



# AMBIENTE CORPORATIVO E POSTURA PROFISSIONAL

## Primeiro encontro: Introdução à disciplina

Profa. Dra. Linda Jessica De Montreuil Carmona  
Blumenau, Fevereiro de 2023



Profa. Dra. Linda Jessica De Montreuil Carmona  
[icarmona@furb.br](mailto:icarmona@furb.br) / [jdemontre@gmail.com](mailto:jdemontre@gmail.com)

- Professora e orientadora da graduação e pós-graduação. Pós-doutorado em Gestão da Inovação pelo PPGAd/FURB. Doutora em Ciências Contábeis e Administração pelo PPGCC/FURB com semestre sanduíche na Universitat de València, Espanha. Mestra em Administração pelo PROPAD/ UFPE. Especialista em Marketing e Propaganda pela Escola Superior de Marketing. Formada em Administração pela Universidad de Lima, Peru. 20 anos de experiência de mercado em gestão estratégica e marketing de empresas de tecnologia, serviços e do terceiro setor.
- Áreas de Pesquisa: Gestão da Inovação, KIBS, Empreendedorismo, Aprendizagem Organizacional, Sustentabilidade e governança corporativa. Grupos de Estudo: Pesquisas em Cultura e Inovação Organizacional (FURB); Grupo de Estudos em Políticas de Inovação e Competitividade (UFPE).
- +65 artigos publicados, 3 prêmios a melhor artigo (2017-2021).

# APRESENTE-SE...

Nome:...

- O que sabe sobre Ambiente Corporativo e Postura Profissional?
- O que espera da disciplina de Ambiente Corporativo e Postura Profissional aplicada à Ciência da Computação?
- Um sonho.



# O QUE ESPERO DE VOCÊ, PREZADO(A) ALUNO(A)?

**Auto  
motivação**

**Autonomia**

**Disciplina**

**Compromisso  
com seu próprio  
progresso.**

**Pensamento  
crítico**

# OBJETIVOS DA DISCIPLINA

- Desenvolver habilidades através da assimilação de padrões de comportamento e aprimoramento das atitudes nos relacionamentos humanos no ambiente profissional e social.
- Refletir acerca da formação da pessoa ética no exercício da cidadania.



# PRINCIPAIS OBJETIVOS ESPECÍFICOS

An illustration of three darts with green, blue, and purple fletching hitting a target. The target is a circular bullseye with concentric rings. The darts are positioned on the left side of the image, with their shafts extending towards the target on the right. The background is a light blue gradient.

- **ETIQUETA:** Conhecer as normas do comportamento social e empresarial; caracterizar a etiqueta aplicada ao profissional de TI.
- **ÉTICA:** Conhecer os fundamentos da ética empresarial e nas relações de trabalho; refletir sobre ética e consciência social para o bem-estar e valorização das atitudes das pessoas.
- **COMPORTAMENTO E CONVÍVIO SOCIAL:** Compreender e saber aplicar as regras de convívio social no ambiente corporativo; identificar os códigos de comportamento e aplicá-los para ajudar na construção da sua imagem profissional. Analisar relacionamentos pessoais no local de trabalho e atendimento a clientes /fornecedores.
- **IMAGEM PESSOAL E CARREIRA:** Apresentar as ferramentas necessárias para elaboração e controle do planejamento de carreira.



# CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

## Unidade I: Introdução à etiqueta Empresarial

- Etiqueta Empresarial
- Regras básicas de boas maneiras para convívio em ambientes sociais e corporativos.
- A etiqueta empresarial como ferramenta da qualidade no profissional de TI.

## Unidade IV: Estratégias Profissionais

- Reuniões empresariais;
- Plano de Carreira;
- Contatos e relacionamentos.

## Unidade II: Convívio Social no Ambiente Corporativo

- Cumprimento e apresentações.
- Conversas, Participando de reuniões, negócios, viagens, eventos, confraternizações corporativas.
- Relações Interpessoais.

## Unidade III: Ética e Postura Profissional e o Ser Humano nas Corporações e Organizações

- Relações humanas
- Desafios do século XXI
- Estrutura organizacional
- Habilidades profissionais
- Feedback
- Ética

# AVALIAÇÃO DA DISCIPLINA



Nota 1: Prova operatória individual (Peso 1);

Nota 2: Atividades individuais e em grupo (Peso 1);

Nota 3: Seminário (50% pesquisa e 50% apresentação).  
(Peso 1)



# DESAFIOS DO SÉCULO XXI



- Globalização;
- Competitividade;
- Era da informação;
- Cultura do narcisismo, extremismo;
- Fenômenos disruptivos (guerras, cataclismos, pandemia).

# ORGANIZAÇÃO



- Como processo, organizar consiste em definir o modo de operação da empresa.
- Como instituição, onde duas ou mais pessoas trabalham juntas e de modo estruturado.

# ORGANIZAÇÃO

Empresas, escolas, universidades, prefeituras, organizações militares e eclesiásticas ou mesmo um time de futebol são todas organizações.



# ORGANIZAÇÃO FORMAL



Caracterizada por todos os meios utilizados intencionalmente e de forma estruturada, para uma organização funcionar.



# ORGANIZAÇÃO INFORMAL



São todos aqueles grupos de pessoas que **surgem de forma espontânea**, baseados nos laços de afinidade e amizade, interesses ou conhecimentos comuns.

# QUE IMAGEM VOCÊ QUER PASSAR?





# HABILIDADES DO PROFISSIONAL



Um profissional de TI bem sucedido se sustenta em um conjunto de três Habilidades essenciais: a habilidade técnica, a humana e a conceitual.

# HABILIDADE TÉCNICA

Está relacionada à utilização de conhecimentos, métodos, instrumentos e técnicas dentro de um campo de especialização.



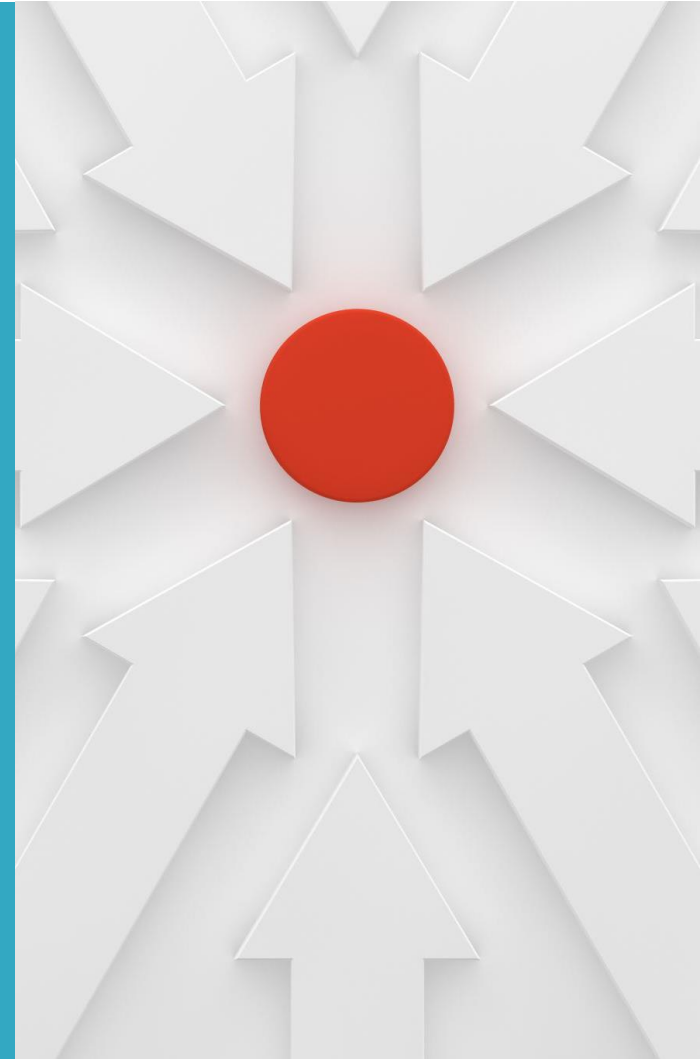
# HABILIDADE HUMANA

- Envolve a capacidade de lidar com pessoas, obter resultados por meio delas, compreendendo as e motivando-as.
- É uma habilidade imprescindível para o trabalho em grupo.

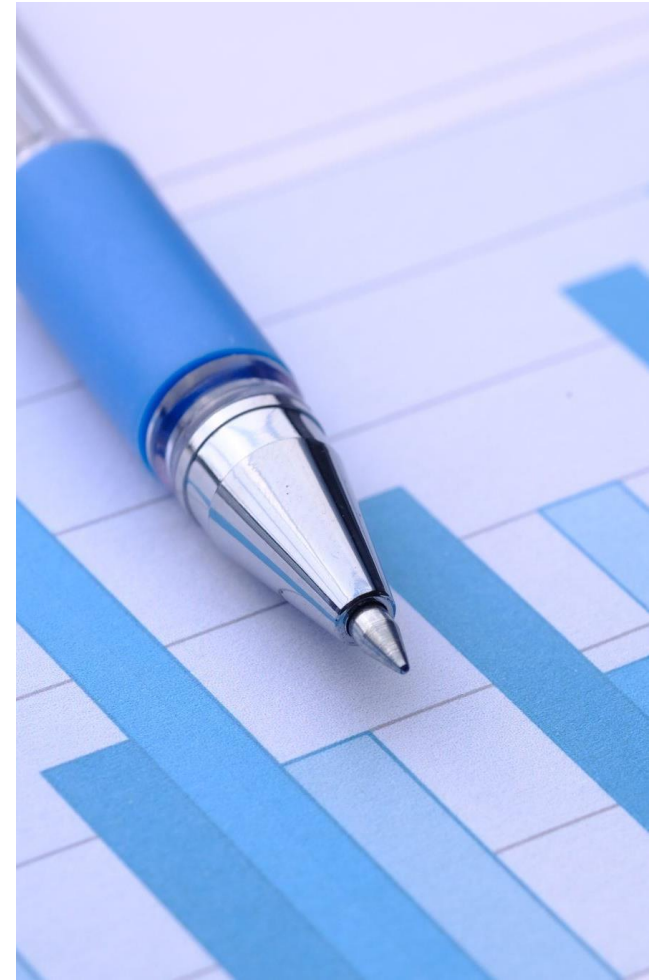


# HABILIDADE CONCEITUAL

Refere-se à capacidade de enxergar a organização como um todo, de ter uma visão sistêmica do negócio e uma percepção estratégica, ampla e de longo prazo.



Uma estatística para um projeto da Universidade de Harvard, da Fundação Carnegie e do Instituto de Pesquisa de Stanford revelou que o sucesso para se manter promovido no trabalho depende 85% das habilidades pessoais e apenas 15% do conhecimento técnico e da qualificação.



# EMPATIA

É a capacidade de colocar-se no lugar do outro e, portanto, compreender seus pensamentos, sentimentos ou comportamentos.



# HISTÓRICO E ORIGENS

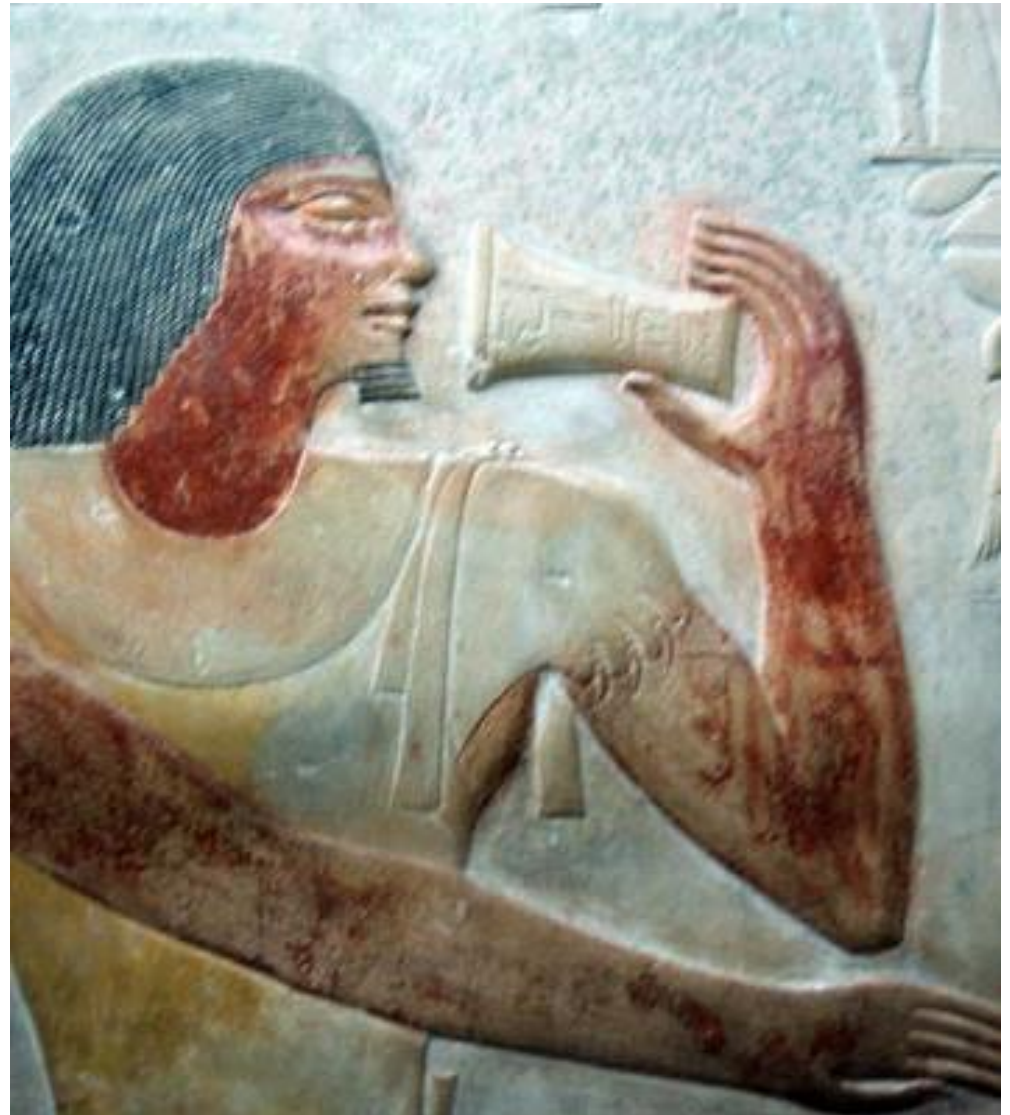
A etiqueta surgiu com a elaboração do código de boas maneiras na corte francesa, no século XIII, e se tornou bastante conhecida no século XVII, na Versailles de Luís XIV. Foi nesse período que a palavra “*etiquette*” começou a ser utilizada, por conta das etiquetas que eram distribuídas aos nobres quando chegavam à corte, e que continham instruções de como se portar e o lugar a ser ocupado numa festividade ou cerimônia conforme o protocolo (RIBEIRO, 1997).

# ETIQUETA



# HISTÓRICO E ORIGENS

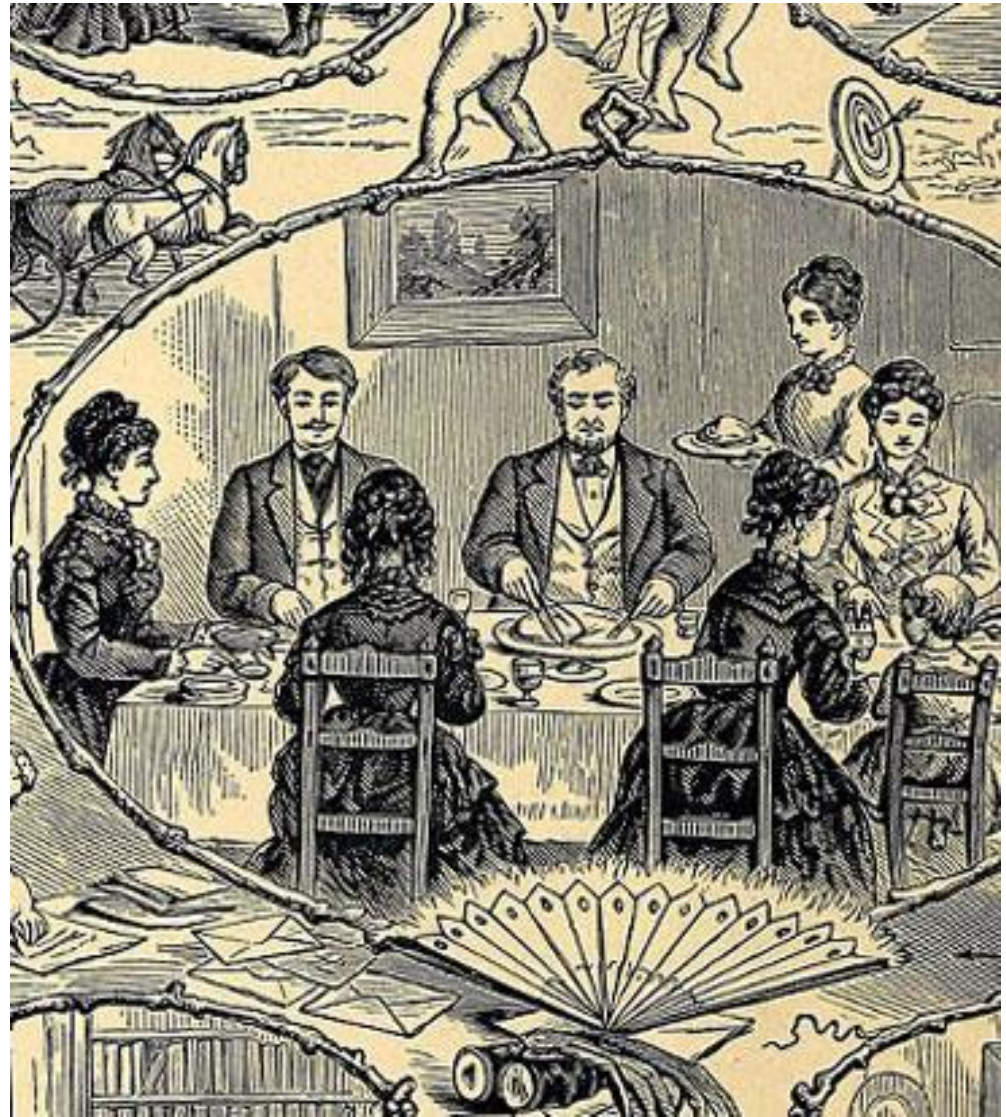
- O mais antigo livro sobre comportamento está na Biblioteca Nacional de Paris, que foi escrito em 2000 a.C. pelo faraó Ptahhotep em folhas de papiro. Ali estava registrado ao seu filho recomendações de como se portar de forma a governar melhor.
- Gregos e romanos também cultivavam as boas maneiras, assim como a China, onde essa preocupação sempre existiu (RIBEIRO, 1997).





# HISTÓRICO E ORIGENS

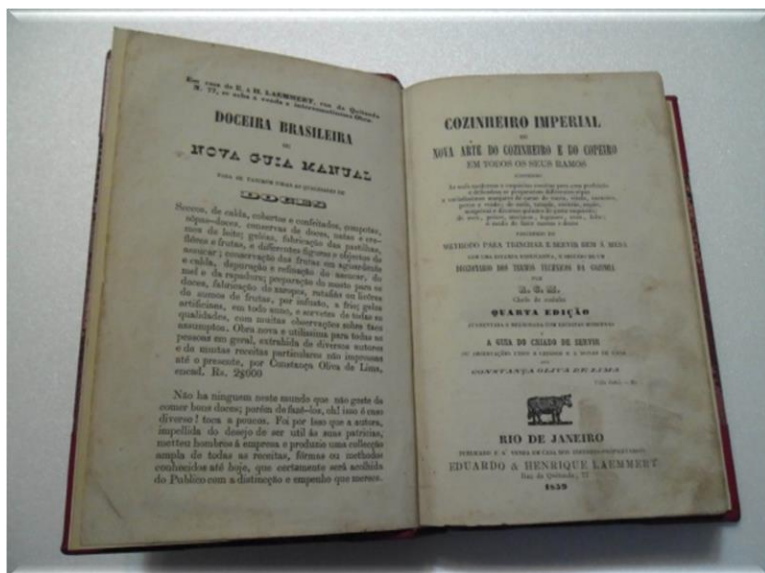
- Erasmo de Rotterdam, filósofo, escreveu o primeiro tratado de boas maneiras da era cristã em 1530, chamado "*De civilitate morum puerilium*" (Da civilidade em crianças), que tornou-se bastante popular na Europa e foi traduzido em vários idiomas.
- A publicação abordava recomendações de cuidados externos com o corpo, de olhar nos olhos do interlocutor quando se fala.
- "Os olhos são o espelho da alma" – frase popular da obra de Erasmo (RIBEIRO, 1997).



# HISTÓRICO E ORIGENS

- Quanto ao comportamento à mesa, Erasmo recomendava ao comensal que não fosse o primeiro a se servir da travessa oferecida pelo pajem, e também aconselhava o modo de comer com as mãos, já que o uso do garfo, trazido no século XI para Veneza por uma princesa, apenas se propagou séculos depois (RIBEIRO, 1997).
- “Com a colher e a faca servia-se o alimento da travessa para o prato, comum a dois comensais, e tanto o camponês como o rei comiam com os dedos. O nobre, por suas maneiras mais refinadas, usava apenas três dedos, como uma pinça, para levar a comida à boca. Erasmo, ao ensinar a distribuição dos utensílios à mesa, recomendava a faca à direita do prato e o pão à esquerda, o que persiste até hoje.” (RIBEIRO, 1997).

# HISTÓRICO E ORIGENS



- No Brasil, a necessidade por um livro de etiqueta surgiu com a vinda de D. João VI de Lisboa para o Rio de Janeiro com sua corte.
- “Nova arte do cozinheiro e do copeiro” foi publicado por Eduardo & Henrique Laemmert, abordando assuntos como a proibição de fazer ruídos enquanto se mastiga alimentos ou bebe líquidos (RIBEIRO, 1997).

# CONCEITO DE ETIQUETA EMPRESARIAL

Etiqueta Empresarial é a conduta usada no trato entre pessoas e empresas, regidas pela boa educação, bom comportamento, convenções sociais, ética profissional e prescrições oficiais. Seu objetivo é reduzir, ao mínimo, os conflitos, preconceitos, atritos, dúvidas, suspeitas e mal entendidos entre o público e as organizações, criando um clima de conhecimento, compreensão, confiança, cooperação e parceria entre as partes que se relacionam.





# CONCEITO DE ETIQUETA EMPRESARIAL

O domínio das regras de etiqueta ajuda bastante na vida profissional. Embora as normas de hoje não tenham as mesmas bases de antigamente, que requeria a deferência aos outros em função do gênero e da idade, os relacionamentos empresariais baseiam-se na posição hierárquica. Ou seja, o cargo ou grau de poder conferido às pessoas dão à organização empresarial a estrutura necessária para que funcione bem (MITCHELL & CORR, 2001).





A tecnologia vai  
reinventar o negócio,  
mas as relações  
humanas continuará a  
ser a chave para o  
sucesso

Stephen Covey

“ PENSADOR