

Universidade Federal de Ouro Preto – UFOP
Instituto de Ciências Exatas e Aplicadas – ICEA
Laboratório de Computação Móvel - iMobilis

Documento de Levantamento de Requisitos
Sistema para Gerenciamento de Contratos e Documentos

Versão 1.0

Graduando: Miguel Soares Pessoa
Orientador: Vicente J. P. Amorim

Conteúdo

1. Introdução	3
2. Descrição geral do sistema	3
3. Requisitos funcionais	4
4. Requisitos não-funcionais	7
5. Referencias	8

1. Introdução

Este documento possui o objetivo de especificar e levantar os requisitos da ferramenta de controle de contratos e documentos, de forma a fornecer aos desenvolvedores as informações necessárias para o projeto de implementação.

2. Descrição geral do sistema

O sistema para gerenciamento de contratos e documentos será uma ferramenta com o intuito de auxiliar pessoas físicas e jurídicas a criar e armazenar contratos e documentos de forma mais eficiente. Atualmente, gerenciar documentos esta cada vez mais complicado devido ao grande volume de papeis que devem ser guardando durante a sua vida, além disso, sempre haverá problemas para encontrar estes documentos caso não tenha arquivado de forma organizada. Assim, organizar contratos é ainda mais complicado pois será sempre difícil relembrar datas de renovação, pessoas envolvidas, valores envolvidos e perder tempo gerenciando estes documentos poderá ocasionar em perda de lucros. Com isso, a ferramenta para gerenciamento de contratos e documentos tem o objetivo de auxiliar de forma sistemática o gerenciamento de contratos e documentos diversos, ajudando o usuário sempre a lembrar de datas importantes, facilitando a busca e criação destes documentos.

A Ideia geral do sistema pode ser verificada abaixo:

- Criar contrato -> CRUD.
- Buscar contratos no sistema.
- Organizador de Contratos: Criar pastas -> CRUD.
 - Upload de contratos -> drag and drop.
- Enviar Contratos: para usuário e e-mail.
- Enviar alertas: para usuário e e-mail.
- Gráficos: exibir: Valor total dos contratos, mensal, contratos expirando, quantidade de contratos. Etc.
- Organizador de documentos pessoais: permitir upload de CPF, RG, etc.
- Modulo de segurança para os contratos e documentos diversos.

3. Requisitos funcionais

a) Usuário, Empresa, Entidade

Tarefa 001 – Cadastrar Usuário

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário se cadastre no sistema (criar uma conta).

Entradas e pré-condições: Nome, Sobrenome, Data de Nascimento, Endereço, RG, CPF, Conta Bancária, telefone, [...]

Saídas e pós- condições: Um usuário é cadastrado.

Tarefa 002 – Excluir Usuário

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário se exclua no sistema (deletar uma conta uma conta).

Entradas e pré-condições: usuário.

Saídas e pós- condições: não tem.

Tarefa 003 – Alterar Usuário

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário altere suas informações no sistema.

Entradas e pré-condições: usuário.

Saídas e pós- condições: não tem.

Tarefa 004 – Cadastrar Empresa/Organização

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário cadastre uma empresa no sistema.

Entradas e pré-condições: Nome, CNPJ, Endereço, Telefone. [...]

Saídas e pós- condições: Uma empresa é cadastrada.

Tarefa 005 – Excluir Empresa/Organização

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário exclua uma empresa cadastrada no sistema.

Entradas e pré-condições: Empresa.

Saídas e pós- condições: não tem.

<i>Tarefa 006 – Alterar Empresa/Organização</i>
--

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário altere uma empresa cadastrada no sistema.

Entradas e pré-condições: Empresa.

Saídas e pós- condições: não tem.

b) Contrato

<i>Tarefa 007 – Criar um contrato</i>
--

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário crie um contrato no sistema.

Entradas e pré-condições: Tipo do contrato, Empresa/Entidade, Data de Inicio, Terminio, Valor, Renovação, Upload do Contrato, Selecionar usuários envolvidos.

Tipos de contrato disponíveis:

Saídas e pós- condições: Contrato deve ser criado e estar na área do usuário.

<i>Tarefa 008 – Alterar um contrato</i>
--

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário altere um contrato no sistema.

Entradas e pré-condições: Contrato do usuário.

Saídas e pós- condições: Salvar na área do usuário o contrato editado.

<i>Tarefa 008 – Excluir um contrato</i>
--

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário altere um contrato no sistema.

Entradas e pré-condições: Contrato do usuário.

Saídas e pós- condições: limpar os dados do sistema.

Tarefa 009 – Enviar um contrato

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário envie um contrato para algum usuário/empresa cadastrada no sistema. Ou envie o contrato para um endereço de e-mail qualquer.

Entradas e pré-condições: Contrato do usuário.

Saídas e pós- condições: nenhuma.

c) Interface

Tarefa 010 – Buscar Contrato

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário busque por contratos criados no sistema. Também pode-se buscar por contratos que o usuário fez o upload ao sistema.

Entradas e pré-condições: Palavra chave de busca, filtro de busca.

Saídas e pós- condições: Retornar resultado de busca ao usuário.

Tarefa 011 – Visualizar Contrato

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário visualize os contratos existentes no sistema. Uma interface com os contratos disponíveis deve ser criada para permitir a sua visualização.

Entradas e pré-condições: Contrato.

Saídas e pós- condições: Exibir o arquivo ao usuário.

Tarefa 012 – Enviar alertas

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário visualize os contratos que estão próximos de vencimento ou que ainda não foram visualizados e permite enviar uma alerta via e-mail ou na ferramenta para as partes envolvidas no contrato.

Entradas e pré-condições: Contrato, datas de vencimento e flags de visualização.

Saídas e pós- condições: Envio da alerta.

Tarefa 013 – Criar folders

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o usuário crie folders/pastas no sistema. Após criada as pastas o usuário poderá navegar por elas e fazer upload dos contatos para dentro das pastas. Operações básicas CRUD devem ser definidas para o mesmo.

Entradas e pré-condições: Nome do folder.

Saídas e pós- condições: folder criado para o usuário.

Tarefa 014 – Gráficos

Descrição do caso de uso: Este caso de permite que o sistema exiba gráficos ao usuário. Por exemplo contatos a próximos ao vencimento, quantidade de contratos criados, valores envolvidos nos contratos etc.

Entradas e pré-condições: Contratos.

Saídas e pós- condições: Gráficos de visualização para o usuário.

4. Requisitos não-funcionais

Tarefa 015 – Usabilidade

Desenvolver sistema de usabilidade adequado, interface amigável, simples e objetiva que não ofereça obstáculos para o usuário desenvolver as atividades básicas.

Tarefa 015 – Hardware e Software

Definir a linguagem de desenvolvimento da ferramenta. Sistema web? Mobile?

5. Referencias

- [1] "Gestão de Micro e Pequenas Empresas," [Online]. Available: <http://www.gmpe.com.br>. [Accessed 06 05 2016].
- [2] "Determine," 06 05 2016. [Online]. Available: <http://www.determine.com>.
- [3] "ContractWorks," 06 05 2016. [Online]. Available: <http://www.contractworks.com.br>.
- [4] "Processor," 06 05 2016. [Online]. Available: <http://www.processos.com.br>.
- [5] "Contract Logix," 06 05 2016. [Online]. Available: <http://www.contractlogix.com.br>.
- [6] "Coupa," 06 05 2016. [Online]. Available: <http://www.coupa.com>.
- [7] "Novatus," 06 05 2016. [Online]. Available: <http://www.novatus.com>.