(***Tempat dan Tanggal Pembuatan Surat)*** Kendal, 07 Agustus 2017

Hal: Lamaran Kerja (***Lampiran dan perihal)***

Lampiran:Empat berkas

Yth Kepala Bagian Personalia / HRD ***(Alamat Surat)***

PT. Maju Jaya Sukses Terus

Jalan. Makmur Sejahtera No. 99 Semarang

Dengan Hormat, (***Salam Pembuka)***

Sesuai informasi yang saya dapatkan dari harian Jawa Pos edisi 05 Agustus 2017, bahwa PT. Maju Jaya Sukses Terus sedang membutuhkan pekerja tambahan pada bagian Marketing.

Sehubungan dengan itu saya bermaksud melamar pekerjaan yang Bapak/Ibu pimpin. Berikut adalah profil singkat saya sebagai bahan informasi tentang saya:

(***Alinea Pembuka)***

Nama : Muhammad Arifuddin

Tempat dan tanggal lahir : Kendal, 16 Juni 1992

Pendidikan Akhir : Sarjana Akuntansi Universitas Al Musyaffa’

Alamat : Perum Asri Pidodo no. 9, Kec. Patebon, Kab. Kendal

No HP : 0857-5262-xxxx

e-mail : arif.uddin@gmail.com

Status Perkawinan : Belum Menikah ***ISI***

Saya memiliki pengalaman bekerja sebagai pemasaran produk di PT. Koperasi Al Fatren Kendal, dengan fokus utama memasarkan produk kecantikan lewat media online. Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan:

1.Curriculum Vitae (CV) / Daftar Riwayat Hidup;

2.Foto copy ijazah S-1;

3.Foto copy KTP dan pas foto terbaru;

4.Sertifikat pelatihan tentang kewirausahaan.

Informasi di atas mungkin kurang dari cukup untuk menjelaskan lebih detail tentang diri saya. Oleh sebab itu saya memiliki harapan besar bisa di panggil Bapak/Ibu untuk wawancara dan menjelaskan lebih detail dan lengkap tentang diri saya.

***(Penutup)***

Sebagaimana yang tertera dalam daftar riwayat hidup saya, selain latar belakang pendidikan yang mumpuni saya juga memiliki pengalaman yang bagus di bidang pemasaran. Demikianlah yang dapat saya sampaikan, terimakasih atas perhatiannya.

(***Salam Penutup)*** Hormat saya,

*(****Tanda Tangan dan Nama Terang****)* M. Arifuddin