

Audit

Guente

Abstrac

ist

Ziel

bishe

Lizenzplausibilsierung an der Justus-Liebig-Universität Gießen

Guenter Partosch¹

17.9.2014

¹Guenter Partosch@hrz.uni-giessen.de



- Zusammenfassung
- Justus-Liebig-Universität Gießen (JLU) • JLU Gießen
- Ziel
- Bisherige Aktivitäten und Ergebnisse
- noch zu leisten



Zusammenfassung



Abstract

Die Universität Gieÿen stellt sich dem Problem Lizenzplausibilsierung. Im

Vortrag werden Ziele und Vorgehensweisen vorgestellt.



Die Justus-Liebig-Universität Gießen (1)

Audit

ist eine Voll-Universität. Sie hat nach eigenen Angaben (WS 2013/2014):

• Studierende: 26.500

• Mitarbeiter: 4.546

• Professoren: 333

Verhältnis Studierende/Mitarbeiter: 5,8

Verhältnis Studierende/Professoren: 79,58

Guente

ist

JLU Gießen Ziel

Ziei

bishe:

Die Justus-Liebig-Universität Gießen (2) 11 Fachbereiche

Partosch

JLU Gießen

- FB 01: Rechtswissenschaft
- FB 02: Wirtschaftswissenschaften
- FB 03: Sozial- und Kulturwissenschaften
- FB 04: Geschichts- und Kulturwissenschaften
- FB 05: Sprache, Literatur, Kultur
- FB 06: Psychologie und Sportwissenschaft
- FB 07: Mathematik und Informatik, Physik, Geographie
- FB 08: Biologie und Chemie
- FB 09: Agrarwissenschaften, Ökotrophologie und Umweltmanagement
- FB 10: Veterinärmedizin
- FB 11: Medizin



Die Justus-Liebig-Universität Gießen (3)

Audit Guenter

Part os ch Abstract

ist JLU Gießen Ziel

bisher noch

- BFS Biomedizinisches Forschungszentrum Seltersberg
- GGK/GCSC Gießener Graduiertenzentrum Kulturwissenschaften / International Graduate Centre for the Study of Culture
- GGL Gießener Graduiertenzentrum Lebenswissenschaften / International Giessen Graduate Centre for the Life Sciences
- GGS Gießener Graduiertenzentrum Sozial-, Wirtschafts- und Rechtswissenschaften
- GiZo Gießener Zentrum Östliches Europa
- IFZ Interdisziplinäres Forschungszentrum
- LaMa Laboratorium für Materialforschung
- ZEU Zentrum für internationale Entwicklungs- und Umweltforschung
- ZfL Zentrum für Lehrerbildung
- ZfbK Zentrum für fremdsprachliche und berufsfeldorientierte Kompetenzen
- ZMI Zentrum für Medien und Interaktivität
- HRZ Hochschulrechenzentrum
- UB Bibliothekssystem



Aufruf zur Lizenzplausibilisierung Brief von MS im August/September 2013

Audit

- Anschreiben
- Excel-Arbeitsblatt
- erläuterndes Beiblatt
- 14 Tage zum Ausfüllen und Abliefern

JLU Gießen Ziel

Ziel

bish

nocl



keine konkreten Zahlen verfügbar

- keine zentrale (allumfassende) Beschaffung
- keine zentrale Budgetierung
- keine zentrale Software-Verteilung
- weitgehend kein Zugriff des HRZs auf dezentrale IT-Strukturen (Hardund Software)

JLU Gießen



kein Campus-Vertrag

JLU Gießen

- insbesondere, weil Server-CALs im Vertrag fehlen fehlen
- ungünstige Berechnungsgrundlagen (FTE-Zahlen)



Audit

Zeitgewinn

- keine Lösung, die nur die aktuelle Anfrage von MS betrifft; gesucht ist eine allumfassende nachhaltige Lösung
- revisionssicher und nachvollziehbar
- jederzeit Lizenzbilanz und vollständige Lizenznachweise
- Definition und Realisierung notwendiger Prozesse

Abstrac

ist Ziel

bishe

no ch



Bisherige Aktivitäten und Ergebnisse (1) Projekt

Audit

Abstrac

ist

bisher

- initialisierende Sitzung mit Berater; anwesend waren Personalrat-Mitglied, Datenschutzbeauftragter, Justitiar der Universität, für uns zuständiger Vizepräsident, Leiter des Hochschulrechenzentrums und drei Mitarbeiter, Angehöriger der Beschaffungsabteilung, Angehöriger der Finanzabteilung; Auflösung der Verantwortlichkeiten
- Aufwandsanalyse
- Erarbeiten eines Projektantrags (u.a. mit Einsatz eines Tools, zusätzlicher SAM-Mitarbeiter, Unterstützung/beratung durch Berater)
- Genehmigung durch Präsidium (zunächst Beschränkung auf drei Bereiche, die direkt von uns betreut werden)
- Veröffentlichung in einem Rundschreiben des Präsidiums
- zusätzliche Treffen mit Beschaffungsabteilung, Finanzabteilung und Datenschutzbeauftragten



Bisherige Aktivitäten und Ergebnisse (2) Begleitende Aktivitäten

Guenter

- Risikoanalyse und Risikobericht
- Partosch

bisher

- Beschreibung der Beschaffungsvorgänge; Erarbeiten einer Beschaffungsordnung (IT-Beschaffung ausschließlich über das HRZ und Einkauf); Regelung von Zahlungsweisen und Kontierung
- Erarbeiten einer Administrator-Richtlinie
- Etablierung eines Compliance-Beauftragten
- Etablierung eines CIOs
- Erarbeiten einer Dienstanweisung (für Mitarbeiter der Beschaffungsabteilung/Finanzabteilung; Leitungen von Fachbereichen und Zentren; dezentrale IT-Administratoren)



noch zu leisten

Audit

• Installation und Inbetriebnahme eines SAM-Tools

Part os ch Abstract

no ch

Ausrollen der Klienten

• Informationsveranstaltungen; Veröffentlichung der Dienstanweisung

• Schulung der zentralen/dezentralen IT-Administratoren

• Aufbau einer Lizenznachweis-Sammlung

• Erstellen eines Hardware-Inventars

• erste Scans und Übermittlung der Ergebnisse

• Aufbau eines Vertragsmanagements

• Aufarbeiten "historischer" Lizenznachweise und Verträge

•