan harus bisa mengerjakan tugas akhir ini sampai selesai akhirnya.
4. Dosen Pembimbing II Wahyu Kurnia Dewanto, S.Kom, MT yang telah memberikan banyak kemudahan dalam mengerjakan tugas akhir ini dan juga telah banyak memberikan motivasi kepada saya.
5. Terima kasih kepada sahabat, teman, kakak atau adek yang sudah mendukung saya, memotivasi saya dan menyemangati saya.
6. Untuk bagas terima kasih banyak telah membantu saya dalam mengerjakan tugas akhir ini sampai selesai .
7. Teman-teman grup pemrograman VB Tugas Akhir yang telah saling membantu dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
8. Teman-teman angkatan 2015.
9. Serta dosen dosen TI dan teknisi Politeknik Negeri Jember.

## **HALAMAN MOTTO**

“Kerja keras adalah kunci keberhasilanmu menuju kesuksesan, jangan pernah mudah menyerah terus berjuang dalam menggapai cita-citamu”

( Rahmad Nurdiansyah Ramadhani)

“Karena sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan, sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan”

(Q.S Al-Insyirah: 5-6)

“Saya telah gagal dalam 9.000 tembakan. Saya telah kalah hampir 300 pertandingan. Saya 26 kali gagal saat dipercaya menembakan bola yang memenangi pertandingan. Saya gagal dan gagal lagi dalam kehidupan. Dan itulah mengapa saya sukses.”

(Michael Jordan)

# **Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah Pada SDN Tamansari 01 Berbasis Dekstop**

Hendra Yufit Riskiawan, S.Kom, M.Cs (Dosen Pembimbing 1) dan Wahyu  
Kurnia Dewanto, S.Kom, MT (Dosen Pembimbing 2)

**Rahmad Nurdiansyah Ramadhani**

Program Studi Manajemen Informatika

Jurusan Teknologi Informasi

## **ABSTRAK**

Di Sekolah Dasar Negeri Tamansari 01. Terdapat permasalahan pada bagian Tata Usaha Sekolah Dasar Negeri Tamansari 01 dengan mengangkat permasalahan Sistem Informasi Dana Bantuan Operasional Sekolah dimana dalam pembuatan laporan dana BOS masih menggunakan sistem manual sehingga banyak menimbulkan permasalahan seperti lambatnya dalam pembuatan laporan dana BOS. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengatasi permasalahan yang ada serta memudahkan pihak sekolah dalam pembuatan laporan pengelolaan dan BOS dengan menggunakan aplikasi yang dirancang. Metode penelitian yang digunakan adalah penelitian lapangan, wawancara dan penelitian kepustakaan. Jenis data yang dikumpulkan merupakan data primer yang diperoleh dari hasil wawancara dan pengamatan. Metodologi perangkat lunak yang dipilih adalah metodologi Prototype. Tahapan yang dilakukan yaitu : komunikasi, perencanaan secara cepat, pemodelan perancangan secara cepat, pembentukan prototype, penyerahan sistem atau perangkat lunak ke para pelanggan atau pengguna pengiriman dan umpan balik kemudian di implementasikan melalui bahasa pemograman VB.NET dan Mysql sebagai databasenya.

Kata kunci— Sistem Informasi, Bantuan Operasional Sekolah, RKAS, BKU

**Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah Pada SDN Tamansari 01  
Berbasis Dekstop**

Hendra Yufit Riskiawan, S.Kom, M.Cs *as schief counselor* dan Wahyu Kurnia  
Dewanto, S.Kom, MT *as a member counselor*

**Rahmad Nurdiansyah Ramadhani**

Study Program of Informatics Manajement

Majoring of Information Technology

***ABSTRACT***

*In primary schools the country Tamansari 01. There are problems on the part of The Primary Country Tamansari 01 by raising the issue of operational Grant information system School where in making School Operational Assistance funds reports are still using manual systems so much cause problems such as slowness in making Operational Relief Fund report of the school. The purpose of this research is to address existing problems and make it easier for the school in the making of operational management and reports Help Schools using the application being designed. The research method used is field research, interviews and research librarianship. The type of data collected is the primary data obtained from interviews and observations. The selected software methodology is the methodology of the Prototype. The stages being performed are: communications, planning quickly quickly design, modeling, creation of prototypes, delivery of the system or the software to its customers or users of the delivery and feedback then implemented via programming language VB.NET and Mysql as the database.*

*Keywords— Information Systems, Operational Assistance Funds Schools, RKAS, BKU*



## **RINGKASAN**

**SISTEM INFORMASI BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH PADA SDN TAMANSARI 01 BERBASIS DEKSTOP**, Rahmad Nurdiansyah Ramadhani, Nim E31151228, Tahun 2018, Teknologi Informasi, Politeknik Negeri Jember, Hendra Yufit Riskiawan, S.Kom, M.Cs (Pembimbing I) dan Wahyu Kurnia Dewanto, S.Kom, MT (Pembimbing II)

SDN Tamansari 01 merupakan suatu Lembaga Pendidikan terletak di Jember yang masih menggunakan sistem pengelolaan dana BOS secara manual sehingga terkadang terjadi kesalahan dalam penulisan data yang menyebabkan data tersebut tidak akurat dan relevan.

Sistem Informasi merupakan sarana yang baik untuk membantu proses pengelolaan dana BOS di SDN Tamansari 01. Sistem ini dibuat dengan tujuan membantu dalam mengelola dana BOS meliputi laporan, RKAS dan BKU.

Aplikasi ini dibuat untuk memberikan kemudahan dalam kegiatan operasional dana BOS di SDN Tamansari 01 seperti laporan, RKAS dan BKU.

Melalui Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah Pada SDN Tamansari 01 Berbasis Dekstop diharapkan dapat membantu dan mempermudah petugas untuk menjalankan dan memperlancar kegiatannya.

## PRAKATA

*Alhamdulillah rabbil aalamiin.* Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT atas berkat rahmat dan karunia-Nya, maka penulisan Laporan Tugas Akhir yang berjudul “**Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah Pada SDN Tamansari 01 Berbasis Dekstop**” dapat terselesaikan dengan baik.

Pada kesempatan ini, penulis menyampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih kepada :

1. Direktur Politeknik Negeri Jember
2. Ketua Jurusan Teknologi Informasi
3. Ketua Program Studi Manajemen Informatika
4. Hendra Yufit Riskiawan, S.Kom, M.Cs selaku pembimbing 1
5. Wahyu Kurnia Dewanto, S.Kom, MT selaku pembimbing 2
6. Seluruh staf pengajar di program Studi Manajemen Informatika
7. Rekan dan Sahabat yang telah membantu dalam proses penyelesaian Laporan Tugas Akhir ini.

Penulis menyadari bahwa dalam Laporan Tugas Akhir ini masih kurang dari kata sempurna. Penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun untuk perbaikan di masa mendatang. Semoga tulisan ini bermanfaat.

Jember, 07 Maret 2018

Penulis,

Rahmad Nurdiansyah. R



**PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN  
AKADEMIS**

**Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:**

**Nama : Rahmad Nurdiansyah Ramadhani**  
**NIM : E31151228**  
**Program Studi : Manajemen Informatika**  
**Jurusan : Teknologi Informasi**

Demi pengembangan Ilmu Pengetahuan, saya menyetujui untuk memberikan kepada UPT. Perpustakaan Politeknik Negeri Jember, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (Non-Exclusive Royalty Free Right) atas Karya Ilmiah berupa **Laporan Tugas Akhir yang berjudul:**

**SISTEM INFORMASI BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH PADA  
SDN TAMANSARI 01 BERBASIS DEKSTOP**

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini UPT. Perpustakaan Politeknik Negeri Jember berhak menyimpan, mengalihkan media atau format, mengelola dalam bentuk Pangkalan Data (DataBase), mendistribusikan karya dan menampilkan atau mempublikasikannya di internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis atau pencipta.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi tanpa melibatkan pihak Politeknik Negeri Jember, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas Pelanggaran Hak Cipta dalam Karya Ilmiah ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

**Dibuat di : Jember**  
**Pada Tanggal : 07 Maret 2018**  
**Yang menyatakan,**



**Nama : Rahmad Nurdiansyah. R**  
**NIM : E31151228**

## DAFTAR ISI

<b>LAPORAN TUGAS AKHIR.....</b>	<b>1</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>SURAT PERNYATAAN .....</b>	<b>iv</b>
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN .....</b>	<b>v</b>
<b>HALAMAN MOTTO .....</b>	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>vii</b>
<b><i>ABSTRACT</i> .....</b>	<b>viii</b>
<b>RINGKASAN .....</b>	<b>ix</b>
<b>PRAKATA .....</b>	<b>x</b>
<b>PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI.....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xv</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xvi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xvii</b>
<b>BAB 1 PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1    Latar Belakang Masalah .....	1
1.2    Rumusan Masalah .....	2
1.3    Batasan Masalah.....	2
1.4    Tujuan.....	2
1.5    Manfaat.....	2
<b>BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>4</b>
2.1    Pengertian BOS .....	4
2.2    Penjelasan Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah (RKAS).....	4

2.3	Penjelasan Buku Kas Umum (BKU) .....	5
2.4	Sistem .....	5
2.5	Sistem Informasi.....	6
2.6	Pengertian VB.NET.....	6
2.7	Sasaran Program dan Besar Bantuan.....	7
2.8	Waktu Penyaluran Dana BOS .....	7
2.9	Pendidikan .....	7
2.10	Karya Tulis Yang Mendahului .....	8
2.11	State Of The Art .....	8
<b>BAB 3 METODE KEGIATAN .....</b>		<b>10</b>
3.1	Waktu dan Tempat .....	10
3.2	Alat dan Bahan .....	10
3.2.1	Alat.....	10
3.2.2	Bahan.....	10
3.3	Metode Kegiatan .....	11
3.3.1	Komunikasi .....	11
3.3.2	Perencanaan Secara Cepat.....	12
3.3.3	Pemodelan perancangan secara cepat .....	13
3.3.4	Pembentukan Prototype .....	14
3.3.5	Penyerahan Sistem atau Perangkat Lunak kepada Para Pelanggan Atau Pengguna Pengiriman dan Umpan Balik .....	14
3.4	Analisa Prosedur Berjalan .....	14
3.4.1	Prosedur Penyusunan RKAS .....	14
3.4.2	Prosedur Pembuatan BKU (Buku Kas Umum).....	16
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>		<b>18</b>
4.1	Perancangan Aplikasi .....	18
4.1.1	Komunikasi .....	18
4.1.2	Perencanaan Secara Cepat.....	19
4.1.3	Pemodelan Perancangan Secara Cepat.....	23
4.2	Implementasi .....	32

4.2.1	Pembentukan Prototype .....	32
4.2.2	Penyerahan Sistem dan Umpan Balik .....	40
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>		<b>42</b>
5.1	Kesimpulan.....	42
5.2	Saran .....	42
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>		<b>43</b>
<b>LAMPIRAN 1. KUISIONER.....</b>		<b>45</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Paradigma Pembuatan Prototype .....	11
Gambar 4.1 <i>Flowchart</i> Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah .....	19
Gambar 4.2 Desain <i>Interface</i> halaman utama .....	20
Gambar 4.3 Desain <i>Interface</i> data user .....	20
Gambar 4.4 Desain <i>Interface</i> login .....	21
Gambar 4.5 Desain <i>Interface</i> guru .....	21
Gambar 4.6 Desain <i>Interface</i> RKAS .....	22
Gambar 4.7 Desain <i>Interface</i> BKU .....	22
Gambar 4.8 Desain <i>Interface</i> Data Siswa .....	23
Gambar 4.9 <i>Context Diagram</i> Sistem Informasi Pengolahan Dana Bos .....	24
Gambar 4.10 <i>DFD Level 0</i> Sistem Informasi Pengolahan Dana Bos .....	25
Gambar 4.11 <i>DFD Level 1 proses 3</i> Sistem Informasi Pengolahan Dana Bos .....	26
Gambar 4.12 <i>DFD Level 1 proses 4</i> Sistem Informasi Pengolahan Dana Bos .....	27
Gambar 4.13 <i>DFD Level 1 proses 5</i> Sistem Informasi Pengolahan Dana Bos .....	27
Gambar 4.14 <i>ERD</i> Sistem Informasi Pengolahan Dana Bos .....	28
Gambar 4.15 Program <i>Flowchart</i> Login sebagai Petugas .....	29
Gambar 4.16 Program <i>Flowchart</i> Login sebagai Bendahara .....	30
Gambar 4.17 Program <i>Flowchart</i> Login sebagai Kepala Sekolah .....	31
Gambar 4.18 Program <i>Flowchart</i> Login sebagai Komite Sekolah .....	31
Gambar 4.19 Tampilan Menu Utama .....	34
Gambar 4.20 Tampilan <i>Login</i> .....	35
Gambar 4.21 Tampilan Guru Sukwan .....	35
Gambar 4.22 Tampilan RKAS .....	36
Gambar 4.23 Tampilan Data User .....	37
Gambar 4.24 Tampilan BKU .....	37
Gambar 4.25 Tampilan Data Siswa .....	38
Gambar 4.26 Tampilan Laporan RKAS .....	39
Gambar 4.27 Tampilan Laporan BKU .....	40

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Perbandingan Program.....	8
Tabel 4.1 Hak akses aplikasi sistem informasi bantuan operasional sekolah .....	18
Tabel 4.3 Struktur Tabel data user .....	32
Tabel 4.5 Struktur Tabel guru sukwan .....	32
Tabel 4.6 Struktur Tabel RKAS.....	33
Tabel 4.7 Struktur Tabel Penerimaan.....	33
Tabel 4.8 Struktur Tabel Pengeluaran.....	33



## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Kuisisioner .....	45
-------------------------------	----

## **BAB 1 PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Masalah**

Pendidikan merupakan hal yang sangat penting dan wajib bagi kehidupan setiap orang yang mana sudah diatur dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional pasal 6 ayat (1) menyebutkan bahwa setiap warga negara yang berusia 7-15 (tujuh sampai dengan lima belas) tahun wajib mengikuti pendidikan dasar. Namun kondisi yang ada saat ini, partisipasi masyarakat mulai menurun seiring mahalanya biaya pendidikan. Oleh karena itu Pemerintah mengulirkan dana subsidi Pendidikan bagi Sekolah-sekolah yang disebut Bantuan Operasional Sekolah (BOS). Menurut Siswoyo (2013) lingkungan dan sarana pendidikan merupakan sumber yang dapat menentukan kualitas serta berlangsungnya usaha pendidikan. Program BOS tersebut bertujuan untuk meringankan biaya pendidikan bagi siswa yang tidak mampu. Adanya dana BOS namun tidak di dukung oleh pengelolaan yang bagus di setiap sekolah termasuk Sekolah Dasar Negeri Tamansari 01 yang masih dilakukan pencatatan manual sehingga kadang terjadi kesalahan dalam penulisan data yang menyebabkan data tersebut tidak akurat dan relevan.

Untuk menanggapi permasalahan yang terjadi di SDN Tamansari 01, maka dibuatkanlah Sistem Informasi yang berbasis Dekstop dalam menyelesaikan permasalahan tersebut. Adanya Sistem Informasi ini diharapkan memudahkan Petugas TU yang mengelola Bantuan Operasional Sekolah (BOS) dapat langsung memasukkan data pemasukan dan pengeluaran setiap harinya sehingga tidak ada kesalahan data atau pun ada data yang lupa dimasukkan. Selain itu, sistem ini juga memudahkan petugas TU dalam membuat laporan yang selalu update setiap bulannya dan juga memudahkan Kepala Sekolah untuk melihat laporan keuangan. Adanya Sistem Informasi ini diharapkan dapat menampilkan informasi yang akurat dan lengkap. Berdasarkan uraian diatas diharapkan mampu menjawab kelemahan-kelemahan yang ada selama ini dengan membuat suatu sistem pelaporan dengan menggunakan komputer pada SDN Tamansari 01 dengan komputerisasi dalam pembuatan laporan

## **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan uraian tersebut, maka perumusan masalah dalam kegiatan karya ilmiah ini adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana menganalisa data-data pembagian dan BOS pada sekolah dasar negeri tamansari 01.
2. Bagaimana merancang aplikasi sistem informasi pengolahan dana BOS berbasis dekstop.
3. Bagaimana merancang database sistem informasi pengolahan dana BOS yang akan mempermudah sekolah dasar negeri tamansari 01 dalam menampilkan informasi.
4. Bagaimana membuat report atau laporan otomatis penggunaan keuangan berbasis BKU.

## **1.3 Batasan Masalah**

Adapun batasan masalah dalam laporan Karya Ilmiah ini sebagai berikut :

1. Analisis dan pengambilan data dilakukan di SDN Tamansari 01.
2. Sistem Informasi pengolahan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) hanya membahas cara membuat pengajuan RKAS (Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah) setiap satu tahun sekali.
3. Sistem hanya membahas BKU (Buku Kas Umum) laporan dana bantuan operasional sekolah yang dilakukan setiap satu tahun.

## **1.4 Tujuan**

Tujuan dari laporan ini adalah untuk merancang dan mengimplementasikan sistem informasi dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) di SDN Tamansari 01.

## **1.5 Manfaat**

Berdasarkan tujuan diatas, maka di harapkan program aplikasi ini dapat menghasilkan beberapa manfaat yaitu :

1. Membantu petugas TU dalam mencatat pemasukan dan pengeluaran yang selalu update.
2. Memudahkan petugas TU dalam membuat laporan setiap bulannya.

3. Mempercepat pekerjaan dalam penghitungan dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS).
4. Dengan begitu sistem ini digunakan untuk membuat dan mengelola sistem dana BOS agar memudahkan pengguna dalam memasukan data pemasukan dan data pengeluaran yang selalu update setiap harinya.

## **BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA**

### **2.1 Pengertian BOS**

Dalam Buku Petunjuk Teknis Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No 76 tahun 2012 BOS adalah program pemerintah yang pada dasarnya adalah untuk penyediaan pendanaan biaya operasi non personalia bagi satuan pendidik dasar sebagai pelaksana program wajib belajar. Menurut PP 48 Tahun 2008 Tentang pendanaan pendidikan, biaya non personalia adalah biaya untuk bahan atau peralatan pendidikan habis pakai dan biaya tak langsung berupa daya, air, jasa, telekomunikasi, pemeliharaan sarana prasarana, uang lembur, transportasi, konsumsi, pajak, dll. Namun demikian ada beberapa jenis pembiayaan investasi dan personalia yang diperbolehkan dibiayai dengan dana BOS yaitu pembayaran honorarium bulanan guru honorer dan tenaga kependidikan honorer pengembangan profesi guru, membantu siswa miskin, dsb

### **2.2 Penjelasan Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah (RKAS)**

RKAS disusun untuk merencanakan kerja tahunan sekolah dan untuk menetapkan anggaran pendapatan dan belanja sekolah selama satu tahun. Penyusunan RKAS didasarkan atas kebutuhan dari masing-masing sumber daya manusia untuk jangka waktu pendek, menengah, hingga panjang. Kegiatan yang paling diprioritaskan untuk dianggarkan dalam RKAS adalah kegiatan yang paling dibutuhkan dengan segera (Hastyarini, 2015) .

Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah (RKAS) ditandatangani oleh kepala sekolah, Komite Sekolah dan khusus untuk sekolah swasta ditambah ketua yayasan. Dokumen ini disimpan sekolah dan diperlihatkan kepada pengawas sekolah, tim manajemen dana BOS Kabupaten/Kota, dan para pemeriksa lainnya apabila diperlukan. Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah dibuat setahun sekali pada awal tahun ajaran, namun perlu dilakukan revisi pada semester kedua. Oleh karena itu sekolah dapat membuat RKAS tahunan yang dirinci tiap semester.

### 2.3 Penjelasan Buku Kas Umum (BKU)

Menurut Nuranto (2014) Buku Kas Umum disusun untuk masing– masing rekening bank yang dimiliki oleh sekolah. Pembukuan dalam Buku Kas Umum meliputi semua transaksi eksternal, yaitu yang berhubungan dengan pihak ketiga:

- a. Kolom penerimaan berasal dari penyalur dana BOS atau sumber dana lain, penerimaan dari pemungutan pajak, dan penerimaan jasa giro dari bank.
- b. Kolom pengeluaran adalah pembelian barang dan jasa, biaya administrasi bank, pajak atas hasil dari jasa giro dan setoran pajak. Buku Kas Umum harus diisi setiap transaksi dan transaksi yang dicatat didalam Buku Kas Umum juga harus dicatat dalam buku, yaitu buku pembantu kas, buku pembantu bank, dan buku pembantu pajak. Formulir yang sudah diisi ditanda tangani oleh bendahara dan kepala sekolah. Dokumen ini disimpan disekolah dan diperlihatkan kepada pengawas sekolah, tim manajemen BOS Kabupaten/Kota, dan para pemeriksa lainnya apabila diperlukan

### 2.4 Sistem

Menurut Soebijono (2013) Sistem dapat didefinisikan dengan pendekatan prosedur dan pendekatan komponen. Dengan pendekatan prosedur, sistem dapat didefinisikan sebagai kumpulan dari prosedur-prosedur yang mempunyai tujuan tertentu. Contoh sistem yang didefinisikan dengan pendekatan prosedur ini adalah sistem akuntansi. Sistem ini didefinisikan sebagai kumpulan dari prosedur-prosedur penerimaan kas, pengeluaran kas, penjualan, pembelian dan buku besar. Sedangkan dengan pendekatan komponen, sistem dapat didefinisikan sebagai kumpulan dari komponen yang saling berhubungan satu dengan yang lainnya membentuk satu kesatuan untuk mencapai tujuan tertentu. Contoh sistem yang didefinisikan dengan pendekatan ini misalnya adalah sistem komputer yang didefinisikan sebagai kumpulan dari perangkat keras dan perangkat lunak.

## 2.5 Sistem Informasi

Menurut Soebijono (2013) Sistem Informasi dapat didefinisikan sebagai berikut :

- a. Suatu sistem yang dibuat oleh manusia yang terdiri dari komponen-komponen dalam organisasi untuk mencapai suatu tujuan yaitu menyajikan informasi.
- b. Sekumpulan prosedur organisasi yang pada saat dilaksanakan akan memberikan informasi bagi pengambilan keputusan dan/atau untuk mengendalikan organisasi.
- c. Suatu sistem di dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi, mendukung operasi, bersifat manajerial, dan kegiatan strategi dari suatu organisasi dan menyediakan pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan.

Definisi di atas dapat disimpulkan bahwa sistem informasi adalah sekumpulan komponen yang saling berhubungan, mengumpulkan, memproses, menyimpan, dan mendistribusikan informasi untuk menunjang pengambilan keputusan dan pengawasan dalam suatu organisasi.

## 2.6 Pengertian VB.NET

Visual Basic diturunkan dari bahasa BASIC. Visual Basic terkenal sebagai bahasa pemrograman yang mudah digunakan terutama untuk membuat aplikasi yang berjalan di atas platform Windows. Pada tahun 90an, Visual Basic menjadi bahasa pemrograman yang paling populer dan menjadi pilihan utama untuk mengembangkan program berbasis Windows. Versi Visual Basic terakhir sebelum berjalan di atas .NET Framework adalah VB6 (Visual Studio 1998).

Visual Basic .NET dirilis pada bulan Februari tahun 2002 bersamaan dengan platform .NET Framework 1.0. Kini sudah ada beberapa versi dari Visual Basic yang berjalan pada platform .NET, yaitu VB 2002 (VB7), VB 2005 (VB8), VB 2008 (VB9), dan yang terakhir adalah VB 2010 (VB10) yang dirilis bersamaan dengan Visual Studio 2010. Selain Visual Basic 2010, Visual Studio 2010 juga mendukung beberapa bahasa lain, yaitu C#, C++, F# (bahasa baru

untuk functional programming), IronPhyton, dan IronRuby (bahasa baru untuk dynamic programming).

## **2.7 Sasaran Program dan Besar Bantuan**

Sasaran program dana BOS adalah semua sekolah SD, SLB, SMP, SMPLB, SMPT termasuk SD-SMP Satu Atap (SATAP) dan tempat kegiatan belajar mandiri (TKBM) yang diselenggarakan oleh masyarakat, baik negeri maupun swasta diseluruh Provinsi di Indonesia. Program kerja paket A dan paket B tidak termasuk sasaran dari program dana BOS ini. Besar biaya satuan dana BOS yang diterima oleh sekolah termasuk untuk buku, dihitung berdasarkan jumlah siswa dengan ketentuan :

- a. SD/SDLB : Rp 580.000,-/siswa/tahun
- b. SMP/SMPLB/SMPT/SATAP : Rp 710.000,-/siswa/tahun

## **2.8 Waktu Penyaluran Dana BOS**

Tahun anggaran 2012, dana BOS akan diberikan selama 12 bulan untuk periode Januari sampai Desember 2011, yaitu semester 2 tahun pelajaran 2011/2012 dan semester 1 tahun pelajaran 2012/2013. Penyaluran dana dilakukan setiap periode 3 bulanan, yaitu periode Januari-Maret, April-Juni, Juli-September dan Oktober-Desember. Penyaluran dana dari KUN ke KUD Provinsi paling lambat 14 hari kerja untuk triwulan I dan triwulan IV dan 7 hari kerja untuk triwulan II dan triwulan III. Penyaluran dana dari BUD provinsi ke sekolah paling lambat 7 hari kerja setelah dana diterima di KUD. Untuk sekolah di daerah sulit penyaluran dana BOS ke sekolah akan dilakukan 6 bulan sekali.

## **2.9 Pendidikan**

Pendidikan adalah upaya dasar dan terencana dalam menciptakan lingkungan belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik dapat mengembangkan potensi penuh mereka untuk memperoleh kekuatan spiritual dan religius, mengembangkan pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, moral, dan akhlak mulia serta keterampilan yang dibutuhkan bagi diri sendiri, masyarakat, bangsa, dan Negara.



## 2.10 Karya Tulis Yang Mendahului

Karya tulis yang mendahului adalah sebuah karya yang telah lebih dulu dibuat oleh orang lain tentang program aplikasi sejenis dengan yang akan di buat oleh penulis kali ini. Berikut beberapa contoh karya tulis yang mendahului :

- a. Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah Menengah Atas (BOS SMA) Di Sma Negeri 1 Pejagoan, Kabupaten Kebumen, Jawa Tengah. Pada jurnal ini dibuat untuk mengelola dana bantuan operasional sekolah (BOS SMA) di SMA Negeri 1 pejagon, Kabupaten Kebumen, Jawa Tengah Tahun 2014.
- b. Analisis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (Bos) (Studi Pada Smk Negeri 1 Yogyakarta). Pada jurnal ini dibuat untuk menganalisa pengelolaan dana bantuan operasional sekolah (BOS) (studi pada Smk Negeri 1 Yogyakarta).

## 2.11 State Of The Art

Berdasarkan isi dari kedua karya tulis diatas maka Tugas akhir yang berjudul “Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah berbasis Dekstop” ini memiliki persamaan dan perbedaan sebagai berikut :

Tabel 2.1 Perbandingan Program

NO.	Judul	Penulis	Tahun	Perbedaan	Persamaan
1.	Pengelolaan Dana Bantuan Operasioanl Sekolah Menengah Atas (BOS SMA) di SMA Negeri Pejagon 01, Kabupaten Kebumen, Jawa Tengah	Ega Rezky Iastyarini	2015	Di SMA Negeri Pejagon 01, Kabupaten Kebumen,	Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)
2,	Analisis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (Bos) (Studi Pada Smk Negeri 1 Yogyakarta)	Ismi Solikhatun	2016	Di SMK Negeri 1 Yogyakarta	Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)

---

3.	Sistem Bantuan Sekolah Tamansari 01	Informasi Operasional (BOS) SDN	Rahmad Nurdiansy ah Ramadhan	Belum terancang	Di Tamansari 01	SDN	Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)
----	--	---------------------------------------	---------------------------------------	--------------------	--------------------	-----	---

---

Berdasarkan isi dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa ketiga karya tulis tersebut memiliki persamaan dan perbedaan yaitu :

Berdasarkan jurnal diatas yang berjudul, “Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah Menengah Atas (BOS SMA) Di SMA Negeri 1 Pejagoan, Kabupaten Kebumen, Jawa Tengah ”, jurnal alumni Universitaas Negeri Yogyakarta tahun 2015 oleh Ega Rezky Hastyarini. Dalam tugas akhir tersebut, materi yang diambil yaitu tentang pengolahan bantuan operasional sekolah (BOS). Model yang digunakan adalah model milles dan huberman. Dalam tugas akhir tersebut terdapat persamaan, yaitu sama-sama mengolah dana bantuan operasional sekolah.

Berdasarkan jurnal diatas yang berjudul, “Analisis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (Bos) (Studi Pada Smk Negeri 1 Yogyakarta)”, jurnal alumni Universitaas Negeri Yogyakarta tahun 2016 oleh Ismi Solikhatun. Dalam tugas akhir tersebut, materi yang diambil yaitu tentang pengolahan bantuan operasional sekolah (BOS). Metode yang digunakan adalah metode statistik deskriptif. Dalam tugas akhir tersebut terdapat persamaan, yaitu sama-sama mengolah dana bantuan operasional sekolah.

Berdasarkan data diatas “ Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SDN Tamansari 01”, tugas akhir ini nantinya akan dirancang oleh Rahmad Nurdiansyah Ramadhani. Dalam tugas akhir ini, Metode yang digunakan adalah metode prototype. Tools yang digunakan adalah VB.NET.

## **BAB 3 METODE KEGIATAN**

### **3.1 Waktu dan Tempat**

Karya ilmiah tentang pembuatan Sistem Informasi ini di kerjakan kurang lebih selama 5-6 bulan, dimulai dari bulan Oktober 2017 sampai bulan Februari 2018 di Politeknik Negeri Jember.

### **3.2 Alat dan Bahan**

#### **3.2.1 Alat**

Alat-alat yang dibutuhkan dalam pembuatan program ini ada dua jenis, yaitu perangkat keras dan perangkat lunak seperti yang dijabarkan dibawah ini.

##### **a. Perangkat keras Komputer**

Perangkat keras yang digunakan dalam pembuatan program ini adalah satu unit komputer dengan spesifikasi sebagai berikut :

- 1) Laptop Asus A455L Series
- 2) Processor Intel(R) Core(TM) i3-3217U CPU @ 1,80GHz
- 3) System type 64-bit Operating System
- 4) Memory (RAM) 2,00 GB
- 5) Harddisk 500 GB

##### **b. Perangkat Lunak**

Perangkat lunak yang digunakan dalam pembuatan program ini adalah sebagai berikut :

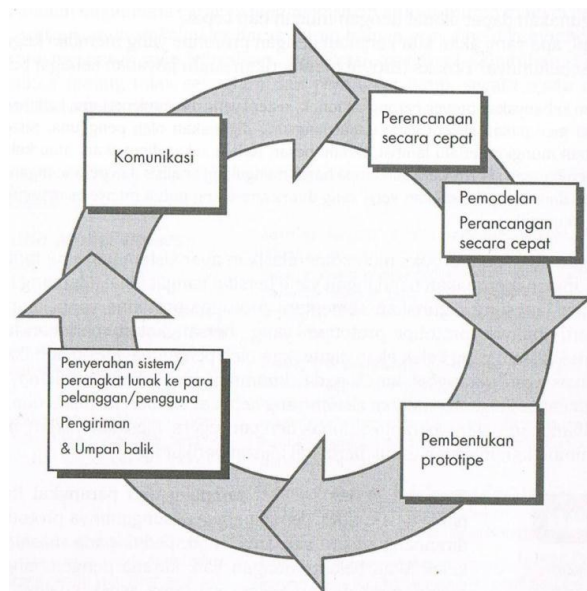
- 1) Sistem Operasi Windows 10
- 2) Microsoft Word 2013 sebagai aplikasi pengolah kata
- 3) Xampp Control Panel v1.7.4 sebagai aplikasi pengolah *database*
- 4) Microsoft Visual Studio sebagai *tools* membuat program

#### **3.2.2 Bahan**

Bahan-bahan yang diperoleh dari tempat penelitian yang digunakan dalam pembuatan sistem informasi ini berupa data BOS, data pemasukan dan pengeluaran di SDN Tamansari 01.

### 3.3 Metode Kegiatan

Metode yang digunakan untuk pengembangan Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah (BOS) adalah dengan menggunakan metode prototype. Menurut Pressman (2012:50), Metode prototype sangat cocok digunakan untuk mengembangkan sebuah perangkat yang akan dikembangkan kembali. Dalam prototype terdapat beberapa tahapan seperti komunikasi, Perencanaan secara cepat, pemodelan perancangan secara cepat, pembentukan prototype, dan penyerahan sistem atau perangkat lunak kepada para pelanggan dan umpan balik. Untuk lebih jelasnya dapat melihat gambar dibawah ini :



Gambar 3.1 Paradigma Pembuatan Prototype (Pressman,2012:51)

#### 3.3.1 Komunikasi

Komunikasi adalah suatu pembicaraan atau pembahasan yang di lakukan oleh pengembang dan klien untuk menentukan tujuan umum dari sistem dan menjelaskan kebutuhan yang diperlukan serta suatu gambaran bagian-bagian yang dibutuhkan. Pada tahap ini penulis mengumpulkan data dan informasi dari bapak kiki selaku guru di SDN Tamansari 01. Penulis menggunakan teknik atau

tahapan proses komunikasi untuk mendapatkan data apa saja yang di butuhkan untuk pembuatan Sistem, tahapan yang di lakukan adalah sebagai berikut :

a. Wawancara

Wawancara adalah kegiatan bertanya tentang apa saja hal yang sedang di butuhkan, teknik ini di lakukan agar segala kebutuhan dari Sistem dapat terpenuhi. Dalam hal ini penulis melakukan wawancara kepada Petugas SDN Tamansari 01 .

b. Observasi

Observasi adalah suatu kegiatan mengamati langsung keadaan lokasi atau objek yang akan di buatkan Sistem Informasi, dalam hal ini penulis melakukan pengamatan langsung pada SDN Tamansari 01.

c. Studi kepustakaan

Studi kepustakaan pada penyusunan tugas akhir ini bertujuan untuk membantu dalam analisis kebutuhan dari literature lain seperti buku, karya tulis ilmiah serta situs terkait yang nantinya akan berguna dalam penyusunan tugas akhir ini.

### **3.3.2 Perencanaan Secara Cepat**

Perencanaan secara cepat adalah tahap dimana pengembang melakukan perencanaan dari hasil komunikasi yang telah dilakukan. Dari data-data yang telah diperoleh , maka nantinya akan dapat menentukan kebutuhan fungsional dan non-fungsional. Dari data-data yang telah diperoleh maka akan dapat menentukan kebutuhan fungsional dan non-fungsional, adapun penjelasannya sebagai berikut :

a. Kebutuhan Fungsional

Kebutuhan Fungsional adalah pernyataan layanan sistem yang harus disediakan, bagaimana sistem bereaksi pada input tertentu dan bagaimana perilaku sistem pada situasi tertentu. Berikut kebutuhan fungsional pada sistem informasi yang akan dibuat oleh penulis antara lain :

- 1) Membuatkan hak akses login untuk Petugas TU, Bendahara, Kepala Sekolah dan Komite Sekolah.
- 2) Petugas TU dapat menginputkan dan mengolah data guru sukwan, data RKAS, data pemasukan dan data pengeluaran.
- 3) Bendahara dapat menyusun RKAS, jika disetujui akan diberikan kepada Kepala Sekolah, jika tidak maka akan diperbaiki oleh Bendahara Sekolah.
- 4) Kepala Sekolah akan menyerahkan kepada Ketua Komite Sekolah.
- 5) Ketua Komite Sekolah akan menandatangani RKAS dan mengarsipkan setelah itu diserahkan kembali kepada Kepala Sekolah.
- 6) Kepala Sekolah menyerahkan kembali kepada bendahara Sekolah untuk di arsipkan

b. Kebutuhan non-fungsional

Kebutuhan non-fungsional adalah batasan layanan atau fungsi yang ditawarkan sistem seperti batasan pengembangan proses. Dan berikut adalah beberapa kebutuhan non-fungsional dari sistem yang akan dibuat oleh penulis antara lain :

- 1) Sistem hanya dapat digunakan oleh pengguna yang memiliki hak akses.
- 2) Sistem hanya dapat digunakan pada desktop yang terinstal aplikasi terkait.
- 3) Sistem hanya menyediakan Bahasa Indonesia.
- 4) Sistem ini hanya digunakan pada SDN Tamansari 01.

### **3.3.3 Pemodelan perancangan secara cepat**

Pemodelan perancangan secara cepat adalah membuat contoh atau model dari sistem, secara garis besar alur sistem dijelaskan menggunakan DFD Konteks.

### **3.3.4 Pembentukan Prototype**

Pembentukan ini dapat dimaksudkan dengan melanjutkan dari tahap sebelumnya yaitu memulai pengkodean sistem informasi sesuai dengan kebutuhan dari pengguna.

### **3.3.5 Penyerahan Sistem atau Perangkat Lunak kepada Para Pelanggan Atau Pengguna Pengiriman dan Umpan Balik**

Dalam tahap ini penulis menyerahkan sistem yang telah dibuat dan pengguna menguji prototype yang dibuat serta digunakan untuk memperjelas kebutuhan software. Sistem informasi yang telah dirancang dan dibuat oleh penulis, diuji untuk mengetahui apakah telah sesuai dengan permintaan klien. Pengujian dilaksanakan sebatas fungsional dari sistem informasi.

## **3.4 Analisa Prosedur Berjalan**

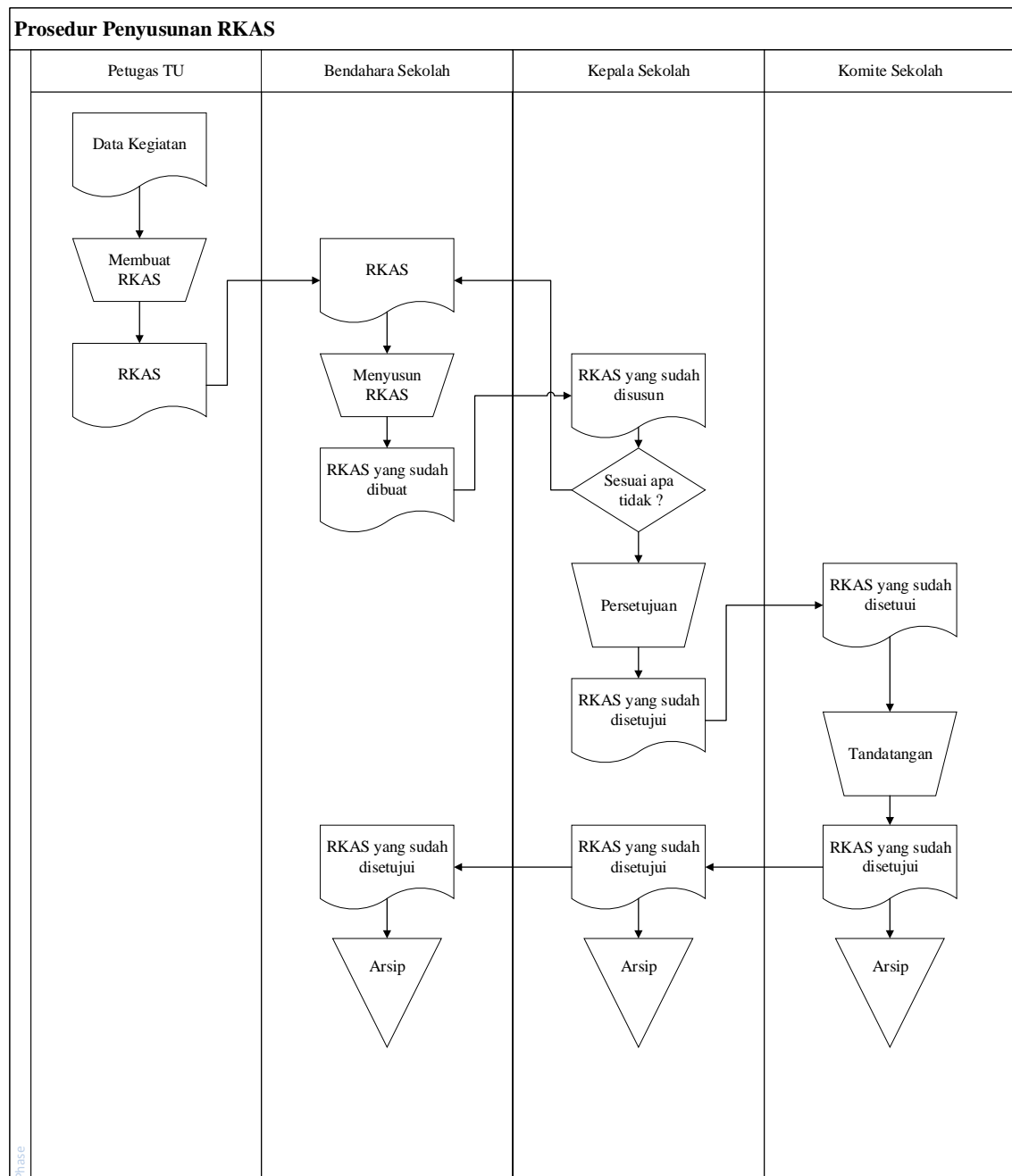
Merupakan tahap penguraian pada prosedur yang sedang berjalan didalam sistem, yang berfungsi untuk memberikan penjelasan tentang tahapan yang sedang terjadi.

### **3.4.1 Prosedur Penyusunan RKAS**

Prosedur penyusunan Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah yang sedang berjalan adalah sebagai berikut :

- a. Petugas TU membuat RKAS (Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah) yang akan diserahkan kepada bendahara sekolah.
- b. RKAS yang diserahkan oleh guru dan wali kelas dan disusun oleh bendahara sekolah dan diserahkan kepada kepala sekolah untuk disetujui.
- c. RKAS diserahkan kepada bendahara sekolah untuk diperiksa jika ada kesalahan maka akan dikembalikan kepada bendahara sekolah untuk diperbaiki. Jika tidak ada kesalahan maka akan langsung disetujui oleh kepala sekolah dan diserahkan kepada ketua komite untuk ditanda tangani.

- d. Setelah itu RKAS yang sudah ditanda tangani oleh ketua komite sekolah akan diserahkan kembali kepada kepala sekolah setelah ketua komite menyimpan untuk arsip.
- e. Kemudian kepala sekolah mengarsipkan RKAS tersebut dan menyerahkan kepada bendahara sekolah untuk diarsipkan.



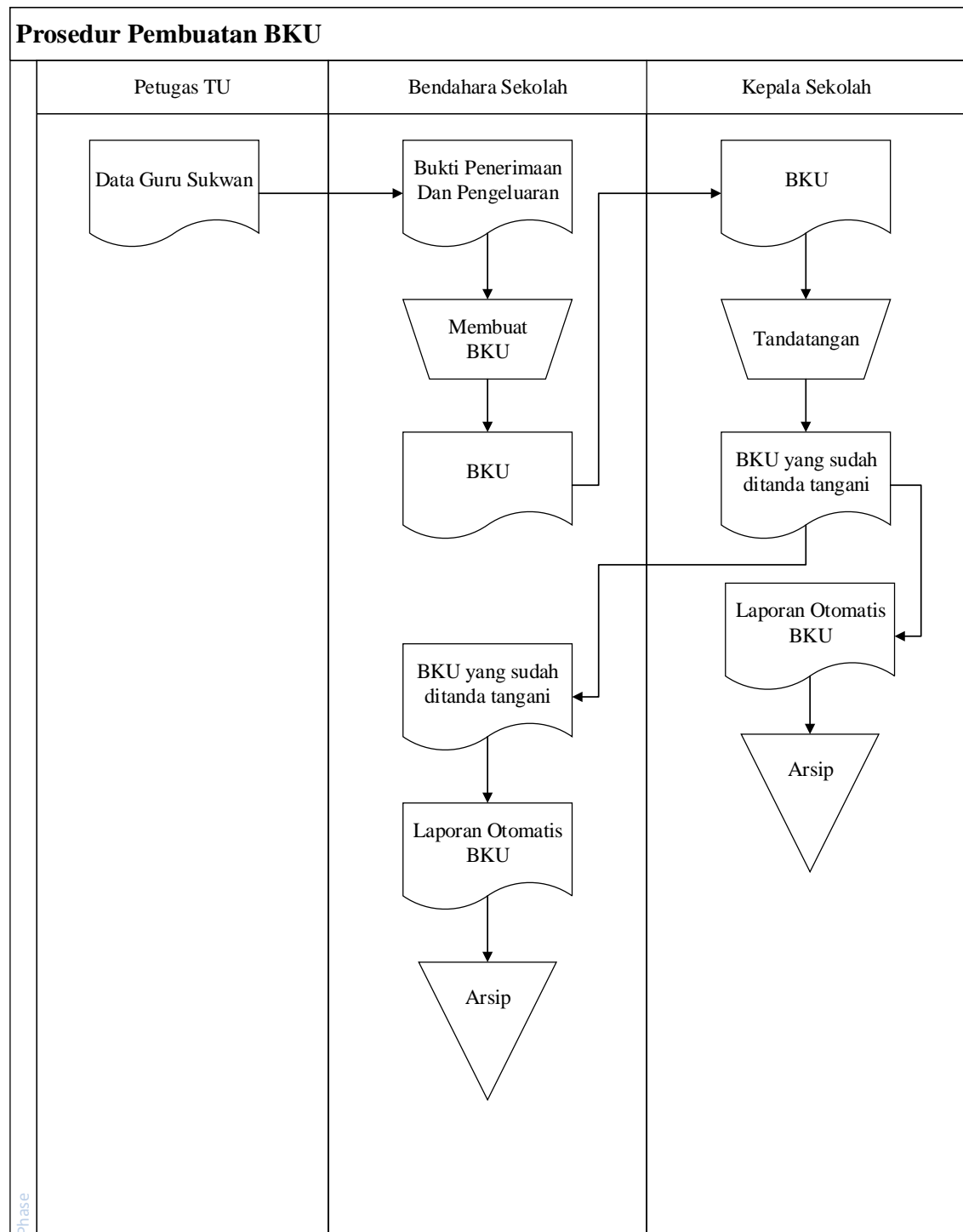
Gambar 3.4 Flow Map Penyusunan Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah



### **3.4.2 Prosedur Pembuatan BKU (Buku Kas Umum)**

Prosedur pembuatan BKU adalah sebagai berikut :

- a. Petugas TU memberikan daftar guru sukwan kepada bendahara.
- b. Bendahara membuat BKU berdasarkan bukti penerimaan dan pengeluaran dana, daftar guru sukwan dan menghitung saldo.
- c. BKU yang sudah dibuat selanjutnya diserahkan kepada kepala sekolah untuk ditanda tangani.
- d. Setelah itu kepala sekolah menandatangani BKU lalu mengarsipkan dan meyerahkan BKU yang sudah ditanda tangani kepada bendahara.
- e. Kemudian bendahara mengarsipkan BKU yang sudah ditanda tangani oleh kepala sekolah untuk bukti sewaktu-waktu.



Gambar 3.4 Flow Map Pembuatan Buku Kas Umum.

## BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Pada tugas ahir ini penulis membuat Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah Berbasis Desktop pada SDN Tamansari 01 yang di buat menggunakan metode pengembangan *Prototype*. Beberapa tahapan *Prototype* yang telah dilakukan dalam pembuatan ‘‘Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah Berbasis Desktop pada SDN Tamansari 01 ’’ diantaranya sebagai berikut :

### 4.1 Perancangan Aplikasi

#### 4.1.1 Komunikasi

Pada tahap ini dilakukan *survey* dan wawancara tentang kebutuhan yang ada di SDN Tamansari 01. Informasi yang diperoleh dari wawancara tersebut adalah tentang menginputkan data pemasukan dan pengeluaran bantuan operaional sekolah beserta laporannya. Selain data data tersebut, informasi yang diperoleh pada tahap komunikasi ini adalah hak akses dari aplikasi sistem informasi bantuan operasional sekolah.

Tabel 4.1 Hak akses aplikasi sistem informasi bantuan operasional sekolah

username	password	hak_akses	deskripsi
		Petugas	Bisa mengakses data user, guru sukwon, rkas, bku, data siswa dan laporan.
		Bendahara	Mengakses rkas, penerimaan dan pengeluaran.
		Kepala Sekolah	Hanya bisa melihat laporan RKAS dan BKU.
		Komite Sekolah	Hanya bisa melihat RKAS

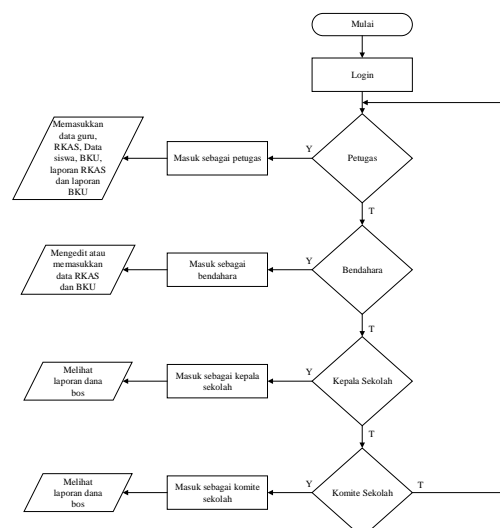
#### 4.1.2 Perencanaan Secara Cepat

Pada tahap ini, membuat desain dan rancangan aplikasi secara umum agar mengetahui gambaran dari aplikasi yang akan dibuat.

##### a. Gambaran Sistem Secara Umum

Gambaran sistem dari sistem informasi bantuan operasional sekolah di SDN Tamansari 01 dibuat menggunakan *flowchart*. Pada sistem informasi ini, menggunakan *platform Visual Basic.NET* terdapat 4 hak akses yaitu sebagai petugas, bendahara, kepala sekolah, komite sekolah. Jika *login* sebagai petugas, maka yang dapat dilakukan pada sistem adalah dapat mengubah atau melihat data yang terdapat di aplikasi sistem informasi tersebut, seperti mengolah dan menginputkan data guru sukwan, data RKAS, data pemasukan dan pengeluaran. Jika login sebagai bendahara maka bendahara hanya bisa mengedit dan mengubah di RKAS dan BKU. Jika login sebagai kepala sekolah maka kepala sekolah hanya bisa melihat laporan bantuan operasional tersebut. Jika login sebagai komite maka komite hanya bisa melihat laporan dari bantuan operasional tersebut.

Gambaran umum dari sistem informasi bantuan operasional sekolah di SDN Tamansari 01 dapat dilihat pada gambar 4.1.



Gambar 4.1 *Flowchart* Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah

Pada gambar 4.1 menjelaskan cara login sebagai petugas, bendahara, kepala sekolah dan komite sekolah, jika masuk sebagai petugas maka petugas bisa

memasukkan data guru, rkas, data siswa, bku, laporan rkas, dan laporan bku. Jika masuk sebagai bendahara maka bendahara bisa mengedit atau memasukkan data rkas dan bku. Jika masuk sebagai kepala sekolah maka kepala sekolah bisa melihat laporan dana bos. Jika masuk sebagai komite sekolah maka komite sekolah bisa melihat laporan dana bos.

## b. Desain Aplikasi

### 1) Desain interface halaman utama

File	Master	Data BKU	Laporan	Sistem Informasi bantuan Operasional sekolah

Gambar 4.2 Desain *Interface* halaman utama

Pada gambar 4.2 merupakan desain interface dari menu utama yang dikelompokkan menjadi 4 bagian yaitu file, master, data bku dan laporan.

### 2) Desain interface data user

USER				
Id	<input type="text"/>	Simpan	Batal	Ubah
Nama	<input type="text"/>			
Username	<input type="text"/>			
Password	<input type="text"/>			
Hak Akses	<input type="text"/>			

Gambar 4.3 Desain *Interface* data user

Pada gambar 4.3 merupakan desain interface dari menu utama yang dikelompokkan menjadi 4 bagian yaitu file, master, data bku dan laporan.

## 3) Desain interface login

Dana BOS Bantuan Operasional Sekolah	
Username	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Password	<input style="width: 100%;" type="password"/>
<input style="width: 100px; height: 30px; border: 1px solid black; background-color: #cccccc;" type="button" value="Login"/>	

Gambar 4.4 Desain *Interface* login

Gambar 4.4 merupakan desain interface login dimana untuk memulai aplikasi ini harus login terlebih dahulu.

## 4) Desain interface guru

GURU			
Id	<input style="width: 90%;" type="text"/>	Tempat Lahir	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Nama	<input style="width: 90%;" type="text"/>	Tanggal Lahir	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Jabatan	<input style="width: 90%;" type="text"/>	Jenis Kelamin	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Username	<input style="width: 90%;" type="text"/>	Alamat	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Password	<input style="width: 90%;" type="password"/>	Honor	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Hak Akses	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="button" value="Cari"/>
<input style="width: 60px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="button" value="Hapus"/> <input style="width: 60px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="button" value="Simpan"/> <input style="width: 60px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="button" value="Baru"/> <input style="width: 60px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="button" value="Ubah"/> <input style="width: 60px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="button" value="Batal"/> <input style="width: 60px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="button" value="Keluar"/>			

Gambar 4.5 Desain *Interface* guru

Gambar 4.5 merupakan desain interface guru dimana penginputan data guru diinputkan pada form ini.

## 5) Desain interface RKAS

RKAS			
Kode	<input type="text"/>	<input type="button" value="Simpan"/>	<input type="button" value="Ubah"/>
Tanggal	<input type="text"/>	<input type="button" value="Batal"/>	<input type="button" value="Hapus"/>
Uraian	<input type="text"/>	<input type="button" value="Baru"/>	<input type="button" value="Keluar"/>
Harga	<input type="text"/>		
Satuan	<input type="text"/>		
Total	<input type="text"/>		
<div style="background-color: #4f81bd; height: 40px;"></div>			

Gambar 4.6 Desain *Interface RKAS*

Gambar 4.6 merupakan desain interface RKAS dimana penginputan data RKAS diinputkan pada form ini.

## 6) Desain interface BKU

BKU			
	<input type="text"/>		
Tanggal	<input type="text"/>	<input type="button" value="Simpan"/>	<input type="button" value="Baru"/>
Kode Pusat	<input type="text"/>	<input type="button" value="Batal"/>	<input type="button" value="Keluar"/>
No. Kode	<input type="text"/>	<input type="button" value="Ubah"/>	<input type="button" value="Hapus"/>
No. Bukti	<input type="text"/>		
Uraian	<input type="text"/>		
Penerimaan	<input type="text"/>	<div style="background-color: #4f81bd; height: 40px;"></div>	
Pengeluaran	<input type="text"/>		

Gambar 4.7 Desain *Interface BKU*

Gambar 4.7 merupakan desain interface penerimaan dimana penginputan data RKAS diinputkan pada form ini.

## 7) Desain interface Data Siswa

DATA SISWA			
Nama	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Nis	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Tanggal Lahir	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Alamat	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input type="button" value="Simpan"/>	<input type="button" value="Baru"/>
Jenis Kelamin	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input type="button" value="Batal"/>	<input type="button" value="Hapus"/>
Nama Ayah	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input type="button" value="Ubah"/>	<input type="button" value="Keluar"/>
Pekerjaan	<input style="width: 95%;" type="text"/>	[Area Blue Placeholder]	
Gaji Ayah	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Nama Ibu	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Pekerjaan	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Gaji Ibu	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Jumlah Saudara	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Keterangan	<input type="checkbox"/> Ayah Hidup <input type="checkbox"/> Ibu Hidup		

Gambar 4.8 Desain *Interface* Data Siswa

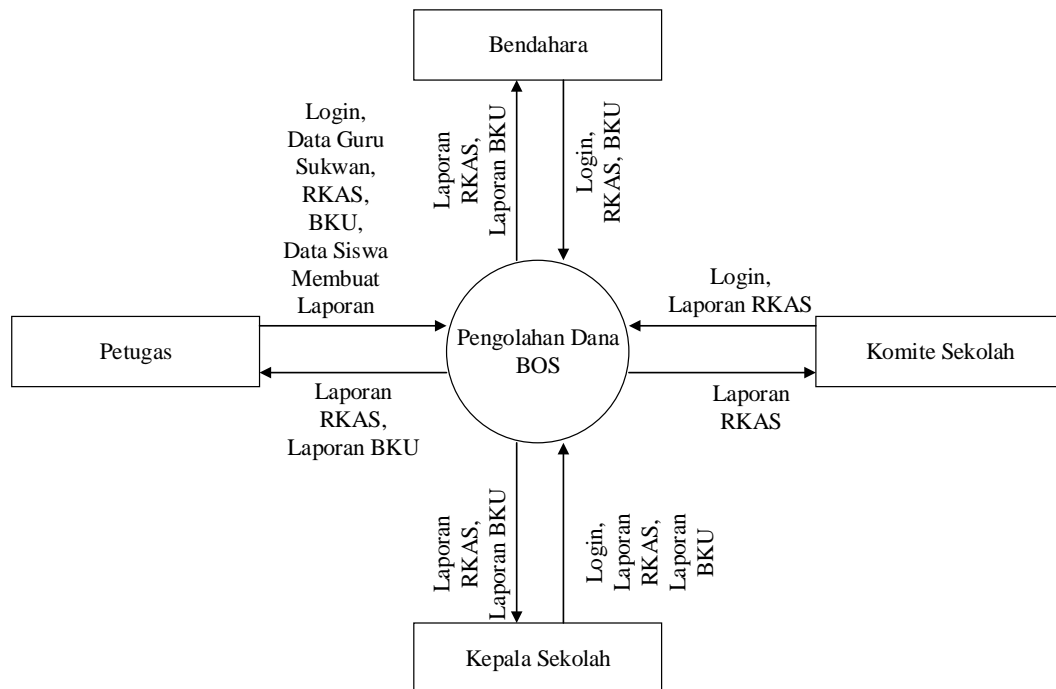
Gambar 4.8 merupakan desain interface pengeluaran dimana penginputan data RKAS diinputkan pada form ini.

#### 4.1.3 Pemodelan Perancangan Secara Cepat

Pada tahap ini melakukan perancangan sistem terhadap permasalahan yang ada dengan cara membuat desain sistem menggunakan *flowchart*, *Context Diagram*, *Data Flow Diagram*.



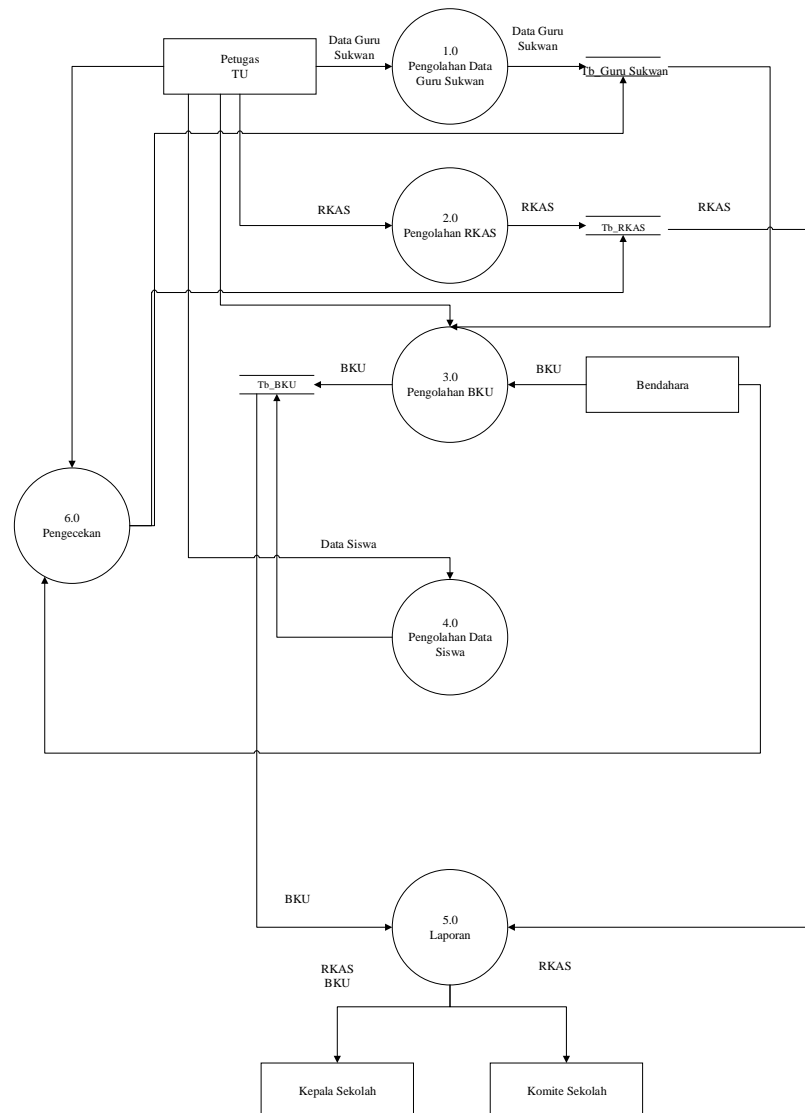
a. *Context Diagram*



Gambar 4.9 *Context Diagram* Sistem Informasi Pengolahan Dana Bos

*Context Diagram* pada Gambar 4.9 memberikan gambaran bahwa sistem informasi Bantuan Operasional Sekolah di SDN Tamansari 01 dengan 4 entitas diantaranya adalah petugas, bendahara, kepala sekolah dan komite sekolah. Pada entitas petugas memiliki 5 *input* yaitu guru sukwan, data siswa, rkas, bku dan membuat laporan. Selain memiliki *input*, juga menerima *output* berupa laporan rkas dan bku. Pada entitas bendahara memiliki 2 *input* yaitu rkas, bku. Selain memiliki *input*, juga menerima *output* berupa laporan rkas dan bku. Pada entitas kepala sekolah memiliki 2 *input* yaitu rkas dan bku. Selain memiliki *input*, juga menerima *output* berupa laporan rkas dan bku. Pada entitas komite sekolah memiliki 2 *input* yaitu rkas dan bku. Selain memiliki *input*, juga menerima *output* berupa laporan rkas.

**b. Data Flow Diagram level 0**

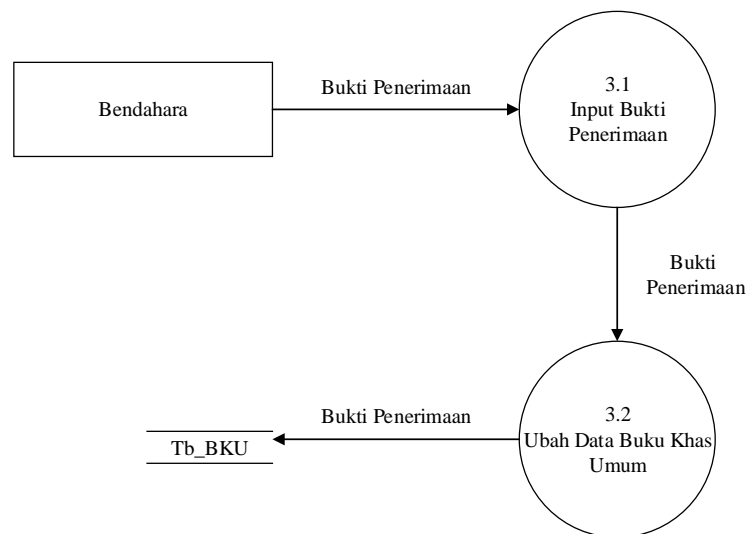


Gambar 4.10 DFD Level 0 Sistem Informasi Pengolahan Dana Bos

Pada gambar 4.10 merupakan DFD Level 0 Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah di SDN Tamansari 01 yang memiliki 6 proses yaitu mengelola guru sukwan, mengelola rkas, mengelola bku, mengelola data siswa, laporan dan pengecekan. Entitas petugas dapat melakukan proses pengolahan data guru sukwan sehingga data guru sukwan akan tersimpan pada tb\_guru sukwan dan informasi dari guru sukwan masuk dalam pengelolaan bku, setelah itu petugas melakukan proses pengelolaan data rkas, data rkas akan tersimpan pada tb\_rkas dan data rkas akan masuk dalam laporan dan pengecekan. Petugas juga mengelola data siswa yang

mana data siswa akan tersimpan dalam tb\_bku serta pengecekan. petugas juga mengelola bku dimana data bku akan tersimpan di tb\_bku serta pengecekan. Entitas bendahara dapat melakukan proses pengelolaan data rkas dan data bku, data rkas akan tersimpan pada tb\_rkas dan data bku akan tersimpan pada tb\_bku. Entitas kepala sekolah menerima laporan dari rkas dan bku. Entitas komite sekolah menerima laporan dari rkas.

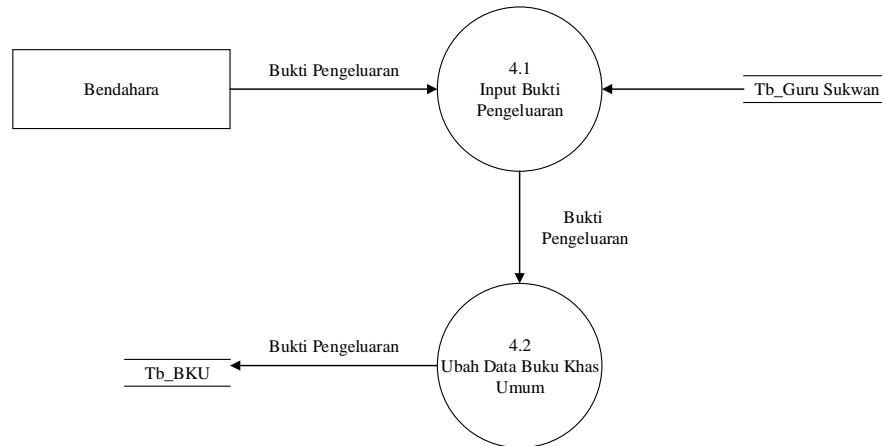
**c. Data Flow Diagram level 1 proses 3**



Gambar 4.11 DFD Level 1 proses 3 Sistem Informasi Pengolahan Dana Bos

Pada gambar 4.11 merupakan DFD Level 1 proses 3 dimana bendahara menginputkan bukti penerimaan setelah diinputkan bukti penerimaan akan masuk ke ubah data buku khas umum setelah bukti penerimaan akan tersimpan di tb\_bku.

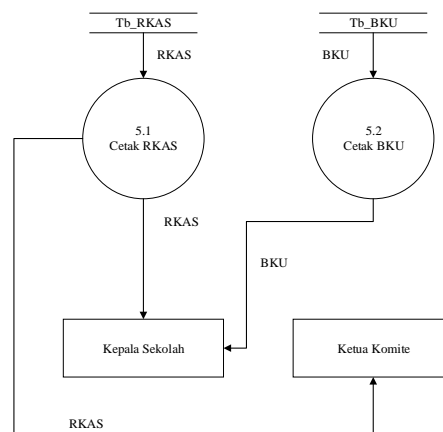
**d. Data Flow Diagram level 1 proses 4**



Gambar 4.12 DFD Level 1 proses 4 Sistem Informasi Pengolahan Dana Bos

Pada gambar 4.12 merupakan DFD Level 1 proses 4 dimana bendahara menginputkan bukti pengeluaran dan tb\_guru sukwan masuk ke input bukti pengeluaran, setelah itu input bukti pengeluaran akan masuk ke ubah data buku khas umum setelah bukti pengeluaran akan tersimpan di tb\_bku

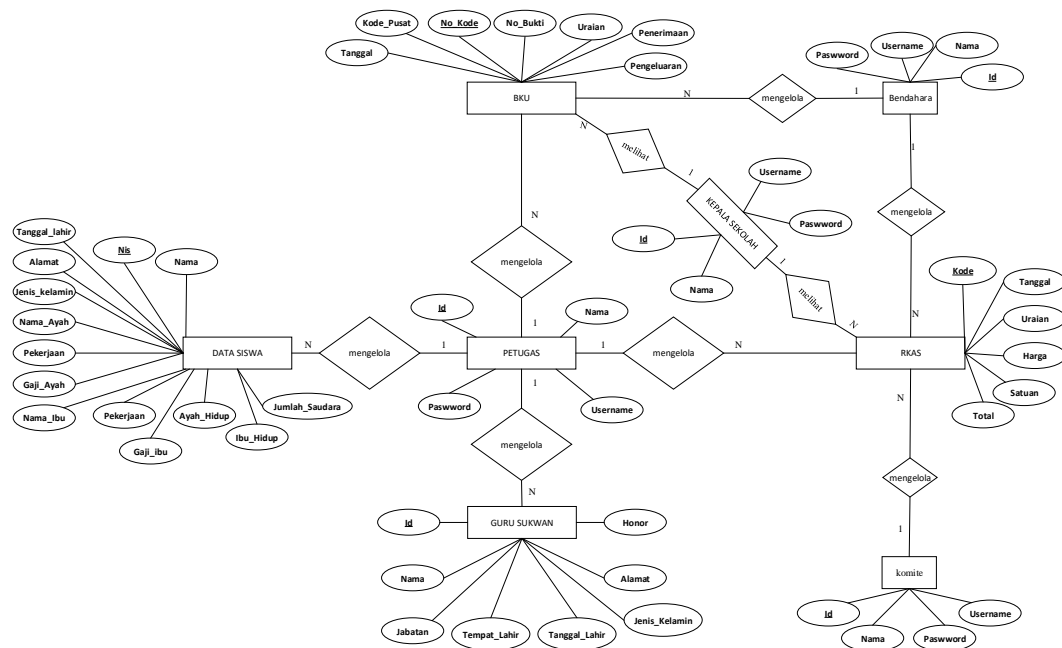
**e. Data Flow Diagram level 1 proses 5**



Gambar 4.13 DFD Level 1 proses 5 Sistem Informasi Pengolahan Dana Bos

Pada gambar 4.13 merupakan DFD Level 1 proses 5 dimana kepala sekolah dan komite menerima cetak rkas dan bku, namun kepala sekolah menerima cetak rkas dan bku sedangkan komite hanya menerima cetak rkas.

# f. Entity Relationship Diagram

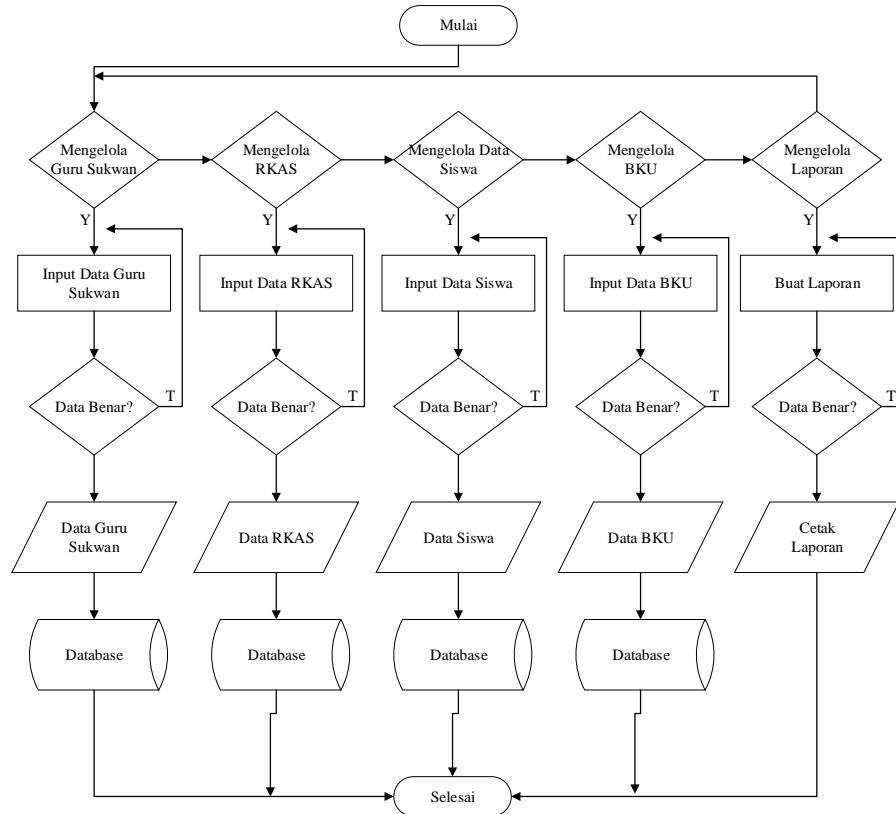


Gambar 4.14 ERD Sistem Informasi Pengolahan Dana Bos

Pada gambar 4.14 ERD Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah memiliki 7 entitas yaitu entitas petugas, bendahara, kepala sekolah dan komite yang mempunyai atribut yang sama yaitu atribut id, nama, username dan password. Entitas guru sukwan yang mempunyai atribut id, nama, jabatan, tempat\_lahir, tanggal\_lahir, jenis\_kelamin, alamat, honor. Entitas rkas mempunyai atribut kode, tanggal, uraian, harga, satuan dan total. Entitas data siswa mempunyai atribut nama, nis, tanggal\_lahir, alamat, jenis\_kelamin, nama\_ayah, pekerjaan, gaji\_ayah, nama\_ibu, pekerjaan, gaji\_ibu, jumlah\_saudara, ayah\_hidup, dan ibu\_hidup. Entitas petugas bisa mengelola RKAS, BKU, data siswa dan data guru. Entitas bendahara bisa mengelola RKAS dan BKU. Entitas kepala sekolah hanya bisa melihat laporan RKAS dan BKU. Entitas komite hanya bisa melihat laporan RKAS.

**g. Program Flowchart**

**1) Program Flowchart Login sebagai Petugas**

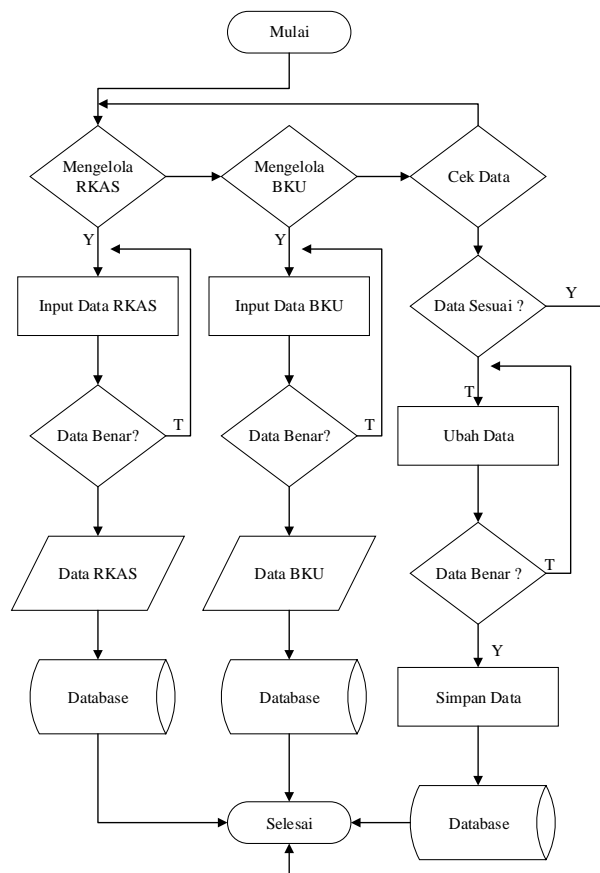


Gambar 4.15 Program Flowchart Login sebagai Petugas

Berikut adalah keterangan dari gambar 4.15 Program Flowchart Login sebagai Petugas.

- Mulai.
- Mengelola guru sukwan, mengelola, rkas, mengelola data siswa, mengelola bku, mengelola laporan.
- Menginputkan data guru sukwan, data rkas, data siswa, data bku dan membuat laporan.
- Terdapat *decision* apakah data benar. Jika iya maka masuk menjadi data dan tersimpan ke database jika tidak akan kembali ke input data.
- Menampilkan semua data.
- Output* berupa laporan.
- Selesai.

## 2) Program *Flowchart* Login sebagai Bendahara

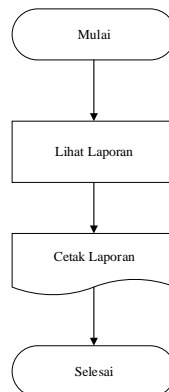


Gambar 4.16 Program *Flowchart* Login sebagai Bendahara

Berikut adalah keterangan dari gambar 4.16 Program *Flowchart* Login sebagai Bendahara.

- Mulai.
- Mengelola, rkas, mengelola bku, cek data.
- Menginputkan data rkas dan data bku, untuk laporan terdapat *decision* jika data benar maka selesai jika tidak akan masuk ke ubah data dan terdapat *decision* lagi jika data benar maka simpan data jika tidak akan kembali ke ubah data.
- Terdapat *decision* apakah data benar. Jika iya maka masuk menjadi data dan tersimpan ke database jika tidak akan kembali ke input data.
- Menampilkan semua data.
- Output* berupa laporan.
- Selesai.

### 3) Program *Flowchart* Login sebagai Kepala Sekolah

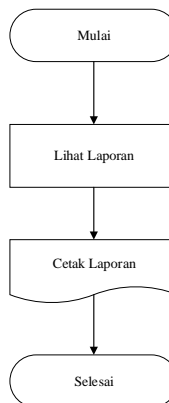


Gambar 4.17 Program *Flowchart* Login sebagai Kepala Sekolah

Berikut adalah keterangan dari gambar 4.17 Program *Flowchart* Login sebagai Kepala Sekolah.

- a) Mulai
- b) Melihat laporan
- c) Cetak laporan
- d) Selesai

### 4) Program *Flowchart* Login sebagai Komite Sekolah



Gambar 4.18 Program *Flowchart* Login sebagai Komite Sekolah

Berikut adalah keterangan dari gambar 4.18 Program *Flowchart* Login sebagai Komite Sekolah.

- e) Mulai
- f) Melihat laporan
- g) Cetak laporan
- h) Selesai



## 4.2 Implementasi

### 4.2.1 Pembentukan Prototype

Pada tahap ini dilakukan pembuatan aplikasi sistem informasi bantuan operasional sekolah (studi kasus SDN Tamansari 01) menggunakan *platform Visual Basic.NET* 2015 dengan cara desain *form* kemudian diterjemahkan ke dalam kode-kode menggunakan bahasa pemrograman yang telah ditentukan. Selain itu pada tahap ini juga dilakukan pembuatan *database*.

#### a. Struktur Tabel

Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah memiliki 5 tabel yaitu tabel user, guru sukwan, rkas, penerimaan dan pengeluaran. Struktur dari 5 tabel tersebut dapat dilihat pada tabel 4.3, 4.5, 4.6, 4.7, 4.18.

Tabel 4.3 Struktur Tabel data user

Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Keterangan
Id	Varchar	50	PK
Nama	Varchar	50	
Username	Varchar	50	
Password	Varchar	50	
Hak_Akses	Varchar	30	

Tabel 4.5 Struktur Tabel guru sukwan

Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Keterangan
Id	Char	30	PK
Nama	Varchar	30	
Jabatan	Varchar	10	
Tempat_Lahir	Varchar	20	
Tanggal_Lahir	Date		
Hak_Akses	Varchar	30	
Jenis_Kelamin	Varchar	15	
Alamat	Varchar	30	
Honor	Int	11	

Tabel 4.6 Struktur Tabel RKAS

Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Keterangan
Kode	Int	11	PK
Tanggal	Date		
Uraian	Varchar	150	
Harga	Int	11	
Satuan	Int	3	
Total	Int	11	

Tabel 4.7 Struktur Tabel BKU

Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Keterangan
Tanggal	Date		
Kode_Pusat	Int	11	
No_Kode	Int	5	PK
No_Bukti	Varchar	70	
Uraian	Varchar	150	
Penerimaan	Int	10	
Pengeluaran	Int	10	

Tabel 4.8 Struktur Tabel Data Siswa

Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Keterangan
Nama	Varchar	30	PK
Nis	Int	11	
Tanggal_Lahir	Date		
Alamat	Varchar	30	
Jenis_Kelamin	Varchar	2	
Nama_Ayah	Varchar	30	
Pekerjaan	Varchar	30	
Gaji_Ayah	Varchar	100	
Nama_Ibu	Varchar	30	
Pekerjaan	Varchar	30	
Gaji_Ibu	Varchar	100	
Ayah_Hidup	Varchar	15	
Ibu_Hidup	Varchar	15	
Jumlah_Saudara	Int	2	
Tot	Int	11	

## b. Tampilan Aplikasi

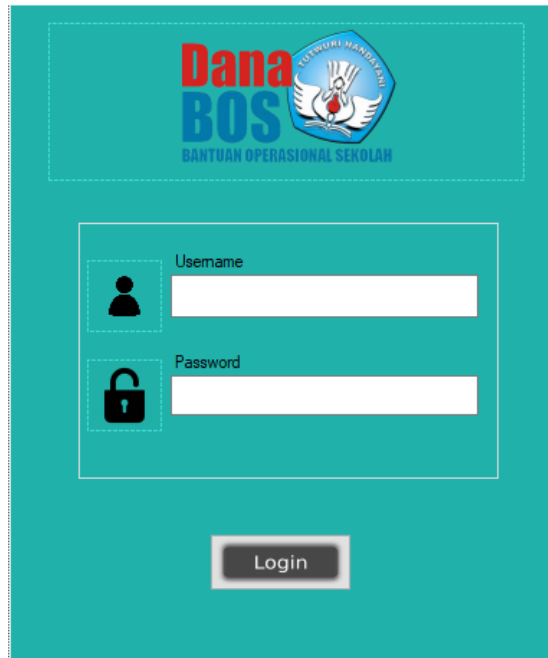
### 1) Tampilan Menu Utama



Gambar 4.19 Tampilan Menu Utama

Pada Gambar 4.19 merupakan tampilan dari menu yang terdapat pada Sistem Informasi Bantuan Operasional Sekolah. Menu utama yang terdapat pada aplikasi tersebut di kelompokkan menjadi 4 yaitu file yang berisi tombol *login*, *logout* dan *exit*, master yang berisi tombol guru sukwan, rkas dan data user, bku yang berisi tombol penerimaan dan pengeluaran, laporan yang berisi tombol laporan rkas, laporan penerimaan dan laporan pengeluaran. Semua tombol tersebut tidak aktif kecuali tombol *login* dan tombol *exit*.

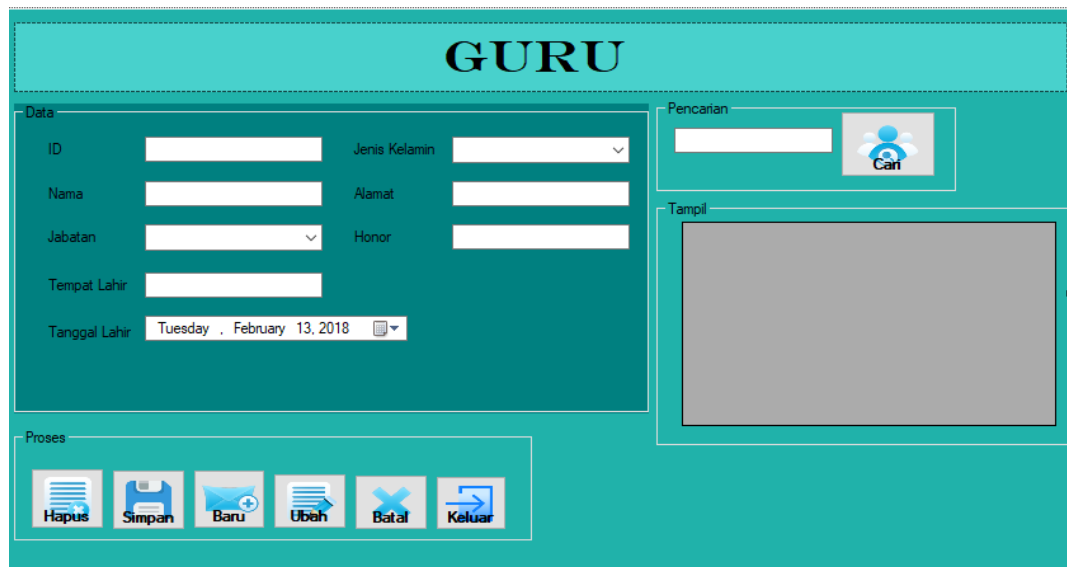
## 2) Tampilan Login



Gambar 4.20 Tampilan *Login*

Pada Gambar 4.20 merupakan tampilan dari *login*. Pengguna harus menggunakan username dan password yang benar agar dapat login.

## 3) Tampilan Guru Sukwan



Gambar 4.21 Tampilan Guru Sukwan

Pada Gambar 4.21 merupakan tampilan untuk guru sukwan. Pada saat *form* tersebut di tampilkan, yang aktif hanya tombol hapus, baru, cari dan keluar. Jika

ingin melakukan pengisian data di guru sukwan maka men-*click* tombol baru jika sudah terisi maka men-*click* tombol simpan untuk menyimpan data dan ditampilkan di *datagridview*. Proses perubahan data guru sukwan dapat dilakukan dengan cara men-*click* data guru sukwan di *datagridview* dan menekan tombol ubah jika telah melakukan perubahan.

#### 4) Tampilan RKAS

Gambar 4.22 Tampilan RKAS

Pada gambar 4.22 merupakan tampilan untuk rkas yang memiliki fungsi untuk menambah data. Pada saat *form* tersebut ditampilkan, tombol yang aktif adalah tombol baru, hapus dan keluar. Tambah data baru dilakukan dengan cara menekan tombol baru, semua data harus terisi. Proses perubahan data rkas dapat dilakukan dengan cara men-*click* data rkas di *datagridview* dan menekan tombol ubah jika telah melakukan perubahan. Proses menghapus data rkas juga dapat dilakukan dengan cara men-*click* data rkas di *datagridview* dan menekan tombol hapus untuk menghapus data rkas. Pada *form* tersebut juga terdapat fitur pencarian untuk mencari data rkas berdasarkan kode rkasnya. Semua data rkas dapat di lihat pada *datagridview*.

### 5) Tampilan Data User

Gambar 4.23 Tampilan Data User

Pada gambar 4.23 merupakan tampilan data user yang berfungsi untuk membuat username dan password, data user hanya bisa diakses oleh petugas. Pada saat form tersebut ditampilkan, semua tombol aktif.

### 6) Tampilan BKU

Gambar 4.24 Tampilan BKU

Pada Gambar 4.21 merupakan tampilan untuk bku. Pada saat *form* tersebut di tampilkan, yang aktif hanya tombol hapus, baru, cari dan keluar. Jika ingin

melakukan pengisian data di bku maka men-*click* tombol baru jika sudah terisi maka men-*click* tombol simpan untuk menyimpan data dan ditampilkan di *datagridview*. Proses perubahan data bku dapat dilakukan dengan cara men-*click* data bku di *datagridview* dan menekan tombol ubah jika telah melakukan perubahan.

#### 7) Tampilan Data Siswa

The screenshot shows a web application titled "DATA SISWA". On the left, under the "Data" label, there is a form with the following fields: Nama (text), Nis (text), Tanggal Lahir (calendar icon, showing Tuesday, February 13, 2018), Alamat (text), Jenis kelamin (text), Nama Ayah (text), Pekerjaan (text), Gaji Ayah (text with dropdown arrow), Nama Ibu (text), Pekerjaan (text), Gaji Ibu (text with dropdown arrow), Jumlah Saudara (text), and Keterangan (checkboxes for Ayah\_Hidup and Ibu\_Hidup). On the right, under the "Proses" label, there is a panel with six buttons: Simpan (floppy disk icon), Baru (envelope with plus icon), Batal (X icon), Hapus (trash can icon), Ubah (pencil icon), and Keluar (door icon). Below the "Proses" panel, under the "Tampil" label, is a large gray rectangular area representing the data grid.

Gambar 4.25 Tampilan Data Siswa

Pada Gambar 4.25 merupakan tampilan untuk data siswa. Pada saat *form* tersebut di tampilkan, yang aktif hanya tombol hapus, baru, cari dan keluar. Jika ingin melakukan pengisian data di data siswa maka men-*click* tombol baru jika sudah terisi maka men-*click* tombol simpan untuk menyimpan data dan ditampilkan di *datagridview*. Proses perubahan data siswa dapat dilakukan dengan cara men-*click* data siswa di *datagridview* dan menekan tombol ubah jika telah melakukan perubahan.

## 8) Tampilan Laporan RKAS

PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
UPT DINA S PENDIDIKAN  
SDN TAMAN SARI 01  
KECAMATAN MUMBUL SARI  
Jl. Jember Laksono No. 81

RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN SEKOLAH (RKAS)  
TAHUN AJARAN 2017 / 2018

Tanggal Awal: 2/10/2018    Tanggal Akhir: 2/22/2018

Kode	Tanggal	Uraian	Harga	Satuan	Total
1	2/10/2018	asw	12,000	4	48,000
2	2/10/2018	asf	430,000	2	860,000
3	2/22/2018	htdh	50,000	3	150,000
					1,058,000.0

Mengalut,  
Kepala Sekolah

Mengalut,  
Kepala Sekolah

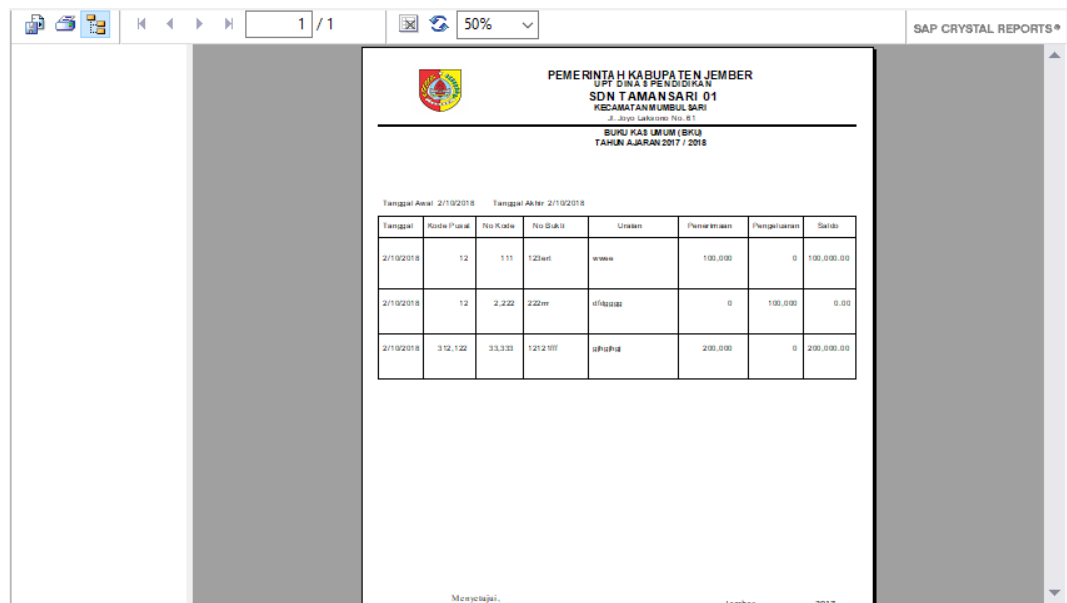
Jember, 2017  
Bendahara

Gambar 4.26 Tampilan Laporan RKAS

Pada gambar 4.26 merupakan tampilan laporan RKAS yang mana laporan tersebut didapat dari data RKAS yang masuk dalam laporan RKAS. Laporan tersebut akan diserahkan kepada kepala sekolah setelah itu kepala sekolah memberikan laporan RKAS kepada komite sekolah untuk dilihat, setelah komite melihat laporan tersebut komite memberikan lagi kepada kepala sekolah untuk disetujui, laporan yang sudah disetujui akan diberikan kepada bendahara untuk diarsipkan.



## 9) Tampilan Laporan BKU



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
UPD DINA S PENDINGIRAN  
SDN TAMANSARI 01  
KECAMATAN MUMBUL BARI  
Jl. Jember Sekeloa No. 61  
BUNG KAS LUM (BKS)  
TAHUN AJARAN 2017 / 2018

Tanggal	Kode P/abai	No Kade	No Bukti	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
2/10/2018	12	111	123456	www	100,000	0	100,000.00
2/10/2018	12	2,222	2222	efkassag	0	100,000	0.00
2/10/2018	3 12,122	33,333	1212101	efkassag	200,000	0	200,000.00

Gambar 4.27 Tampilan Laporan BKU

Pada gambar 4.27 merupakan tampilan laporan BKU yang mana laporan tersebut didapat dari data BKU yang masuk dalam laporan BKU. Laporan tersebut akan diserahkan kepada kepala sekolah setelah itu kepala sekolah memberikan laporan BKU kepada komite sekolah untuk dilihat, setelah komite melihat laporan tersebut komite memberikan lagi kepada kepala sekolah untuk disetujui, laporan yang sudah disetujui akan diberikan kepada bendahara untuk diarsipkan.

### 4.2.2 Penyerahan Sistem dan Umpan Balik

Pada tahap ini sistem pendukung keputusan sudah dapat digunakan dan dilakukan evaluasi oleh pengguna, sehingga pengguna mampu memberikan umpan balik untuk aplikasi sistem informasi bantuan operasional sekolah (BOS) pada SDN Tamansari 01.

Adapun yang dilakukan pada tahap ini adalah dengan cara menyerahkan kuisisioner kepada petugas TU.

Jember, 9 Februari 2018

### KUISIONER

**Petunjuk Pengisian**  
Daftar pertanyaan berikut terdiri dari isian dan pilihan. Pada bagian A, dimohon Bapak/Ibu mencantumkan identitas diri pada tempat yang telah disediakan. Pada bagian B, dimohon Bapak/Ibu memberi tanda centang pada kolom pilihan jawaban yang menurut Bapak/Ibu paling tepat.

**A. Identitas Responden**

Nama : Rizky Firdian Syah  
 Jenis Kelamin : laki-laki  
 Alamat : Jl. Jogo Laksono No 61  
 Jabatan : Tata usaha (TU)

**B. Pertanyaan Khusus**  
 Keterangan pilihan jawaban  
 SM : Sangat Mudah  
 M : Mudah  
 CM : Cukup Mudah  
 TM : Tidak Mudah  
 STM : Sangat Tidak Mudah

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN				
		SM	M	CM	TM	STM
1	Apakah form login dapat dijalankan dengan mudah ?		✓			
2	Apakah perubahan data rkas dan bku dapat dijalankan dengan mudah ?			✓		
3	Apakah proses baru, ubah dan hapus pada data guru sukwan dapat dijalankan dengan mudah ?			✓		
4	Apakah perubahan data guru sukwan dapat dijalankan dengan mudah ?			✓		
5	Apakah form login dapat dijalankan dengan mudah ?			✓		
6	Apakah form laporan dapat dijalankan dengan mudah ?			✓		

Terimakasih atas ketersediaan Bapak/Ibu untuk mengisi kuisioner ini.

Responden  
 (Rizky Firdian syah)

Gambar 4.27 Tampilan Kuisioner

## **BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

### **5.1 Kesimpulan**

Berdasarkan hasil penelitian dan pengamatan yang telah dilakukan di Sekolah Dasar Negeri Tamansari 01 terhadap sistem yang diusulkan, maka penulis mengambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Meminimalisasi keterlambatan dalam penginputan data dan pembuatan laporan.
2. Pencarian data Laporan Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah dan Buku Kas Umum Pengolahan dana BOS pada Sekolah Dasar Negeri Tamansari 01 lebih efisien.
3. Keamanan data terjaga karena penggunaan password, sehingga data tidak dapat diakses oleh orang atau bagian yang tidak berkepentingan.
4. Informasi data Laporan Dana BOS menjadi lebih akurat.

Dengan adanya pengembangan aplikasi yang berbasis visual ini, permasalahan-permasalahan yang sebelumnya terjadi dapat di atasi dengan baik.

### **5.2 Saran**

Dari hasil analisis pada Aplikasi Laporan Dana BOS Pada Sekolah Dasar Negeri Tamansari 01, maka diajukan saran-saran sebagai berikut :

1. Untuk menghindari hal-hal yang tidak diinginkan terhadap data seperti kerusakan, kehilangan maka perlu diterapkan keamanan data, salah satunya dengan pergantian Password secara berkala dan dibuatnya back up data.
2. Perlunya peningkatan terhadap kemampuan Sumber Daya Manusia dalam pengoperasian dan pengelolaan sistem dengan teknologi canggih.

## DAFTAR PUSTAKA

- Buku Petunjuk Teknis Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No 76 tahun 2012
- Hastyarini, Ega Rezky. 2015. *Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah Menengah Atas (Bos Sma) Di Sma Negeri 1 Pejagoan, Kabupaten Kebumen, Jawa Tengah Tahun 2014* . Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta
- Hall, A. James, *Sistem Informasi Akuntansi*, Buku 2, Edisi ke- 1, Penerjemah. Amir Abadi Jusuf, Salemba Empat, Jakarta, 2002. Mulyadi, Auditing, Edisi ke-6.
- Jogiyanto. 2005. *Analisis dan Desain Sistem Informasi*. Yogyakarta: Penerbit Andi
- Krismiaji, 2005. *Sistem Informasi Akuntansi Edisi Kedua*. Yogyakarta: UPP. AMP YKPN
- Nuranto, Ardia.2014. *Sistem informasi pelaporan dana bantuan operasional sekolah SD negeri 006 Tanjungpinang Timur* : Kota Tanjungpinang
- Nurullah. 2012. *Perancangandan Pembuatansisteminformasi Akuntansi Pada Stmik U'budiyah Menggunakan Vb.Net*. Banda Aceh : U'budiyah Indonesia
- Permana, Asyri Asmayanti.2011. *Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Pelaporan Keuangan Pertanggungjawaban Kegiatan Dana BosUptd* : Kecamatan Cililin.
- Pramita, zuni eko.2015.*Evaluasi realisasi anggaran dana bantuan operasional sekolah(BOS) di SDN mojorejo 02* : kec. Wates.kab. blitar
- Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 Tentang Pendanaan Pendidikan
- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional

- Solikhatun,Ismi. 2016. *Analisis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (Bos) (Studi Pada Smk Negeri 1 Yogyakarta)*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta
- Soebijono,Tony. 2013. *Pengembangan Sistem Informasi Pendataan Jemaat Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh Konferens Jawa Kawasan Timur Berbasis Web*

## LAMPIRAN 1. KUISIONER

Jember, 5 Februari 2018

### KUISIONER

**Petunjuk Pengisian**  
Daftar pertanyaan berikut terdiri dari isian dan pilihan. Pada bagian A, dimohon Bapak/Ibu mencantumkan identitas diri pada tempat yang telah disediakan. Pada bagian B, dimohon Bapak/Ibu memberi tanda centang pada kolom pilihan jawaban yang menurut Bapak/Ibu paling tepat.

**A. Identitas Responden**

Nama : Rizky Firdian Syah  
 Jenis Kelamin : laki - laki  
 Alamat : Jl. Jowo laksana No 61  
 Jabatan : Tata usaha (TU)

**B. Pertanyaan Khusus**  
 Keterangan pilihan jawaban  
 SM : Sangat Mudah  
 M : Mudah  
 CM : Cukup Mudah  
 TM : Tidak Mudah  
 STM : Sangat Tidak Mudah

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN				
		SM	M	CM	TM	STM
1	Apakah form login dapat dijalankan dengan mudah ?		✓			
2	Apakah perubahan data rkas dan bku dapat dijalankan dengan mudah ?			✓		
3	Apakah proses baru, ubah dan hapus pada data guru sukwan dapat dijalankan dengan mudah ?			✓		
4	Apakah perubahan data guru sukwan dapat dijalankan dengan mudah ?			✓		
5	Apakah form login dapat dijalankan dengan mudah ?			✓		
6	Apakah form laporan dapat dijalankan dengan mudah ?			✓		

Terimakasih atas ketersediaan Bapak/Ibu untuk mengisi kuisisioner ini.

Responden  
 (Rizky Firdian Syah)